

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านเปิด

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒

วันศุกร์ ที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องหนองโคตร ชั้น ๔ เทศบาลตำบลบ้านเปิด

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------------|--|
| ๑. นายปรีดา นิลสาคร | ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเปิด |
| ๒. นางสาววันเพ็ญ ปิยะฉัตรโสภา | รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล |
| ๓. นางพิลาศลักษณ์ พรภุณา | รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล |
| ๔. นายเกรียงไกร มะลิงาม | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๕. นางสาวณัฐวิมล ใจเที่ยง | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๖. นายจักริน อรรถเศรษฐัง | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๗. นายมนตรี สุพรหมอินทร์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๘. นางสาวสมสมัย เทศประสิทธิ์ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๙. นางสุมิตรา จันท์อักษร | ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน |
| ๑๐. นายศักดิ์ดา เขาว์สุก | ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลบ้านเปิด |
| ๑๑. นางศิริลักษณ์ อมรวงศ์ | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
| ๑๒. นายกองเกียรติ ศรีวังสุ | หัวหน้าฝ่ายการโยธา |
| ๑๓. นางสาวอิระณัฐ แสนแก้ว | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๑๔. นางสาวอัญญา เตรียมวิทยานนท์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา |
| ๑๕. นางสาวนันทนา มูลป้อม | หัวหน้าฝ่ายบริการและส่งเสริมอนามัย |
| ๑๖. พ.ต.ปรีชา ขุนน้อย | หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ |
| ๑๗. นางภัทรวี สมสะอาด | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ |
| ๑๘. นางนิธินันท์ ลืออุติกุลวงศ์ | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข |
| ๑๙. นายจเร ชุมดินพิทักษ์ | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง |
| ๒๐. นายนันทพจน์ บุญประสิทธิ์ | หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง |
| ๒๑. นางศศิวิมล เกียรติกรม | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ |
| ๒๒. นางเพลินพิศ นามบ้านค้อ | หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน |
| ๒๓. นายจุลพล มงคลสินธุ์ | รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข |
| ๒๔. นางสาวจิราภาภักดิ์ หาญสุริย์ | รักษาการหัวหน้าฝ่ายนิติการ |
| ๒๕. นางสาวศุภลักษณ์ หาญสุริย์ | นิติกรชำนาญการ |
| ๒๖. นายประทีป พรหมภักดี | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| ๒๗. นางสาวชนิกานต์ หาญสุริย์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| ๒๘. นายประสิทธิ์ ทองนุช | นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ |
| ๒๙. นางเปรมจิตร์ ศรีสุโคตร | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |

๓๐. นางสาวดา หมีนท้าว
๓๑. นายพรหมรินทร์ ออบมา
๓๒. นายพิเชฐ แก่นชา
๓๓. นายพิทยา คำหงษา
๓๔. นางกาญจนา ตีรักษา
๓๕. นางสาวปัทมา ประเสริฐสุข
๓๖. นางสาวกรรณิกา โยทองยศ
๓๗. นางกัลยาณัญญ์ หาญสุริย์
๓๘. นางสาวกรรณิการ์ แพงงา
๓๙. นางสาวธนาญา วัดเวียงคำ
๔๐. นางสาวอรนาถ อาดอย่างคำ
๔๑. นางจิรายุ รุจาคม
๔๒. นางสาวนงคาร รัตนทิพย์
๔๓. นางสาววิริญดา ชาริวรรณ
๔๔. จ.อ.ขวัญประชา วงษ์หาแก้ว
๔๕. พ.จ.อ.ประดิษฐ์ โยเหลา
๔๖. นายวิระพงษ์ หาญสุริย์
๔๗. นางสาวสาวิตรี แพงงา
๔๘. นางหนูพิศ ลาตโสศรี
๔๙. นางสาวรัตนดา ภูผิวงา
๕๐. นางสุภาพร คำสุทธิ
๕๑. นายถนอม วงษ์สาจันทร์
๕๒. นายพงษ์ศักดิ์ สว่างแผ้ว
๕๓. นายปณิธาน ไหว่อง
๕๔. นายสันติ ศรีจันทร์
๕๕. ว่าที่ร้อยตรีจักรกฤษณ์ ยางสุด
๕๖. นางกุลนาฏ ปรงเรือน
๕๗. นางปาริชาติ ไทยพุทธา
๕๘. นางสาวธิดารัตน์ นาคะเจริญ
๕๙. นางสาวสไบแพร สารฤทธิ์
๖๐. นางสาวปวีณา นามโคตร
๖๑. นายสัญญา เศษฐี
๖๒. นายวัตรจิระ ยศสูงเนิน

นักวิชาการคลังชำนาญการ
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
นักจัดการงานทั่วไป
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นักวิชาการคลังชำนาญการ
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
นักจัดการงานเทคนิคชำนาญการ
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
นักวิชาการจัดการรายได้ปฏิบัติการ
นายช่างเขียนแบบอาวุโส
นายช่างโยธาอาวุโส
วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
วิศวกรโยธามานูการ
วิศวกรโยธามานูการ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
นักวิชาสาธารณสุขปฏิบัติการ
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชนปฏิบัติงาน

- ๖๓. นายจิระวุฒิ กมลตรี
- ๖๔. นายฤทธิพล รัตนพาณิชย์
- ๖๕. นายธนโชติ งามรูป
- ๖๖. นางฉัฐญา แสนพงษ์
- ๖๗. นางสาวจรรวรณ์ โพธิ์เรืองเดช
- ๖๘. นายแสงจันทร์ เฉลิมขวัญ

นักสหนาการปฏิบัติการ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
ครูศูนย์พัฒนาเด็กบ้านโคกพันโปง
พนักงานขับรถ

ผู้ไม่มาประชุม

- ๑. นางอัจฉราวรรณ กองพล
- ๒. นางพรหมภัสสร สมภารเพียง
- ๓. นางสาวอรรทัย ใจปัน
- ๔. ส.อ.ทิตกร สอนพิมพ์ดี
- ๕. นายทิวากร แสนเพ็งเคน
- ๖. นายมานพ ลาตโลศรี
- ๗. นายชุมทเกียรติ ทองอุทุม
- ๘. นางสาวชนิสรา ปลื้มบุญญาภา
- ๘. นางสาวพรไพริน เมืองสนธิ์

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
นายช่างไฟฟ้าอาวุโส
นายช่างโยธาอาวุโส
นายช่างโยธาอาวุโส
นักวิชาการเงินและบัญชี
ครูศูนย์พัฒนาเด็กบ้านเป็ด

ผู้เข้าร่วมการประชุม

- ๑. นางอมรรัตน์ จอสอน
- ๒. นางสาว สุทิดา ช่วยปึง
- ๓. นางอรกัญญา ยอดสง่า
- ๔. นางสาวกุลธิดา สาหร่ายพงษ์
- ๕. นางปทุมยาศุทธิ์ ศิริ
- ๕. นายนฤตล วรรณศิลป์

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
พนักงานจ้างทั่วไป
พนักงานจ้างทั่วไป
พนักงานจ้างทั่วไป
พนักงานจ้างทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ประธาน - กล่าวว่า การประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ ผมเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมเลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน - กล่าวว่า การประชุมมีการเปลี่ยนแปลงวันประชุมจากเดิมวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ มาเป็นวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เนื่องจากในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ มีคณะพนักงานเทศบาลบางส่วนได้ไปเข้าร่วมประชุม LPA ผมจึงเลื่อนการประชุมมาเป็นวันนี้เพื่อคณะที่เข้าร่วมประชุม LPA จะได้มีอะไรนำมาเสนอให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ สำหรับระเบียบวาระแรกมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบคือ เรื่องแรกจะเป็นการประชุมสภาในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น. ซึ่งจะประชุมวันเดียวกับการประชุมชุมชน ซึ่งประชุมชุมชนจะเป็นช่วงเช้าและช่วงบ่ายจะเป็นการประชุมสภาต่อเลยครับ สำหรับเรื่องที่สองคือทางสถานีตำรวจบ้านเปิดขอความร่วมมือเข้ามาในการจัดระเบียบบริเวณบึงหนองโคตร โดยจะมีการปล่อยกำลังตำรวจออกตรวจความเรียบร้อยบริเวณรอบบึงหนองโคตรในเวลา ๒๐.๐๐ น. ตามหลักกฎหมายที่ระบุไว้บริเวณพื้นที่สวนสาธารณะห้ามมีการจำหน่ายและดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ครับ ใครที่ฝ่าฝืนก็จะมียกโทษทางกฎหมายซึ่งบทลงโทษร้ายแรงพอสมควรครับ ฝากถึงชุดเทศกิจและ อปพร. เข้าร่วมกับทางสถานีตำรวจในการจัดระเบียบบริเวณรอบบึงหนองโคตรครั้งนี้ด้วยนะครับ และเรื่องที่สามที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้ทราบก็คือ คุณแม่ของคุณชนิสรา ปลื้มบุญญาภา ได้เสียชีวิต ซึ่งทางเทศบาลจะเป็นเจ้าภาพสวดอภิธรรมในวันนีที่บ้านหนองโจดขอเชิญชวนทุกท่านเดินทางไปร่วมฟังสวดอภิธรรมวันนี้อย่างดีครับ ระเบียบวาระที่ ๑ ที่แจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบก็มีเพียงเท่านี้ครับ มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีท่านได้ทำการดาวน์โหลดมติวาระและตรวจเนื้อหาการประชุมครั้งที่ผ่านมามีจุดผิดพลาดหรือแก้ไขในส่วนใดก็ได้ติดต่อแก้ไขกับเจ้าหน้าที่ดูแลในส่วนนี้นะครับ มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๑ สรุปรายงานการประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการรักษาความมั่นคงฯอำเภอเมืองขอนแก่น ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ สำนักปลัดเทศบาลเชิญครับ

นายเกรียงไกร มะลิงาม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ตามที่มอบให้ข้าพเจ้าไปประชุมหัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการรักษาความมั่นคงฯ อำเภอเมืองขอนแก่น ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอำเภอเมืองขอนแก่น การประชุมมีวาระการประชุมสรุปได้ ดังนี้ ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ โครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่

๑. โครงการฟื้นฟูและพัฒนาลำน้ำ คูคลอง เพื่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิต

๒. โครงการ “ ๑ อำเภอ ๑ ถนนเฉลิมพระเกียรติ ”

๓. โครงการเพิ่มสวนหย่อม สวนสาธารณะให้แก่ชุมชน โดยมีแนวทางและขั้นตอนการดำเนินโครงการระดับอำเภอ ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและขับเคลื่อนกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษกระดับอำเภอ

๒. คัดเลือกพื้นที่ดำเนินโครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษกระดับอำเภอ

ท่านนายอำเภอแจ้งว่าคณะกรรมการได้พิจารณาคัดเลือกพื้นที่ดำเนินการในอำเภอเมืองทั้ง ๓ โครงการ คือ

๑. โครงการฟื้นฟูและพัฒนาลำน้ำ คูคลอง เพื่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตเลือกคูคลองบึงกิตำบลบ้านเป็ด

๒. โครงการ “๑ อำเภอ ๑ ถนนเฉลิมพระเกียรติ ” เลือกถนนเลียบริมชายหาดหนองโคตรตำบลบ้านเป็ด

๓. โครงการเพิ่มสวนหย่อม สวนสาธารณะให้แก่ชุมชน เลือกบริเวณชายหาดหนองโคตรตำบลบ้านเป็ด

ท่านนายอำเภอให้เทศบาลตำบลบ้านเป็ดจัดทำโครงการที่ได้รับคัดเลือก ให้ดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจต่อไปให้เป็นรูปธรรมเหมาะสมกับกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ

๑.๒ ขอเชิญร่วมกิจกรรม “ วันผู้บริจาคโลหิตโลก ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในวันเสาร์ที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ขอนแก่นฮอลล์ชั้น ๕ เซ็นทรัลพลาซ่าขอนแก่น ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ

๑.๓ กิจกรรมเพื่อนางวิ้งการกุศล “ ก้าวคนละก้าว ” โดยเริ่มกิจกรรมวิ้งการกุศลครั้งที่ ๑ ที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ วิ่งจากหนองคาย – ขอนแก่น ระยะทาง ๑๗๕ กิโลเมตร ในวันเสาร์ที่ ๑๕ และ วันอาทิตย์ที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีศิลปินดาราร่วมวิ้งครั้งนี้ นำโดย อาทิวราห์ คงมาลัย (ตูน บอดี้สแลม) และเชิญชวนประชาชนมาออกกำลังกายบันทึกสถิติด้วยการเดิน – วิ่งจากศาลากลางจังหวัดขอนแก่นถึงสนามกีฬากลางจังหวัดขอนแก่นระยะทาง ๑๑ กิโลเมตร ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

๑.๔ การเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกรเป็นกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยเลือกตั้งวันอาทิตย์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. โดยนำบัตรประจำตัวประชาชนไปใช้สิทธิเลือกตั้ง กา(X) เพียงเบอร์เดียว ณ หน่วยเลือกตั้งที่กำหนด จะมีหนังสือประสานแจ้งอีกครั้ง

๑.๕ การสมัครสมาชิกชมรมขอนแก่นใสสะอาด มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์จึงแจ้งว่าจังหวัดไม่มีการจัดตั้งชมรมหรือเป็นที่ตั้งชมรมและรับสมัครสมาชิกตามที่ผู้ประกาศเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แต่อย่างใดทั้งสิ้น

๑.๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานจิตอาสาอำเภอเมืองขอนแก่น พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐ ได้เปลี่ยนชื่อจิตอาสาเป็น “ จิตอาสา ๙๐๔ วปร. ” รูปแบบในป้ายฉากรมีการเปลี่ยนใหม่ขอให้ดำเนินให้ถูกต้อง จิตอาสาจะแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑. หน่วยพระราชทาน (หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย)

๒. ประชาชนจิตอาสา

ในการจัดทำแผนจิตอาสาอำเภอเมืองขอนแก่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผน โดยให้มีรายละเอียด เรื่องการจัดกำลัง อุปกรณ์ในการใช้ การจัดโซนในการดำเนินการ ในครั้งแรกถือว่าได้จัดทำในพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านเปิดแล้วเมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๒. เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓. เรื่องคณะกรรมการมั่นคงฯ อำเภอเมืองขอนแก่น ตัวแทนสถานีตำรวจ ๕ แห่ง รายงานผลการ เกิดคดีในพื้นที่

ระเบียบวาระที่ ๔. เรื่องส่วนราชการอื่นๆและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑ สาธารณสุขอำเภอเมืองขอนแก่น

การขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับพื้นที่ ตัวแทนได้แจ้ง ๒ เรื่อง คือ

๑. เรื่องไข้เลือดออก ตำบลท่าพระพบมีผู้ป่วยจำนวนมาก จึงอยากฝากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สนับสนุนในการกำจัดลูกน้ำยุงลายด้วย

๒. การจัดตั้งหน่วยแพทย์เคลื่อนที่เฉลิมพระเกียรติในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ค่ายศรีพัชรินทร์ จะมีการตรวจรักษาโรคทั่วไป การรับบริจาคโลหิต อยุ่ะต่างๆร่างกาย จึงขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ

๔.๒ พัฒนาชุมชนอำเภอเมืองขอนแก่น

การขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมวินัยการออมกับกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ตัวแทนแจ้งว่าในพื้นที่อำเภอเมืองมี ผู้สมัครในระบบ ๘๕๑ คน ผู้นำหมู่บ้านพามาสมัคร ๕๐๕ คน ยอดอำเภอเมืองในระดับจังหวัดอยู่ในอันดับที่ ๒๒ จึง ฝากประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนผู้ที่คุณสมบัติสมัครเป็นสมาชิกส่วนการจัดเก็บข้อมูล จบรัฐ. ได้ดำเนินการจัดทำ เรียบร้อยแล้ว และมีการดำเนินโครงการเชิดชูเกียรติพัฒนาชุมชนดีเด่นที่กำลังดำเนินการ

๔.๓ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

ตัวแทนแจ้งว่ามีสลากออมทรัพย์ ธกส. หน่วยละ ๑๐๐ บาท ลุ้นรางวัล ๑๕ ล้านบาท ออมเงินเก็บไว้ภาษีใช้ค่า ประกันได้ ตรวจรางวัลได้ ๓ ปี เมื่อครบกำหนด ๓ ปี ถอนคืนจะได้รับดอกเบี้ยหน่วยละ ๐.๗๕ บาท จึงขอฝาก ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ ทางสำนักปลัดเทศบาลมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ครับ ขอบพระคุณครับ

ประธาน - กล่าวว่า การเลือกตั้งเกษตรกรครั้งนี้จัดบริเวณใต้ถุนของตึกสำนักงานนะครับ สำหรับการ ลงคะแนนเสียงจะเป็นวันอาทิตย์ที่ ๑๖ มิถุนายน นี้ครับ สำหรับการลงคะแนนเลือกตั้งครั้งนี้ต้องเป็นสมาชิก เกษตรกรถึงมีสิทธิการลงคะแนนในครั้งนี้ครับ ไม่ใช่จะสามารถไปลงคะแนนเลือกตั้งได้ทุกคนครับ ผมก็ฝาก เจ้าหน้าที่เทศบาลบ้านเปิดช่วยกันดูแลความเรียบร้อยในส่วนนี้ด้วยนะครับ และอีกหนึ่งเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ ประชุมทราบคือตอนนี้มีหนังสือเข้ามาสำหรับการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก จากฝาก เจ้าหน้าที่ๆและในส่วนนี้ยึดแนวทางการการปฏิบัติให้ถูกต้องสำหรับการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค ไข้เลือดออกด้วยครับ มีท่านใดจะเสนอแก้ไขเสนออะไรเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไป เลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๒ รายงานสถานะการเงินของเทศบาลตำบลบ้านเป็ด กองคลังเชิญ นางสาวกรรณิกา โยทองยศ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ กองคลังขอ รายงานสถานะการเงินของเทศบาลข้อมูล ณ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ มียอดรายรับจริง ๑๘๙ ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ ๗๙.๐๗ เปอร์เซนต์ของยอดประมาณการ และมียอดรายจ่ายจริง ๑๑๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๖๐ เปอร์เซนต์ของยอดประมาณการ มียอดผูกพัน ๑๖ ล้านบาท รวมผลต่างทั้งสิ้นยอดรายรับจริงสูงกว่า ๕๓ ล้านบาท กองคลังมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเพียงเท่านี้คะ ขอบพระคุณคะ

ประธาน - กล่าวว่า ฟังจากการรายงานสถานะการเงินที่กองคลังรายงาน เงินที่เราตั้งงบประมาณไว้ขาด อยู่ประมาณ ๕๐ ล้านบาทครับ ถ้าปีงบประมาณเข้ามาตามที่ตั้งงบประมาณว่าจะปรับงบประมาณการเพิ่มขึ้นมาอีก สักหน่อยครับ ที่ฟังจากการรายงานสถานะการเงินก็ไม่มีอะไรน่าเป็นห่วงครับ มีท่านใดจะเสนอแก้ไขเสนอ อะไรเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๓ รายงานการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม กลยุทธ์การทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแนวทางจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของ อบท. กองวิชาการเชิญครับ

นางศศิวิมล เกียรติกรม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ตามที่ดิฉันได้เข้าร่วม การฝึกอบรมกลยุทธ์การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นและแนวทางจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของ อบท. สืบเนื่องจาก หนังสือจากกระทรวงมหาดไทยลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ แจ้งชักชวนแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี ในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เพื่อให้การพัฒนาแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความสอดคล้องกับ แผนพัฒนาของทางจังหวัดตลอดสามารถบูรณาการแผนให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนคะ ซึ่งกระบวนการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเริ่มจากจัดประชุมประชาคมเพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาของแผนและเสนอให้ คณะกรรมการพัฒนาแผนในขั้นตอนต่อไปคะ เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆแล้วเสร็จแล้วต้องติดประกาศใน การพัฒนาแผนให้ประชาชนได้รับทราบและประกาศใช้แผนคะ สำหรับกรณีเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผน ต่างๆให้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารส่วนท้องถิ่นเป็นคนตัดสินใจในส่วนนี้คะ สำหรับรายละเอียดเชิงลึกด้าน ต่างๆถ้าท่านใดมีข้อสงสัยส่วนใดสามารถขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองวิชาการและแผนคะ กอง วิชาการและแผนมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้ทราบเพียงเท่านี้คะ ขอบพระคุณคะ

ประธาน - กล่าวว่า มีของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมอยู่ตัวหนึ่งที่หนังสือยังแจ้งมาไม่ถึงให้ตั้งจ่ายเงิน ค่าตอบแทนของผู้รับบริการของผู้ป่วยติดเตียงเดือนละ ๖,๐๐๐ บาทต่อคน โดยกำหนดจ่ายให้แห่งละ ๒ ท่าน ก็ ฝากทางกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจัดตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้ด้วยนะครับ เดียวหนังสือสั่งการในส่วนนี้ คงจะตามเข้ามาในภายหลังครับ สำหรับทางกองช่างที่เข้าประชุมเรื่องแผนได้เสร็จสิ้นแล้ว และอาจจะมีการ ประชุมเพิ่มอีกครั้งในช่วงปลายเดือนนี้อีกครั้งหนึ่ง ให้เร่งออกสำรวจประเมินราคาในส่วนถนนต่างๆ ให้ลง สำร็จพื้นที่หน้างานจริงๆจะได้ไม่เกิดปัญหาตามมาในภายหลังครับ เพราะทุกวันนี้นโยบายการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแผนค่อนข้างยุ่งยากพอสมควรครับ ยังไงก็ฝากช่วยกันดูแลในส่วนนี้ให้เรียบร้อยด้วยนะครับ มี ท่านใดจะเสนอแก้ไขเสนออะไรเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๔ รายงานผลดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ๒๕๔๐ และระบบเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านเปิด กองวิชาการและแผนการ

นางศศิวิมล เกียรติกร - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ทางกองวิชาการและแผนการได้จัดโครงการให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ๒๕๔๐ และระบบเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านเปิด ได้จัดการอบรมไปเมื่อ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ที่ผ่านมา โดยมีผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมทั้งสิ้น ๘๕ คน ซึ่งการอบรมครั้งนี้มีการทดสอบถึงการได้รับทราบถึง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารด้านต่างๆก่อนเข้ารับการอบรมและหลังการเข้ารับการอบรมคะ ซึ่งคะแนนก่อนได้รับการอบรมและหลังการอบรมต่างกันพอสมควรคะ และมีอีกหนึ่งเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบคือระบบเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านเปิดได้ย้ายการเข้าเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านเปิดใหม่เป็น www.banped.go.th คะ ซึ่งสามารถอัปเดตข้อมูลข่าวสารต่างๆของทางเทศบาลตำบลบ้านเปิดได้ตามเว็บไซต์ที่แจ้งให้ทุกถึงได้ทราบไปได้นะคะ กองวิชาการและแผนการมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้ทราบเพียงเท่านี้คะ ขอบพระคุณคะ

ประธาน - กล่าวว่า ก็เป็นเรื่องที่ดีซึ่งทำให้บุคลากรของเทศบาลบ้านเปิดมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นครับ มีท่านใดจะเสนอแก้ไขเสนออะไรเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๕ โครงการแข่งขันกีฬาและออกกำลังกาย เทศบาลตำบลบ้านเปิด กองการศึกษาฯ

นายจิระวุฒิ กมลตรี - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับโครงการแข่งขันกีฬาและออกกำลังกาย เทศบาลตำบลบ้านเปิด จะเป็นจัดการแข่งขันฟุตบอลครั้งที่ ๕ ในปีนี้มีกำหนดการจัดแข่งขันขึ้นในวันที่ ๒๔ - ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งจะจัดการแข่งขันขึ้นที่สนามฟุตบอลบึงหนองโคตรครับ สำหรับการจัดแข่งขันปีนี้เป็นการแข่งขันรุ่นอายุไม่เกิน ๑๒ ปี โดยคุณสมบัติการเข้าร่วมการแข่งขันมีดังนี้ อายุต้องไม่เกิน ๑๒ ปี และต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านเปิด หรือได้รับการศึกษาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลบ้านเปิด หรือมีบิดามารดาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลบ้านเปิด สำหรับคนนอกพื้นที่เขตตำบลบ้านเปิดสามารถส่งผู้เข้าร่วมการแข่งขันได้เพียง ๔ ท่านครับ เริ่มรับสมัครแล้วตั้งแต่วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ครับ ถ้าท่านใดสนใจสอบถามรายละเอียดได้ที่กองการศึกษาครับ กองการศึกษามีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้ทราบเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

ประธาน - กล่าวว่า ผมเกรงว่าจะเกิดปัญหาในส่วนของผู้สมัครที่อยู่นอกเขตเทศบาลตำบลบ้านเปิด ถ้าคนเขตพื้นที่ตำบลบ้านเปิดเดินทางมาสมัครเยอะกว่าที่โควต้ากำหนดไว้จะเกิดความไม่พึงพอใจให้แก่ผู้ที่เดินทางมาสมัครได้ไหมครับ ยกตัวอย่างที่เราจัดโครงการบ้านเปิดมินิมาราธอนส่วนใหญ่คนนอกเขตพื้นที่ตำบลบ้านเปิดก็เดินทางมาก่อนข้างเยอะ ยังไงผมฝากกองการศึกษาดูแลในส่วนนี้ให้เหมาะสมด้วยนะครับ มีท่านใดจะเสนอแก้ไขเสนออะไรเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน - กล่าวว่า เรื่องแรกเจ้าหน้าที่ฯ เดินทางเข้าร่วมการตรวจประเมิน LPA ผมอยากจะให้ท่านที่เดินทาง

เข้าประชุมช่วยอธิบายให้ที่ประชุมได้รับทราบร่วมกันด้วยนะครับ

นางสาวอิระณัฐ แสนแก้ว - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ตามที่คณะตัวแทนเทศบาลตำบลบ้านเป็ดเข้าร่วมประชุมรับฟังคำบรรยายการประเมินการตรวจประสิทธิภาพประจำปี ๒๕๖๒ ได้เข้าร่วมการประชุมจำนวน ๙ ท่าน ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ที่ผ่านมาคะ สำหรับการบรรยายในครั้งนี้แบ่งออกเป็นดังนี้

ด้านที่ ๑. การบริหารจัดการ มีหัวข้อการประเมินทั้งหมด ๒๘ ข้อ มีคะแนนสำหรับการประเมินทั้งหมด ๑๔๐ คะแนน

ด้านที่ ๒. การบริหารงานบุคคลและงานกิจการสภาฯ มีหัวข้อการประเมินทั้งหมด ๔๕ ข้อ มีคะแนนสำหรับการประเมินทั้งหมด ๒๒๕ คะแนน

ด้านที่ ๓. การบริหารงานการเงินและการคลัง มีหัวข้อการประเมินทั้งหมด ๔๕ ข้อ มีคะแนนสำหรับการประเมินทั้งหมด ๒๒๕ คะแนน

ด้านที่ ๔. การบริการด้านสาธารณสุข มีหัวข้อการประเมินทั้งหมด ๘๙ ข้อ มีคะแนนสำหรับการประเมินทั้งหมด ๔๔๕ คะแนน

ด้านที่ ๕. ด้านธรรมาภิบาล มีหัวข้อการประเมินทั้งหมด ๑๓ ข้อ มีคะแนนสำหรับการประเมินทั้งหมด ๖๕ คะแนน

โดยคณะกรรมการตรวจการประเมินได้กำหนดการประเมินให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ คณะกรรมการตรวจการประเมินได้ฝากถึงทุก อปท. ที่เข้ารับการประกวดให้จัดเอกสารที่จะเข้ารับการตรวจ ๑ ชุด โดยต้องรับรองสำเนาถูกต้องให้เรียบร้อย และแบบรับการตรวจ ๒ ชุดสำหรับคณะกรรมการคะ สำหรับเรื่องสุดท้ายคณะกรรมการตรวจการประเมินฝากถึงขอความร่วมมือ อปท. ที่เข้ารับการตรวจจัดบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องในแต่ละด้านให้เพียงพอพร้อมรับการเข้าตรวจในแต่ละด้านคะ สำหรับคณะกรรมการที่จะเข้ารับการตรวจประเมินของเทศบาลตำบลบ้านเป็ด ทางสำนักปลัดเทศบาลจะจัดทำหนังสือชี้แจงรายละเอียดของคณะกรรมการของแต่ละด้านแจ้งไปยังกองต่างๆอีกครั้งคะ มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้คะ ขอบพระคุณคะ

ประธาน - กล่าวว่า ผมได้รับแจ้งมาว่าหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดต่างๆให้ดาวน์โหลดทางเว็บไซต์ครับ ฝากถึงคณะทำงานช่วยดำเนินการเตรียมความพร้อมให้เรียบร้อยด้วยนะครับ

นางสาวอิระณัฐ แสนแก้ว - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของคณะทำงานได้ร่วมประชุมในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ที่ผ่านมาได้มีการวางแผนการดำเนินงานตามลำดับขั้นตอนไว้แล้วคะ สำหรับขั้นตอนตอนการรวบรวมเอกสารขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบจะเริ่มรวบรวมเอกสารในวันที่ ๒๐ มิถุนายน เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าตรวจคะ โดยกำหนดการในการเข้าตรวจจะให้เสร็จสิ้นในเดือนกรกฎาคมคะ

ประธาน - กล่าวว่า ก็ช่วยกันคนละไม้คนละมือเพราะบุคลากรเทศบาลบ้านเป็ดมีมากพอสมควร ควรแบ่งงานกันดูแลให้เรียบร้อยให้พร้อมกับการเข้าตรวจด้วยนะครับ และผมมีเรื่องนำเสนอให้ที่ประชุมช่วยกันพิจารณา คือเรื่องการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติจะดำเนินการในช่วงเดือน กรกฎาคม โดยเป็นนโยบายของทางจังหวัด

ให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการในส่วนนี้ เพราะทางจังหวัดมีนโยบายปลูกป่าปลูกต้นไม้จำนวนสามล้านต้น ผมจึงฝากให้ทางสำนักปลัดเทศบาลเตรียมดำเนินการในส่วนนี้ให้เรียบร้อยด้วยนะครับ โดยจะดำเนินการปลูกต้นไม้บริเวณบึงหนองโคตรที่เป็นที่ว่างอยู่ครับ โดยผมคิดว่าสำหรับต้นไม้ที่จะใช้ในการปลูกคือต้นคูณกับต้นรวงผึ้ง อาจจะปลูกสลับกันเป็นแถว ผมเลยจะมาสอบถามความคิดเห็นในที่ประชุมเพื่อท่านใดมีแนวทางอื่นที่จะเสนอแนะเข้ามาครับ และผมฝากถึงทีมงานป้องกันไฟป่าสำรวจระยะทางที่จะดำเนินโครงการปลูกต้นไม้ว่าระยะพื้นที่ในส่วนที่จะดำเนินโครงการนั้นมีระยะทางเท่าไร เพราะจะได้มาคำนวณระยะทางกับการสั่งซื้อต้นไม้ครับ เพราะผมอยากดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในช่วงเดือนมิถุนายนนี้ครับ ผมฝากถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดูแลส่วนนี้รับดำเนินการให้เรียบร้อยด้วยนะครับ และอีกหนึ่งเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบคือเรื่องถนนเฉลิมพระเกียรติเทศบาลตำบลบ้านเปิดได้รับเป็นตัวแทนของอำเภอเมืองดำเนินการในส่วนนี้ โดยจะเป็นถนนเรียบหน้าหาดบึงหนองโคตรและสวนสาธารณะบึงหนองโคตร โดยในหนังสือสั่งการแจ้งมาว่าให้ทางเทศบาลบ้านเปิดดำเนินการระยะที่ ๒ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ และให้รายงานความก้าวหน้าของโครงการทุกๆวันที่ ๒๐ ของในแต่ละเดือน ผมจึงอยากมาขอความคิดเห็นจากที่ประชุมว่าเทศบาลบ้านเปิดเราควรจะต้องยึดโครงการในส่วนไหนจากที่เราทำไว้ก่อนหน้านี้ ถ้าท่านใดมีข้อเสนอแนะไหนที่จะดำเนินการตกแต่งสวนสาธารณะบึงหนองโคตรเสนอเข้ามาที่ผมได้นะครับ ฝากให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปตรวจสอบความเรียบร้อยต่างๆให้พร้อมกับการดำเนินโครงการในส่วนนี้ด้วยนะครับ และอีกหนึ่งเรื่องผมฝากถึงทีมกองช่างและงานเทคนิคให้ไปออกตรวจสอบร้านค้าแผงลอยที่ก่อสร้างขึ้นใหม่บริเวณริมถนนมะลิวัลย์ด้วยนะครับ ถ้าเข้าข่ายความผิดที่ระบุไว้ก็แจ้งทางร้านให้รื้อถอนด้วยครับ สำหรับเรื่องขอยกฐานะเป็นเทศบาลเมืองที่ผมให้ไปติดตามไม่ทราบว่าป็นยังงัยบ้างครับ

นางสาวอิระณัญญ์ แสนแก้ว - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ เมื่อเข้าได้เข้าไปติดต่อสอบถามตอนนี้อยู่ในการขั้นตอนตรวจสอบเอกสารต่างๆอยู่คะ ถ้ามีความคืบหน้าในส่วนนี้จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบอีกครั้งคะ

ประธาน - กล่าวว่า ที่ผมให้เร่งติดตามเพราะเกรงว่าจะมีความผิดพลาดส่วนไหนหรือเปล่า ถ้ามีจะนำกลับมาแก้ไขครับ ยังไงก็ฝากติดตามในส่วนนี้ด้วยนะครับ มีท่านใดจะเสนอแก้ไขเสนออะไรเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า สำหรับระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา และระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ ได้พูดรวมกันไปกับวาระก่อนหน้านี้แล้ว หรือมีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีใครเสนออะไรเพิ่มเติมผมขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

- ที่ประชุมรับทราบ

- เลิกประชุมเวลา ๑๕.๒๕ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดบันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม

(นายณฤตล วรรณศิลป์)

พนักงานจ้างทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเกรียงไกร มะลิงาม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

— ทราย —

พิมพ์

(นายปริดา นิสสาณ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเป็ด