



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการประชุมและกิจการสภา ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล.....

ที่ สปว. ๓๕๔ /๒๕๖๙ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง ขอเสนอรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล เทศบาลเมืองบ้านเปิด.....

เรียน ปลัดเทศบาล / รองปลัดเทศบาล / ผู้อำนวยการทุกกอง และหน่วยตรวจสอบภายใน

ตามที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้มีการจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล เทศบาลเมืองบ้านเปิด ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมหนองโคตร ชั้น ๔ เพื่อปรึกษาหารือข้อราชการต่างๆ ของส่วนราชการในสังกัดเทศบาลเมืองบ้านเปิด นั้น

ในการนี้ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการประชุมดังกล่าว เพื่อให้ท่านพิจารณาตรวจสอบและรับรองรายงานการประชุม ทั้งนี้ หากมีข้อแก้ไขเพิ่มเติมประการใด โปรดแจ้งกลับมายังสำนักปลัดเทศบาล เพื่อที่จะดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวมัคน เรืองจรัส)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล
เทศบาลเมืองบ้านเป็ด ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙
วันจันทร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมหนองโคตร ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านเป็ด

คณะผู้บริหาร

- | | |
|-------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย | นายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด |
| ๒. นายสรवर ด่านเสริมสุข | รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด |
| ๓. นายอำนาจ วงศ์หาญ | รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด |
| ๔. นางสาวธนวรรณ อารัมภวิโรจน์ | รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด |
| ๕. นางดารณี ปทุมนากุล | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด |
| ๖. นายชลธิศ ชนะพาล | เลขานุการนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด |
| ๗. นางสาววราพร แพงโสภา | เลขานุการนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด |

หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๑. นางวาริสรา แก้วดอนหัน | รองปลัดเทศบาลเมืองบ้านเป็ด |
| ๒. นางสาวนันท์ คันทะสิทธิ์ | รองปลัดเทศบาลเมืองบ้านเป็ด |
| ๓. นายมนตรี สุพรหมอินทร์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๔. นางอรัญญา ป้องสิงห์ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๕. นางจิตติรัตน์ ประเสริฐศรี | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ |
| ๖. นางสาวนัคนม เรืองจรัส | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๗. นายันทพจน์ บุญประสิทธิ์ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๘. จำเริญจักรี เชื้อบุญมี | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ |
| ๙. นางวานิพร ตาบ่านคู่ | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน |
| | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๑๐. นายกันทรกร นาคจันทร์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลบ้านเป็ด |
| ๑๑. นางสาวอัญชญา เจริญวิทยานนท์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา |
| ๑๒. นายจเร ชุมดินพิทักษ์ | หัวหน้าฝ่ายการโยธา |
| ๑๓. นางสาวชดา หมื่นท้าว | หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน |
| ๑๔. จ.อ.สมคิด แสงนิล | หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๑๕. นายชัยชัย วันเทาแก้ว | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร |
| ๑๖. นางสาววรรณิการ์ แพงงา | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๑๗. นางธัญพร พันธุ์สุระ | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ |
| ๑๘. นางพรศิริ สุวรรณโท | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน |
| | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข |



- | | |
|------------------------------------|---|
| ๑๙. นางณิชฎารีย์ โพธิ์หล้า | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง |
| ๒๐. นางสาวสุดารัตน์ บุญมาธรรม | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม |
| ๒๑. นางสาวปาลิดา แซ่เตียว | นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง |
| ๒๒. นางสาวจิราภาภักดิ์ หาญสุรีย์ | นิติกรชำนาญการพิเศษ |
| ๒๓. นางสาวศุภลักษณ์ หาญสุรีย์ | นิติกรชำนาญการพิเศษ |
| ๒๔. นางสาวจารุวรรณ โพธิ์เรืองเดช | ครูวิหะฐานะครูชำนาญการพิเศษ |
| ๒๕. พ.จ.อ.ประดิษฐ์ โยเหลา | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ |
| ๒๖. จ.อ.ขวัญประชา วงษ์หาแก้ว | นักจัดการเทคนิคชำนาญการ |
| ๒๗. นางสาวธิดารัตน์ นาคะเจริญ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๒๘. นางสาวฐิตาภัสร์ รจนสมบูรณ์วุฒิ | นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ |
| ๒๙. นางสาวสุดารัตน์ ภูชนิด | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓๐. นางนงนุช โพธิ์พยัคฆ์ | นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ |
| ๓๑. นางสาวสิตาพัชฌ์ พุทธิบุลย์อารี | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| ๓๒. นางสาวิตรี ประยูรพรหม | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ |
| ๓๓. นายธนโชติ งามรูป | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๓๔. นางสาวธนาภรณ์ แสนทิพย์ | นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ |
| ๓๕. นางสาวอมรรัตน์ จันลา | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ |
| ๓๖. นางสาวชมพูนุท อมรวงศ์ | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ |
| ๓๗. นางวัลลภา วรรณอมรกุล | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๓๘. นางสาวฐิติรดา จ้าวบ้านผือ | นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ |
| ๓๙. นางสาวสุมณฑนา อีร์ภักศิริ | นักสหนาการปฏิบัติการ |
| ๔๐. นายมานพ ลาดโลศรี | นายช่างโยธาอาวุโส |
| ๔๑. นายถนอม วงศ์สาจันทร์ | นายช่างเขียนแบบอาวุโส |
| ๔๒. นางกัลยาณัฐ์ หาญสุรีย์ | เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน |
| ๔๓. นางหนูพิศ ลาดโลศรี | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน |
| ๔๔. นายวีระพงษ์ หาญสุรีย์ | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน |
| ๔๕. พ.จ.อ.กิตติ ทองขาล | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน |
| ๔๖. นางสาวศิรินภา ศรีลุน | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน |
| ๔๗. ส.อ.พณัฐราช มีจันท์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๔๘. นายศรันย์ อำภาคำ | นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน |
| ๔๙. นางสาวพิมพ์วิภา สนิทรัมย์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๕๐. นางสาวนันทนา อันธ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๕๑. นางสาวชนิสรา ปลื้มบุญญาภา | นักวิชาการเงินและบัญชี (ลูกจ้างประจำ) |



๕๒. นางสาวปัทมา ประเสริฐสุข
๕๓. นางพรสุดา วิชาธรรม

นักจัดการงานทั่วไป (ลูกจ้างประจำ)
พนักงานจ้างทั่วไป

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-----------------------------------|--|
| ๑. นายปรีดา นิลสาคุ | ปลัดเทศบาลเมืองบ้านเปิด |
| ๒. นายชัชวาล ชำมะณี | ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลบ้านเปิด |
| ๓. นางสาวพัชรินทร์ โพธิราช | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (ประชุมประชาคม) |
| ๔. นางสาวนภาพร ศรีศักดิ์ | หัวหน้าฝ่ายนิติการ (ไปราชการ) |
| ๕. นางสาวอรทัย ใจปิ่น | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานวิเคราะห์นโยบายและแผน (ประชุมประชาคม) |
| ๖. นายสันติ ศรีจันทร์ | วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ |
| ๗. นางสาวชนนิกันต์ หาญสุรีย์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| ๘. นางจิรายุ รุจาคม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (ประชุมประชาคม) |
| ๙. นางสาวสไบแพร สารฤทธิ์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (ไปราชการ) |
| ๑๐. นายวัฒน์ชัย ศรีเสมอ | นักจัดการงานเทศกิจชำนาญการ |
| ๑๑. นายธนวัฒน์ บุญศิริธนโชควรรกุล | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ (ลาป่วย) |
| ๑๒. นางสาววิรัชยา เกตแก้ว | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ (ประชุมประชาคม) |
| ๑๓. นายกิตติพันธุ์ ธนผลผดุงกุล | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ (ประชุมประชาคม) |
| ๑๔. นายมฆวัน ปั่นทอง | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ |
| ๑๕. นายสรวิศ หมายบุญ | นายช่างผังเมืองชำนาญงาน |
| ๑๖. นายพีรพัฒน์ สีษาเหง้า | นายช่างโยธาปฏิบัติงาน |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย
นายกเทศมนตรี

สวัสดีคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานเทศบาลทุกท่าน ที่เข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ วันนี้เป็นการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล เทศบาลเมืองบ้านเปิด ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ซึ่งตรงกับวันจันทร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมหนองโคตร ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านเปิด ขอนำเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย
นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ เดือนนี้ค่อนข้างจะมีโครงการหลายโครงการที่จะต้องดำเนินการหลักๆ จะเป็นของกองการศึกษา คือ โครงการบ้านเปิดมินิมาราธอน อีกโครงการจะเป็นของกองการเจ้าหน้าที่ คือ โครงการพัฒนาศักยภาพและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล



ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งจะ
เดินทางไปศึกษาดูงานที่จังหวัดชลบุรี และขอเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายการประชุมครั้งที่ผ่านมามา

- รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล เทศบาลเมืองบ้านเปิด

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย

นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมามา

ในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล เทศบาลเมือง
บ้านเปิด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ซึ่งตรงกับวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ มีท่านใดจะ
แก้ไขข้อความในรายงานการประชุมนี้หรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดแก้ไข จึงถือว่าที่
ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงาน
เทศบาล เทศบาลเมืองบ้านเปิด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม
๒๕๖๙

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล เทศบาล
เมืองบ้านเปิด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ ด้วยคะแนน
เสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ สำนักปลัดเทศบาล

- สรุปรายละเอียดญัตติที่เสนอขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลเมืองบ้านเปิด

ในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย

นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ ข้อ ๓.๑ สำนักปลัด
เทศบาล ขอเชิญชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวนัคมน์ เรืองจรัส

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาลมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ๑ เรื่อง คือ
ตามที่สภาเทศบาลเมืองบ้านเปิด ได้มีมติในการประชุมสภาเทศบาลเมือง
บ้านเปิด ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้กำหนดห้วงประชุมสภา
เทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ คือ ระหว่างวันที่
๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๙ และทางสำนักปลัดเทศบาล
ได้แจ้งให้ส่วนราชการต่างๆ ส่งญัตติเพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาเทศบาล
ตอนนี้มีส่วนราชการส่งญัตติต่างๆ ดังนี้ ๑. กองช่าง จำนวน ๒ เรื่อง
๒. กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ เรื่อง ๓. กองสาธารณสุข จำนวน ๑ เรื่อง
๔. กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ เรื่อง และ ๕. สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑
เรื่อง จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ



นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย
นายกเทศมนตรี

ในวันนี้มีกิจกรรมตรงกันหลายงานซึ่งมีการประชุมหมู่บ้าน เพื่อรับฟังความคิดเห็นของชาวบ้าน ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาลซึ่งจะมีการประชุมสภาเทศบาลในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ที่จะถึงนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลเพื่อขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ต่างๆ สำหรับภายในส่วนราชการ ส่วนเรื่องความจำเป็นหรือความเดือดร้อนของชาวบ้านในการใช้งบของกองช่าง ในส่วนนั้นขอปรึกษารื้อกับผู้อำนวยการกองช่างเป็นการส่วนตัวก่อน ซึ่งจะมีโครงการของหมู่บ้านโอนที่โครงการพับไปจะต้องดำเนินการใหม่ ในส่วนของความพร้อมการใช้จ่ายเงินสะสมทำนรองปลัดเทศบาลรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลังได้แจ้งว่าตอนนี้เราไม่มีปัญหาในการขาดดุล โดยจะขอหารือก่อนที่จะใช้เงินสะสมต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๒ กองคลัง

- รายงานสถานะการเงินของเทศบาลเมืองบ้านเป็ด

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย
นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ กองคลัง รายงานสถานะการเงินของเทศบาลเมืองบ้านเป็ด ขอเชิญชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวปาลิดา แซ่เตียว
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง ขอรายงานสถานะการเงินของเทศบาลเมืองบ้านเป็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ข้อมูล ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ รายรับจริง จำนวนเงิน ๑๐๑,๒๕๒,๖๙๐.๒๓ บาท รายจ่ายจริง จำนวนเงิน ๗๑,๑๗๒,๘๑๖.๑๑ บาท ยอดผูกพัน ๑๘,๗๘๐,๘๕๘.๖๓ บาท ผลต่าง + ๑๑,๒๒๙,๐๑๕.๔๙ บาท

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย
นายกเทศมนตรี

ในส่วนของกองคลังไม่ติดอะไร ตามที่ท่านรองปลัดเทศบาลได้แจ้งมาคือเงินอุดหนุนที่เทศบาลจะได้รับในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ก็มียอดเข้ามาตามปกติ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๓ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- การรายงานและประเมินผลโครงการในระบบ E-Plan

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย
นายกเทศมนตรี

ต่อไประเบียบวาระที่ ๓.๓ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขอเชิญชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบ

จ.อ.จักรี เชื้อบุญมี
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีเรื่องชี้แจงในการบันทึกข้อมูลในระบบ E-Plan ซึ่งเป็นการบันทึกรายงานและประเมินผลโครงการในระบบ E-Plan เป็นระบบการติดตามระบบสารสนเทศในการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งทุกๆ ปีกองยุทธศาสตร์และงบประมาณโดยฝ่ายแผนงานและงบประมาณได้ดำเนินการบันทึกการใช้จ่ายงบประมาณแต่ละโครงการลงในระบบแล้ว แต่ข้อมูลในระบบยังไม่สมบูรณ์ ดังนั้นใน



ปีงบประมาณนี้ทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณขอความร่วมมือจากทุกกอง เพื่อนำข้อมูลมาบันทึกในระบบ E-Plan แต่ทุกท่านคงทราบในรายละเอียดอยู่ เป็นการบันทึกในระบบสารสนเทศของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งโครงการที่จะมาบันทึกนี้ ๑. เป็นโครงการที่มีอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ๒. เป็นโครงการที่มีอยู่ในแผนพัฒนา ถ้าเป็นโครงการที่ครบตามเงื่อนไขทั้งสองอย่างแล้วทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะต้องบันทึกลงในระบบ E-Plan ที่ผ่านมาทางกองยุทธศาสตร์ฯ ได้บันทึกแล้วแต่ข้อมูลยังไม่สมบูรณ์ ทำให้การวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณยังไม่สมบูรณ์ครบถ้วน ฉะนั้นในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ นี้ทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณขอความร่วมมือขอข้อมูลจากทุกกองทุกงานที่ท่านได้ตั้งโครงการไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายและเป็นไปตามเงื่อนไขของคํ่าประกอบ คือ ๑. มีอยู่ในแผนพัฒนาเทศบาล ๒. มีอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อนำข้อมูลของท่านมาลงในระบบ E-Plan เพื่อเป็นการวางแผนและประเมินการใช้จ่ายงบประมาณส่วนรายละเอียดทางฝ่ายแผนงานและงบประมาณจะบันทึกเป็นแบบฟอร์มให้แต่ละกองทราบอีกครั้งหนึ่งว่าโครงการมีงบประมาณเท่าไร มีจุดเริ่มต้นเมื่อไหร่และสิ้นสุดเมื่อไหร่ หลังจากโครงการเสร็จสิ้นแล้วงบประมาณดำเนินการแล้วคงเหลือเท่าไร และโครงการที่ยังไม่ดำเนินการที่มีอยู่ในแผนพัฒนาเทศบาลและเทศบัญญัติฯ ก็ให้บันทึกรายงานมา จึงขอเรียนผู้อำนวยการกองทุกกอง และหัวหน้างานทุกท่านให้ทราบในเบื้องต้นก่อน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย
นายกเทศมนตรี

เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาไม่มีเรื่องที่จะขอมติในที่ประชุมดังนั้นขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย
นายกเทศมนตรี

เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ เรื่องแรกขออนุญาตสอบถามกองการศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการขอใช้พื้นที่สาธารณะ ในเรื่องที่เราจะปรับปรุงโรงเรียนไม่ทราบว่าดำเนินการถึงขั้นตอนใดแล้ว

นางสาวอัญญา เตรียมวิทยานนท์
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

เมื่อเข้าได้เข้าไปปรึกษาหารือกับทางผู้อำนวยการกองช่างเกี่ยวกับพื้นที่แล้ว ทางผู้อำนวยการกองช่างรับเรื่องไว้แล้ว

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย
นายกเทศมนตรี

ในส่วนความคืบหน้าเดียวเราค่อยปรึกษาหารือกันอีกครั้งต่อไป แต่อยากให้ตามเรื่องนี้ให้ด้วยเมื่อเราได้ปรับปรุงโรงเรียนและขอรับงบประมาณเงินอุดหนุนในครั้งต่อไป ในปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เราจะได้ขอเงินอุดหนุน



เฉพาะกิจในการสร้างโรงเรียนใหม่ให้กับน้อง ๆ และในเรื่องของโรงรับจำนำ
ท่านรองปลัดเทศบาลมีข้อมูลหรือยังในการขอใช้ที่ราชพัสดุ

นางวาริสรา แก้วดอนหัน
รองปลัดเทศบาล

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้ให้โจทย์ในครั้งก่อนเรื่องการขอใช้ที่
ราชพัสดุในการจัดตั้งสถานธนานุบาล จากที่ได้ค้นหาข้อมูลมามีจำนวนที่ดิน
ที่แปลงราชพัสดุในเขตเทศบาลเมืองบ้านเป็ดมีทั้งหมด ๑๕ แปลง แปลงที่
น่าสนใจเป็นแปลงของโรงเรียนบ้านคำไฮหัวทุ่งประชาบำรุง มีจำนวน ๒ แปลง
แปลงที่ ๑ จำนวนเนื้อที่ ๑๔ ไร่ ๒ งาน ๗๒ ตารางวา เป็นพื้นที่ตัวโรงเรียน
และอีกแปลง จำนวนเนื้อที่ ๗ ไร่ ๑ งาน ๔๔ ตารางวา ตรงนี้จะอยู่ตรงข้าม
โรงเรียน ถัดมาอีกแปลงจะเป็นที่โรงเรียนบ้านโคกพันโปง จำนวนเนื้อที่ ๑๖ ไร่
๑ งาน ๑๒ ตารางวา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ใซ้อยู่ จำนวนเนื้อที่ ๑ ไร่ ๘๗
ตารางวา ทั้ง ๔ แปลง ตอนนี้อยู่ในความดูแลของสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ในส่วนของขั้นตอนถ้าหากทางเทศบาลจะขอใช้พื้นที่
ราชพัสดุเราจะต้องไปประสานที่หน่วยงานนี้ก่อน เพื่อที่จะให้เขาถอนสภาพ
ก่อนโดยจะต้องส่งคืนโดยเมื่อเขาถอนสภาพแล้วเราจึงยื่นคำขอในการยื่นคำขอ
จะมีรายละเอียดต่างๆ รายละเอียดของโครงการ เอกสาร แผนที่ แผนผัง
แบบการขอใช้พื้นที่ ขั้นตอนต่างๆ ก็จะมาตาม แต่ในเบื้องต้นที่เป็นด่านแรก
เลยคือ ต้องไปเจรจากับทางโรงเรียนก่อน และเราต้องทำหนังสือไปยัง
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เขต ๑ ก่อน ถ้าเจรจาสำเร็จก็
จะส่งเอกสารไปที่ส่วนกลางต่อ ตอนนี้ต้องดำเนินการเรื่องถอนสภาพก่อน ใน
เบื้องต้นก็จะประมาณนี้

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย
นายกเทศมนตรี

เราต้องกำหนดหรือไม่ว่าพื้นที่จะต้องมีขนาดเท่าไร ตนมองว่าไม่ได้
กำหนดถ้าเราไปขอพื้นที่ทั้งหมดเขาคงไม่ให้ เราต้องกำหนดว่าเราจะขอใช้
พื้นที่เท่าไรก็ตารางเมตรเพื่อทำเป็นโรงรับจำนำ เราจะได้คุยกันง่ายขึ้น
ปรึกษากองช่างก่อนว่าจะทำอย่างไร การจะจัดตั้งสถานธนานุบาลแห่งหนึ่ง
ต้องใช้พื้นที่เท่าไร ๒ ห้องจะมีพื้นที่เท่าไร ให้ทางผู้อำนวยการกองช่างช่วย
ให้ข้อมูลด้วย

นายันทพจน์ บุญประสิทธิ์
ผู้อำนวยการกองช่าง

ถ้าเป็นตึกแถวด้วยกฎหมายเรื่องการจัดสรรขนาดพื้นที่ห้องละ ๒๐
ตารางวา ๒ ห้องเป็น ๔๐ ตารางวา ตนมองว่าถ้าเป็นสถานธนานุบาลต้องมีที่
จอตลอดเพิ่มเติมอย่างน้อยต้องมากกว่า ๕๐ ตารางวา ขอแชร์เรื่องที่ราชพัสดุ
ดังกล่าวก่อนหน้านี้หลายปีมาแล้วมีสำนักงาน ปปช. จะมาขอใช้บริเวณนี้ ช่วง
นั้นระหว่างดำเนินการติดเงื่อนไขเป็นที่เอกชนอุทิศหรือบริจาคให้แบบมี
เงื่อนไขให้เป็นสถานศึกษาเพราะฉะนั้นเวลาเราไปขอใช้เป็นโรงรับจำนำ
จะต้องมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการใช้ที่ดินแปลงนี้ประกอบด้วย จึง
ขอแนะนำเรียน



นางวาริสรา แก้วดอนหัน
รองปลัดเทศบาล

ขออนุญาตเพิ่มเติมตามระเบียบฯ ของการจัดตั้งสถานที่ที่จะจัดตั้ง
สถานธนาณบาลต้องมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตารางเมตร ขอให้ข้อมูล
ท่านผู้อำนวยการกองช่างไว้ว่าเราจะใช้พื้นที่เท่าไร

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย
นายกเทศมนตรี

เท่าที่ทราบถ้าเป็นตึก ๒ ห้อง ตึกที่เราจะซื้อเป็นตึกห้วมุมใช่หรือไม่
ถ้าจะเทียบคงเป็นตึก ๒ ห้องที่เหลือคงเป็นลานจอดรถ เป็นแนวความคิด
ทางเลือกหนึ่ง จึงขอนำเรียนที่ประชุมเส้นศรีจันทร์ตลอดสายราคาขายเกิน
ราคาประเมินไปหลายเท่า ถ้าจะซื้อยกตัวอย่างตึกที่อยู่เส้นหนองโคตร ๒ ห้อง
รวมกันที่อยู่ห้วมุมราคา ๑๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท เท่าที่ได้สอบถามมาถ้าราคานี้
มาทำโรงรับจำนำไม่รู้ว่าความคุ้มค่าอยู่ตรงจุดไหน จะถูกตรวจสอบหรือไม่
อย่างไร บางตึกเก่าไม่ค่อยมีตรงห้วมุม ส่วนตึกใหม่ไม่รู้ว่าเขาจะขายราคา
เท่าไร ที่บริจาคให้ทางบ้านกอกทำโรงรับจำนำได้หรือไม่ แต่ที่ตรงนั้นติดสาย
ไฟฟ้าแรงสูงจะไม่สามารถสร้างอาคารสูงได้ และไม่ได้อยู่บนถนนเส้น
ยุทธศาสตร์ตามที่เรายกกันเราอยากจะได้บริเวณถนนศรีจันทร์เนื่องจากเป็น
ถนนเส้นเศรษฐกิจ ถ้าไม่มีคงเป็นอีกตัวเลือกหนึ่งต้องได้ดูพื้นที่ที่บริจาคถ้าหาก
เราซื้อที่ดินในระหว่างที่เราดำเนินการอยู่เกรงว่าราคาจะสูงขึ้นเรื่อย ๆ ในเรื่อง
ของโรงรับจำนำก่อนที่จะเป็นเรื่องต่อไปที่จะให้ท่านเลขาได้ทำการหารือ
อยากสอบถามงานป้องกันว่าเรื่องเลขหมายสายด่วนไปถึงขั้นตอนไหนแล้ว

จำเอกสมคิด แสงนิล
หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย

ในส่วนองงานป้องกันฯ ที่ได้ดำเนินการขอหมายเลขสายด่วน ๔
หลักที่ กสทช. ซึ่งทางเราได้ส่งเรื่องไปที่กระทรวงดิจิทัลแล้วเพื่อที่จะบรรจุ
เข้าในระเบียบวาระการประชุมในเดือนกุมภาพันธ์นี้ และจะนำมติการประชุม
นี้ประกอบในการขอเลขหมาย ๔ หลักในระหว่างรอกกระทรวงดิจิทัลประชุม
ซึ่งมีเรื่องสายด่วนของเราเข้าอยู่ในระเบียบวาระการประชุมแล้ว

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย
นายกเทศมนตรี

เรื่องสุดท้ายของสำนักปลัดเทศบาลคือเรื่องการจัดตั้งกล้อง CCTV
ไม่ทราบว่าเรื่องที่ขออนุมัติไปที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว แต่ไม่รู้
ว่าจะอย่างไร เราได้ดำเนินการบรรจุเข้าแผนหรือยัง

จำเอกสมคิด แสงนิล
หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย

กำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการบรรจุเข้าแผนพัฒนาเทศบาล

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย
นายกเทศมนตรี

ต้องขออนุญาตที่ประชุมเนื่องจากว่าจะเข้าร่วมการประชุมประชาคม
หมู่บ้าน จะขอมอบหมายให้ท่านรองนายกเทศมนตรีกับท่านเลขานุการฯ เป็น
ผู้ดำเนินการในการประชุมต่อไป ซึ่งท่านเลขานุการฯ จะได้ทำการหารือใน
เรื่องของโครงการบ้านเปิดมินิมารathon เพราะว่าในวันนี้ประชุมพร้อมกันทุก
กองจะได้หารือเพื่อจะได้ข้อสรุปในการทำงานในวันนี้



นายชลธิศ ชนะพาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี

เรื่องการจัดงานบ้านเปิดมินิมารathonสืบเนื่องจากในวันศุกร์ที่ผ่านมา ทางเทศบาลได้เชิญทาง สภ.บ้านเปิดมาประชุมเพื่อกำหนดเส้นทาง จึงมีเรื่องที่ฝากทางกองการศึกษาไปขอความอนุเคราะห์เรื่องการขอใช้ห้องน้ำของร้านตรงค้อฟเฟิลฟ บิมน้ำมันพิถีถนนเลียงเมือง บิมน้ำมัน ปตท.กิโลเมตรที่ ๒ และในตอนนี้สถานะของผู้สมัครในระบบออนไลน์ประมาณ ๔๐๐ กว่าคน และมีผู้มาสมัครที่เทศบาลประมาณ ๒๐๐ กว่าคน รวมทั้งหมดจะประมาณ ๖๐๐ กว่าคน ซึ่งยังไม่ถึงเป้าหมายที่วางไว้ อยากฝากทุกคนให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ไม่ว่าจะเป็นทางเพจเทศบาลหรือช่องทางอื่นๆ เนื่องจากนักวิ่งหลายๆ ท่านเขายังไม่รู้ว่าเราจะปิดรับสมัครในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ นี้ ทางเทศบาลเราไม่ได้รับสมัครวิ่งที่หน้างาน ถ้าหากเราไม่รับประกาศจะเกิดปัญหาซึ่งคิดว่าหลายๆ ท่านอาจจะรอมารสมัครหน้างานอยู่เนื่องจากเราไม่ได้มีการรับสมัครหน้างาน ในเรื่องของเส้นทางการวิ่งมินิมารathonซึ่งเส้นทางที่เปิดตัวนักวิ่งจะอยู่เส้นหน้าร้านค้อฟเฟิลฟซึ่งถนนเส้นนี้ค่อนข้างจะขรุขระจึงอยากทราบว่าเราจะมีวิธีการอย่างไรที่จะแก้ไขปัญหาในเบื้องต้น

นายันทพจน์ บุญประสิทธิ์
ผู้อำนวยการกองช่าง

ถนนเส้นดังกล่าวเราเพิ่งทำการลอกออกไป ทำให้สภาพเส้นทางอาจจะขรุขระไปบ้าง ซึ่งทางเทศบาลเรามียางมะตอยอยู่อาจจะนำไปปรับสภาพได้เป็นบางส่วนแต่ไม่ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์เนื่องจากเป็นจุดชำรุดเดิม ทางกองช่างจะพยายามทำให้เป็นระเบียบเรียบร้อยที่สุด

นายชลธิศ ชนะพาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี

ถ้าหากเราลอกออกอีกกับการอัดเข้าไปใหม่ อยากทราบว่าแบบใดจะดีกว่ากัน ขออนุญาตสอบถาม

นายันทพจน์ บุญประสิทธิ์
ผู้อำนวยการกองช่าง

เดิมที่ตอนที่เราลอกออกเราใช้เครื่องจักรที่เรามีซึ่งเป็นเครื่องจักรเล็ก ลอกได้ตามสภาพขนาดของเครื่องจักรเรา ทางกองช่างจะออกไปเก็บความเรียบร้อยอีกครั้งหนึ่ง

นายชลธิศ ชนะพาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี

ขอฝากทางกองช่างด้วย เนื่องจากบริเวณนั้นจะเป็นจุดสตาร์ทและเป็นจุดเส้นชัย เกรงว่าทางผู้ใหญ่จะเกิดการตำหนิ และพื้นที่จอดรถที่เราใช้คือโรงเรียนบ้านคำไฮหัวทุ่งประชาบำรุงกับวัดไทรทอง ไม่ทราบว่าทางกองการศึกษาได้ทำหนังสือไปขอความอนุเคราะห์หรือยัง ทางท่านผู้อำนวยการท่านอื่นมีอะไรจะเสริมเพิ่มเติมหรือไม่

นายมนตรี สุพรหมอินทร์
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

ทางกองสาธารณสุขฯ ขอเสริมเรื่องการแต่งกายเนื่องจากปีนี้ไม่มีเสื้อมอบให้ และอยากให้แจ้งกรรมการในแต่ละจุดให้แจ้งไปเลยแต่ละจุดจะได้ทำการวางแผน บางคนจะมาวิ่งก็ไม่ว่าจะต้องทำหน้าที่อย่างไร แต่อยากขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ของเราที่ไม่ได้ไปวิ่งเป็นฝ่ายที่ต้องดูแลทั้งหมดเลย ซึ่งบางคนอยากได้เสื้อจะต้องทำอย่างไร คนในตำบลบ้านเปิดของเราได้ราคาที่ถูกกว่าอยู่แล้วสำหรับเสื้อ ซึ่งทางกองสาธารณสุขฯ ได้ทำหน้าที่ในทีม Medic อยู่แล้วได้ทำการประสานงานในเบื้องต้นแล้ว ซึ่งวันนี้จะได้รับคำตอบ



ที่แน่นอนและชัดเจน ในส่วนของเจ้าหน้าที่ประจำทุกจุดอยากให้แจ้งว่าในแต่ละจุดแต่ละจุดต้องทำอะไรบ้าง ซึ่งตอนนี้ยังไม่ทราบอะไรเนื่องจากยังไม่ได้แจ้งเวียนหนังสือคำสั่งและใกล้วันเข้ามาแล้วจะได้วางแผนได้ถูก บางคนอาจจะมีโปรแกรมที่จะต้องไปทางอื่นต้องวางแผนอย่างไร แต่จุดที่ตนเองเป็นห่วงมากๆ คือจุดจอดรถและเรื่องทรัพย์สินในวันนั้น และจุดที่จะต้องดูแลเป็นพิเศษคือจุดที่หมู่บ้านสปริงเพลสซึ่งเป็นจุดล่อแหลมและเสี่ยง รวมทั้งจุดทางเข้าร้านสมายด์ที่จะต้องดูแล ในส่วนของความสะอาดกองสาธารณสุขได้ทำการตัดหญ้าและเคลียร์พื้นที่ในบางส่วนในสัปดาห์นี้ และจะเข้าไปดูแลในส่วนของหลุมที่ขรุขระพร้อมกับทางกองช่าง เรื่องการแต่งกายถ้าไม่มีเสื้อในการวิ่งเป็นเสื้อกีฬาในการเชียร์แต่ละจุด นื่องๆ จะได้เตรียมตัวจุดหมายเวลาให้ชัดเจนในวันนี้ เนื่องจากเราจะไม่มีเวลาในการปรึกษาหารือกันอีกแล้ว

นายสรवर ด่านเสริมสุข
รองนายกเทศมนตรี

จากที่ประชุมย่อยน่าจะนัดหมายให้เสร็จก่อนเวลา ๐๔.๐๐ น.

นายมนตรี สุพรหมอินทร์
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

สิ่งที่น่าเป็นห่วงและต้องดูแลคือจุดจอดรถในการดูแลทรัพย์สินของผู้เข้าร่วมงานเนื่องจากที่ผ่านมามีการทุบรถเพื่อเอาทรัพย์สิน ซึ่งทางเราต้องดูแลในการจัดเรื่องจราจร การจอดรถ และการดูแลทรัพย์สินของผู้ที่มาร่วมงานด้วย

นางสุนันท์ คันทะสิทธิ์
รองปลัดเทศบาล

การประชุมเรื่องการจัดงานบ้านเปิดมินิมาราธอนในวันศุกร์ที่ผ่านมา มีประเด็นเรื่องการมาของเจ้าหน้าที่ งานมินิมาราธอนจะเริ่มเปิดงานเวลาประมาณ ๐๔.๐๐ น. เจ้าหน้าที่และการเตรียมงานทุกอย่างต้องพร้อมแล้ว เจ้าหน้าที่ควรที่จะมาก่อนเวลา ๐๔.๐๐ น. จะมีหน้าที่รับผิดชอบงานอยู่ในคำสั่ง ซึ่งน้องที่อยู่ประจำจุดกองเชียร์ทุกกองจะต้องไปประจำจุดกองเชียร์ ยกเว้นกองสาธารณสุขจะรับผิดชอบในด้านเกี่ยวกับสุขภาพ ในแต่ละจุดเชียร์ทางหน่วยจัดงานจะเตรียมน้ำไว้ให้เรา กองคลังน่าจะอยู่จุดหมู่บ้านสิวลี นื่องๆ กองคลังทุกท่านจะต้องมาร่วมเชียร์จนขบวนสุดท้ายของนักกีฬามา รวมกันที่จุด ส่วนเรื่องประจำจุดให้ผู้อำนวยการกองการศึกษาได้แจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นางอรัญญา ป้องสิงห์
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ในส่วนของคำสั่งแต่งตั้งในการจัดงานบ้านเปิดมินิมาราธอนล่าสุดทางกองการศึกษาจะแจ้งเวียนซึ่งกองใดมีปัญหาข้อข้องใจอยากเปลี่ยนให้แจ้งมาแล้วจะแก้ไขและแจ้งเวียนให้ทราบ ส่วนกำหนดการปล่อยนักวิ่งก็จะขออนุญาตให้นักสันทนาการนำเรียนเพราะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการเป็นคนนำเสนอต่อที่ประชุม



นางสาวสุมณฑนา อีร์ภักคสิริ
นักสหนาการปฏิบัติการ

หลังจากที่ผ่านการประชุมและได้ปรึกษาหารือทางคณะผู้บริหารแล้ว ตามจุดเชียร์ต่างๆ ตามที่ท่านผู้อำนวยการกองการศึกษาได้แจ้งในเบื้องต้น อย่างเช่น กองสาธารณสุขฯ จะไม่อยู่ในจุดเชียร์จะอยู่ในจุดปฐมพยาบาล ท่านผู้อำนวยการแจ้งให้ทีมงานกองสาธารณสุขฯ ประจำทุกจุดอยู่แล้ว ส่วนในจุด ให้บริการตามจุดต่างๆ รวมทั้งจุดรับฝากของต้องมาถึงจุดบริการก่อนเวลา ๐๓.๐๐ น. เราจะเข้าเช็คอินเวลา ๔.๐๐ น. ในวันนั้นน่าจะสว่างไวแล้วเพราะ เข้าช่วงฤดูร้อน เพราะฉะนั้นกองเชียร์ตามจุดต่างๆ น่าจะต้องพร้อมกันที่จุด แล้ว หนังสือคำสั่งมีการแจ้งเวียนไปแล้วตั้งแต่วันศุกร์ที่ผ่านมา จึงขออนุญาต นำเรียนในเบื้องต้นไว้ก่อนโดยกองเชียร์จุดแรกที่แจ้งในคำสั่งจะเป็น

- จุดที่ ๑ มุมสามแยกบึงหนองโคตรเยื้องมินิบิ๊กซีบ้านกอก เป็นหน่วยปฐมพยาบาลพร้อมกองเชียร์ของกองการเจ้าหน้าที่

- จุดที่ ๒ จุดเช็คอิน Fun Run หมู่บ้านเดอะสปริงเพลส หน่วยปฐมพยาบาลและกองเชียร์จากกองการศึกษา

- จุดที่ ๓ บัมน้ำมัน ปตท.เยื้องหมู่บ้านสิวลี หน่วยปฐมพยาบาลและกองเชียร์จากกองคลัง

- จุดที่ ๔ ซอยเข้าบ้านโคกหินโปง ก่อนถึงสี่แยกบายพาส ร้านเสี๋ย น่าจะสว่างแล้วไม่มีปัญหาเรื่องไฟฟ้าแสงสว่าง เป็นกองเชียร์กองสวัสดิการ

- จุดที่ ๕ บัมน้ำมันบางจาก ถนนบ้านเอื้ออาทร-บ้านเปิด หน่วยปฐมพยาบาลและกองเชียร์จากกองช่างตรงนี้จะอยู่บนถนน โดยจะเป็นกองที่มีขนาดใหญ่ที่มีคนเยอะๆ มาอยู่ตรงจุดถนนจะได้มีคนมองเห็นเยอะๆ

- จุดที่ ๖ ทางเข้าบ้านหนองโจด หมู่ที่ ๘ จะเป็นกองเชียร์จากสำนักปลัดเทศบาล

- จุดที่ ๗ ศาลาประชุมหมู่ที่ ๘ จะเป็นกองเชียร์จากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ซึ่งเป็นจุดสุดท้ายก่อนที่จะกลับไปบริเวณหนองโคตร กิโลเมตรที่ ๑๐

ส่วนคำสั่งได้แจ้งเวียนไปแล้วในช่วงวันศุกร์ที่ผ่านมาเรียบร้อยแล้ว ส่วนการทำแบบประเมินกองการศึกษาจะดำเนินการเอง เพราะทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจะไม่มีกองเชียร์ไปตรงจุดเชียร์ เบื้องต้นจากคำสั่งก็จะมีประมาณนี้

นายสรवर ด้านเสริมสุข
รองนายกเทศมนตรี

ในส่วนของจุดรับฝากของจะอยู่ตรงจุดไหน เป็นทีมงานของเทศบาลหรือไม่ อย่างไร

นางสาวสุมณฑนา อีร์ภักคสิริ
นักสหนาการปฏิบัติการ

จะเป็นทีมงานเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเรา เพราะเราได้ลดภาระงานจากที่เตรียมเจ้าหน้าที่มอบเหรียญรางวัลลง เพราะหน้าที่ในส่วนนี้เป็นของทีมงานออกแกเอนซ์ เราดูแลแคร์นคิวไปให้



นายสรรวร ด้านเสริมสุข
รองนายกเทศมนตรี

จุดรับฝากของมีทีมงานประมาณกี่คน

นางสาวสุมณฑา อีร์ภักศิริ
สันทนากการปฏิบัติการ

จุดรับฝากของมีทีมงานมี ๖ คน รวมประธาน

นายสรรวร ด้านเสริมสุข
รองนายกเทศมนตรี

มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่

นายมนตรี สุพรหมอินทร์
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

ในปีนี้การวิ่งฟันรันเราจะไม่ใช่ชิป ในส่วนของการวิ่งมินิมารารอน ๑๒ กิโลเมตรจะมีชิปให้ไม่น่าจะมีปัญหาเพราะเป็นระบบคอมพิวเตอร์อยู่แล้ว การเข้าเส้นชัยก็ไม่น่าจะมีปัญหา ปกติเราต้องใช้คนในการดูการจัดลำดับ ในส่วนของการกรรมการประจำจุดแจกน้ำเป็นทีมเทคนิคทั้งหมดใช้หรือไม่

นายชลธิศ ชนะพาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี

ในส่วนของการแจกน้ำจะมีทีมงานจากอแกเนสเข้ามาเป็นพี่เลี้ยงให้ ให้มีทีมงานเราไปเสริมประมาณ ๓-๔ คน เพื่อที่จะแจกและเติมน้ำให้นักวิ่งไม่จำเป็นจุดคอขวดที่ทำให้นักวิ่งไม่สามารถผ่านจุดเช็คพอยท์แต่ละจุดไปได้

นายมนตรี สุพรหมอินทร์
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

กรรมการแจกน้ำแต่ละจุดเราต้องมีการซักซ้อมตรงนี้ด้วยเพราะ ตรงจุดทางเข้าบ้านหนองโจดจุดนั้นจะมีจุดเช็คพอยท์ด้วยซึ่งมีความสำคัญ ทีมงานกองสาธารณสุขฯ จะเสริมในเรื่องของทีมเก็บขยะและหน่วยปฐมพยาบาลแต่ละจุดคงไม่ได้ไปยุ่งกับทีมอื่นๆ

นายชลธิศ ชนะพาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี

ขอสอบถามว่าเรามีกองเชียร์ทั้งหมดกี่จุด

นายมนตรี สุพรหมอินทร์
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

ทีมกองเชียร์มีทั้งหมด ๘ จุด แต่ละจุดมีประจำจุดรวมๆ แล้ว ประมาณ ๑๐ กว่าคน ประกอบด้วย ทีมกองเชียร์ ทีมแจกน้ำ ทีมหน่วยปฐมพยาบาล และทีมรักษาความสะอาด

นายชลธิศ ชนะพาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี

ฝากให้กองเชียร์ไปคิดคอนเทนต์ของแต่ละจุดเพราะการจัดงานเป็น เวลาเข้ามา นักวิ่งจะได้มีความตื่นเต้น และเราได้เชิญช่างภาพที่มีฝีมือเข้ามา ถ่ายภาพให้เราเพื่อมาเก็บภาพนักวิ่งด้วย

นางอรัญญา ป้องสิงห์
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

จากนโยบายของท่านผู้บริหารเราประหยัดงบประมาณให้กองเชียร์ แต่ละทีมใส่เสื้อกีฬาที่มีการแข่งกีฬาสีของเทศบาลไป หรืออีกทางหนึ่งคือลงสมัครวิ่งเพื่อที่จะได้เสื้อไปใส่ในวันงานบ้านเปิดมินิมารารอน ซึ่งทางหัวหน้า ฝ่ายได้ลงสมัครกันทุกคนแล้ว สมัครแล้วจะได้เสื้อมาใส่ในงานมินิมารารอน

นายมนตรี สุพรหมอินทร์
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

จากที่ได้ปรึกษาหารือกันว่าจะไม่มีการรับสมัครวิ่งหน้างาน ขอให้มีความชัดเจน อย่างเช่น เด็กและผู้ที่สนใจอยากวิ่ง ไม่ได้สมัครแต่อยากร่วมกิจกรรมวันวิ่งเลย



นายชลธิศ ชนะพาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี

เท่าที่ปรึกษากับอาจารย์รัชชานนท์นั้นเปอร์เซ็นต์ของคนที่สนใจมาสมัครวิ่งงานจะน้อยมากเพราะเวลาวิ่งเข้ามา แต่ทางทีมอแกไนซ์จะมีวิธีการจัดการได้ คิดว่าไม่น่าจะมีปัญหา จะต้องมีการแจ้งและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาในจุดนี้

จ.อ.จักรี เชื้อบุญมี
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ

ในส่วนการประชาสัมพันธ์หลังจากนี้การรับสมัครเหลืออีก ๗ วัน จะปิดการรับสมัครในช่องทางออนไลน์ แล้วจะเปิดรับสมัครออนไลน์ถึงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ซึ่งอีกส่วนคือการสมัครออนไลน์คือเราจะปิดรับสมัครในวันศุกร์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ นี้ จะดำเนินการแจ้งการประชาสัมพันธ์ให้เพจของเทศบาล แล้วจะมีการแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ชัดเจนว่าเราจะไม่มีการรับสมัครบริเวณหน้างานแล้ว

นายชลธิศ ชนะพาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี

สุดท้ายเหลือแค่ขบวนนักวิ่งที่ได้ประสานงานให้ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดมาเปิดงานให้เทศบาลเรา ซึ่งท่านได้ย้ายมาใหม่ให้มีความประทับใจ ถ้าหากมีงบประมาณอะไรต่างๆ จะได้เกื้อหนุนกันได้ มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่

จ.อ.ขวัญประชา วงษ์หาแก้ว
นักจัดการเทศกิจชำนาญการ

ขออนุญาตเพิ่มเติมและสอบถามจุด START- FINISH ด้วยอุปกรณ์จราจรที่จะใช้เป็นแผงกั้นจราจรกันจุด START- FINISH แล้วตรงกลางจะเป็นกรวยจราจร ในจุดนี้จะเป็นส่วนของฝ่ายเทคนิคที่เป็นทีมอแกไนซ์จัดหามาถูกต้องหรือไม่ หรือว่าจะเป็นในส่วนของทางเทศบาลที่จะต้องจัดเตรียม แต่ในจุดเส้นทางต่างๆ ไม่ว่าจะโป้พมุนหรือสัญญาณไฟกระพริบและกรวยจราจร เจ้าหน้าที่เราดูแลตามจุดเสี่ยงตามสี่แยกต่างๆ จะเป็นของทางเทศบาลถูกต้องหรือไม่ ขออนุญาตสอบถาม

นายชลธิศ ชนะพาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี

ในจุดต่างๆ จะเป็นเทศบาลเราในการที่จะวางกรวยในจุดต่างๆ ตามเส้นทางจุด START จนถึง FINISH คงไม่ได้ใช้กำลังคนเรามาเสริมช่วย แต่คิดว่าทางอแกไนซ์เป็นคนจัดการให้เพราะเป็นจุดบิคนเข้าในจุดต่างๆ และจุดปล่อยตัว แล้วจะขอสอบถามและขอคำตอบให้ชัดเจนให้อีกรอบ ตอนนี้เข้าใจว่าทางอแกไนซ์จัดให้เพราะเป็นจุดเทคนิคด้วยในการที่จะตัดสิน ทั้งการวิ่งพื้นรันและมินิมาราธอน ส่วนกรวยกับแผงกั้นที่ยังไม่เพียงพอจะต้องทำหนังสือไปขอความอนุเคราะห์จากทางมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตนจะได้ไปสอบถามทางอแกไนซ์ก่อนว่าเราต้องทำหนังสือขอเข้าไปเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เพราะทางอแกไนซ์มีส่วนหนึ่งที่เป็นอุปกรณ์ที่เขาจัดหาด้วย มีอีกเรื่องที่จะสอบถามคือเนื่องจากวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีและทางโรงเรียนในสังกัดของเทศบาล เราต้องขอความร่วมมือให้มาสมัครเพิ่มเติมหรือไม่ ในการที่จะให้ถึงเป้าหมายนักวิ่งตามที่เรากำหนดไว้ ตอนนี้เหลือเวลาอีก ๗ วัน โค้งสุดท้ายก็ขอฝากให้ช่วยกันแชร์ในไลน์หรือในเฟสบุ๊คส่วนตัวด้วย



นางอัญญา ป้องสิงห์
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ขออนุญาตเพิ่มเติมอีกเรื่องคือ ขอความร่วมมือหัวหน้าทีมตามจุดต่างๆ ขอให้ท่านช่วยเหลือในเรื่องของคอนเทนต์ต่างๆ ให้มีความสนุกสนาน เพื่อให้เป็นสีสัน อย่างเช่น กองการเจ้าหน้าที่ที่ผ่านมาได้นำหุ่นตุ๊กตาต่างๆ ทำเป็นคอนเทนต์เชียร์งานวิ่งขอนแก่นมาราธอนที่ผ่านมา ขอฝากแต่ละจุดให้คิดช่วยกันหน่อยเพื่อเพิ่มความสนุกสนานและเป็นกำลังใจต่อนักวิ่งด้วย

นายสรवर ด่านเสริมสุข
รองนายกเทศมนตรี

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่

นางฐิติรัตน์ ประเสริฐศรี
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ในส่วนของกองการเจ้าหน้าที่ขออนุญาตเนื่องจากมีการรับโอนย้ายหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ ซึ่งได้โอนย้ายมาจากเทศบาลเมืองมหาสารคาม รายงานอัญพร พันธุ์สระ โอนย้ายมาดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ สังกัดกองคลัง เทศบาลเมืองบ้านเปิดของเรา และขออนุญาตให้แนะนำตัวต่อที่ประชุม

นางอัญพร พันธุ์สระ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

ตนเองได้มีโอกาสมาร่วมงานกับทุกท่านในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ ซึ่งเดิมที่เคยเป็นนักวิชาการจัดเก็บรายได้ที่เทศบาลนครขอนแก่น อายุราชการที่อยู่ตรงนั้นประมาณ ๑๔ ปี งานถนัดคือเรื่องการเก็บภาษีของเรา มีโอกาสได้ไปสอบสนามสอบที่จังหวัดอุดรธานีและได้ไปบรรจุที่จังหวัดอุดรธานีอยู่ ๒ เดือน และมีโอกาสได้ไปช่วยงานที่จังหวัดมหาสารคามเป็นเวลา ๑ ปีกับ ๕ เดือน ตอนนี้ถึงเวลากลับมาบ้านเราแล้วถือว่าได้มาอยู่ในพื้นที่ในบ้านเกิด และมีความยินดีที่จะได้ร่วมงานกับทุกท่าน ในบริบทพื้นที่นี้ ต้องใช้เวลาในการปรับตัว ตั้งแต่มาเริ่มทำงานจริงจึงวันนี้เข้าวันที่ ๒ มีการประชุมกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนารายได้เพื่อให้เห็นบริบทในการทำงาน ซึ่งทุกคนน่ารัก ในฐานะหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้พร้อมที่จะขับเคลื่อนพาทีมงานฝ่ายพัฒนารายได้ขับเคลื่อนพร้อมรับนโยบายของผู้บริหาร ขอเป็นส่วนหนึ่งของพื้นที่และขอน้อมรับคำแนะนำต่างๆ เพื่อเป็นทีมงานของทุกคน เพื่อพัฒนาไปด้วยกัน

นางฐิติรัตน์ ประเสริฐศรี
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ขออนุญาตเพิ่มเติมเรื่องสุดท้ายคือก่อนที่จะไปศึกษาดูงานเกี่ยวกับรายละเอียดไม่ว่าจะเป็นการขึ้นรถ หรือลำดับขั้นตอนต่างๆ จะให้หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคคลากรผู้รับผิดชอบโครงการได้แจ้งกำหนดการเดินทาง

นายชัชชัย วันเทาแก้ว
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและ
พัฒนาบุคคลากร

ทางกองการเจ้าหน้าที่ขอนำเรียนกำหนดการของโครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ช่วงนี้กิจกรรมของเทศบาลเราค่อนข้างที่จะเยอะ หลังจากกองการศึกษาได้จัดงานบ้านเปิดมินิมาราธอนไปแล้ว ทางกองการเจ้าหน้าที่ได้มีการกำหนดจัดโครงการ Mini O.D. ขึ้นในระหว่างวันที่ ๒๔-๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ซึ่งเราจะออกเดินทางในคืนวันที่



๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ครั้งนี้จะมีคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเราร่วมเดินทางประมาณ ๘๐ ท่าน ซึ่งตอนนี้จำนวนครบแล้ว ทางกองการเจ้าหน้าที่จะให้น้องๆ สํารวจและขอให้แจ้งเลขที่บัตรประจำตัวประชาชนเพื่อทำประกันชีวิตให้ครบ ส่วนกำหนดการคร่าวๆ เราจะเดินทางวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ พร้อมกันเวลา ๒๐.๐๐ น. หน้าเทศบาลเมืองบ้านเปิดของเราเพื่อเดินทางไปยังโรงแรมลองบีชพัทยา ซึ่งปกติแล้วจะจัดอบรมก่อนเดินทาง แต่ในปีนี้จะจัดอบรมและการบรรยาย พร้อมการศึกษาดูงานอยู่ที่พัทยา จังหวัดชลบุรี พร้อมกันเลย เดินทางถึงพัทยาในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ซึ่งเราจะมี การบรรยายและจัดกิจกรรม Walk Rally ปีนี้ได้รับเกียรติจากวิทยากรคือ ท่านปลัดเทศบาลตำบลบางเสร่ และทีมวิทยากรที่จะให้ความรู้เรื่องการบริหารกิจการบ้านเมือง และจัดกิจกรรม Walk Rally ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และกิจกรรมของวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เราจะมี การศึกษาดูงาน ๒ แห่ง ในตอนเช้าที่เทศบาลตำบลเขตอุดมศักดิ์ในเรื่องการบริหารบ้านเมืองที่ดี ซึ่งในปีที่เทศบาลตำบลเขตอุดมศักดิ์ได้ส่งเข้าประกวดการบริหารการบ้านเมืองที่ดี ในช่วงบ่ายเราจะไปดูงานที่เทศบาลตำบลบางเสร่ เรื่องสำนักงานอัจฉริยะหรือสมาร์ทออฟฟิศ ซึ่งเทศบาลบางเสร่เองได้เป็นต้นแบบในการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ตามที่ทางสำนักปลัดเทศบาลของเราได้อบรมไปอาทิศย์ที่แล้ว ซึ่งเทศบาลตำบลบางเสร่ได้มีการใช้งานระบบมาระยะหนึ่งแล้ว เราจะไปศึกษาในการใช้งานให้คุ้มค่าแล้วนำมาใช้ในเทศบาลเรา ส่วนในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เราจะศึกษาดูงานที่กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรตำบลหนองปรือ แล้วเดินทางกลับถึงเทศบาลเมืองบ้านเปิดเวลาประมาณ ๒๔.๐๐ น. ส่วนการศึกษาดูงานในรอบนี้ทางกองการเจ้าหน้าที่ได้ประสานที่พักที่โรงแรมเดียวที่จังหวัดชลบุรีคือดูงานทั้งสองที่แล้วที่พักที่เดิม เรื่องที่พักเรื่องอาหารและจุดเช็คอินต่างๆ ทางกองการเจ้าหน้าที่ได้จัดการเตรียมความพร้อมไว้เรียบร้อยแล้ว หากท่านใดเปลี่ยนใจอยากจะร่วมเดินทางไปกับกองการเจ้าหน้าที่ตอนนี้ยังทันอยู่


นายสรรว ด้านเสริมสุข
รองนายกเทศมนตรี


ท่านใดมีเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอฝากเรื่องหนึ่งจากที่ได้ไปประชุมที่อำเภอเมืองขอนแก่นมา ทางประมงอำเภอเมืองขอนแก่นได้แจ้งว่าจะมีการมอบสายพันธุ์ปลาประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ ตัว มีหลายสายพันธุ์และไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ถ้าทางเทศบาลเมืองบ้านเปิดเรามีความสนใจทางประมงอำเภอจะนำมาส่ง ซึ่งได้เสนอไปแล้วว่าบึงหนองโคตรของเราแน่นาง ถ้าท่านใดต้องการหรือมีโครงการใดในการรับผิดชอบที่อยากได้ให้สํารวจและขอความอนุเคราะห์ไป ส่วนบึงหนองโคตรอยากให้สํารวจอีกสักรอบหนึ่งจะได้แก้ไขปัญหาน้ำบึงหนองโคตรด้วย ทางประมงอำเภอกำหนดไว้ ๔ วันของปีจะมีวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี



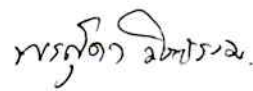
และวันประมง เราจะต้องทำหนังสือเข้าไปขอ จึงขอฝากเรื่องนี้ด้วย วันนี้เราใช้เวลาพอสมควร ขอขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ท่านคณะผู้บริหาร ท่านรองปลัดเทศบาล และผู้อำนวยการกองทุกกอง รวมถึงเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ขอให้สัปดาห์นี้เป็นสัปดาห์ที่ทุกท่านทำงานอย่างมีความสุข ถ้าไม่มีท่านใดที่จะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติม จึงขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ) 
(นางสาวชิตารัตน์ นาคะเจริญ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ผู้จดยางานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นางสวานันทนา อันธ)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ผู้จดยางานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นางสาวปัทมา ประเสริฐสุข)
นักจัดการงานทั่วไป
ผู้จดยางานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นางพรสุดา วิชาธรรม)
พนักงานจ้างทั่วไป
ผู้จดยางานการประชุม

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวกรรณิการ์ แพงงา)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสวานันคมน์ เรืองจรัส)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

