



รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล  
เทศบาลเมืองบ้านเป็ด ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘  
วันอังคารที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมหนองโคตร ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านเป็ด

**คณะผู้บริหาร**

- |                               |                                    |
|-------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย     | นายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด          |
| ๒. นายสรวร คำนเสริมสุข        | รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด       |
| ๓. นายอำนาจ วงศ์หาญ           | รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด       |
| ๔. นางสาวธนวรรณ อารัมภวิโรจน์ | รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด       |
| ๕. นายชลธิศ ชนะพาล            | เลขานุการนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด |
| ๖. นางสาววราพร แผงโสภา        | เลขานุการนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด |

**หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล**

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| ๑. นายปรีดา นิลสาคุ             | ปลัดเทศบาลเมืองบ้านเป็ด                  |
| ๒. นางวาริสรา แก้วดอนหัน        | รองปลัดเทศบาลเมืองบ้านเป็ด               |
| ๓. นางสาวนันท์ คันทะสิทธิ์      | รองปลัดเทศบาลเมืองบ้านเป็ด               |
| ๔. นางสาวนัคมน เรืองจรัส        | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                   |
| ๕. นายมนตรี สุพรหมอินทร์        | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม    |
| ๖. นางเบญญาภา พัชรพิบูลชัย      | ผู้อำนวยการกองคลัง                       |
| ๗. นายนันทพจน์ บุญประสิทธิ์     | ผู้อำนวยการกองช่าง                       |
| ๘. นางอรัญญา ป้องสิงห์          | ผู้อำนวยการกองการศึกษา                   |
| ๙. นางฐิติรัตน์ ประเสริฐศรี     | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่             |
| ๑๐. จ.อ.จักรี เชื้อบุญมี        | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ      |
| ๑๑. นางวานิพร ตาบ้านคู่         | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน     |
|                                 | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม             |
| ๑๒. นายชัชวาล ชำมะณี            | ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลบ้านเป็ด        |
| ๑๓. นายกันทรากกร นาคจันทร์      | รองผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลบ้านเป็ด     |
| ๑๔. นางสาวอัญญา เตรียมวิทยานนท์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา                |
| ๑๕. นางสาวพัชรินทร์ โพธิราช     | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ             |
| ๑๖. นางสุขาดา หมื่นท้าว         | หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน |
| ๑๗. นายจเร ชุมดินพิทักษ์        | หัวหน้าฝ่ายการโยธา                       |



๑๘. นายชัชชัย วันเทาแก้ว	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
๑๙. จ.อ.สมคิด แสงนิล	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒๐. นางสาวนภาพร ศรศักดิ์ดา	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๒๑. นางสาวกรรณิการ์ แผงงา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๒๒. นางพรศิริ สุวรรณโท	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน
๒๓. นางสาวสุดารัตน์ บุญมาธรรม	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
๒๔. นางณิชฎารัฐ โพธิ์หล้า	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทนหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม
๒๕. นางสาวอรรทัย ใจปัน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานแต่งตั้งและอัตรากำลัง
๒๖. นางสาวจีราภาภัทท์ หาญสุริย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานวิเคราะห์นโยบายและแผนนิติกรชำนาญการพิเศษ
๒๗. นางสาวจารุวรรณ โพธิ์เรืองเดช	ครูวิทยะฐานะครูชำนาญการพิเศษ
๒๘. นางสาวชนนิกานต์ หาญสุริย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒๙. จ.อ.ขวัญประชา วงษ์หาแก้ว	นักจัดการเทศกิจชำนาญการ
๓๐. นางสาวธิดารัตน์ นาคะเจริญ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๓๑. นางสาวสไบแพร สารฤทธิ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๓๒. นางสาวฐิตาภัสร์ รจนสมบูรณ์วุฒิ	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ
๓๓. นางสาวสิตาพัชญ์ พุทธิบุญอารี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๓๔. นางสาวสุดารัตน์ ภูษนิต	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๓๕. นางนงนุช โพธิ์พยัคฆ์	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๓๖. นายวัฒน์ชัย ศรีเสมอ	นักจัดการงานเทศกิจชำนาญการ
๓๗. นางสาววิตรี ประยูรพรหม	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
๓๘. นายธนโชติ งามรูป	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๓๙. นางสาวธนาภรณ์ แสนทิพย์	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ
๔๐. นายธนวัฒน์ บุญศิริธนโชควรรกุล	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๔๑. นางสาวปาลิดา แซ่เตียว	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
๔๒. นางสาวอมรรัตน์ จันลา	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ
๔๓. นางสาวชมพูนุท อมรวงศ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๔๔. นางสาวรัชชา เกตแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๔๕. นายกิตติพันธ์ ธนผลผดุงกุล	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๔๖. นางวัลลภา วรรณอมรกุล	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๔๗. นางสาวฐิติวรดา จ้าวบ้านผือ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
๔๘. นายมขวัน ปั้นทอง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ



๕๐. นางสาวสมันทนา ธีรภักดิ์สิริ
๕๑. นายถนอม วงศ์สาจันทร์
๕๒. นางกัลยาณัญญ์ หาญสุรีย์
๕๓. พ.จ.อ.กิตติ ทองขาล
๕๔. นางสาวพิมพ์วิภา สนิทรัมย์
๕๕. นางสาวนันทนา อันธ
๕๖. นางสาวชนิสรา ปลื้มบุญญาภา
๕๗. นางสาวปัทมา ประเสริฐสุข

- นักสนทนากาการปฏิบัติการ  
 นายช่างเขียนแบบอาวุโส  
 เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน  
 เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน  
 เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน  
 เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
 นักวิชาการเงินและบัญชี (ลูกจ้างประจำ)  
 นักจัดการงานทั่วไป (ลูกจ้างประจำ)

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางภัทรรวี สมสะอาด
๒. นายสันติ ศรีจันทร์
๓. นางสาวศุภลักษณ์ หาญสุรีย์
๔. พ.จ.อ.ประดิษฐ์ โยเหลา
๕. นางสาวนงลักษณ์ ศิริมาตย์
๖. นายศรายุทธ ศรีจันทร์บุญ
๗. นายมานพ ลาดโลศรี
๘. นางหนูพิศ ลาดโลศรี
๙. นายวีระพงษ์ หาญสุรีย์
๑๐. นายสรวิศ หมายบุญ
๑๑. นายพีรพัฒน์ สีษาเหง้า
๑๒. นางสาวศิริินภา ศรีลุน
๑๓. ส.อ.พนัธูราช มีจันทิ
๑๔. นายศรันย์ อัมภาคำ

- หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้  
 วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ  
 นิติกรชำนาญการพิเศษ  
 นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ  
 ครูวิทยฐานะครูชำนาญการ  
 นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ  
 นายช่างโยธาอาวุโส  
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน (ออกสำรวจ)  
 เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน  
 นายช่างผังเมืองชำนาญงาน  
 นายช่างโยธาปฏิบัติงาน  
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน  
 เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
 นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

### เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
 นายกเทศมนตรี

สวัสดีคะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานเทศบาลทุกท่าน ที่เข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ วันนี้เป็นการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล เทศบาลเมืองบ้านเป็ด ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ ซึ่งตรงกับวันอังคารที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมหนองโคตร ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านเป็ด ซึ่งเป็นเดือนสุดท้ายของปี ๒๕๖๘ จากนั้นนำเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม ดังนี้



## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ วันนี้มีวาระที่จะหารือกันหลายเรื่องอาจจะใช้เวลานานในการประชุม ต่อจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการนี้จะเป็นการประชุมโบนัส ซึ่งเป็นข่าวดีให้กับทุกๆ ท่านที่จะได้ใช้เงินโบนัสในช่วงวันหยุดยาว และเป็นช่วงของแต่ละกองที่มีภาระงานที่หนัก ส่วนกองคลังน่าจะปิดงบเรียบร้อย ในส่วนกิจกรรมต่างๆ ที่จะมีในเดือนธันวาคมทางกองการศึกษาจะได้หารือในที่ประชุมต่อไป

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายการประชุมครั้งที่ผ่านมามา

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมามา ในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล เทศบาลเมืองบ้านเป็ด ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ มีท่านใดจะแก้ไขข้อความในรายงานการประชุมหรือไม่

นายอำนาจ วงศ์หาญ  
รองนายกเทศมนตรี

ขอแก้ไขหน้าที ๑๔ นามสกุลตนไม่ใช่ วงศ์ ให้แก้ไขเป็น วงศ์ นำเรียนให้ที่ประชุมทราบและแก้ไขด้วยมีเกือบทุกหน้าที่มีชื่อ

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

มีท่านใดจะแก้ไขข้อความเพิ่มเติมหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มี จึงขอมติในที่ประชุม และที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล เทศบาลเมืองบ้านเป็ด ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘

## มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล เทศบาลเมืองบ้านเป็ด ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

### ๓.๑ สำนักปลัดเทศบาล

- โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ ในระหว่างวันที่ ๔, ๖-๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ เรื่องแรกของสำนักปลัดเทศบาล ขอเชิญแจ้งรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวนัคนา เรืองจรัส  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบคือ เรื่องของโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ ที่เราจะจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๔, ๖-๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ ซึ่งในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นการฝึกอบรมการทำริบบิ้นสีดำ และวันที่ ๖-๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ จะเดินทางไปกราบถวายบังคมพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ณ พระที่นั่งดุสิตมหาปราสาท กรุงเทพมหานคร พร้อมทั้งการศึกษาดูงานตามรอยพระราชกรณียกิจสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ซึ่งตอนนี้ความก้าวหน้าของโครงการเราได้ประสานงานกับอำเภอ



และได้จัดส่งรายชื่อแล้ว ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ก่อนวันเดินทางเราจะมี การประชุมซักซ้อมก่อนเดินทางและอบรมการจัดทำรับบั้นในวันนั้น ซึ่งแจ้ง ให้ฝ่ายอำนวยการประสานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเปิด เพื่อทำ การตรวจสุขภาพเบื้องต้นก่อนการเดินทาง และซักซ้อมการเดินทางต่างๆ ตามกำหนดการวันที่ ๔, ๖-๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ ต่อไป

### ๓.๒ กองคลัง

#### - รายงานสถานะการเงินของเทศบาลเมืองบ้านเปิด

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ขอเชิญกองคลังได้แจ้งรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นางสุชาดา หมิ่นท้าว  
หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและ  
ทะเบียนทรัพย์สิน

กองคลังขอรายงานสถานะการเงินของเทศบาลเมืองบ้านเปิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ รายรับจริงเป็นจำนวนเงิน ๕๕,๙๐๗,๖๘๒.๒๔ บาท คิดเป็น ๑๗.๗๕ เปอร์เซ็นต์ ของประมาณการรายรับ รายจ่ายจริงเป็นจำนวนเงิน ๓๑,๘๑๒,๐๓๙.๔๔ บาท คิดเป็น ๑๐.๑๐ เปอร์เซ็นต์ ของประมาณการรายจ่าย ผูกพันเป็นจำนวนเงิน ๒๓,๗๐๔,๔๑๓.๕๗ บาท ผลต่างระหว่างรายรับและรายจ่าย ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นจำนวนเงิน ๓๙๑,๒๒๙.๒๓ บาท เงินสะสมที่สามารถใช้จ่ายได้ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นจำนวนเงิน ๑๖๑,๗๙๙,๐๐๔.๔๒ บาท ส่วนด้านการบริหารสัญญาก่อสร้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตอนนี้งานกองคลังได้บริหารสัญญาเรียบร้อยแล้ว

นางเบญญาภา พชรพิบูลชัย  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ในเรื่องของการปิดงบบัญชีจากบัญชี e-LAAS เนื่องจากเราได้มีการวางแผนกำหนดวันไว้ว่าน่าจะไม่เกินวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จะสามารถปิดบัญชีในระบบได้ และเนื่องจากเกิดปัญหาขัดข้องในระบบซึ่งระบบไม่สามารถคำนวณค่าเสื่อมราคาประจำปีได้ เราได้ประสานไปทางแอดมินของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจะได้เข้าร่วมในการแก้ไขปัญหาในส่วนนี้ซึ่งเป็นข้อบกพร่องของระบบกรมเอง ในเบื้องต้นกองคลังได้วางแผนในเรื่องของการปิดบัญชีด้วยระบบมือไปพร้อมกันซึ่งสามารถดำเนินการเสร็จสิ้นภายในกำหนดตามที่ระเบียบฯ ได้กำหนดไว้คือภายใน ๙๐ วัน จึงขออนุญาตเรียนคณะผู้บริหารในเบื้องต้น

### ๓.๓ กองการศึกษา

- การเข้าร่วมแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การทำบุญตักบาตรสงฆ์ท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๙ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ต่อไปขอเชิญกองการศึกษาได้แจ้งรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ



นายชัชวาล ชำมะณี  
ผู้อำนวยการโรงเรียน  
เทศบาลบ้านเปิด

ในส่วนของโรงเรียนเทศบาลบ้านเปิด ภายใต้การกำกับดูแลของ  
กองการศึกษาเทศบาลเมืองบ้านเปิด มีเรื่องแจ้งให้ทราบ ๒ เรื่องดังนี้ สำหรับ  
เรื่องแรกการเข้าร่วมแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นในชื่อกลุ่มมิตรภาพลุ่มน้ำพอง ซึ่งทางโรงเรียนเทศบาลได้ร่วมกลุ่มกับ  
สถานศึกษาภายใต้สังกัด ๑๐ อปท. ในเขตจังหวัดขอนแก่น มีการจัดกีฬาใน  
วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้ลูกๆ ได้ฝึกประสบการณ์และมีเวทีในการ  
แข่งขันกีฬา ทางเจ้าภาพเป็นเทศบาลตำบลน้ำพอง ส่วนเรื่องที่สองทาง  
โรงเรียนได้จัดกิจกรรมเพื่อสืบสานประเพณีและอนุรักษ์ประเพณีในอดีต โดย  
การจัดทำบุญตักบาตรสงฆ์ปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๙ ในวันที่ ๓๐ ธันวาคม  
๒๕๖๘ ขอกราบเรียนเชิญคณะผู้บริหารได้ทำบุญร่วมกัน จึงขอแจ้งให้ที่  
ประชุมรับทราบ

นางอรัญญา ป้องสิงห์  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

สำหรับห้วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ทาง  
กองการศึกษามีแผนดำเนินการโครงการ ๓ โครงการคือ ๑. โครงการกีฬาสาม  
สัมพันธ์ตำบลบ้านเปิด ๒. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี ๒๕๖๙  
และ ๓. โครงการแข่งขันกีฬาทันทีบ้านเปิดมินิมาราธอนประจำปี ๒๕๖๙ ในส่วน  
ของรายละเอียดต่างๆ ขอหาหรือในที่ประชุมเกี่ยวกับรูปแบบการดำเนินงาน  
ลำดับต่อไปจะให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบนำเรียนต่อที่ประชุมและหาหรือในที่  
ประชุมต่อไป

นางสาวสุมนทนา ธีรภักดิ์ศิริ  
นักสนทนากิจการปฏิบัติการ

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้มอบนโยบายให้ทางกองการศึกษาจัด  
กิจกรรมการแข่งขันกีฬา ตามที่เราเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเราต้องมี  
กิจกรรมที่ร่วมกับชุมชน ทั้งนี้กีฬาที่เราจะจัดขึ้นมีกำหนดจัดขึ้นในวันศุกร์ที่  
๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ มีการจัดแข่งขันกีฬาประเภทสากล และกีฬาพื้นบ้าน  
หรือกีฬามหาสนุก นักกีฬาจะประกอบไปด้วยท่านสมาชิกสภาเทศบาล  
หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างทั้งหมด พร้อมกับ  
ผู้นำชุมชนและตัวแทนหมู่บ้านทั้ง ๒๓ หมู่บ้าน โดยมีกลุ่มเป้าหมายประมาณ  
๓๐๐-๔๐๐ ท่าน ในการจัดกิจกรรมในครั้งนี้เบื้องต้นรายละเอียดการจัดกีฬา  
สถานที่ที่เราประสานไว้ที่โรงเรียนขอนแก่นวิทยาลัย โดยแบ่งเป็นกีฬาประเภท  
ฟุตบอล และวอลเลย์บอล ซึ่งเป็นกีฬาสากลจำนวน ๒ ชนิดกีฬา และกีฬา  
พื้นบ้านอีก ๔-๕ รายการ ทุกประเภทกีฬาเราจะร่วมกันแข่งขันซึ่งเป็น  
นโยบายของท่านนายกเทศมนตรีที่มอบให้ทางกองการศึกษา เนื่องด้วยเข้าสู่  
ห้วงปลายปีหรือช่วงสุดท้ายของปีและเป็นสัปดาห์รองสุดท้าย จึงให้ทางกอง  
การศึกษาจัดเป็นกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ด้วย ส่วนแนวทางคือ  
หลังจากที่เราแข่งขันกีฬาในภาคเช้าแล้วท่านนายกเทศมนตรีให้เรากลับ  
มาร่วมรับประทานอาหารกลางวัน พร้อมทำพิธีปิดและมอบของรางวัลตามที่



เราแข่งขันเสร็จสิ้นที่หอประชุมอเนกประสงค์เพื่อเป็นการเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่ไปเลย นโยบายที่ท่านนายกเทศมนตรีมอบหมายมาคือให้แต่ละกองมีส่วนร่วมในการจัดอาหารมาร่วมกัน ทางกองการศึกษาจะมีงบประมาณให้แต่ละกองๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เมนูอาหารให้แต่ละกองแจ้งมาที่กองการศึกษาได้เลย คงไม่มีอะไรมากจะมีการรับประทานอาหารร่วมกันและจับสลากปีใหม่กัน เบื้องต้นท่านนายกเทศมนตรีอยากให้เตรียมของขวัญมาขั้นต่ำ ๕๐๐ บาท เพื่อร่วมแลกเปลี่ยนของขวัญในกิจกรรมนี้ และผู้ที่นำของขวัญมาแลกเปลี่ยนในงานนี้ จะสามารถลุ้นรางวัลพิเศษเป็นโชคสองต่อซึ่งเป็นของคณะผู้บริหารที่เตรียมมา และทางกองการศึกษาจะเตรียมเครื่องเสียงเพื่อเปิดเพลงสำหรับร้องคาราโอเกะเบาๆ เพื่อความบันเทิงในกิจกรรมช่วงบ่าย ซึ่งตอนนี้ยังอยู่ในช่วงไว้อาลัย จะจัดงานเอิกเกริกเกินไปไม่ได้ จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบในเบื้องต้นเพียงเท่านี้

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

เรื่องของการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนหรือกีฬามหาสนุกนั้น จะเป็นการสานสัมพันธ์โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ของเทศบาล ซึ่งถ้าจะทานข้าวกันปกติดูจะไม่มีกิจกรรมร่วมกัน จึงคิดว่าจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาร่วมกันเลยได้หรือไม่ ซึ่งกีฬาประเภทต่างๆ ไม่ได้ใช้ทักษะอะไรพิเศษ จึงอยากขอความร่วมมือจากทุกท่านมาร่วมกิจกรรมกัน มาออกกำลังกายกัน เพื่อให้เกิดความสามัคคีในองค์กร รวมถึงเป็นการสานสัมพันธ์กับทางผู้นำชุมชนและตัวแทนชุมชนทั้ง ๒๓ หมู่บ้าน และเมื่อแข่งขันกีฬาเสร็จแล้วจากนั้นจะรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน ถ้าเพียงแค่มาลุ้นรับของรางวัลจากผู้บริหารดูแล้วเหมือนจะไม่ใช้การจัดงานปีใหม่ จึงเสนอในที่ประชุมว่าเราจับจับสลากกันเหมือนที่เคยทำมา ส่วนตัวเงินจำนวน ๕๐๐ บาทนั้นไม่น้อยและไม่มากเกินไป ถ้างบน้อยกว่านี้ไม่รู้จะเอาอะไรมาจับสลากหรือหากท่านอื่นมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เป็นการขอความร่วมมือกันในการแลกเปลี่ยนของขวัญกันถือว่าย้อนกลับไปในสมัยเด็กๆ ที่ถึงวันปีใหม่เราไปแลกของขวัญกันกับเพื่อนซึ่งต้องลุ้นกับเพื่อนว่าจะเอาอะไรมา ในส่วนของรางวัลของคณะผู้บริหารจะมีการร่วมจับสลากของรางวัลด้วย และจะไปหารางวัลเพิ่มเติมหรือรางวัลพิเศษอื่นๆ มาเพิ่ม อาจจะไปขอรับการสนับสนุนจากหลายภาคส่วนเพื่อเป็นรางวัลพิเศษเพิ่มขึ้น จะมากน้อยเพียงใดยังไม่ทราบ ผู้เข้าร่วมประชุมมีท่านใดมีข้อคิดเห็นอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีจึงถือว่ที่ประชุมเห็นชอบตามที่เสนอนี้

นายปรีดา นิลสาकु  
ปลัดเทศบาล

ตนเองมีข้อสงสัยอยู่ ๒ ประเด็นคือ ๑. โครงการนี้เราใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในส่วนของกีฬาชุมชนเป็นหลัก ตามที่ได้พูดคุยกับเจ้าหน้าที่เจ้าของโครงการ ข้อสงสัยแรกคือเราจะ



ประยุกต์การแข่งขันระหว่างชุมชนกับเจ้าหน้าที่ของเราทำในรูปแบบใด  
อย่างไร เหมือนกับว่าตอนเย็นเราจะให้ชุมชนมาร่วมงานสปอร์ตไนท์ด้วยใช่  
หรือไม่ หรือเราจะจัดเฉพาะพนักงานของเราอันนี้เป็นประเด็นที่หนึ่ง ประเด็น  
ที่ ๒ การแข่งขันกีฬาที่เราจะให้พนักงานเราไปร่วมแข่งขันกับชุมชนด้วย เรา  
จะจัดการแข่งขันในลักษณะใด ตามที่มองไว้อยากจะเสนอแนวทางเพื่อไม่ให้  
เกิดการวุ่นวาย ช่วงเช้าให้เป็นการแข่งขันกีฬาชุมชนให้แล้วเสร็จ เราจะมีอะไร  
ไปสนับสนุนชุมชนก็ทำในช่วงเช้าเลย เสร็จแล้วในช่วงบ่ายพนักงานเรามาแบ่ง  
ทีมแล้วแข่งกีฬาภายในกัน ตอนเย็นก็เป็นงานเลี้ยงซึ่งตรงนี้จะดูดีกว่าหรือไม่  
หรือถ้าเราจะแข่งขันร่วมกันทั้งหมดจะออกมาในรูปแบบใด จึงขอหารือในที่  
ประชุม

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ก่อนอื่นขอหารือก่อนเนื่องจากว่าเราไม่ได้จัดเลี้ยงแบบโต๊ะจีน เราจัด  
เลี้ยงแบบบุฟเฟ่ต์โดยให้แต่ละกองจัดหาอาหารมา พอทราบว่าบุฟเฟ่ต์  
และไปจัดตอนเย็นความรู้สึกหรือความเข้าใจจะมองว่าดูแล้วมันไม่เหมาะสม  
เพราะว่าความเคยชินของเราส่วนมากถ้าเป็นงานเลี้ยงตอนเย็นส่วนใหญ่จะ  
เป็นโต๊ะจีน พอมาเป็นเป็นโต๊ะลาวขออนุญาตใช้คำว่าโต๊ะลาวซึ่งในภาพรวม  
ประกอบกับงบประมาณที่มีจำกัดเลยกลายเป็นว่าจัดได้แบบนี้ ทางคณะ  
ผู้บริหารจึงได้แจ้งไปทางกองการศึกษาให้จัดเลี้ยงกันในตอนเที่ยงจะได้หรือไม่  
ตนจึงอยากหารือในที่ประชุม ตนมองว่าวันนั้นเหมือนวันฟรีเดย์รับประทาน  
อาหารกลางวันกันจะเสร็จประมาณบ่ายสองโมง ในส่วนของแต่ละกองอาจจะ  
แยกย้ายไปจัดเลี้ยงกันนอกรอบเองตามอัธยาศัยท่าน เพราะในวันนั้นได้ขอ  
อนุญาตให้ทางกองการเจ้าหน้าที่ยกเว้นการสแกนลายนิ้วมือกลับ ถือว่าได้  
สแกนกลับตามเวลาราชการ ถ้าเรายื้อไปถึงตอนเย็นเชื่อว่าความเหนื่อยล้าของ  
การออกกำลังกายและอาหารการกินที่เราเตรียมมาจะค่อนข้างน้อย และ  
ความราบรื่นของโครงการจะดูมีข้อติดขัดมากขึ้น ในส่วนตัวที่ตนคิดไว้จะเป็น  
ประมาณนี้ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งมาเป็นเรื่องที่เราจะต้องมีการเชื่อม  
ความสัมพันธ์กับชุมชน ตอนแรกได้ปรึกษากันว่าเราเชิญชุมชนมาทานข้าว  
ด้วยดีหรือไม่ ชุมชนจะจับสลากด้วยหรือไม่จับสลากก็สุดแท้แต่ชุมชนว่าจะ  
เห็นด้วยกับเราหรือไม่ เรื่องการแข่งขันกีฬาในส่วนเรื่องของรางวัลจะไม่ได้  
มากเท่าไร ถือว่าเป็นการจัดกิจกรรมร่วมกัน ในส่วนของรางวัลหรือเงินรางวัล  
ต่างๆ จะให้ทางกองการศึกษาดูตามความเหมาะสมอีกครั้ง ในรายละเอียด  
เบื้องต้นขอหารือกันประมาณนี้ แล้วค่อยมาประชุมในการประชุมประจำ  
สัปดาห์อีกครั้งหนึ่ง ขอให้ทางผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่าย และเจ้าหน้าที่ที่  
รับผิดชอบได้ศึกษาเรื่องนี้ในรายละเอียดของโครงการนี้จะดำเนินการอย่างไร



นายปรีดา นิลสาคุ  
ปลัดเทศบาล

ขอเพิ่มเติมในส่วนที่เคยปรึกษาหารือกันที่ห้องตนยังจำว่าเป็นงานตอนเย็น แต่ถ้าเป็นงานเลี้ยงเที่ยงก็เห็นด้วยเพราะอยู่ในห้วงของการไว้อาลัย ถ้าเช่นนั้นเหลือแค่เพียงว่าเราจะจัดพนักงานเราไปผสมกับชุมชนอย่างไร ในการแข่งขันก็พจะเป็นรูปแบบใด เรื่องการเข้าร่วมของชุมชนขึ้นอยู่กับความสมัครใจของชุมชน ตนเห็นด้วยและให้เป็นหน้าที่ของฝ่ายจัดกิจกรรมว่าจะแบ่งพนักงานของเราไปร่วมแข่งขันกับชุมชนอย่างไร

นางสาวสุมณฑา ธีรภักดิ์ศิริ  
นักสันทนการปฏิบัติการ

ในเบื้องต้นทางกองการศึกษาได้ประสานไปทางท่ารถกำนันแล้วว่าจะเชิญให้มาเข้าร่วมกิจกรรม ในเบื้องต้นประสานไปด้วยวาจาแล้ว ในส่วนหนังสือเชิญจะนำส่งให้อีกครั้งหนึ่ง และได้ประสานให้ทางชุมชนได้จัดแบ่งสีมาให้เราเลย เราจะให้ชุมชนเป็นสีตั้งต้น ในเบื้องต้นขอแบ่งเป็นสีฟ้าและสีเหลือง ซึ่งเป็นสีประจำเทศบาล ส่วนภายในของเราทางกองการศึกษาจะดำเนินการแบ่งสีภายในสัปดาห์นี้และต้องขออนุญาตจับสลากโดยจะไปประสานที่กองต่างๆ โดยตรง

นายมนตรี สุพรหมอินทร์  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

เรื่องการแบ่งสีเราต้องไปคละกับทางชุมชนใช่หรือไม่ แล้วจะมีเสื้อให้ทุกคนใช่หรือไม่ กรณีการจับสลากของขวัญปีใหม่งบประมาณไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ บาท ตนคิดว่าน้องๆ พนักงานน่าจะหนักใจพอสมควร ตนอยากสอบถามว่ารางวัลรวมที่เป็นของทางคณะผู้บริหารทุกปีให้จับสลากสำหรับผู้ที่ไม่ได้อยู่ในงานมีสิทธิ์ได้หรือไม่ ยกตัวอย่างเช่น คนงานประจำรถขยะถ้าไม่ได้อยู่ในงานจะมีสิทธิ์ได้หรือไม่ ซึ่งคนงานประจำรถขยะคงจะมาร่วมงานไม่ได้เนื่องจากติดภารกิจในการปฏิบัติหน้าที่

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

สำหรับคนงานประจำรถขยะถือว่าเป็นผู้ที่เสียสละที่สุดในองค์กร อยากให้ทุกคนได้มีสิทธิ์ในการรับของรางวัล

นายมนตรี สุพรหมอินทร์  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

ที่ได้สอบถามเพื่อจะให้เกิดความชัดเจนว่าคนที่ไม่อยู่แต่กำลังปฏิบัติงานในหน้าที่ มีสิทธิ์ที่จะได้รางวัลของทางคณะผู้บริหารหรือไม่

นางสุนันท์ คันธะสิทธิ์  
รองปลัดเทศบาล

เรื่องการจัดการแข่งขันกีฬา ขอฝากไปทางกองการศึกษาหรือผู้ที่ดำเนินงานเนื่องจากค่าใช้จ่ายในกิจกรรมการดำเนินงานถ้าจะเป็นการให้รางวัลต้องมีมากกว่า ๓ ทิม ถ้ามี ๒ สี ไม่สามารถแบ่งรางวัลกันได้ ซึ่งเป็นข้อหาหรือข้อสังเกตของทางสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ควรมีหลากหลายสีเพื่อจะได้เป็นการแข่งขันที่จะให้รางวัลได้ ตนขอฝากทางกองการศึกษาได้ไปศึกษาระเบียบฯ ด้วย

นางอรัญญา ป้องสิงห์  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

จากที่ท่านรองปลัดเทศบาลได้แนะนำมา ทางกองการศึกษาจะขอไปศึกษาระเบียบอีกครึ่งหนึ่ง ตนขออนุญาตชี้แจงเกี่ยวกับเรื่องซุ้มอาหารงบประมาณกองละ ๕,๐๐๐ บาท ให้แต่ละกองแจ้งรายการอาหารมาทางกอง



การศึกษาเพื่อจะได้จัดเตรียมอุปกรณ์หรือโต๊ะเพื่อใช้ในการจัดวางอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง ทางกองการศึกษาได้จัดเตรียมให้แล้ว ๕,๐๐๐ บาท ถ้าหากไม่เพียงพอจะขอเพิ่มเติมก็ได้ ในส่วนของการจัดกิจกรรมจับสลากของขวัญจะมีการลงทะเบียนทุกคนจะได้คู่มือ ทุกคนที่มาร่วมงานจะได้คู่มือเพื่อลุ้นจับรางวัล ในส่วนของกิจกรรมภายในงานกีฬาจะจัดแบ่งหน้าที่โดยจะขอความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่สาว ๆ ทุกท่านมาช่วยในการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ รายละเอียดจะขอนำเรียนอีกครั้งหนึ่ง

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

อยากสอบถามท่านผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ว่าพนักงานเกษียณจะนำของขวัญมาร่วมจับสลากด้วยหรือไม่

นายมนตรี สุพรหมอินทร์  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

จะมีบางส่วนที่เข้าร่วมงาน ซึ่งปีที่แล้วมีประมาณ ๑๐-๒๐ คน ที่มาร่วมกิจกรรมด้วย ส่วนมากจะเป็นคนที่ปฏิบัติภารกิจเสร็จเรียบร้อยแล้ว ปีที่แล้วมีคนที่ได้เสื้อปีนี้เป็นไปได้รางวัลรวมที่เป็นของทางคณะผู้บริหารตนอยากให้นักงานประจำรถขยะมีส่วนร่วมด้วย

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ถ้าเช่นนั้นจับสลากรวมทั้งเทศบาลถ้าใครไม่มาให้มาส่งรายชื่อมาจับสลาก ส่วนว่าใครจะได้อะไรให้ตัวแทนกองเป็นผู้รับแทน ไม่แน่ใจว่ารางวัลจะมีมากน้อยเพียงใด ส่วนผู้ชายถ้าได้เครื่องสำอางก็สามารถนำไปให้ภรรยาที่บ้านได้เพราะเรามีผู้สนับสนุนเป็นเครื่องสำอาง ในเรื่องของการแข่งขันกีฬาท่านใดมีอะไรเพิ่มเติมหรือข้อหาหรืออะไรหรือไม่ ถ้ามีข้อหาหรืออะไรไว้หาหรือกันในการประชุมประจำสัปดาห์จะได้ไม่เสียเวลาในการประชุมในเรื่องต่อไป

นายปรีดา นิลสาकु  
ปลัดเทศบาล

อยากทราบว่าประชุมประจำสัปดาห์เดือนนี้วันที่เท่าไร ถ้าหากเป็นวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ ให้กำหนดวันที่จะประชุมเร็วขึ้นจะได้หาหรือเรื่องจัดการแข่งขันกีฬาต่อ ถ้าไม่ได้จริงๆ ให้แบ่งเป็น ๓ ทีม ๓ เขต

นายมนตรี สุพรหมอินทร์  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

ถ้าหากแบ่งเป็น ๓ สีคงได้แข่งเฉพาะกีฬามหาสนุก ประเภทแข่งเป็นทีมคงไม่ได้

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

เบื้องต้นที่จะแบ่งเป็น ๒ ทีม เนื่องจากน่าจะมีแค่การแข่งขันฟุตบอลระหว่างเจ้าหน้าที่กับชุมชนหรือว่าผู้บริหารร่วมกับชุมชนปะทะกับเจ้าหน้าที่ เพราะว่าเจ้าหน้าที่เราแข่งแกร่งมาก เบื้องต้นในการแข่งขันกีฬาอยากให้เสร็จช้าสุดประมาณ ๑๒.๓๐ น. คิดว่ากีฬาจะได้ไม่มีหลายประเภท มี ๒ ทีมน่าจะเพียงพอแล้ว มีเรื่องของเงินรางวัลต้องนำมาพิจารณาด้วย ส่วนรายละเอียดข้อหาหรือกันในสัปดาห์หน้า ต่อไปเป็นเรื่องของการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ขอเชิญทางกองการศึกษาได้นำเสนอต่อที่ประชุม



นางสาวลิตาพัชญ์ พุทธิบุญอารี  
นักวิชาการศึกษานานาชาติ

ขออนุญาตเรียนแจ้งเรื่องการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ซึ่งการจัดงานวันเด็กแห่งชาติในปีหน้านี้ตรงกับวันเสาร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ซึ่งเรื่องกำหนดการและการจัดงานคร่าวๆ หลักๆ สถานที่ในการจัดงานครั้งนี้จากสวนสาธารณะบึงหนองโคตรหรือที่ชายหาด เนื่องจากท่านนายกเทศมนตรีมีความห่วงใยในความปลอดภัยของเด็กๆ จึงขอเปลี่ยนสถานที่จัดงานเป็นหอประชุมด้านหลังของเราซึ่งตรงที่จอดรถจะไม่ให้นารถเข้ามาจอดจะใช้เป็นสถานที่จัดชุมนุมจัดกิจกรรม ทางเราจะเปลี่ยนรูปแบบในการจัดกิจกรรมค่อนข้างมาก อิมงานของเราอาจจะเป็นสปีดเทลเพื่อให้เหมาะสมกับช่วงพิธีไว้อาลัยฯ ส่วนสถานที่จอดรถได้นำเรียนกับหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลไว้ว่าจะขออนุญาตปรึกษาเจ้าหน้าที่เทศกิจอีกครั้งหนึ่ง น่าจะเป็นบริเวณด้านหน้าสำนักงานและลานข้างๆ เทศบาล ในส่วนของกิจกรรมในปีที่แล้วมาได้ปรึกษากับท่านผู้อำนวยการกองทุกท่านแล้ว ในปีนี้จะขอปรับเปลี่ยนเป็นความถนัดของพี่ๆ แต่ละกอง ตัวอย่างเช่น พี่ๆ สำนักปลัดเทศบาล นำรถมาจอดให้เด็กๆ ได้ดู เช่น รถดับเพลิงหรืออะไรก็ตามที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลของเรา พี่ๆ กองช่างจะมีรถเทห์ๆ ให้เด็กๆ ได้ตื่นเต้นกัน พี่ๆ สำนักปลัดเทศบาลอาจจะมีทีมป้องกันแต่งชุดดับเพลิงมาโชว์เหมือนการจัดนิทรรศการย่อมนๆ และในเรื่องของกิจกรรมตนจะลงไปปรึกษาหารือกับพี่ๆ แต่ละกองอีกครั้งหนึ่ง เน้นความถนัดและความสะดวกให้มากขึ้น ถ้าถนัดเกมส์ได้เลย ถ้าไม่ถนัดหรือว่ามีของเรายู่แล้วเช่นถังขยะสี สามารถนำมาจัดนิทรรศการได้เล่นเกมส่งๆ เพื่อจะได้แจกของเด็กๆ อยู่แล้ว ส่วนเรื่องของกิจกรรมของกองการศึกษาจะลงไปปรึกษาหารือกับพี่ๆ อีกครั้งหนึ่ง ส่วนของขวัญของรางวัลจะเบิกจ่ายตามระเบียบฯ บางส่วนจะขอรับการสนับสนุนจากภาคเอกชน

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

อยากสอบถามในเรื่องของสถานที่ทุกท่านคงจะทราบว่าเรามีปัญหา มีข้อจำกัดในการใช้สถานที่ ตอนแรกที่ได้หารือกันว่าสถานที่ในการจัดงานจะเป็นชายหาดหรือไม่ แต่เนื่องจากกลัวเด็กๆ จะตกน้ำจะเสี่ยงต่อสถานการณ์ทำให้เสียชื่อเสียง จึงขออนุญาตเปลี่ยนเป็นที่เทศบาล ตอนแรกจะจัดด้านหน้าเทศบาลเพื่อว่าเวลาคนเข้าออกจะให้เห็น แต่ถ้าเราจัดด้านหน้าจุดจอดรถทั้งหมดวันศุกร์ต้องใช้เป็นที่จัดสถานที่ค่อนข้างจำกัด จุตรองรับคนที่มาอาจจะไม่เพียงพอ จัดชุมนุมอะไรไม่ได้ เลยลองเปลี่ยนเป็นด้านหลังเทศบาลจึงสรุปเป็นที่อาคารอเนกประสงค์ ทางกองยุทธศาสตร์จะต้องรับภาระหนักในการจัดประชาสัมพันธ์งานวันเด็กแห่งชาติ ที่เป็นตรงนี้จุดนี้ไม่ว่าใดๆ หรือการปิดกั้นทั้งการจัดเตรียมสถานที่ทำให้คนเห็นว่าเราเริ่มจัดสถานที่ที่จะให้เด็กๆ มาร่วมกิจกรรม และการประชาสัมพันธ์ขอรับการสนับสนุนในทุกภาคส่วน ถึงแม้เทศบาลเราจะมั่งมีงบประมาณแต่อาจจะมีผู้หลักผู้ใหญ่หรือสปอนเซอร์หรือผู้ใดอยากเข้ามาสนับสนุนของรางวัล แม้แต่ทางกองคลังอาจจะประชาสัมพันธ์ให้ผู้



ที่มาเสียภาษีและผู้มารับเช็คที่ทางเทศบาลจัดงานวันเด็ก ผู้ใดอยากจะสนับสนุนของรางวัลให้นำมาบริจาคที่เทศบาลได้และมีการประชาสัมพันธ์ให้ทราบว่าผู้ใดสนับสนุนของรางวัลอะไร มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่

นายอำนาจ วงศ์หาญ  
รองนายกเทศมนตรี

ตนอยากนำเรียนท่านประธานฯ และขอปรึกษาหารือว่าตอนในช่วงวัยเด็กเกิดมาทุกข์ยากพอสมควร ตนอยากให้ข้าราชการประจำมีกิจกรรมกับเด็กๆ คิดถึงวิถีชีวิตเก่าๆ มีการแสดงละครให้เด็กๆ ดูว่าเป็นแบบไหน ในแต่ละกองตนอยากจะให้แต่งชุดนักเรียนมาเป็นไปได้หรือไม่ ตนไม่ได้ใส่รองเท้าไปโรงเรียนตนอยากจะย้อนยุคไปในช่วงเวลานั้น ผู้บริหารอาจจะใส่ชุดนักเรียนมา คณะผู้บริหารอาจจะรวมตัวกันเพื่อให้ความสำคัญกับเด็กๆ ว่าแต่ก่อนเป็นแบบไหน เช่น คนที่เคยเรียนเทคนิคอาจจะใส่ชุดเทคนิคเพื่อรื้อฟื้นวันคืนข้างหลังกว่าจะเติบโตมาเป็นผู้บริหารได้ เพราะว่าปัจจุบันนี้เงิน X เงิน Y ไม่เหมือนกันแล้ว ถ้าคนอื่นไม่แต่งตนจะแต่ง อาจจะใส่ชุดเทคนิคเป็นไปได้ ไม่แต่งชุดประถม อาจจะเป็นชุดที่ใส่สมัย ปวส. หรือ ปวช.

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ในการแต่งกายทางผู้บริหารขอความเหมาะสมอีกครั้งหนึ่งในส่วนของการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ต่อไปเป็นเรื่องงานมินิมารathon ขอเชิญทางกองการศึกษาได้ชี้แจงต่อที่ประชุม

นางสาวสุมณฑนา ธีรภักดิ์ศิริ  
นักสหนาการปฏิบัติการ

สำหรับโครงการบ้านเปิดมินิมารathon เป็นโครงการที่ได้พูดคุยกันมายาวนาน โครงการนี้ท่านนายกเทศมนตรีได้ระบุวันที่แล้วเป็นวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นแผนการดำเนินงานแบบระยะยาว เราต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์นานมากๆ จึงขออนุญาตนำเสนอต่อที่ประชุมในเดือนนี้เลย เพราะว่าถ้ามติและความคิดเห็นของพวกเราออกมาตามนี้ ทางกองการศึกษาจะได้เริ่มดำเนินการไม่ว่าจะเป็นการรับสมัครว่าการประชาสัมพันธ์ต่างๆ จะเริ่มได้เลย จะมี ๒ ระยะในการแข่งขันคือ ๑. ระยะ ๑๒ กิโลเมตร ๒. Fun Run ระยะทางจะเหมือนทุกปี เส้นทางจะเป็นเส้นทางเดิม ยังไม่ดำเนินการสำรวจว่าเส้นทางจะดีหรือต้องซ่อมแซมตรงไหนซึ่งเป็นโครงการระยะยาว สิ่งที่เราต้องทำคือการประชาสัมพันธ์ต่างๆ ตั้งแต่ระยะเวลาที่เรารับสมัครวิ่ง เป็นมินิมารathon ๑๒ กิโลเมตร สำหรับบุคคลทั่วไปค่าสมัคร ๔๕๐ บาท จะได้เสื้อและเหรียญ ส่วนประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลบ้านเปิด ค่าสมัครอยู่ที่ ๒๕๐ บาท ส่วน Fun Run จะเป็นการวิ่งรอบบึงหนองโคตร บุคคลทั่วไป ๓๕๐ บาท ประชาชนในเขตตำบลบ้านเปิด ๒๕๐ บาท จะให้สิทธิประชาชนในเขตตำบลบ้านเปิดที่อายุต่ำกว่า ๑๓ ปี และอายุมากกว่า ๖๐ ปี สามารถสมัครได้ฟรีและจะมีของรางวัลให้ แต่มีจำนวนเท่าไรนั้นจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง โครงการนี้ต้องประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มเป้าหมายของเราทราบเร็วขึ้นจะได้บรรลุวัตถุประสงค์ รางวัลแบ่งตามอายุ รุ่น ตามอายุการสมัครเหมือนการสมัครมินิ



มาราธอนทั่วไป มินิมาราธอนจะแบ่งเป็นรุ่นคือรางวัลรวมมาเลยไม่ได้กำหนด มี ๓ รางวัล รุ่นอายุ ๒๐-๒๙, รุ่นอายุ ๓๐-๓๙, รุ่นอายุ ๔๐-๔๙, รุ่นอายุ ๕๐-๕๙ และรุ่นอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป ส่วน Fun Run อาจจะมีการแบ่งรุ่นไม่มากนักเนื่องจากเป็นการเน้นการเข้าร่วมกิจกรรมและเป็นการสนับสนุนการออกกำลังกายด้วย แบบเสื้อจะมี ๒ แบบ เป็นของ Fun Run และมีนิมาราธอน และเหรียญรางวัลที่ผู้สมัครทุกคนจะได้รับ รูปแบบของงานจะเหมือนที่เราได้เคยดำเนินการมาเหมือนปีที่ผ่านมาแล้ว และการบริการอะไรเหมือนครั้งที่แล้ว การใช้พื้นที่จะเป็นถนนรอบชายหาดเหมือนเดิม ส่วนเรื่องอื่นๆ จะเป็นเรื่องของการรักษาความปลอดภัย การจราจร พยาบาล ความสะอาด คงเป็นลำดับต่อไป ทางกองการศึกษาจะได้ทำคำสั่งในหน้าที่ชัดเจนแล้ว จะได้นำเรียนกองต่างๆ ในอีกครั้งหนึ่ง อีกอย่างคือการทำพื้นที่ขายของเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจ เป็นการส่งเสริมกีฬาในพื้นที่เราและเศรษฐกิจในพื้นที่ของเราด้วย ซึ่งจะได้ประสานงานกับทางเทศกิจอีกครั้งหนึ่งในการจัดพื้นที่ขายของ การเก็บเงิน และการให้บริการต่างๆ ในเบื้องต้นเพื่อการประชาสัมพันธ์จะมีประมาณนี้ เสื้อ รูปแบบ ราคา เส้นทางการวิ่ง

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

เป็นรูปแบบคร่าวๆ ในการจัดงานบ้านเปิดมินิมาราธอน ในส่วนของรายละเอียดการแต่งตั้งคณะกรรมการในแต่ละส่วนงานเพิ่มเติม ในส่วนของโครงการบ้านเปิดมินิมาราธอน ถ้าหากทุกท่านที่เข้าประชุมเห็นด้วยกับโครงการจะได้ทำการประชาสัมพันธ์ต่อไป เพื่อที่จะได้ให้มีระยะเวลาในการประชาสัมพันธ์ประมาณ ๒ เดือน เพื่อที่จะได้มีจำนวนผู้สมัครมากพอและเหมาะสมกับการทำกิจกรรม เนื่องจากถ้าใช้ระยะเวลาจำกัดจะทำให้ผู้สมัครมีจำนวนน้อยไม่คุ้มค่ากับการจัดทำโครงการในอนาคตที่เราจัดทำอยู่ ส่วนการปรับแก้ในเรื่องต่างๆ เอาไว้หารือกันในการประชุมเฉพาะโครงการไป ส่วนรูปแบบและสิ่งต่างๆ ที่จะพยายามหารือกันระหว่างกองการศึกษาและผู้บริหารสำหรับโครงการบ้านเปิดมินิมาราธอนออกมาประมาณนี้ ต้องขอขอบคุณทางกองการศึกษาเนื่องจากช่วงนี้ภาระงานค่อนข้างเยอะ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ตนขอรวมเข้ากับระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ เนื่องจากเราเหลือเวลาอีกประมาณไม่ถึง ๔๐ นาที ในการประชุมเรื่องการพิจารณาเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส) รวมเข้ามาทุกเรื่อง เรื่องแรกที่ขอสอบถามคือเรื่องเงินอุดหนุนเฉพาะ



กิจไม่ทราบว่ตอนนี้ดำเนินการไปถึงขั้นตอนใดแล้ว และงบประมาณที่ทางเทศบาลได้ขอรับเงินอุดหนุนไปขอให้สรุปตัวเลขให้ที่ประชุมได้รับทราบ ณ ตอนนี้มีข้อมูลหรือไม่ มีการดำเนินการของงบประมาณไปจำนวนเท่าไร อย่างไร ดำเนินการถึงขั้นตอนใดแล้ว

จ.อ.จักรี เชื้อบุญมี

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์  
และงบประมาณ

สำหรับรายละเอียดของการขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของเทศบาล  
เมืองบ้านเป็ดขอสรุปดังนี้ ทางเทศบาลของบไปทั้งหมด ๖ โครงการ แยกเป็น  
๑. กองสาธารณสุขฯ โครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖  
ล้อ จำนวน ๕ คันๆ ละ ๒,๖๔๓,๐๐๐ บาท งบประมาณรวม ๑๓,๒๑๕,๐๐๐  
บาท

๒. กองช่าง มี ๓ โครงการคือ (๑) โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ  
พร้อมบ่อพักและรางวัดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านโคกหินโปง (ซอยคน  
รักสุขภาพ ชุมชนหอพักนักกีฬา) งบประมาณ ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท (๒)  
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักฝาท่อและคอนกรีต  
เสริมเหล็กหลังท่อ หมู่ที่ ๖ บ้านคำไฮ ถนนเส้นตลาดคำไฮ (บ้านนางนันทนา  
ถึงบ้านยายฮ้อย) งบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท และ (๓) โครงการก่อสร้าง  
วางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวัดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านกอก  
(ซอยบ้านกอก ๒๖) งบประมาณ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๓. สำนักปลัดเทศบาล มี ๒ โครงการ คือ โครงการจัดซื้อรถยนต์  
ไฟฟ้าสองแถว แบบ ๔x๔ จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท  
และโครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV System) จำนวน ๑๒๘  
ตัว ภายในเขตเทศบาลเมืองบ้านเป็ด งบประมาณ ๙,๘๐๘,๘๐๐ บาท

รวมงบประมาณทั้งหมดทั้งสิ้น ๓๓,๗๒๓,๘๐๐ บาท ซึ่งทางกอง  
ยุทธศาสตร์และงบประมาณได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและประสานงาน  
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเงินอุดหนุนของแต่ละกองไปร่วมตรวจเอกสาร  
ซึ่งทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้ประสานทางจังหวัดเรียบร้อยแล้ว  
โครงการที่จะได้รับการตรวจสอบเอกสารได้แจ้งไปแล้วและมีการเรียงลำดับ  
ความสำคัญซึ่งได้แจ้งกับเจ้าหน้าที่ที่ของงบประมาณไปเรียบร้อยแล้ว

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

สำหรับในขั้นตอนต่อไปขอฝากให้ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และ  
งบประมาณได้ประสานงานติดตามกองต่างๆ ในเรื่องข้อมูลและเอกสาร  
ต่างๆ ในส่วนที่ขาดเหลืออะไร เรื่องต่อไปคือเรื่องสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ที่  
ได้มีการประชุมกันไปครั้งที่แล้ว ขอให้แต่ละกองนำเรื่องของการนำนวัตกรรม  
มาใช้ในงานมีท่านใดจะเสนอนวัตกรรมหรือไม่



นายมนตรี สุพรหมอินทร์  
ผู้อำนวยการสาธารณสุขฯ

ในส่วนของกองสาธารณสุขฯ มี ๒ เรื่องคือ การนำเทคโนโลยีในรถบรรทุกขยะมาใช้โดยในรถเก็บขนขยะมี GPS อยู่แล้วจะสามารถมาปรับใช้อย่างไร แต่ตอนนี้รถเก็บขนขยะยังไม่มีความพร้อมจะปรับใช้ในเรื่องของ GPS ที่จะเอามาใช้งานได้ตลอด เรื่องที่ ๒ คือการออกใบอนุญาต ตอนนี้มีระบบในการขอและต่อใบอนุญาตสามารถยื่นทางออนไลน์ได้ แต่กระบวนการต่อไปในเรื่องของการออกใบอนุญาต การทำใบอนุญาตจะต้องเอาใบอนุญาตตัวจริงมาต่อที่เทศบาล

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ในส่วนของใบอนุญาตอาจจะใช้วิธีสแกนได้ซึ่งจะต้องมีขั้นตอนที่ว่า จะต้องมาขอใบอนุญาตที่เทศบาลครั้งแรกที่มีการขอใบอนุญาต ต้องดูรายละเอียดในขั้นตอนวิธีการดำเนินการในการนำไปใช้ในระบบ e-service จะดำเนินการอย่างไร อาจจะต้องมีการจ้างผู้ที่มีความรู้ในเรื่อง e-service เพื่อมาดำเนินการและรับผิดชอบงานนี้โดยเฉพาะ

จ.อ.จักรี เชื้อบุญมี  
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์  
และงบประมาณ

ทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณมีเรื่องแจ้งให้ทราบ ๒ เรื่องคือ ๑. การรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ออนไลน์ทางเว็บไซต์เทศบาลและทางเพจ facebook ซึ่งทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณเป็นผู้ดูแลหลักในการรับเรื่องมาแล้วจะมีการส่งต่อไปยังผู้รับผิดชอบระบบของแต่ละกองต่อไป ซึ่งการดำเนินงานที่ผ่านมาตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ ยังมีเรื่องตกค้างในระบบประมาณ ๘๐ เรื่อง ไม่มีการเข้าระบบไปลงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน บางเรื่องได้มีการดำเนินการเรียบร้อยแล้ว บางเรื่องยังไม่มีการเข้ามาเปิดดูในระบบ ทำให้บางเรื่องมีการดำเนินการแล้วแต่ยังไม่แล้วเสร็จ การดำเนินงานไม่เป็นปัจจุบัน และผู้ร้องเรียนไม่ทราบเพราะไม่มีการแจ้งให้ทราบว่าดำเนินงานถึงขั้นตอนไหน อย่างไร ขอแจ้งผู้รับผิดชอบในระบบลงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันด้วย เพื่อให้ประชาชนที่ร้องเรียนได้รับรู้รับทราบว่าเรื่องที่ร้องเรียนเข้ามาได้ดำเนินการแล้วหรือดำเนินการถึงขั้นตอนใด อย่างไร ซึ่งจะเป็นประโยชน์กับประชาชนไม่ต้องเดินทางเข้ามาติดตามเรื่องที่เทศบาลโดยตรง ประหยัดเวลา ประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เรื่องที่ ๒. ขอประชาสัมพันธ์แบ่งปันน้ำใจช่วยเหลือผู้ประสบภัยภาคใต้ ทางเว็บไซต์ตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤศจิกายนที่ผ่านมา ปัจจุบันได้มีผู้บริจาคมาแล้วจำนวน ๔ ราย รวบรวมอยู่ที่ประชาสัมพันธ์ของเทศบาลได้ดำเนินการหาช่องทางในการส่งต่อความช่วยเหลือนี้ได้ประสานกับฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล ได้ทราบว่าทาง NTP ได้รับการส่งต่อของเทศบาลเมืองบ้านเปิดและจะสิ้นสุดการรวบรวมสิ่งของบริจาควันที่ ๒๖ ธันวาคมนี้ ขอเชิญชวนพนักงานเทศบาลเมืองบ้านเปิดร่วมบริจาคจะสิ้นสุดรับของวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๖๘ และส่งต่อ



ของไปยัง NTP ประมาณวันจันทร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๖๘ ขอนำเรียนที่ประชุม และขอหารือในที่ประชุม

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

การบริจาคสิ่งของช่วยเหลือน้ำท่วม ในส่วนของการประชาสัมพันธ์ ของเทศบาลทั้งทางเพจและทางเว็บไซต์ยังมีคนเข้าถึงและพบการ ประชาสัมพันธ์ที่น้อย รวมทั้งทางภาครัฐและทางภาคเอกชนหลายที่ก็มีการ เปิดรับบริจาคเช่นเดียวกันทำให้มีคนมาบริจาคน้อย อยากให้มีการ ประชาสัมพันธ์การรับบริจาคอีกครั้งว่ารับบริจาคที่ไหน อย่างไรหรืออาจจะ ถ่ายภาพที่มีผู้มาบริจาคโพสต์ลงเพจ facebook หรือเว็บไซต์ของเทศบาล เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์อีกทาง ส่วนเรื่องปัญหาของ e-service คือการ ขาดการประสานงานของแต่ละกอง แนะนำให้ผู้ประสานงานแต่ละกองมีการ ประชุมติดตามงานสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง เพื่อให้งานในระบบมีการลงข้อมูลที่ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

นางเบญญาภา พัทธพิบูลชัย  
ผู้อำนวยการกองคลัง

กองคลังจะมีในส่วนของการจัดเก็บค่าทำเนียมขยะซึ่งจะลงพูดคุย กับผู้มีความรู้ไลน์ OA ว่าจะสามารถผูกข้อมูลที่มี e-service ของเทศบาลที่ เป็นหน้าต่างที่สามารถ Login ข้อมูลจะสามารถเชื่อมต่อกันทางไลน์ได้หรือไม่ ทางกองคลังจะติดต่อสื่อสารและรับชำระกับผู้ให้บริการ ปัจจุบันการออก ใบเสร็จเก็บค่าบริการยังไม่สอดคล้องกับผู้รับบริการในพื้นที่ บางคนที่ไม่ค่อย อยากจ่ายค่าบริการ แต่จะเป็นการเพิ่มช่องทางที่มีการดำเนินการในส่วนของ การใช้งบประมาณรายละเอียดต่างๆ จะมีการพูดคุยกับผู้ที่มีความรู้เรื่อง ระบบว่ามีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแบบไหน อย่างไร ซึ่งอาจจะต้องมีการ เตรียมงบประมาณเพื่อรองรับในส่วนนี้ และทางกองคลังจะนำเรียนในที่ ประชุมในโอกาสต่อไป

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ถ้าเป็นไปตามที่ผู้อำนวยการกองคลังบอกเป็นไปได้หรือไม่ที่จะมีการ ชำระใบอนุญาตต่างๆ ในระบบนี้ เมื่อก่อนในเรื่องของกองคลังอาจจะรับแค่ การเก็บค่าทำเนียมจัดเก็บขยะ กองสาธารณสุข เป็นผู้ออก-ต่อใบอนุญาต อยากให้มีการรวมไว้ในโปรแกรมเดียวกันเพราะเรื่องของการออก-ต่อ ใบอนุญาตเหมือนกัน อยากให้ดำเนินการผ่านไลน์ OA ทั้งหมด แต่อาจจะใช้ กับการออก-ต่อใบอนุญาตเล็กๆ น้อยๆ เพราะใบอนุญาตบางอย่างไม่สามารถ ออกในระบบได้เพราะมีรายละเอียดต่างๆ ประกอบจึงจะสามารถออก ใบอนุญาตให้ได้ ถ้ามีการจัดงบประมาณรองรับในเรื่องนี้อยากให้มีการเขียน เป็นโครงการขึ้นมาให้เป็นวาระหนึ่งของเทศบาล ซึ่ง e-service สามารถ นำมาปรับใช้อะไรได้บ้างเกี่ยวกับเทศบาลเมืองบ้านเป็ดเรา เพราะอาจจะลด ภาระงานของแต่ละกองได้



นางสาวนัคมน เรืองจรัส  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาลได้ดำเนินงานระบบ e-saraban ได้มอบหมายกลุ่มงานบริหารงานทั่วไปดำเนินการ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบงาน และในเรื่องของงบประมาณจะใช้ในส่วนของการจัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ ที่จะขอใช้จ่ายเงินสะสม มีการกำหนดรายการที่จะซื้อมาแล้วจะเรียนแจ้งเจ้าหน้าที่การใช้งานสารบรรณเป็นการใช้ระบบหลังบ้าน จะมีการอบรมพนักงานผู้รับผิดชอบของแต่ละกอง ให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องของ e-saraban จะมีการจัดอบรมอีกครั้งจะเป็นช่วงเดือนมกราคม ๒๕๖๙ เพราะช่วงเดือนธันวาคมนี้มีงานและกิจกรรมต่างๆ หลายกิจกรรม ในส่วนของกล้อง CCTV ก็จะเป็นงบจากเงินอุดหนุนทั่วไป มีการเชื่อมต่อกับไลน์ OA ได้ ได้มีการมอบหมายงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยดำเนินการศึกษาในเรื่องการเชื่อมต่อ CCTV ผ่านไลน์ OA ซึ่งเป็นนวัตกรรมของเทศบาลเมืองบ้านเป็ด สำหรับเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบคือ ปัจจุบันมีเรื่องของลมแรงและอากาศเย็นทางงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมีการกำหนดจัดโครงการทบทวนความรู้และทักษะในการดับเพลิง ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. กลุ่มเป้าหมายจะเป็นท่านนายกเทศมนตรี ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่งานป้องกันฯ มีการซักซ้อมความเข้าใจและการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดับเพลิงเพื่อที่จะรองรับสถานการณ์ในช่วงนี้ที่อาจจะเกิดไฟไหม้ได้

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ตนขอสอบถามท่านหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลมีกำหนดการโครงการหรือไม่ อย่างไร

นางสาวนัคมน เรืองจรัส  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

กำหนดโครงการวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ขอเสริมในส่วนของสำนักปลัดเทศบาลในเรื่องการกำหนดหมายเลขโทรศัพท์อัตโนมัติ เพราะว่าบางทีการโทรประสานหมายเลข ๐๔๓ ก่อนข้างทีจะมีตัวเลขหลายตัว ตนอยากให้มีสายด่วนของเทศบาลตำบลเมืองบ้านเป็ดซึ่งเป็นตัวเลข ๔ หลัก ถ้าโทรเข้ามาเทศบาลเมืองบ้านเป็ดแค่ ๔ ตัวนี้แล้วค่อยต่อสายออกไปกองอื่นๆ ตนไม่แน่ใจว่าจะเป็นกองหรืองานใด แต่ว่าสำคัญที่สุดตนมองว่าเรื่องที่เร่งด่วนที่สุดคือเวลาเกิดเหตุไฟไหม้จะทำให้เราไปถึงที่เกิดเหตุก่อนใคร ไม่ใช่ที่บ้านท่วมมาถึงก่อนเรา เมืองเก่ามาถึงก่อนเรา หรือเราไปถึงก่อนแต่กลายเป็นว่าถึงเวลาไม่มีใครเห็นเราอะไรประมาณนี้ บ้านเป็ดไปช้ากว่าเทศบาลอื่นดูเหมือนเราไม่มีศักยภาพ แต่ถือว่าเป็นเรื่องที่ดีถ้ามีการซ้อมแผนและฝึกอบรมพนักงานหรือมีแค่การซ้อมอพยพของเทศบาลในหน่วยงาน เพื่อให้เรามีการตื่นตัวในเรื่องนี้และมีความพร้อม โดยเฉพาะของงานป้องกันฯ ที่วันนี้ตนขอฝากหัวหน้าฝ่ายสมคิด หัวหน้ากิตติที่ช่วยดูแลเรื่อง



นี่เพราะว่าปีนี้คาดว่าน่าจะแล้งจัด และเกิดเหตุไฟไหม้แล้วเพราะว่าตั้งแต่  
สัปดาห์หรือ ๒ สัปดาห์ที่ผ่านมา มีบ้านที่เกิดเหตุไฟไหม้ที่ดับไฟไม่สนิทแต่ดี  
ที่ว่าความรุนแรงและความเสียหายไม่ได้รุนแรงมาก และทางทีมงานเรามี  
ความพร้อมซึ่งพี่ๆ ทุกท่านได้เตรียมความพร้อมได้เป็นอย่างดี ในส่วนของ  
เจ้าหน้าที่ที่จะใช้ในอุปกรณ์ต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นรถดับเพลิงหรือรถบรรทุกน้ำที่  
เรามีอยู่ว่าใช้ให้เกิดศักยภาพที่เรามีอยู่ แต่ว่าถ้าไปแล้วขาดเหลืออะไร เราจะ  
ได้พูดได้ว่าเราต้องการงบประมาณเพิ่มในเรื่องนี้ เพื่อที่ว่าในปีต่อๆ ไปอาจจะ  
ขอรับการอุดหนุนรถดับเพลิงคันใหม่ เพราะว่าตอนนี้เรามีรถดับเพลิงเพียงคัน  
เดียวคือคันที่ใช้กันอยู่ปัจจุบัน แล้วปีนี้กำลังจัดซื้อจัดจ้างอีกในปีหน้าอาจจะ  
ของบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้อีก ๑ คัน ด้วยเหตุผลที่ว่าเรามีรถดับเพลิงแค่  
๒ คัน แต่เรามีทั้งหมด ๓ เขต เพราะฉะนั้นการที่เราจะแบ่งรถให้แต่ละเขต  
เพื่อความรวดเร็วในการช่วยเหลือประชาชนเวลามีเหตุเกิดขึ้นมาเพื่อให้เกิด  
ความรวดเร็ว สำหรับจำนวนของบุคลากรต้องเพิ่มมากขึ้นๆ ที่จะต้องมีความ  
พร้อมในแต่ละเขตพื้นที่ และสถานที่ที่เราจะไปก่อสร้างสำนักงานป้องกันฯ  
หรืออาคารป้องกันในโอกาสต่อไป ตนมองว่าเป็นเรื่องสำคัญเพื่อไม่ให้เกิด  
ความสูญเสีย ถ้าหากวันนี้มีบ้านใดบ้านหนึ่งไฟไหม้ขึ้นมาแม้แต่ทรัพย์สินไม่  
รวมถึงชีวิต เพราะฉะนั้นเรื่องพวกนี้เทศบาลเราสามารถช่วยเหลือประชาชน  
ได้ เงินงบประมาณที่เรามีตนมองว่ามีเพียงพอที่จะทำเรื่องพวกนี้

พ.จ.อ.กิตติ ทองขาล

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา  
สาธารณภัยชำนาญงาน

ขออนุญาตชี้แจงเรื่องหมายเลขโทรศัพท์อัตโนมัติ เมื่อปีก่อนที่ตนเคย  
ไปศึกษาดูงานที่เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์เขาใช้หมายเลขสายด่วน ๔ หลัก ขณะ  
นั้นเรายังเป็นเทศบาลตำบลอยู่ ตนเคยศึกษาแนวทางมาแล้วเราไม่สามารถทำ  
ได้ต้องเป็นเทศบาลเมืองก่อนและในตอนนีเราเป็นเทศบาลเมืองแล้ว แต่  
เนื่องจากหมายเลข ๔ ตัวนี้จะใช้เฉพาะสายด่วนเฉพาะเรื่องเร่งด่วนเท่านั้น  
ตามที่ตนเคยศึกษาแนวทางเมื่อ ๒ ปีที่แล้วจะมีขั้นตอนที่เราจะต้องเสีย  
ค่าบริการแต่จะได้รับการยกเว้น เราจะต้องรวบรวมสถิติการโทรทุกเดือนส่ง  
ให้กับทาง TOT อีกเรื่องคือการเตรียมความพร้อมชุดเวรของงานป้องกันฯ ซึ่ง  
ตรงนี้ตนต้องนำเรียนที่ประชุมว่าขณะนี้พนักงานของเราลาออกหลายคน ซึ่ง  
ไม่ใช่ว่าเขาไม่รักเทศบาลแต่เขาลาออกเพื่อไปทำงานที่ดีขึ้นและเจริญก้าวหน้า  
มากขึ้น ในตอนนี้กำลังคนไม่เพียงพอ บางชุดเหลือแค่ ๓ คน จะพยายาม  
เกลี้ยให้ได้ชุดละ ๔ คน ซึ่งชุดละ ๔ คนนี้จะเข้าเวรที่ศูนย์บึงก็ ๔ คน ศูนย์  
หนองโคตร ๔ คน และจะต้องมีคนเฝ้าวิทยุอีก ๑ คน เพราะฉะนั้นจะมีคน  
ปฏิบัติงาน ๓ คน ในการออกเหตุในครั้งหนึ่ง ๓ คนนี้คือจะปฏิบัติงานตลอด  
๒๔ ชั่วโมง และในช่วงนี้มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับฝุ่นบนถนนคือถนนเส้นบ้าน  
พรสวรรค์ ซึ่งเมื่อสักครู์ทีมงานป้องกันฯ ได้โทรศัพท์มาแจ้งว่ามีประชาชน  
ขอให้ไปรดน้ำถนนอีก ซึ่งตนสำรวจดูแล้วถนนเส้นดังกล่าวไม่ค่อยมีชุมชน



ส่วนมากจะเป็นป่า ตนขอนำเรียนว่าการรดน้ำถนนบางครั้งเราถนน  
ในช่วงเที่ยงรดน้ำไม่ถึงชั่วโมงถนนก็แห้งกลับมาเป็นฝุ่นอีก ทำให้เสียโอกาสใน  
การรับแจ้งเหตุที่เกิดไฟไหม้ซึ่งเจ้าหน้าที่มี ๓ คน ออกเหตุรดน้ำถนนกว่าจะ  
กลับมาเติมน้ำก็ต้องใช้เวลานาน ซึ่งตรงนี้ตนมองว่าจะเป็นปัญหาในการ  
เตรียมความพร้อมในการออกเหตุ โดยเฉพาะช่วงนี้เป็นช่วงหน้าแล้งมีลมแรง  
เพราะว่าสถิติของบ้านเปิดในรอบเดือนพฤศจิกายน-ธันวาคม จะเกิดเหตุไฟ  
ไหม้บ้านบ่อยในช่วงนี้ ตนขอนำเรียนผู้บริหารได้ชี้แจงกับทางชาวบ้านด้วย  
เพราะบางครั้งจะโทรศัพท์ประสานกับทางคณะผู้บริหารโดยตรง ตนขอให้  
ช่วยเป็นกระบอกเสียงให้ทีมงานป้องกันฯ ด้วย ทางทีมงานโทรศัพท์มา  
ปรึกษาตนว่าบางครั้งไม่สามารถไปได้เนื่องจากบางที่ติดภารกิจคือเจ้าหน้าที่  
๓ คนนี้จะต้องรับทุกอย่าง เช่น จับงู จับตุ๊กแก จับแมลง ตีรังต่อ รังแตน รังผึ้ง  
ทำทุกอย่าง ตรงนี้คือภารกิจหลัก อีกเรื่องหนึ่งขอฝากทางกองการศึกษาซึ่งมี  
เสียงสะท้อนมาจากทีมงานป้องกันฯ ว่างานกีฬาไม่เคยได้เสื่อกีฬา ทีมงาน  
ป้องกันฯ เป็นทีมงานหลังบ้าน ทั้งกางเต็นท์ ขนเก้าอี้ นี่คือเสียงสะท้อนมา  
ตนจึงขอนำเรียน

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ต้องขอขอบคุณหัวหน้ากิตติในเรื่องของข้อมูลขั้นตอนในการขอใช้  
หมายเลข ๔ หลัก ขอให้ทางสำนักปลัดเทศบาลดำเนินการเพราะตามข้อมูลที่  
แจ้งคือตามระเบียบฯ อนุญาตให้เฉพาะเหตุฉุกเฉิน อย่างเช่น เรื่องการแจ้ง  
เหตุโดยเฉพาะส่วนใหญ่จะอยู่ในงานป้องกันฯ รบกวนให้ทางหัวหน้าสำนัก  
ปลัดเทศบาล, หัวหน้าฝ่ายสมคิด และหัวหน้ากิตติเป็นผู้ดำเนินการในเรื่องนี้  
เพื่อว่าวันนี้เราจะได้มีโทรศัพท์สายด่วน ปัญหาที่เกิดขึ้นตอนนี้เป็นปัญหา  
ระยะยาวที่ยังไม่ได้แก้ไขสักทีคือเรื่องจำนวนของพนักงานที่เข้ามาช่วยเหลือ  
ในการปฏิบัติหน้าที่ เพราะว่าเรื่องหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบมีเป็นจำนวนมาก  
เช่น งานรดน้ำถนน เป็นต้นจริงๆ แล้วไม่ควรเป็นงานของฝ่ายป้องกันฯ  
เพราะเป็นเรื่องฝุ่นควันที่เกิดขึ้นมีส่วนเกี่ยวข้องบ้าง แต่บางที่ถ้าภาระงานบาง  
เรื่องตนอยากให้แต่ละกองงานได้พูดคุยกันในแต่ละปัญหา เนื่องจากปัญหาใน  
วันนี้คือการตัดต้นไม้เป็นหน้าที่ของใคร เป็นของทางกองช่างหรือถ้าตัดต้นไม้  
ในลักษณะใดเป็นของทางสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งบางที่เกิดการเกี่ยวงานกัน  
ตนขออนุญาตใช้คำนี้ เกิดการเกี่ยวงานกันสรุปจะเป็นของกองใด สุดท้ายไม่มี  
กองใดเข้าไปดำเนินการ ทำให้ประชาชนเดือดร้อนในเรื่องที่เกิดขึ้น ถ้าเป็นไปได้  
ได้ปฏิบัติงานร่วมกันเลยได้หรือไม่ เช่น การตัดต้นไม้เป็นหน้าที่ของใครก็รับ  
ไปเลยทั้งหมด การรดน้ำถนนนี้กองใดจะรับไปแทนสำนักปลัดเทศบาล  
เพราะว่าทางพนักงานของสำนักปลัดเทศบาลต้องไปจับงู ตีรังแตน ถือได้ว่ามี  
ภาระงานที่หนักมากแล้ว ซึ่งไม่รวมกับการเผชิญเหตุต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น ส่วน  
ว่าทางท่านผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ อาจจะช่วยเหลือในบางเรื่องได้ ตน



นายันทพจน์ บุญประสิทธิ์  
ผู้อำนวยการกองช่าง

อยากให้ช่วยรับเรื่องไปสักเรื่องได้หรือไม่ ในเรื่องของงานต่างๆ ที่มีคนกลุ่มใดที่จะสามารถช่วยอะไรได้ประมาณนี้ เพราะว่ากองสาธารณสุขฯ รับผิดชอบในเรื่องของสิ่งแวดล้อมนั้นทำเรื่องอะไรบ้าง ตนขอฝากในเรื่องสิ่งแวดล้อมด้วย ตนเข้าใจว่ากองสาธารณสุขฯ มีภาระงานที่มากเช่นกัน มีเรื่องร้องเรียนของกองสาธารณสุขฯ ค่อนข้างที่จะมากเหมือนกัน แต่เรื่องบางเรื่องหรือบางกองมีภาระงานที่หนักจริงๆ เช่น กองช่างจะเป็นเรื่องของการซ่อมแซมถนนซึ่งช่วงนี้ซ่อมกันทุกวัน ขอให้ทางผู้อำนวยการกองช่างได้นำเสนอในที่ประชุมเกี่ยวกับการแก้ปัญหาต่างๆ หรือว่าแผนการดำเนินงานเป็นอย่างไรบ้าง

ทางกองช่างขอย้อนกลับไปในเรื่องระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) คือ มีการพัฒนาบุคลากรในกอง เช่น เรื่อง RTK มีอุปกรณ์ของ RTK แล้วสามารถจัดเก็บข้อมูลทำเป็นแผนที่ทางภูมิศาสตร์ในด้านต่างๆ ได้ในส่วนที่หนึ่ง ส่วนที่สองเราได้ดำเนินการบางส่วนของกองช่างในส่วนของการออกใบอนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์มีกฎกระทรวงรองรับ ตอนนี้กำลังให้บุคลากรศึกษาในรายละเอียดว่าเราทำได้มากน้อยเพียงใด ส่วนที่สามที่ดำเนินการแล้วคือในเรื่องของคิวอาร์โค้ดในการจ่ายเงินค่าธรรมเนียมต่างๆ ของกองช่าง เรื่องนี้ทางกองช่างได้ดำเนินการแล้ว ในส่วนภาระงานที่ท่านนายกเทศมนตรีกล่าวถึงในเรื่องของการตัดต้นไม้ ด้วยอำนาจหน้าที่ของกองช่าง งานไฟฟ้าและสถานที่โดยปกติแล้วเราจะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสายไฟที่เราสามารถดำเนินการได้ สายไฟนั้นถ้าเป็นในส่วนของสายไฟฟ้าแรงสูงขนาดใหญ่เราต้องประสานงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ในส่วนที่เราสามารถดำเนินการได้ซึ่งปัญหานี้เกิดขึ้นมาพอสมควรแล้วกับสำนักปลัดเทศบาลในเรื่องของการตัดต้นไม้ในพื้นที่เอกชนที่เราสามารถดำเนินการได้หรือไม่ เท่าที่มีข้อมูลคืออยู่ในที่ของตัวเองจริงๆ แล้วเจ้าของที่ดินผู้ถือกรรมสิทธิ์ต้องมาดำเนินการเอง แต่ในส่วนที่ดูแลแล้วเป็นอันตราย เช่น จะล้มทับบ้านหรือยื่นออกมาถนนกิ่งไม้หักอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุ ตรงนี้ต้องมีข้อตกลงว่าจะเป็นการร่วมมือกันระหว่างสำนักปลัดเทศบาลกับทางกองช่างว่าจะตกลงกันอย่างไร เท่าที่ผ่านมารถกระเช้าของทางสำนักปลัดเทศบาลมอบให้งานไฟฟ้าของทางกองช่างได้ใช้อยู่ในปัจจุบัน จริงๆ แล้วเป็นรถของสำนักปลัดเทศบาลแต่นำมาให้ทางกองช่างใช้ หากสำนักปลัดเทศบาลจะดำเนินการตัดต้นไม้ส่วนที่พาดกับสายไฟฟ้าและติดว่าไม่มีรถกระเช้า อาจจะทำข้อตกลงในเรื่องนี้รับคำร้องเสร็จเกี่ยวกับตัดต้นไม้ที่เกี่ยวกับสายไฟฟ้า ขอความอนุเคราะห์กองช่างให้นำรถกระเช้าไปทำงานร่วมกัน ตนว่าน่าจะมีผลดีเรื่องนี้ไม่ต้องผลัดภาระซึ่งกันและกันว่าตรงนี้เป็นหน้าที่ของใคร ติดปัญหาหรืออุปสรรคไม่มีเครื่องมือเครื่องมือ ตนขอเสนอในที่ประชุมให้ทำเป็นข้อตกลงระหว่างกันเลยว่าถ้าเกิดมีงานแบบนี้เข้ามาให้สำนักปลัดเทศบาล



รับผิดชอบ และขอความอนุเคราะห์รถกระบะเช่าของทางกองช่างมานานัดเวลากันว่าจะไปดำเนินการเมื่อไหร่ ถ้าเริ่มต้นแบบนี้น่าจะไปด้วยกันได้ โดยส่วนตัวตนเองกับสำนักปลัดเทศบาลกับงานป้องกันฯ เองเคยร่วมงานกันมาพอสมควร ตนว่าทุกอย่างน่าจะราบรื่นดี

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ในช่วงวันที่ ๒๖ ให้แข่งกีฬาด้วยกันจะได้สานสัมพันธ์กันมากขึ้น

นายฉันทพงษ์ บุญประสิทธิ์  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ตนขออนุญาตนำเรียนท่านนายกเทศมนตรีอีกเรื่องคือ ตนเพิ่งได้รับเอกสารในวันพฤหัสบดี คณะกรรมการระดับจังหวัดที่ ตรวจสอบรายละเอียดของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยในฐานะผู้อำนวยการกองช่างของเทศบาลทุกแห่งได้เชิญตรวจสอบรายละเอียดวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ซึ่งตนได้ตรวจสอบเอกสารแล้ว คราวที่แล้วท่านนายกเทศมนตรีไปร่วมแต่ในรอบนี้ตนไปเอง แต่รอบนี้มีในส่วนของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในรายละเอียดต่างๆ ตนขอรวบรวมทางกองยุทธศาสตร์ฯ ได้ส่งรายละเอียดให้ด้วย

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ไม่ทราบว่าได้ระบุหรือไม่ว่าต้องไปกี่คน ถ้าอย่างนั้นตนรวบรวมให้ทางผู้อำนวยการกองช่างไปเข้าร่วมในนามของเทศบาลเมืองบ้านเป็ด ส่วนเรื่องอื่นๆ มีท่านใดจะเสนอหรือไม่

นางฐิติรัตน์ ประเสริฐศรี  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ในส่วนของการเจ้าหน้าที่ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมายให้ไปศึกษาเรื่องระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ e-Saraban ในส่วนของกองการเจ้าหน้าที่ได้ปรึกษาหารือกันในระดับหัวหน้าฝ่ายและหัวหน้ากลุ่มงานว่าจะมีภารกิจท่านใดสามารถที่จะลดขั้นตอนหรือว่าอำนวยความสะดวกให้แก่พี่น้องในเทศบาล ซึ่งสรุปได้สองประเด็นด้วยกันคือ การขออนุญาตการลาซึ่งนอกจากการลาจะใช้เอกสารจำนวนมาก ในส่วนของการลาถ้าเรามีแพลตฟอร์มเกี่ยวกับการขออนุญาตการลาคือกดในโทรศัพท์เลยจะลดขั้นตอนและลดกระดาษส่วนนี้ได้มาก ส่วนอีกเรื่องหนึ่งเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งในส่วนนี้เกี่ยวกับตัวชีวิตเกี่ยวกับโบนัสและ LPA ซึ่งงวดนี้เราไม่ได้คะแนนในปี ฉะนั้นแล้วจึงคิดว่าถ้ามีการเอาแพลตฟอร์มเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานมาปรับใช้จะสะดวกในการประเมินเราอาจให้บริษัทสร้างแพลตฟอร์มนี้ขึ้นมาตามแพลตฟอร์มตรงตามที่ระเบียบกำหนด ซึ่งผู้ที่จะประเมินตัวเองคือสามารถที่จะให้คะแนนตัวเองได้เลยแล้วทำข้อตกลงในระบบได้เลย ซึ่งผู้บังคับบัญชาสามารถที่จะให้คะแนนในส่วนตรงนี้ได้เลย ซึ่งทั้งสองรายการที่ได้สรุปมาคือสามารถที่จะประมวลผลออกมาเป็นคะแนนหรือว่าเกี่ยวกับสถิติการลา เพื่อประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือนเลื่อนประโยชน์ตอบแทนอื่นสามารถใช้ประโยชน์ในส่วนนี้ ตนจะขออนุญาตทางท่านผู้บริหารได้เพิ่มเติมแผนแล้วดำเนินการในส่วนอื่นต่อไป สำหรับ



งบประมาณอาจจะขอความอนุเคราะห์กองอื่นที่มีงบประมาณมากในการขอความอนุเคราะห์งบประมาณในการดำเนินในส่วนนี้ต่อไป

นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี

ขออนุญาตสรุปเรื่อง ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ e-Saraban วาระของเทศบาลในปีงบประมาณนี้ที่ทุกกองจะได้ร่วมกันคิดและออกแบบแพลตฟอร์มสำหรับที่จะเป็นขององค์กรหลัก อาจใช้แพลตฟอร์ม e-service ที่เราเริ่มดำเนินการอยู่ในตอนนี้ ตนขอเสริมหรือเพิ่มเติมเข้าไปว่าถ้าจะปรับทำเป็นแพลตฟอร์มผ่านแอปพลิเคชันไลน์ขึ้นมา สามารถดาวน์โหลดแอปพลิเคชันเทศบาลไว้ในมือถือของประชาชน แล้วเข้าไปในแต่ละกองแต่ละงาน สามารถเลือกที่จะกดเข้าไปในแอปพลิเคชันนั้นๆ ส่วนเรื่องของการออกแบบ ค่อยหรือทำเป็นตารางขึ้นมาเพื่อที่ทุกกองงานจะได้ออกแบบแอปพลิเคชันนี้ร่วมกัน แล้วสามารถใช้ได้ทั้งองค์กรไม่ว่าจะเป็นทางภาคประชาชนใช้งานต่างๆ ได้ เพราะว่าถ้าออกแบบของกองคลังก็จะสามารถใช้ได้เฉพาะเรื่องของกองคลัง แต่ละกองไม่สามารถรวมเข้ามาอยู่ในเรื่องเดียวกันได้ จะเป็นเรื่องของการใช้งบประมาณ ส่วนเรื่องอื่นๆ ขออนุญาตนำเสนอในการประชุมประจำเดือนครั้งต่อไปค่อยหารือร่วมกัน เนื่องจากขณะนี้เวลา ๑๑.๐๐ น. เกรงว่าการประชุมวันนี้จะล่าช้า เกรงว่าจะอนุมัติไม่ทัน ตนอยากให้พี่ๆ น้องๆ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลจะได้มีเงินใช้ในช่วงวันหยุดยาว ท่านปลัดเทศบาลมีเรื่องอะไรเพิ่มเติมหรือไม่

นายปรีดา นิลสาकु  
ปลัดเทศบาล

เนื่องจากเหลืออีก ๒ กองคือกองสวัสดิการฯ และกองการศึกษา จึงอยากให้นำเสนอต่อให้จบ

นางวานิพร ตาบานต์  
รักษาการแทนผู้อำนวยการ  
กองสวัสดิการสังคม

สำหรับกองสวัสดิการสังคมเรื่องของนวัตกรรม จะเป็นนวัตกรรมชุมชนที่เรามองเห็นประเด็นผลิตภัณฑ์ชุมชน ไม่ว่าจะเป็นการสร้างศูนย์รวมของผลิตภัณฑ์ชุมชน จะได้มีช่องทางการจำหน่ายไม่ว่าจะเป็นการไลฟ์สด การรวบรวมการผลิตของชุมชน คือเป็นลักษณะคร่าวๆ ก่อนที่จะพัฒนา รวมทั้งการส่งเสริมการท่องเที่ยวจะใช้คำว่า “บ้านเปิดทะเลาะ” ซึ่งเรามีผลิตภัณฑ์ มีร้านอาหารอยู่หลายร้าน ตั้งอยู่ตรงนี้ อยู่ที่จุดนี้ จำหน่ายผลิตภัณฑ์แล้ว เป็นศูนย์ส่งเสริมการท่องเที่ยว

นางอรัญญา ป้องสิงห์  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

สำหรับโครงการนวัตกรรมของกองการศึกษามี ๒ โครงการด้วยกัน คือโครงการแรกจะเป็นโครงการพัฒนาศูนย์เด็กเล็กเพื่อยกระดับการเรียนรู้เด็กครูและผู้ปกครอง ส่วนโครงการที่ ๒ จะเป็นนวัตกรรมของโรงเรียน โครงการนวัตกรรมคุณภาพโรงเรียนซึ่งรายละเอียดขั้นตอนจะเสนออีกในการประชุมครั้งต่อไป




จ.อ.สมคิด แสงนิล  
หัวหน้าฝ่ายป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัย


สำหรับสำนักปลัดเทศบาลกำหนดจัดโครงการ ๗ วันอันตรายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ จึงขออนุญาตเชิญทางคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านร่วมพิธีเปิดในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ บริเวณด้านหน้าสำนักงานเทศบาลเมืองบ้านเป็ด และขออนุญาตสอบถามท่านนายกเทศมนตรีว่าจะให้ทีมงานป้องกันฯ ทำหนังสือเชิญท่านผู้บัญชาการ มทบ.๒๓ มาเป็นประธานหรือไม่ และจะให้เชิญใครเพิ่มเติมอีกหรือไม่


นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย  
นายกเทศมนตรี


ขออนุญาตเพิ่มในส่วนของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) เข้าไปด้วย ส่วนเรื่องของนวัตกรรมที่ทางกองสวัสดิการสังคมได้แจ้งมาต้องขอขอบคุณ ถือว่าเป็นเรื่องที่จริงๆ แล้วคนอาจจะมองว่าตำบลบ้านเป็ดไม่มีที่ท่องเที่ยว จึงถือว่าเป็นเรื่องดีเพราะว่าจริงๆ แล้วในส่วนของโครงการบ้านเป็ดมีนิมิตราธอนของกองการศึกษาสามารถไปต่อยอดในเรื่องต่างๆ ได้ว่าเชิญชวนมาเรื่องนี้ สนับสนุนเรื่องนี้ สำคัญคือภาระงานอาจจะไปตกที่กองช่างว่าจะปรับปรุงภูมิทัศน์อย่างไร เพื่อให้เป็นสถานที่ที่เป็นสนามวิ่งซ้อมก่อนงานขอนแก่นมาราธอน แต่เราจัดไม่ทันมาหลายปีแล้วคือจะทำอย่างไรให้น่าวิ่งกว่าที่อื่นและให้คนมาวิ่งที่งานของเรา มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี การประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล เทศบาลเมืองบ้านเป็ด ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ ซึ่งตรงกับวันอังคารที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมหนองโคตร ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านเป็ด ได้ครบถ้วนทุกระเบียบวาระการประชุมแล้ว และขอปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๔๕ น.


(ลงชื่อ)   
(นางสาวธิดารัตน์ นาคะเจริญ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)   
(นางสวณันทนา อันธ)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)   
(นางสาวปัทมา ประเสริฐสุข)  
นักจัดการงานทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)   
(นางพรสุดา วิชาธรรม)  
พนักงานจ้างทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม



ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาววรรณิการ์ แผงงา)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวนุศมน เรืองจรัส)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

รายงานการประชุมครั้งนี้ ได้ผ่านการรับรองในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและ  
พนักงานเทศบาล เทศบาลเมืองบ้านเป็ด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ..... มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย)  
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด

