

โครงการพัฒนาศักยภาพและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เทศบาลเมืองบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากร เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรจึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์และสร้างสิ่งใหม่ ๆ การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ความสามารถที่มีอยู่รวมทั้งกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประโยชน์สูงสุดและสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กรตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเองและเพื่อนร่วมงานอย่างไรก็ตามในการพัฒนาองค์กรต้องอาศัยองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ คือ การพัฒนาระบบในการทำงานซึ่งระบบในการทำงานเมื่อมีการปรับเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้วมีการปฏิบัติงานไปตามระบบแต่ศักยภาพของบุคลากรจะต้องมีการพัฒนาและปรับให้มีความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่าง ๆ ของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้วยังเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน บุคลากรมีพลังในการทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน ผู้บริหาร หัวหน้างาน เพื่อนร่วมงาน พร้อมทั้งเกิดความสามัคคีในองค์กรที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กรตลอดจนเพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้และนำความรู้ ซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้เพื่อนำไปใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถนำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากสถานที่ที่เป็นแหล่งเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงนำไปต่อยอดในการพัฒนาให้ความรู้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งการบริหารจัดการ การเพิ่มพูนรายได้ อันเป็นการตอบสนองความต้องการและความผาสุกของประชาชนอย่างสูงสุด ดังนั้นจึงเห็นสมควรจัดการฝึกอบรม หลักสูตร “โครงการพัฒนาศักยภาพและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง” ในครั้งนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะหลักด้านมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation)
๒. เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ต่าง ๆ ในการนำความรู้มาต่อยอดสร้างความคิดริเริ่มในการปฏิบัติงานต่อองค์กรและชุมชน
๓. เพื่อสร้างกระบวนการพัฒนาองค์ความรู้ ทัศนคติ ในการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน และลูกจ้าง ในการให้บริการประชาชนในเชิงรุกตามนโยบายของรัฐบาล
๔. เพื่อให้บุคลากรมีพลังในการทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดี ต่องาน ผู้บริหาร หัวหน้างาน เพื่อนร่วมงาน พร้อมทั้งเกิดความสามัคคีในองค์กร
๕. เพื่อให้เกิดการนำทรัพยากรในพื้นที่มาใช้ประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่า
๖. เพื่อให้บุคลากรนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน มีการสื่อสารที่ดี มีพฤติกรรมบริการด้วยใจ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน
๗. เพื่อให้บุคลากรได้รู้จักเพื่อนร่วมงานในหน่วยงานต่าง ๆ อันจะนำไปสู่การประสานงานและการให้ความร่วมมือกันในการปฏิบัติงานเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร

/๘. เพื่อสร้าง...

๘. เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้บุคลากรสามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง มีคุณธรรมเป็นพื้นฐาน

๓. เป้าหมาย จำนวน ๘๐ คน ประกอบด้วย

๑. คณะผู้บริหารเทศบาลเมืองบ้านเป็ด
๒. สมาชิกสภาเทศบาลเมืองบ้านเป็ด
๓. พนักงานเทศบาล
๔. พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา
๕. ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

๔. วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติ
๒. ประสานงานคณะวิทยากร
๓. ติดต่อสถานที่จัดกิจกรรม
๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม โดยจัดฝึกอบรมบรรยายให้ความรู้ กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ในองค์กร และดูงานนอกสถานที่
๕. ประเมินผลผู้เข้าร่วมโครงการตลอดจนข้อเสนอแนะ ปัญหาต่างๆ เพื่อนำมาปรับปรุง
๖. สรุปประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองบ้านเป็ด จังหวัดขอนแก่น

๖. สถานที่ดำเนินการ

ฝึกอบรมและศึกษาดูงานจังหวัดชลบุรี

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

- (อบรมและกิจกรรมสัมพันธ์ ณ โรงแรมบารอนบีช พัทยา จังหวัดชลบุรี)

วันที่ ๒๖ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

- (อบรมและศึกษาดูงาน ฯ ณ จังหวัดชลบุรี)

๘. งบประมาณ

งบประมาณทั้งหมด จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (รายละเอียดตามภาคผนวก ก.)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ได้รับความรู้และประสบการณ์ และสามารถนำประสบการณ์มาปรับเปลี่ยนในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. บุคลากรมีจิตสำนึกที่ดีสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง มีคุณธรรมเป็นพื้นฐาน

๓. บุคลากรมีความสุขในการปฏิบัติงาน มีการสื่อสารที่ดี มีพฤติกรรมบริการด้วยใจเข้าใจถึงวัฒนธรรมองค์กร มีความสามัคคี รู้จักที่จะให้อภัย

๔. บุคลากรมีการพัฒนาด้านอารมณ์ EQ ยอมรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น สามารถทำงานเป็นทีมได้

๕. เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงาน และการปฏิบัติราชการ

๖. พนักงาน ลูกจ้างได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานและแก้ปัญหาาร่วมกัน

๗. บุคลากรได้รู้จักเพื่อนร่วมงานในหน่วยงานต่าง ๆ และสามารถประสานงานและให้ความร่วมมือกันในการปฏิบัติงานเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรได้ดี

๘. เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ต่อการพัฒนาองค์กรและชุมชน

(ลงชื่อ) ผู้เขียน/ผู้เสนอโครงการ (ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวสุดารัตน์ ภูชนิด) (นายชัชชัย วันเทาแก้ว)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบโครงการ (ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางฐิติรัตน์ ประเสริฐศรี) (นางวาริสรา แก้วตอนหัน)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ รองปลัดเทศบาลเมืองบ้านเป็ด

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ (ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีดา นิลสาคุ) (นางสาวธนวรรณ อารัมภวิโรจน์)
ปลัดเทศบาลเมืองบ้านเป็ด รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย)
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการพัฒนาศักยภาพและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
ณ จังหวัดชลบุรี
เทศบาลเมืองบ้านเบ็ด อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ (ออกเดินทางจากจังหวัดขอนแก่น ไปจังหวัดชลบุรี)

เป็นเงิน-..... บาท

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ (อบรมและกิจกรรมสัมพันธ์ ณ จังหวัดชลบุรี : เอกชน)

เป็นเงิน ๙๒,๐๐๐ บาท

๑. ค่าอาหาร (ผู้เข้าอบรม) จำนวน ๘๐ คน ๆ ละ ๘๐๐ บาท (ครบทุกมื้อ)

เป็นเงิน ๖๔,๐๐๐ บาท

๒. ค่าอาหาร (วิทยากร) จำนวน ๕ คน ๆ ละ ๓๐๐ บาท (กลางวัน)

เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ผู้เข้าอบรม) จำนวน ๘๐ คน ๆ ละ ๕๐ บาท (๒ มื้อ เช้า, บ่าย)

เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

๔. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วิทยากร) จำนวน ๕ คน ๆ ละ ๕๐ บาท (๒ มื้อ เช้า, บ่าย)

เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๕. ค่าสมนาคุณวิทยากร (รัฐบาล) ๕ คน x ๖ ชม. X ๖๐๐

เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ (วันอบรมและศึกษาดูงาน ณ จังหวัดชลบุรี : รัฐบาล)

เป็นเงิน ๓๐,๘๗๐ บาท

๑. ค่าอาหาร (ผู้เข้าอบรม) จำนวน ๘๐ คน x ๓๐๐ บาท (กลางวัน, เย็น)

เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ผู้เข้าอบรม) จำนวน ๘๐ คน ๆ ละ ๓๕ บาท (๒ มื้อ เช้า, บ่าย)

เป็นเงิน ๕,๖๐๐ บาท

๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วิทยากร : เช้า) ๑ คน ๆ ละ ๓๕ บาท

เป็นเงิน ๓๕ บาท

๔. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วิทยากร : บ่าย) ๑ คน ๆ ละ ๓๕ บาท

เป็นเงิน ๓๕ บาท

๕. ค่าสมนาคุณวิทยากร (เช้า : รัฐบาล) ๑ คน x ๑ ชม. X ๖๐๐

เป็นเงิน ๖๐๐ บาท

๖. ค่าสมนาคุณวิทยากร (บ่าย : รัฐบาล) ๑ คน x ๑ ชม. X ๖๐๐

เป็นเงิน ๖๐๐ บาท

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ (วันศึกษาดูงาน ณ จังหวัดชลบุรี : เอกชน)

เป็นเงิน ๕๙,๓๐๐ บาท

๑. ค่าอาหาร (ผู้เข้าอบรม) จำนวน ๘๐ คน x ๖๐๐ บาท (กลางวัน, เย็น)

เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ผู้เข้าอบรม) จำนวน ๘๐ คน ๆ ละ ๕๐ บาท (๑ มื้อ เช้า)

เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

/๓. ค่าอาหารว่าง...

๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วิทยากร : เข้า) จำนวน ๒ คน ๆ ละ ๕๐ บาท	เป็นเงิน	๑๐๐	บาท
๔. ค่าสมนาคุณวิทยากร (เอกชน) ๒ คน x ๓ ชม. X ๑,๒๐๐	เป็นเงิน	๗,๒๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	เป็นเงิน	๓๑๗,๘๓๐	บาท
๑. ค่าที่พัก (นายก) ๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๒ คืน	เป็นเงิน	๒,๔๐๐	บาท
๒. ค่าที่พัก (ประธานสภา) ๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๒ คืน	เป็นเงิน	๒,๔๐๐	บาท
๓. ค่าที่พัก (ปลัด) ๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๒ คืน	เป็นเงิน	๒,๔๐๐	บาท
๔. ค่าที่พัก (ผู้เข้าอบรม) ๗๗ คน x ๗๕๐ บาท x ๒ คืน	เป็นเงิน	๑๑๕,๕๐๐	บาท
๕. ค่าเหมารถปรับอากาศ จำนวน ๒ คัน ๆ ละ ๑๘,๐๐๐ บาท x ๔ วัน	เป็นเงิน	๑๔๔,๐๐๐	บาท
๖. ค่าป้ายโครงการ ฯ (ป้ายไวเนล ขนาด ๑.๒ เมตร x ๓ เมตร) ๑ ป้าย	เป็นเงิน	๕๐๐	บาท
๗. ค่ากระเป๋าคอมพิวเตอร์ที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม	เป็นเงิน	๒๐,๐๐๐	บาท
๘. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	เป็นเงิน	๘,๕๐๐	บาท
๙. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	เป็นเงิน	๗,๖๓๐	บาท
๑๐. ค่าเช่าสถานที่สำหรับจัดอบรม จำนวน ๑ วัน	เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐	บาท
๑๑. ค่าของที่ระลึก ๓ ชิ้น ๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท	เป็นเงิน	๔,๕๐๐	บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (-ห้าแสนบาทถ้วน-)

ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้

หมายเหตุ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

กำหนดการโครงการพัฒนาศักยภาพและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ณ จังหวัดชลบุรี

เทศบาลเมืองบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
.....

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๑๙.๓๐ น.

ลงทะเบียนผู้ร่วมเดินทาง ณ เทศบาลเมืองบ้านเป็ด

๒๐.๐๐ น.

นำคณะออกเดินทาง

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ลงทะเบียน ณ โรงแรมบารอนบีช พัทยา

๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.

พิธีเปิดโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดย นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด

๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

- กิจกรรมสัมพันธ์ โดย วิทยากร ดร. เฟ่ง บัวหอม ปลัดเทศบาลตำบลบางเสร่ และคณะทีมวิทยากร
- สัมมนา หัวข้อ “การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม” โดย วิทยากร ดร.เฟ่ง บัวหอม ปลัดเทศบาลตำบล บางเสร่ และคณะทีมวิทยากร
- กิจกรรมสัมพันธ์ “Walk Rally Team เทคนิคการสร้างทีมงานแบบมืออาชีพ สร้างความสัมพันธ์ การสร้างและทำงานเป็นทีมแบบมืออาชีพ” โดย วิทยากร ดร. เฟ่ง บัวหอม ปลัดเทศบาลตำบลบางเสร่ และคณะทีมวิทยากร

๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

- สัมมนา หัวข้อ “การขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นดิจิทัล”
- กิจกรรมสัมพันธ์ “Walk Rally Team เทคนิคการสร้างทีมงานแบบมืออาชีพ” สร้างความสัมพันธ์ การสร้างและทำงานเป็นทีมแบบมืออาชีพ โดย วิทยากร ดร. เฟ่ง บัวหอม ปลัดเทศบาลตำบลบางเสร่ และคณะทีมวิทยากร

๑๖.๓๐ น. - ๑๘.๐๐ น.

เข้าพัก ณ โรงแรมบารอนบีช พัทยา

๑๘.๐๐ น. - ๒๐.๓๐ น.

รับประทานอาหารเย็น และพักผ่อนตามอัธยาศัย

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

/วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์...

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

- ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น. ศึกษาตุงาน เรื่อง การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล
ณ เทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี
- ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ น. – ๑๕.๐๐ น. ศึกษาตุงาน เรื่อง การพัฒนาองค์กรสู่ “สำนักงานอัจฉริยะหรือ Smart
Office” ณ เทศบาลตำบลบางเสร่ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี
- ๑๖.๓๐ น. – ๑๘.๐๐ น. เข้าที่พัก ณ โรงแรมบารอนบีช พัทยา
- ๑๘.๐๐ น. – ๒๐.๓๐ น. รับประทานอาหารเย็น และพักผ่อนตามอัธยาศัย

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

- ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น. ศึกษาตุงาน ณ กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรรหนองปรือพัฒนาตามรอยพ่อ
- ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๔.๐๐ น. ออกเดินทางกลับ
- ๑๘.๐๐ น. – ๑๙.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น
- ๒๒.๐๐ น. เดินทางกลับถึงเทศบาลเมืองบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น
จังหวัดขอนแก่น โดยสวัสดิภาพ

.....

หมายเหตุ กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ จังหวัดชลบุรี
เทศบาลเมืองบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

๑. นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย	ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด
๒. นายสรवर ด่านเสริมสุข	ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด
๓. นายอำนาจ วงศ์หาญ	ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด
๔. นางดารณี ปทุมนากุล	ตำแหน่ง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด
๕. นายชลธิศ ชนะพาล	ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด
๖. นางสาววราพร แพงโสภา	ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด
๗. นายบัวทอง บุญจวง	ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาล
๘. นายปศนพล เมืองสนธิ์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๙. นางนุชจรินทร์ โคตรศรีวงษ์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๑๐. นายศักดิ์ชัย ทิพย์รักษา	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๑๑. นายสมภพ อ่อนละมัย	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๑๒. นางแพรวไหม ศรีพอ	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๓. นายบันเทิง ทวีลา	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๔. นายทวีพงษ์ ศิริกุล	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๕. นายบุญลือ นาคชา	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๖. นายแสนศักดิ์ แสนบุตดา	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๗. นายเปรม ชายพระอินทร์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓
๑๘. นายธวัชชัย กระจ่างวงศ์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓
๑๙. นายธวัชวัฒน์ บุตรตัว	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓
๒๐. นายสังคม พรหมเสียง	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓
๒๑. นางวาริสรา แก้วดอนหัน	ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล
๒๒. นางฐิติรัตน์ ประเสริฐศรี	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๒๓. นายนันทพจน์ บุญประสิทธิ์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
๒๔. นางสาวนันทมน เรืองจรัส	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๒๕. นางวานิพร ตาบ่านคู่	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๒๖. นายชัยชัย วันเทาแก้ว	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
๒๗. นางสาวฐิตาภัสร์ รจนสมบุญวัฒน์	ตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ
๒๘. พันจ่าเอกประดิษฐ์ โยเหลา	ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ

๒๙. นายวัฒนชัย ศรีเสมอ	ตำแหน่ง นักจัดการงานเทศกิจชำนาญการ
๓๐. นางณิฏฐารีย์ โพธิ์หล้า	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๓๑. นางสาวสุตารัตน์ ภูษนิต	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๓๒. นางสาวสุมนัฏฐา อีร์ภักศิริ	ตำแหน่ง นักสันตนาการชำนาญการ
๓๓. นางสาวสิตาพัชญ์ พุทธิบูลย์อารี	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๓๔. นางสาวปาไลดา แซ่เตียว	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
๓๕. นายกิตติพันธ์ ธนผลผดุงกุล	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๓๖. นางวัลลภา วรรณอมรกุล	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๓๗. นายมฆวัน ปั่นทอง	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๓๘. นายธนโชติ งามรูป	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๓๙. นางสาวอิสริย์ แก้วภู	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี
๔๐. นายสิทธิพงษ์ แก้วลือ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์
๔๑. นางปรางทิพย์ สัสดีไกรสร	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๔๒. นางสาวกฤษดา วงษ์คำคุณ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๔๓. นางสาวสุชาดา จิตตะมัย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๔๔. นางสาวรติกา พิลาคำ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔๕. นางอมรรัตน์ งอสอน	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔๖. นางสาวนัยนา ไทโส	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียนและบัตร
๔๗. นางสาวภัชภิษา พลพิมพ์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๔๘. นางสาวโชติกา เรืองศรี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔๙. นายฤทธิชัย ผาดาสีทธิ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ
๕๐. นางสาวปนัดดา ประกอบดี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างผังเมือง
๕๑. ว่าที่ร้อยตรีชนัญชิตา ไหมวันทา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๕๒. นายเพิ่มพล มีเดช	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
๕๓. นางสาวกิตติกานต์ กองทอง	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๕๔. นางสาวรัฐราพร พัฒนวิจิตร	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๕๕. นายทินกร นนทะชัย	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
๕๖. นายธราพงษ์ เอื้องกุศล	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
๕๗. นายนิรันดร์ จุลลาบุตรดี	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
๕๘. นายอภิชาติ หาญสุริย์	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
๕๙. นายวุฒิไกร ไชยสอน	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

๖๐. นางสาวรัชณี พรมตาไ้	ตำแหน่ง คณงาน
๖๑. นายจักรกฤษ พลดี	ตำแหน่ง คณงาน
๖๒. นางสาวอภิญญา จุลลาบุตตี	ตำแหน่ง คณงาน
๖๓. นางสาวเมธาณี แสงมีคุณ	ตำแหน่ง คณงาน
๖๔. นายณัฐชกร พลทองสถิตย์	ตำแหน่ง คณงาน
๖๕. นางสาวกรรณิการ์ โสภา	ตำแหน่ง คณงาน
๖๖. นางสาวสุนิสา จันดา	ตำแหน่ง คณงาน
๖๗. นายศรันย์ สุระคำ	ตำแหน่ง คณงาน
๖๘. นางสาวกมลณภทร หลีกทอง	ตำแหน่ง คณงาน
๖๙. นางพรสุดา วิชาธรรม	ตำแหน่ง คณงาน
๗๐. นางเบญจมาศ วงษ์สีหา	ตำแหน่ง คณงาน
๗๑. นายเป็นไท ส่งเสริม	ตำแหน่ง คณงาน
๗๒. นางสาวอิสริยะเนศกร กรกาญจนเดช	ตำแหน่ง คณงาน
๗๓. นางสาวชบาไพร จันทนประเสริฐ	ตำแหน่ง คณงาน
๗๔. นางสาวปิยะนารถ ไชยสอน	ตำแหน่ง คณงาน
๗๕. นางสาวศศิพร พลทองสถิตย์	ตำแหน่ง คณงาน
๗๖. นายพรพงษ์ จุฬาคำ	ตำแหน่ง คณงาน
๗๗. นายอนุชา คำกุ่ม	ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ
๗๘. นายณัฐพล วีระคุณานันต์	ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ
๗๙. นางสาวยุพาวะดี ลาอ่อน	ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ
๘๐. นางสาวนัทพร เขียวนาค	ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ