



คำสั่งเทศบาลเมืองบ้านเป็ด

ที่ ๑๑๕ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการ
สนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลเมืองบ้านเป็ด ได้กำหนดจัดทำโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมและขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของครอบครัว ตลอดจนเป็นการให้ความสำคัญบทบาทของการศึกษาในฐานะกลไกสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงอาศัยอำนาจตามแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ เดรส (๒) ในการแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน ดังนี้

๑) คณะกรรมการฝ่ายที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑. นางสาวปิยวรรณ	จิตตะมัย	นายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด	ประธานกรรมการ
๒. นายสรวร	ด้านเสริมสุข	รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด	รองประธานกรรมการ
๓. นายอำนาจ	วงศ์หาญ	รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวนวรรณ	อาร์มภัวิโรจน์	รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด	รองประธานกรรมการ
๕. นายชลธิศ	ชนะพาล	เลขานุการนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด	กรรมการ
๖. นางสาวราพร	แพงโสภา	เลขานุการนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด	กรรมการ
๗. นางดารณี	ปทุมนากุล	ที่ปรึกษานายกเทศบาลเมืองบ้านเป็ด	กรรมการ
๘. นายบัวทอง	บุญจวง	ประธานสภาเทศบาลเมืองบ้านเป็ด	กรรมการ
๙. นายศรารุช	แดงน้อย	รองประธานสภาเทศบาลเมืองบ้านเป็ด	กรรมการ
๑๐. นายสมพงษ์	พรหมแสง	เลขานุการสภาเทศบาลเมืองบ้านเป็ด	กรรมการ
๑๑. นายปศนพล	เมืองสนธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	กรรมการ
๑๒. นายสุพล	โต๊ะบั้ง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	กรรมการ
๑๓. นางนุชกรินทร์	โคตรศรีวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	กรรมการ
๑๔. นายศักดิ์ชัย	ทิพย์รักษา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	กรรมการ
๑๕. นายสมภพ	อ่อนละมัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	กรรมการ

๑๖.นางแพรวไหม	ศรีพอ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	กรรมการ
๑๗.นายบันเทิง	ทวิลา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	กรรมการ
๑๘.นายทวีพงษ์	ศิริกุล	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	กรรมการ
๑๙.นายบุญลือ	นาคชา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	กรรมการ
๒๐.นายแสนศักดิ์	แสนบุตตา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	กรรมการ
๒๑.นายชัยรัตน์	มีสมิ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓	กรรมการ
๒๒.นายเปรม	ชายพระอินทร์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓	กรรมการ
๒๓.นายธวัชชัย	กระจ่างวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓	กรรมการ
๒๔.นายธนวัฒน์	บุตรดี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓	กรรมการ
๒๕.นายสังคม	พรมเฮียง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓	กรรมการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและให้การสนับสนุนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ หรือคณะกรรมการแต่ละฝ่ายงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยสำเร็จลุล่วงด้วยดีตลอดการจัดงาน

๒. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายปรีดา	นิลสาคุ	ปลัดเทศบาลเมืองบ้านเป็ด	ประธานกรรมการ
๒. นางวาริสรา	แก้วดอนหัน	รองปลัดเทศบาลเมืองบ้านเป็ด	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวนันทิ	คันทะสิทธิ์	รองปลัดเทศบาลเมืองบ้านเป็ด	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวนัคน	เรืองจรัส	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๕. นายนันทพจน์	บุญประสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. นางจิตติรัตน์	ประเสริฐศรี	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๗. นายมนตรี	สุพรมอินทร์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๘. จำเอกจักรี	เชื้อบุญมี	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	กรรมการ
๙. นางวานิพร	ตาบ้านดู	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน	กรรมการ
		ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๐.นางอรัญญา	ป๋องสิงห์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ/เลขานุการ
๑๑.นายชัชวาล	ข้ามะณี	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลบ้านเป็ด	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการควบคุมการดำเนินงาน โดยการกำกับดูแลและให้การสนับสนุนการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบฯ และมีประสิทธิภาพ สำเร็จลุล่วงด้วยดีตลอดการดำเนินโครงการ

๓. คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และเงื่อนไข

๑. นายสรรว	दानเสริมสุข	รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนวรรณ	อาร์มภักวีโรจน์	รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด	รองประธานฯ
๓. นายบัวทอง	บุญจวง	ประธานสภาเทศบาล	รองประธานฯ
๔. นางศราวุธ	แดงน้อย	รองประธานสภาเทศบาล	กรรมการ
๕. นายสมพงษ์	พรมแสง	เลขานุการสภาเทศบาล	กรรมการ
๖. นางอรัญญา	ป๋องสิงห์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ

๗. นางสาวนิพร	ตาบ้านดู	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน	กรรมการ
๘. นางสาวพัชรินทร์ โพธิราช		หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	กรรมการ
๙. นางสาวนภาพร	ศรศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายนิติการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวอัญชญา	เตรียมวิทยานนท์	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุมณฑนา	ธีรภักดิ์ศิริ	นักสันทนการชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวสิตาพัชญ์	พุทธิบุลย์อารี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) กำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และเงื่อนไขการให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือสำหรับนักเรียน

๒) กำหนดเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นความประสงค์ขอรับทุนการศึกษาและความช่วยเหลือ รวมถึงแนวทางการจัดลำดับผู้มีสิทธิได้รับทุนการศึกษาและความช่วยเหลือ

๓) เสนอร่างประกาศหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และเงื่อนไขการให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือสำหรับนักเรียน

๔. เจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียน ประกอบด้วย

๔.๑ เจ้าหน้าที่รับแบบยื่นความประสงค์ ตรวจสอบคุณสมบัติ และบันทึกข้อมูล

๑. นายชัชวาล ชำมะณี ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาลบ้านเปิด
๒. นายกันทรภกร นาคจันทร์ รองผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาลบ้านเปิด
๓. นางสาวอัญชญา เตรียมวิทยานนท์ หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๔. นางสาวสุมณฑนา ธีรภักดิ์ศิริ นักสันทนการชำนาญการ
๕. นางสาวสิตาพัชญ์ พุทธิบุลย์อารี นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๖. พนักงานจ้างและลูกจ้างสังกัดกองการศึกษาทุกคน
๗. พนักงานครูเทศบาล/พนักงานจ้างและลูกจ้างสังกัดโรงเรียนเทศบาลบ้านเปิดทุกคน
๘. พนักงานครูเทศบาล/พนักงานจ้างและลูกจ้างสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกพันโป่งทุกคน

มีหน้าที่ ๑) ให้ข้อมูลและคำแนะนำ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และเงื่อนไขในการยื่นความประสงค์ขอรับทุนการศึกษาแก่ผู้ยื่นความประสงค์และผู้ปกครอง

๒) รับแบบยื่นความประสงค์ขอรับทุนการศึกษา พร้อมเอกสารและหลักฐานประกอบตามประกาศเทศบาลเมืองบ้านเปิด เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติและเงื่อนไขการให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือสำหรับนักเรียน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๓) ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และความชัดเจนของเอกสารเบื้องต้น

๔) บันทึกสถานะการรับเอกสาร และจัดทำทะเบียนรับแบบยื่นความประสงค์

๖) รวบรวมและจัดชุดเอกสาร ส่งต่อให้เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล เพื่อดำเนินการต่อไป

๗) บันทึกและจัดเก็บข้อมูลผู้ยื่นความประสงค์ขอรับทุนการศึกษาในระบบที่กำหนด

๔.๒ เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่และตรวจสอบข้อเท็จจริง

๑. นางสาวอัญญา เตรียมวิทยานนท์ หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๒. นางสาวสุมณฑา อีร์ภักศิริ นักสันทนากการชำนาญการ
๓. นายมฆวัน บั้นทอง นักพัฒนาการชุมชนปฏิบัติการ
๔. นายธนโชติ งามรูป นักรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๕. นางสาวรัชชยา เกตแก้ว นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๖. นางสาวสิตาพัชญ์ พุทธิบุลย์อารี นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๗. พนักงานจ้างและลูกจ้างสังกัดกองการศึกษาทุกคน

มีหน้าที่ ๑) ลงพื้นที่ร่วมกับสมาชิกสภาเทศบาลแต่ละเขตพื้นที่ รวมถึงบุคลากรสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้นำท้องที่ ชุมชน สถานศึกษา ฯลฯ เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสภาพความเป็นอยู่และข้อมูลของผู้ยื่นความประสงค์ขอรับทุนการศึกษา

๒) จัดทำสรุปข้อมูลและเอกสารประกอบ เสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองข้อมูล

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้ง ประสานขอความร่วมมือและการสนับสนุนจากสมาชิกสภาเทศบาลของแต่ละเขตพื้นที่ ในการร่วมกำกับและอำนวยความสะดวกในการลงพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ เพื่อการตรวจสอบข้อเท็จจริงและการให้ข้อมูลเชิงพื้นที่ โดยไม่เกี่ยวข้องกับการพิจารณา กลั่นกรอง จัดลำดับ หรือวินิจฉัยผลการให้ทุนการศึกษาและการให้ความช่วยเหลือ

๕. คณะกรรมการกลั่นกรองข้อมูลผู้ยื่นความประสงค์ขอรับทุนการศึกษา ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|--|-------------------|
| ๑. นายอำนาจ วงศ์หาญ | รองนายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางอรัญญา บ้องสิงห์ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๓. นางวานิพร ตาบ่านคู่ | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๔. นางสุชาดา หมิ่นท้าว | หัวหน้าฝ่ายแผนกที่ภาษีและพัฒนาทรัพย์สิน | กรรมการ |
| ๕. นางธัญพร พันสุระ | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสุดารัตน์ บุญมาธรรม | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๗. นางสาวสิตาพัชญ์ พุทธิบุลย์อารี | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑) กลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับจากคณะกรรมการดำเนินโครงการฯ โดยยึดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ตามประกาศเทศบาลเมืองบ้านเป็ด เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติและเงื่อนไขการให้ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือสำหรับนักเรียน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๒) จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติ พร้อมข้อมูลประกอบ เพื่อเสนอคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลเมืองบ้านเป็ด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๓) ให้ข้อเสนอแนะและข้อสังเกตเกี่ยวกับความครบถ้วนและความถูกต้องของข้อมูลและเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลเมืองบ้านเป็ด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียน ขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมถึงข้อกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง โดยมีให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ หากพบอุปสรรคหรือเหตุขัดข้องในการดำเนินงาน ให้รายงานต่อนายกเทศมนตรีโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัย)
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด

คำสั่งเทศบาลเมืองบ้านเป็ด

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กำหนดการประชุม

คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา
และการให้ความช่วยเหลือนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมหนองโคตร ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลเมืองบ้านเป็ด

การประชุม	วันที่	เวลา
คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และเงื่อนไข	วันที่ ๑๖ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙	๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
คณะกรรมการดำเนินโครงการฯ (เจ้าหน้าที่รับเอกสาร ลงพื้นที่ บันทึกข้อมูล)	วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙	๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
คณะกรรมการกลั่นกรองข้อมูลผู้ยื่นความประสงค์ฯ	วันที่ ๑๐ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙	๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
คณะกรรมการพิจารณาผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา (คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนฯ)	วันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙	๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- หมายเหตุ:
- เจ้าหน้าที่จะดำเนินการแจ้งบันทึกหรือหนังสือเชิญประชุมก่อนการประชุมทุกครั้ง
 - กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม