



ประกาศเทศบาลเมืองบ้านเป็ด
เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
(ครั้งที่ ๑๓)

ด้วยเมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ ผู้บริหารเทศบาลเมืองบ้านเป็ด ได้อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๘ “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ” เทศบาลเมืองบ้านเป็ดจึงขอประกาศการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๓ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทางเว็บไซต์ www.banped.go.th หัวข้อ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ชนวรรณ อารัมภวิโรจน์
(นางสาวชนวรรณ อารัมภวิโรจน์)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

เทศบาลเมืองบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานสำนักงาน	ฉบับที่ 1	40,000.00	คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนัก งาน จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 20,000 บาท เป็นเงิน 40,000 บาท (สำนักปลัด เทศบาล) - ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 7/2567 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 5	คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนัก งาน จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 20,000 บาท เป็นเงิน 40,000 บาท (สำนักปลัด เทศบาล) - ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 7/2567 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 5 /คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงาน

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
									สำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง ะ 20,000 บาท รวม เป็นเงิน 40,000 บาท โดย มีคุณลักษณะดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน หลัก (4 core) และ 8 แกน เสมือน (8 Thread) และมี เทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boos หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณ นาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GH2 จำนวน 1 หน่วย 2) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ Level เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 4 mb 3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดี กว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB 4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด (SATA) หรือดีกว่า

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
									ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย 5) มีช่องเชื่อมต่อ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Interface) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 7) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า มีไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
									ควมมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปราบกฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 5
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำหรับคณะผู้บริหาร (เลขานุการนายกฯและที่ปรึกษา)	ฉบับที่ 1	12,000.00	เก้าอี้สำหรับคณะผู้บริหาร (เลขานุการนายกฯและที่ปรึกษา) คำชี้แจง เพื่อบริการเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับคณะผู้บริหาร(เลขานุการนายกฯและที่ปรึกษา) จำนวน 3 ตัว ละ 4,000บาท รวมเป็นเงิน 12,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) เป็นเก้าอี้สำนักงานแบบมีล้อเลื่อน 2) ขาพลาสติก 3) มีที่พนักแขน 4) พนักพิงสูงบุหนัง - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจาก	เก้าอี้ทำงานสำหรับผู้บริหาร (เลขานุการและที่ปรึกษา) คำชี้แจง เพื่อบริการเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับผู้บริหาร (เลขานุการและที่ปรึกษา) จำนวน 3 ตัวละ 4,000 บาท รวมเป็นเงิน 12,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) เป็นเก้าอี้สำนักงานแบบมีล้อเลื่อน 2) ขาพลาสติก 3) มีที่พนักแขน 4) พนักพิงสูงบุหนัง - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจาก

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 14	เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 14
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำหรับคณะผู้บริหาร (ประธานสภา)	ฉบับที่ 1	8,200.00	คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับคณะผู้บริหาร (ประธานสภา) จำนวน 1 ตัวๆละ 8,200 บาท รวมเป็นเงิน 8,200 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) เป็นเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร 2) เป็นเก้าอี้สำนักงานแบบมีล้อเลื่อน 3) ขาอลูมิเนียม 4) มีที่พักแขน	คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้ทำงานสำหรับสมาชิกสภา (ประธานสภา) จำนวน 1 ตัวๆละ 8,200 บาท รวมเป็นเงิน 8,200 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) เป็นเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร 2) เป็นเก้าอี้สำนักงานแบบมีล้อเลื่อน 3) ขาอลูมิเนียม 4) มีที่พักแขน

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								5) พนักงานสูงบุหน้ง - ตั้งจ่ายตามราคา ท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจาก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนด ไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 16	5) พนักงานสูงบุหน้ง - ตั้งจ่ายตามราคา ท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจาก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนด ไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 16
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	โต๊ะทำงานหลัก สำหรับคณะผู้ บริหาร (เลขานุการนายก ฯและที่ปรึกษา)	ฉบับที่ 1	33,000.00	โต๊ะทำงานหลักสำหรับ คณะผู้บริหาร (เลขานุการ นายกฯและที่ปรึกษา) คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อโต๊ะทำงานหลักสำหรับ คณะผู้บริหาร (เลขานุการ นายกฯและที่ปรึกษา) จำนวน 3 ตัวๆละ 11,000 บาท รวมเป็นเงิน 33,000	โต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร (เลขานุการและที่ปรึกษา) คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้ บริหาร (เลขานุการและที่ ปรึกษา) จำนวน 3 ตัวๆละ 11,000 บาท รวมเป็นเงิน 33,000 บาท โดยมี คุณลักษณะดังนี้

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) ผลิตจากเหล็กแผ่นทั้งตัว 2) มีลิ้นชัก 3 ชั้น 2 ข้าง มีลิ้นชักกลางล็อกกุญแจได้ 3) มีกระจกใสวางหน้า 4) ขนาด 180 x 77 x 74 เซนติเมตร - ตั้งจ่ายตามราคา ท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที 20 ลำดับที่ 15	1) ผลิตจากเหล็กแผ่นทั้งตัว 2) มีลิ้นชัก 3 ชั้น 2 ข้าง มีลิ้นชักกลางล็อกกุญแจได้ 3) มีกระจกใสวางหน้า 4) ขนาด 180 x 77 x 74 เซนติเมตร - ตั้งจ่ายตามราคา ท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที 26 ลำดับที่ 15
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงานสำหรับห้องนายกเทศมนตรี	ฉบับที่ 1	7,500.00	เก้าอี้ทำงาน สำหรับห้องนายกเทศมนตรี	เก้าอี้ (สำหรับห้องนายกเทศมนตรี)
					คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด			คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด	

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								ซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับห้อง นายกเทศมนตรี จำนวน 1 ตัวๆละ 7,500 บาท รวม เป็นเงิน 7,500 บาท โดยมี คุณลักษณะดังนี้ 1) ขนาดกว้าง 66xลึก 76x สูง 115 ซม. 2) วัสดุและโครงสร้าง โครง ภายในทำจากเหล็ก เหล็ก ดัดขึ้นรูปที่นั่งเสริมพ็อค เก็ตสปริง 3) ที่นั่งและพนักพิงบุด้วย ฟองน้ำวิทยาศาสตร์ 4) วัสดุที่ใช้สำหรับหุ้มเก้าอี้ ทำด้วยหนังเทียม PVC 5) ผลิตจากเหล็กรูปไข่ชุบโคร เมี่ยมด้านบนบุฟองน้ำหุ้ม หนังเทียม PYC 6) ใช้ระบบสปริงบังคับ ความอ่อนนุ่มในการโยก แบบ 2 ก้าน ปรับอิสระต่อ กัน 7) ระบบการปรับความสูง และต่ำของเก้าอี้ใช้ระบบ แกนไฮดรอลิค 8) เป็นแบบ 5 แฉก ผลิต จากเหล็กพ่นขึ้นรูปชุบโคร	ซื้อเก้าอี้ (สำหรับห้อง นายกเทศมนตรี) จำนวน 1 ตัวๆละ 7,500 บาท รวม เป็นเงิน 7,500 บาท โดยมี คุณลักษณะดังนี้ 1) ขนาดกว้าง 66 x ลึก 76 x สูง 115 เซนติเมตร 2) วัสดุและโครงสร้าง โครง ภายในทำจากเหล็กดัดขึ้น รูปที่นั่งเสริมพ็อคเก็ตสปริง 3) ที่นั่งและพนักพิงบุด้วย ฟองน้ำวิทยาศาสตร์ 4) วัสดุที่ใช้สำหรับหุ้มเก้าอี้ ทำด้วยหนังเทียม PVC 5) ผลิตจากเหล็กรูปไข่ชุบโคร เมี่ยมด้านบนบุฟองน้ำหุ้ม หนังเทียม PVC 6) ใช้ระบบสปริงบังคับ ความอ่อนนุ่มในการโยก แบบ 2 ก้าน ปรับอิสระต่อ กัน 7) ระบบการปรับความสูง และต่ำของเก้าอี้ใช้ระบบ แกนไฮดรอลิค 8) เป็นแบบ 5 แฉก ผลิต จากเหล็กพ่นขึ้นรูปชุบโคร

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								รเมียม มีล้อเลื่อน - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด ปัจจุบัน เนื่องจากเป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงานประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 21	รเมียม มีล้อเลื่อน - ตั้งจ่ายตามราคา ท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจาก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนด ไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 21
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	ตู้กระจกบาน เลื่อน 3 ชั้น สำหรับใช้ในงาน บริหารทั่วไป	ฉบับที่ 1	17,700.00	คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อตู้กระจกบานเลื่อน 3 ชั้น สำหรับใช้ในงานบริหาร ทั่วไป จำนวน 3 ตัวๆ ละ 5,900 บาท รวมเป็นเงิน 17,700 บาท โดยมี คุณลักษณะดังนี้ 1) ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน กระจก จัดเก็บ 3 ชั้น (ตู้ 4	คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ กระจกบานเลื่อน จำนวน 3 ตู้ๆ ละ 5,900 บาท รวมเป็นเงิน 17,700 บาท โดยมี คุณลักษณะดังนี้ 1) ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน กระจก จัดเก็บ 3 ชั้น (ตู้ 4 ฟุต)

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								ฟุต) 2) บ้านเลื่อนกระจก 2 ประตู พร้อมกุญแจล็อก 3) ชั้นวางเอกสารหนังสือ ไม่น้อยกว่า 2 ชั้น ทำด้วยเหล็ก สามารถปรับระดับได้ตามความต้องการ - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11 /2568 หน้าที 25 ลำดับที่ 9	2) บ้านเลื่อนกระจก 2 ประตู พร้อมกุญแจล็อก 3) ชั้นวางเอกสารหนังสือ ไม่น้อยกว่า 2 ชั้น ทำด้วยเหล็ก สามารถปรับระดับได้ตามความต้องการ - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 9
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชุดรับแขกสายไหม สีธรรมชาติ โต๊ะกลางกระจก	ฉบับที่ 1	40,000.00	ชุดรับแขกสายไหม สีธรรมชาติ โต๊ะกลางกระจก สำหรับห้องนายกเทศมนตรี	ชุดรับแขกสายไหม สีธรรมชาติ โต๊ะกลางกระจก (สำหรับห้อง

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
					สำหรับห้อง นายกเทศมนตรี			คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดรับแขกสายไหม สีธรรมชาติ โตะกลางกระจก สำหรับห้องนายกเทศมนตรี จำนวน 1 ชุดๆละ 40,000 บาท รวมเป็นเงิน 40,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) ตัวเส้นชุดรับแขกสายไหม ขนาดโดยประมาณ กว้าง 71 ซม. ลึก 87 ซม. สูง 91 ซม. 2) ตัวยาวชุดรับแขกสายไหม ขนาดโดยประมาณ ยาว 182 ซม. ลึก 87 ซม. สูง 91 ซม. 3) โตะกลางชุดรับแขกสายไหม ขนาดโดยประมาณ กว้าง 60 ซม. ยาว 90 ซม. สูง 45 ซม. 4) ชุดรับแขกโคลงทำจากไม้สักทองโดยช่างฝีมือล้านไม้ ได้ใช้เครื่องจักร ขัดงานและแต่งสีให้เหมือนสีไม้ธรรมชาติ โคลงในเป็นไม้เนื้อแข็งใช้สปริงของเช็กโกแลวเสริม ด้วยฟองน้ำอัดอย่างดี หุ้มทับด้วยฟองน้ำ	นายกเทศมนตรี) คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดรับแขกสายไหม สีธรรมชาติ โตะกลางกระจก (สำหรับห้องนายกเทศมนตรี) จำนวน 1 ชุดๆละ 40,000 บาท รวมเป็นเงิน 40,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) ตัวเส้นชุดรับแขกสายไหม ขนาดโดยประมาณ กว้าง 71 เซนติเมตร ลึก 87 เซนติเมตร สูง 91 เซนติเมตร 2) ตัวยาวชุดรับแขกสายไหม ขนาดโดยประมาณ ยาว 182 เซนติเมตร ลึก 87 เซนติเมตร สูง 91 เซนติเมตร 3) โตะกลางชุดรับแขกสายไหม ขนาดโดยประมาณ กว้าง 60 เซนติเมตร ยาว 90 เซนติเมตร สูง 45 เซนติเมตร 4) ชุดรับแขกโคลงทำจากไม้สักทองโดยช่างฝีมือล้านไม้

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								เกรด A 5) ด้านนอกหุ้มด้วยผาหลุยส์ กันน้ำเคลือบสีสก็อต การดอย่างดี 6) ติดสีกหลายรองใต้ซาชุด รับแขกทุกตัวเพื่อกันการ กระแทกหรือชุดขีดพื้นผิว 7) ผลิตในประเทศไทย - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด ปัจจุบัน เนื่องจากเป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11 /2568 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 22	ได้ใช้เครื่องจักร ชัดงานและ แต่งสีให้เหมือนสีไม้ ธรรมชาติ โคลงโนเป็นไม้ เนื้อแข็งใช้สปริงของเช็ค โกลแล้วเสริม ด้วยฟองน้ำอัด อย่างดี หุ้มทับด้วยฟองน้ำ เกรด A 5) ด้านนอกหุ้มด้วยผา หลุยส์กันน้ำเคลือบสีสก็อต อย่างดี 6) ติดสีกหลายรองใต้ซาชุด รับแขกทุกตัวเพื่อกันการ กระแทกหรือชุดขีดพื้นผิว 7) ผลิตในประเทศไทย - ตั้งจ่ายตามราคา ท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจาก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนด ไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
									เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 22
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ สำหรับรอง ปลัดเทศบาล	ฉบับที่ 1	16,400.00	เก้าอี้ สำหรับรองปลัด เทศบาล คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อเก้าอี้ สำหรับรองปลัดเทศบาล จำนวน 2 ตัวๆละ 8,200 บาท รวมเป็นเงิน 16,400 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) เป็นเก้าอี้สำนักงานแบบมี ล้อเลื่อน 2) มีที่พนักแขน 3) พนักพิงสูงบุหนัง - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด ปัจจุบัน เนื่องจากเป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงานงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนา	เก้าอี้ทำงานสำหรับผู้ บริหาร (รองปลัดเทศบาล) คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับผู้ บริหาร (รองปลัดเทศบาล) จำนวน 2 ตัวๆละ 8,200 บาท รวมเป็นเงิน 16,400 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) เป็นเก้าอี้สำนักงานแบบมี ล้อเลื่อน 2) มีที่พนักแขน 3) พนักพิงสูงบุหนัง - ตั้งจ่ายตามราคา ท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจาก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนด ไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 11	- ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 11
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำหรับคณะ ผู้บริหาร (รอง นายกฯ)	ฉบับที่ 1	8,200.00	เก้าอี้สำหรับคณะผู้บริหาร (รองนายกฯ) คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจัด ซื้อเก้าอี้สำหรับคณะผู้ บริหาร (รองนายกฯ) จำนวน 1 ตัวๆละ 8,200 บาท รวมเป็นเงิน 8,200 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) เป็นเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร 2) เป็นเก้าอี้สำนักงานแบบมี ล้อเลื่อน 3) ขาอลูมิเนียม 4) มีที่พนักแขน 5) พนักพิงสูงบุหนัง - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด ปัจจุบัน เนื่องจากเป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรม	เก้าอี้ทำงานสำหรับผู้ บริหาร(นายกเทศมนตรี) คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจัด ซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับผู้ บริหาร(นายกเทศมนตรี) จำนวน 1 ตัวๆ ละ 8,200 บาท รวมเป็นเงิน 8,200 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) เป็นเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร 2) เป็นเก้าอี้สำนักงานแบบ มีล้อเลื่อน 3) ขาอลูมิเนียม 4) มีที่พนักแขน 5) พนักพิงสูงบุหนัง - ตั้งจ่ายตามราคา ท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจาก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนด ไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรม

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 12	ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 12
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานสำหรับ คณะผู้บริหาร (รองนายกฯ)	ฉบับที่ 1	19,000.00	โต๊ะทำงานสำหรับคณะผู้ บริหาร (รองนายกฯ) คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจัด ซื้อโต๊ะทำงานสำหรับคณะผู้ บริหาร (รองนายกฯ) จำนวน 1 ตัวๆ ละ 19,000 บาท รวมเป็นเงิน 19,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) โต๊ะ ขนาด 180 × 90 × 76 เซนติเมตร 2) ตู้ข้าง ขนาด 120 × 40 × 76 เซนติเมตร 3) ตู้ลิ้นชัก ขนาด 40 × 48 × 52.5 เซนติเมตร - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด	โต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี) คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจัด ซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้ บริหาร (นายกเทศมนตรี) จำนวน 1 ตัวๆ ละ 19,000 บาท รวมเป็นเงิน 19,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) โต๊ะ ขนาด 180 × 90 × 76 เซนติเมตร 2) ตู้ข้าง ขนาด 120 × 40 × 76 เซนติเมตร 3) ตู้ลิ้นชัก ขนาด 40 × 48 × 52.5 เซนติเมตร - ตั้งจ่ายตามราคา

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								ปัจจุบัน เนื่องจากเป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 13	ท้องถิ่นปัจจุบัน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 13
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานสำหรับหน้าห้องนายกเทศมนตรี	ฉบับที่ 1	16,500.00	โต๊ะทำงานสำหรับหน้าห้องนายกเทศมนตรี คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับหน้าห้องนายกเทศมนตรี จำนวน 3 ตัวๆละ 5,500 บาท รวมเป็นเงิน 16,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) โต๊ะทำงาน ขนาด 1.20 เมตร 2) โต๊ะขนาดไม่น้อยกว่า	โต๊ะทำงาน(สำหรับห้องนายกเทศมนตรี) คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน(สำหรับห้องนายกเทศมนตรี) จำนวน 3 ตัวๆละ 5,500 บาท รวมเป็นเงิน 16,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) โต๊ะทำงาน ขนาด 1.20 เมตร 2) โต๊ะขนาดไม่น้อยกว่า

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								120×60×75” 3) ลินชักข้าง 2 ใบ 4) มีกระจก - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด ปัจจุบัน เนื่องจากเป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 23	120×60×75 เซนติเมตร 3) ลินชักข้าง 2 ใบ 4) มีกระจก - ตั้งจ่ายตามราคา ท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจาก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนด ไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 23
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เก้าอี้สำหรับ ประชุมสภาห้อง หนองโคตร	ฉบับที่ 1	36,000.00	เก้าอี้สำหรับประชุมสภา ห้องหนองโคตร คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจัด ซื้อเก้าอี้สำหรับประชุมสภา ห้องหนองโคตร จำนวน 9 ตัวๆละ 4,000 บาท รวม เป็นเงิน 36,000 บาท โดยมี	เก้าอี้ทำงานแบบพนักพิง สูง สำหรับห้องประชุมสภา คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจัด ซื้อเก้าอี้ทำงานแบบพนักพิง สูง สำหรับห้องประชุมสภา จำนวน 9 ตัวๆละ 4,000 บาท รวมเป็นเงิน 36,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								คุณลักษณะดังนี้ 1) เป็นเก้าอี้สำนักงานแบบมีล้อเลื่อน 2) ขาพลาสติก 3) มีที่พักแขน 4) พนักพิงสูงบุหนัง - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 17	1) เป็นเก้าอี้สำนักงานแบบมีล้อเลื่อน 2) ขาพลาสติก 3) มีที่พักแขน 4) พนักพิงบุหนัง - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 17
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำหรับประชุมสภาท้องถิ่น	ฉบับที่ 1	44,800.00	เก้าอี้สำหรับประชุมสภาท้องถิ่น คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับประชุมสภา	เก้าอี้ทำงานสำหรับห้องประชุมสภา คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับห้อง

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								ห้องหนองโคตร จำนวน 16 ตัวๆ ละ 2,800 บาท รวมเป็นเงิน 44,800 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) เป็นแก้อื้อสำนักงานแบบมีล้อเลื่อน 2) ขาเหล็กชุบโครเมียม 3) มีที่พักแขน 4) พนักพิงบุหนัง - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด ปัจจุบัน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11 /2568 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 18	ประชุมสภา จำนวน 16 ตัวๆ ละ 2,800 บาท รวมเป็นเงิน 44,800 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) เป็นแก้อื้อสำนักงานแบบมีล้อเลื่อน 2) ขาเหล็กชุบโครเมียม 3) มีที่พักแขน 4) พนักพิงบุหนัง - ตั้งจ่ายตามราคา ท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 18

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เอนกประสงค์สูง สำหรับห้อง นายกเทศมนตรี	ฉบับที่ 1	25,900.00	ตู้เอนกประสงค์สูง สำหรับ ห้องนายกเทศมนตรี คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจัด ซื้อตู้เอนกประสงค์สูง สำหรับห้องนายกเทศมนตรี จำนวน 1 ตัวๆละ 25,900 บาท รวมเป็นเงิน 25,900 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) ขนาดกว้าง 185 ลีค สูง 165 เซนติเมตร 2) ผลิตจากไม้ Particle Board ความหนา 25 มิลลิเมตร เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC หนา 2 มม. 3) ผลิตจากไม้ Particle Board ความหนา 19 มิลลิเมตร เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC PVC หนา 1 มม. 4) ผลิตจากไม้ Particle Board ความหนา 16	ตู้เอนกประสงค์สูง(สำหรับ ห้องนายกเทศมนตรี) คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจัด ซื้อตู้เอนกประสงค์สูง (สำหรับห้อง นายกเทศมนตรี) จำนวน 1 ตัวๆละ 25,900 บาท รวม เป็นเงิน 25,900 บาท โดย มีคุณลักษณะดังนี้ 1) ขนาดกว้าง 185 ลีค สูง 165 เซนติเมตร 2) ผลิตจากไม้ Particle Board ความหนา 25 มิลลิเมตร เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC หนา 2 มม. 3) ผลิตจากไม้ Particle Board ความหนา 19 มิลลิเมตร เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC หนา 1 มม. 4) ผลิตจากไม้ Particle Board ความหนา 16

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								มิลลิเมตร เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC หนา 1 มม. 5) ผลิตจากไม้ Particle Board ความหนา 19 มิลลิเมตร เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC หนา 1 มม. 6) ผลิตจาก Aluminum Anodised ฉีดขึ้นรูปทรง กลมแบบฝัง 7) ขาเหล็กชุบโครเมียม - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด ปัจจุบัน เนื่องจากเป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28	มิลลิเมตร เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC หนา 1 มม. 5) ผลิตจากไม้ Particle Board ความหนา 19 มิลลิเมตร เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC หนา 1 มม. 6) ผลิตจาก Aluminum Anodised ฉีดขึ้นรูปทรง กลมแบบฝัง 7) ขาเหล็กชุบโครเมียม - ตั้งจ่ายตามราคา ท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจาก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนด ไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								พฤษภาคม 2564 - ปราบกฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11 /2568 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 19	- ปราบกฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 19
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (รวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บี ทียู	ฉบับที่ 1	43,000.00	เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน (รวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจัด ซื้อเครื่องปรับอากาศแบบ แยกส่วน (รวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องละ 21,500 บาท รวมเป็นเงิน 43,000 บาท โดยมี คุณลักษณะดังนี้ 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาด ไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคา ที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีค ความสามารถในการทำคว เย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บี ทียู ต้องได้รับการรับรอง	เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจัด ซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องละ 21,500 บาท รวมเป็นเงิน 43,000 บาท โดยมี คุณลักษณะดังนี้ 1) ราคาที่กำหนดเป็นขนาด ไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคา รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่ ความสามารถในการ ทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับรอง มาตรฐานผลิตภัณฑ์

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและ ฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบทั้งชุดทั้งหน่วยส่งความเย็นและระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของเครื่องคอมเพรสเซอร์ 6) เป็นราคารวมค่าติดตั้ง - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11 /2568 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 25	อุตสาหกรรมและ ฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบทั้งชุดทั้งหน่วยส่งความเย็นและระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของเครื่องคอมเพรสเซอร์ 6) เป็นราคารวมค่าติดตั้ง - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 25
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ฉบับที่ 1	8,400.00	เก้าอี้ทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หน้า	เก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน(หน้าห้อง

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
					ผู้ปฏิบัติงาน หน้า ห้อง นายกเทศมนตรี			ห้องนายกเทศมนตรี คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน้าห้องนายกเทศมนตรี จำนวน 3 ตัวๆ ละ 2,800 บาท รวมเป็นเงิน 8,400 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) เก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน 2) เป็นเก้าอี้สำนักงานแบบมีล้อเลื่อน 3) มีที่พักแขน 4) พนักพิงบุผนัง 5) สามารถปรับระดับได้ - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	นายกเทศมนตรี) คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (หน้าห้องนายกเทศมนตรี) จำนวน 3 ตัวๆละ 2,800 บาท รวมเป็นเงิน 8,400 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) เก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน 2) เป็นเก้าอี้สำนักงานแบบมีล้อเลื่อน 3) มีที่พักแขน 4) พนักพิงบุผนัง 5) สามารถปรับระดับได้ - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								- ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11 /2568 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 24	- ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 24
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊กสำหรับงาน ประมวลผล	ฉบับที่ 1	24,000.00	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจัด ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆละ 24,000 บาท รวมเป็นเงิน 24,000 บาท โดยมี คุณลักษณะดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน หลัก (4 core) และ 8 แกน เสมือน (8 Thread) และ มีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boos หรือ max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจัด ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 24,000 บาท รวมเป็นเงิน 24,000บาท โดยมี คุณลักษณะดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน หลัก (4 core) และ 8 แกน เสมือน (8 Thread) และมี เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boos หรือ max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								GH จำนวน 1 หน่วย 2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 Mb 3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 Mb 4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด (SATA) หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย 5) มีจอที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว 6) มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280x720 Pixel หรือ 720p 7) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 8) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย	GH จำนวน 1 หน่วย 2) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 Mb 3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือ ดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB 4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด (SATA) ชนิด หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย 5) มีจอที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว 6) มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280x720 Pixel หรือ 720p 7) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 8) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	ค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								ขาย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internet) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 9) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า WI-Fi (IEEE 802.11 ax) Bluetooth - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11 /2568 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 6	เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Interface) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 9) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า WI-Fi (IEEE 802.11 ax Bluetooth - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน สำหรับห้อง นายกเทศมนตรี	ฉบับที่ 1	35,000.00	โต๊ะทำงาน สำหรับห้อง นายกเทศมนตรี คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจัด ซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับห้อง นายกเทศมนตรี จำนวน 1 ตัวๆละ 35,000 รวมเป็น เงิน 35,000 บาท โดยมี คุณลักษณะดังนี้ 1) โต๊ะ 200×95×76 ซม. 2) โต๊ะข้าง 52×120×76 ซม. 3) ตู้เล็ก 40×47×59 ซม. 4) ตู้ทำงาน ขนาดกว้าง 200 ซม. ลึก 95 ซม. สูง 76 ซม. 5) โครงสร้างทำจากไม้ MDF เคลือบสีโต๊ะด้วยโพลี ยูนิเทน ทนความร้อนและ รอยขีด ขีด แผ่น TOP หน้า โต๊ะเพาะโครงหนา 3 นิ้ว ขอบข้างเดินบัวสวยงาม วางทับด้วย กระดาษหนา 8 มม. เจียรขอบ ด้านใต้ TOP หน้าโต๊ะมีถาดเก็บ อุปกรณ์ เครื่องเขียน 6) แผงหนักโต๊ะมีรูปแบบ	โต๊ะ (สำหรับห้อง นายกเทศมนตรี) คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจัด ซื้อโต๊ะ (สำหรับห้อง นายกเทศมนตรี) จำนวน 1 ตัวๆละ 35,000 บาท รวม เป็นเงิน 35,000 บาท โดยมี คุณลักษณะดังนี้ 1) โต๊ะขนาดไม่น้อยกว่า 200×95×76 เซนติเมตร 2) โต๊ะข้าง 52×120×76 เซนติเมตร 3) ตู้เล็ก 40×47×59 เซนติเมตร 4) ตู้ทำงาน ขนาดกว้าง 200 เซนติเมตร ลึก 95 เซนติเมตร สูง 76 เซนติเมตร 5) โครงสร้างทำจากไม้ MDF เคลือบสีโต๊ะด้วยโพลี ยูนิเทนทนความร้อนและ รอยขีด ขีด แผ่น TOP หน้า โต๊ะเพาะโครงหนา 3 นิ้ว ขอบข้างเดินบัวสวยงาม วางทับด้วย กระดาษหนา 8 มิลลิเมตร เจียรขอบ ด้านใต้ TOP หน้าโต๊ะมีถาดเก็บ

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								ทันสมัย โครงสร้างไม้ MDF เดินร่องเพิ่มความ ขาโต๊ะ ใหญ่ แข็งแรงดูภูมิฐานสง่า งาม 7) ตู้ข้างยาว ขนาด ลึก 52 ซม. กว้าง 120 ซม. สูง 76 ซม. 8) วัสดุไม้ MDF เคลือบสี โต๊ะด้วยโพลียูรีเทน วางทับ ด้วยกระจกหนา 8 มม.เจียร ขอบ ประกอบด้วยตู้บาน เปิด ด้านในมีชั้นวาง มีถาด วางคีย์บอร์ด มีลิ้นชัก 2 ชั้น มีช่องโล่ง สำหรับจัดเก็บ 9) ตู้เล็ก ขนาดลึก 40 ซม. กว้าง 47 ซม. สูง 59 ซม. 10) วัสดุโครงสร้างไม้ MDF พ่นสีเคลือบโพลียูรีเทนกัน รอยขีดขูด 11) มีลิ้นชัก 2 ช่อง มี กุญแจล็อกได้ มีล้อเซ็น เคลื่อนที่ได้สะดวก - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด ปัจจุบัน เนื่องจากเป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนัก	อุปกรณ์เครื่องเขียน 6) แผงหนักโต๊ะมีรูปแบบ ทันสมัยโครงสร้างไม้ MDF เดินร่องเพิ่มความ ขาโต๊ะ ใหญ่ แข็งแรงดู ภูมิฐานสง่า งาม 7) ตู้ข้างยาว ขนาด ลึก 52 เซนติเมตร กว้าง 120 เซนติเมตร สูง 76 เซนติเมตร 8) วัสดุไม้ MDF เคลือบสี โต๊ะด้วยโพลียูรีเทน วางทับ ด้วยกระจกหนา 8 มิลลิเมตร เจียรขอบ ประกอบด้วยตู้บานเปิด ด้านในมีชั้นวางมีถาดวาง คีย์บอร์ด มีลิ้นชัก 2 ชั้น มี ช่องโล่ง สำหรับจัดเก็บ 9) ตู้เล็ก ขนาดเล็ก 40 เซนติเมตร กว้าง 47 เซนติเมตร สูง 59 เซนติเมตร 10) วัสดุโครงสร้างไม้ MDF พ่นสีเคลือบโพลียูรีเทนกัน รอยขีดขูด 11) มีลิ้นชัก 2 ช่อง มี กุญแจล็อกได้

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								งบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11 /2568 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 20	มีสื่อชิ้นเคลื่อนที่ได้สะดวก - ตั้งจ่ายตามราคา ท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจาก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนด ไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 20
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะพับ หน้าโฟเมก้า สำหรับใช้ในงาน บริหารงานทั่วไป	ฉบับที่ 1	40,000.00	โต๊ะพับหน้าโฟเมก้า สำหรับใช้ในงานบริหาร งานทั่วไป คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อโต๊ะพับหน้าโฟเมก้า สำหรับใช้ในงานบริหารงาน ทั่วไป จำนวน 20 ตัวละ 2,000 บาท รวมเป็นเงิน 40,000 บาท โดยมี	โต๊ะพับหน้าโฟเมก้า คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด ซื้อโต๊ะพับ หน้าโฟเมก้า จำนวน 20 ตัวละ 2,000 บาท รวม เป็นเงิน 40,000 บาท โดยมี คุณลักษณะดังนี้ 1) ขนาด 60×120×75 เซนติเมตร

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								คุณลักษณะดังนี้ 1) ขนาด 60×120×75 เซนติเมตร 1) ปิดผิวด้วยโฟมก้ำทั้งด้านบนและด้านล่าง 2) มีคานเหล็กเสริมด้านล่าง 3) โครงขาเหล็กชุบโครเมี่ยม 4 ขา 4) สามารถพับเก็บได้ - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจากเป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที 25 ลำดับที่ 10	2) ปิดผิวด้วยโฟมก้ำทั้งด้านบนและด้านล่าง 3) มีคานเหล็กเสริมด้านล่าง 4) โครงขาเหล็กชุบโครเมี่ยม 4 ขา 5) สามารถพับเก็บได้ - ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจากเป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 11/2568 หน้าที 25 ลำดับที่ 10

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลง) เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ทำให้รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณเปลี่ยนแปลงไป

ดังนั้นจึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

จำเอก



(สมคิด แสงนิล)

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - เห็นควรอนุมัติ



(นางสาววิตรี ประบุรพรม)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)



(นางเบญญาภา พัชรพิบูลชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นางวาริสา แก้วดอนหัน)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองบ้านเป็ด

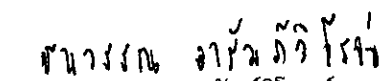
วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น - อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นางสาวธนวรรณ อารัมภวิโรจน์)

รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด

วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘