



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริการและเผยแพร่วิชาการ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ที่ กยง. ๖๙๗/๒๕๖๖ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานของเทศบาล...
ผ่านทางเว็บไซต์และเพจสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเปิด ประจำปีเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเปิด

๑. เรื่องเดิม

ด้วยงานบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีภารกิจในการรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาล www.banped.go.th ในกระดานสนทนา (เว็บบอร์ด) และเฟซบุ๊กสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเปิด www.facebook.com/banpedoffice โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเว็บไซต์/เฟซบุ๊ก จะทำการตรวจสอบเว็บบอร์ดและเฟซบุ๊กเป็นประจำทุกวัน
๒. เมื่อมีผู้ร้องเรียนเจ้าหน้าที่จะทำการแจ้งเรื่องร้องเรียนให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องขอทราบผ่านทาง Line เพื่อให้เข้าดำเนินการแก้ไข พร้อมตอบกลับผู้ร้องเมื่อดำเนินการแก้ไขเสร็จสิ้น หากข้อร้องเรียนใดต้องใช้ระยะเวลาในการแก้ไข เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ จัดพิมพ์เอกสารเรื่องราวร้องเรียน เสนอผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เพื่อจัดส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาและแก้ไขปัญหา และกำหนดตอบกลับมายังกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ภายใน ๓ วัน

๒.๒ เมื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตอบกลับมาเจ้าหน้าที่จะเสนอบันทึกผู้บริหารของเทศบาลตามลำดับชั้น เพื่อพิจารณาข้อความการตอบของหน่วยงานนั้น

รวมระยะเวลาดำเนินการที่ใช้ในการดำเนินการนับจากวันรับเรื่องถึงนำตอบผู้ร้องทราบรวมเวลาทั้งสิ้นประมาณ ๓ - ๕ วัน

๒. ข้อเท็จจริง

งานบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขอรายงานเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานของเทศบาล เช่น ถนน ท่อระบายน้ำ ไฟฟ้า ขยะ กลิ่นเหม็น เสียงดัง การจราจรหรืออื่นๆ ในช่วงเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ มีบุคคลร้องเรียนในเรื่องดังกล่าวจำนวนทั้งสิ้น ๖๖ เรื่อง โดยดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน ๔๗ เรื่อง และอยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไขปัญหาจำนวน ๑๙ เรื่อง ตามรายละเอียดแนบท้ายบันทึกนี้

/๓. ข้อพิจารณา...

๓. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและเห็นควรประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานผ่านทางเว็บไซต์
ของเทศบาลตำบลบ้านเป็ด ให้ประชาชนได้รับทราบหรือทางสื่ออื่นๆ





(นายสิทธิพงษ์ แก้วลือ)
ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

พ.จ.อ. 
(สมาน รินหวง)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ



นางริกเล่ ปาละสานต์
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

 นายกเทศมนตรี
ใบเพื่อโปรดทราบ/โปรดพิจารณา

(นายปริดา นิลสาकु)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเป็ด


(นายวิสุทธิ จีระยุศรี)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเป็ด