



ระเบียบวาระการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลตำบลบ้านเปิด
วันพฤหัสบดีที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมหนองโคตร ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเปิด

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แนะนำข้าราชการโอนย้ายมาใหม่

- นายศรายุทธ ศรีจันทร์บุญ ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ นโยบายหรือข้อสั่งการจากคณะผู้บริหาร (เรื่องเพื่อทราบ)

- สำนักปลัดฯ -

- ระเบียบวาระการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ และคณะกรรมการรักษาความมั่นคงฯ อำเภอเมือง
ขอนแก่น ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖

- กองคลัง -

- รายงานสถานะการเงินเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

- แนวทางการปฏิบัติการลงเลขทะเบียนหนังสือกรณีการจัดซื้อจัดจ้าง

- กองการเจ้าหน้าที่ -

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ -

- กองช่าง -

- กองการศึกษา -

- กองสวัสดิการและสังคม -

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม -

- โรงเรียนเทศบาลบ้านเปิด -

- การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในช่วงปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๖ - ๓๗ ต.ค. ๒๕๖๖)

- สถิตินักเรียนในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)



รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านเปิด

วันพฤหัสบดีที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมหนองโคตร ชั้น๔ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเปิด

ผู้มาประชุม

- คณะผู้บริหาร -

๑. นายวิสุทธิ เจริญศรี
๒. นายจตุพล สุทธิ
๓. นายภวัต จันทร์แสง

รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านเปิด
รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านเปิด
เลขานุการนายกเทศมนตรี

- หัวหน้าส่วนราชการ -

๑. นายปรีดา นิลสาคร
๒. นายธวัชชัย พลเสนา
๓. ส.ต.อ.คมสันธุ์ ประสมพิช
๔. นายจักริน อรรคเศรษฐ์
๕. นายมนตรี สุพรหมอินทร์
๖. นางรักเล่ ปาละสานต์
๗. นางอรุณญา ป้องสิงห์
๘. นางจิตติรัตน์ ประเสริฐศรี
๙. นายชัชวาล ชำมะณี
๑๐. นางสาวนันทนา มูลป้อม
๑๑. นางสาวอัญชญา เตรียมวิทยานนท์
๑๒. นายจเร ชุมดินพิทักษ์
๑๓. นายนันทพจน์ บุญประสิทธิ์
๑๔. นายพิทยา คำหงษา
๑๕. นายสมพร แสนเหวิม
๑๖. จ.อ.อภิชาติ พ่วงฉ่ำ
๑๗. นางภัทรวรี สมสอาด
๑๘. นางสาวชดา หมื่นท้าว
๑๙. นางสาวกรรณิกา โยทองยศ
๒๐. นางธิดารัตน์ สุขดี
๒๑. พันจ่าเอกสมาน รินทวุฒิ
๒๒. นางนาฏญา วงศ์สุวรรณ
๒๓. นางสาวสไบแพร สารฤทธิ
๒๔. นางสาวอรทัย ใจปัน
๒๕. นายสัญญา เศษฐ์
๒๖. นางสาวอรณาด อาดอย่างคำ

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเปิด
รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านเปิด
รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านเปิด
ผู้อำนวยการกองช่าง
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
ผู้อำนวยการกองศึกษา
ผู้อำนวยการกองการ
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลบ้านเปิด
หัวหน้าฝ่ายบริการและส่งเสริมอนามัย
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
หัวหน้าฝ่ายฝ่ายนิติการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

- ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม -

๑. นายชัชวาล อีรภานู
๒. นายเอกรัฐ ชุมแวงวาปี
๓. นายเพชร โปสาราช
๔. นางเบญญาภา พ็ชรพิบูลชัย
๕. นางสาวประพัตตรี รอดามแห
๖. นางฉนิษฐารัฐ โพธิ์หล้า
๗. พ.จ.อ.ประดิษฐ์ โยเหลา

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเปิด
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
หัวหน้ากลุ่มงานแต่งตั้งและอัตรากำลัง
รักษาการหัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ

- ผู้เข้าร่วมการประชุม -

๑. นางปณยานุชต์ ศิริ
๒. นายนฤตล วรรณศิลป์

พนักงานจ้างทั่วไป
ผู้จัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

ขอเปิดประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาลเทศบาลตำบลบ้าน
เปิด วันพฤหัสบดีที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. เข้าสู่วาระการ
ประชุม

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
แนะนำข้าราชการโอนย้ายมาใหม่ นายศรายุทธ ศรีจันทร์บุ ตำแหน่ง
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ เชิญแนะนำตัวครับ

นายศรายุทธ ศรีจันทร์บุญ
นักวิชาการสุขาภิบาลฯ

เรียนที่ประชุมทุกท่าน ผมชื่อนายศรายุทธ ศรีจันทร์บุญ ตำแหน่ง
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบเรื่องการจัดการ
ปัญหาขยะมีเรื่องที่แจ้งที่ประชุมได้รับทราบเท่านี้

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

ยินดีตอนรับสู่เทศบาลตำบลบ้านเปิด สำหรับเรื่องปัญหาขยะก็เป็นปัญหาที่
ทางเทศบาลตำบลบ้านเปิดกำลังเร่งแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้น หวังว่าจะ
ช่วยกันแก้ปัญหาในส่วนนี้ให้กับพี่น้องประชาชนครับ

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
ท่านใดตรวจสอบรายงานการประชุมหากพบจุดที่ต้องแก้ไขแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่
ผู้ดูแลรับผิดชอบเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องขอเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไป

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

ระเบียบวาระที่ ๓ นโยบายหรือข้อสั่งการจากคณะผู้บริหาร
เชิญแต่ละกองสรุปผลงานที่กองต่างๆกำลังดำเนินการอยู่ที่ประชุมได้รับทราบ

นายธวัชชัย พลเสนา
รองปลัดเทศบาลฯ

ตามที่มอบให้ข้าพเจ้าเข้าร่วมประชุมการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ
และคณะกรรมการรักษาความมั่นคงฯ อำเภอเมืองขอนแก่น ครั้ง ๑๐/๒๕๖๖
วันจันทร์ที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น ห้องประชุมอำเภอ
เมืองขอนแก่น อาคารที่ว่าการอำเภอเมืองขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แนะนำข้าราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่

นางสาวเมหิณี แก้วสีขาว ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชน อำเภอเมืองขอนแก่น ย้ายมาจากสำนักงาน
พัฒนาชุมชนอำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

๑.๑ การขับเคลื่อนวาระจังหวัดขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๖

จังหวัดขอนแก่นโดยผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น กำหนดขับเคลื่อน
วาระจังหวัดขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกรอบแนวคิดจากยุทธศาสตร์ชาติ
แผนการปฏิรูปประเทศประเด็นปัญหาสำคัญของจังหวัดขอนแก่นเปลี่ยนแปลง

สู่การจัดทำและขับเคลื่อนการดำเนินงานที่สำคัญของจังหวัดผ่านการขับเคลื่อนวาระจังหวัดขอนแก่น ด้วยการยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยวาระจังหวัดขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๘ วาระ ประกอบด้วย

๑.๑.๑ วาระที่ ๑ การส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน

- แนวทางการช่วยเหลือกรณีหมู่บ้านมั่นคงเหล่าเกวียนหักขอทะเบียนบ้าน จังหวัดขอนแก่น ได้มอบหมายให้อำเภอประชุมหารือแนวทางการช่วยเหลือกรณีหมู่บ้านมั่นคงเหล่าเกวียนหักขอทะเบียนบ้าน โดยได้รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ จากนางสาวลำยอง วัฒนา ประธานชุมชนบ้านมั่นคงเหล่าเกวียนหัก หมู่ที่ ๕ ตำบลบ้านทุ่ม อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น พร้อมด้วยสมาชิกจำนวน ๔๕ ราย ว่าเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ราษฎรบ้านเหล่าเกวียนหัก จำนวน ๔๕ ราย ได้รับหนังสืออนุญาตให้ทำประโยชน์ในที่ดินสาธารณประโยชน์โคกเลี้ยงสัตว์ (น.ส.ล. เลขที่ ๑๑๕๘๕ เนื้อที่ประมาณ ๓๗ ไร่) และได้รับทะเบียนบ้านจาก นายทะเบียนอำเภอแล้ว ๓๗ หลัง ในคราวนี้ผู้ร้องพร้อมด้วยสมาชิกรวม ๔๕ ราย ได้รับความเดือดร้อนกรณีที่ไม่ได้มีทะเบียนบ้าน ทำให้ไม่สามารถขอไฟฟ้าและน้ำประปาได้ ซึ่งคณะทำงานได้มีมติให้เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม สืบสวนพื้นที่และบุคคลที่ได้รับอนุญาตว่ามีบุคคลใดบ้าง ผู้ได้รับอนุญาตเก่ายังครอบครองอยู่หรือไม่ และมีผู้บุกรุกเพิ่มเติมจำนวนเท่าใด ก่อนจะดำเนินการประชาคมชี้แจงทำความเข้าใจกับราษฎรในพื้นที่

- **ขอความช่วยเหลือในการออกทะเบียนบ้านชั่วคราว**

ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองขอนแก่น ได้รับหนังสือจากศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดขอนแก่น แจ้งว่าได้รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ จาก นายสากล สีนอก อยู่บ้านเลขที่ ๒๒๑ หมู่ที่ ๗ ตำบลพระลับ อำเภอเมืองขอนแก่นจังหวัดขอนแก่น แจ้งว่า ผู้ร้องเป็นประธานชุมชนริมคลองร่วมใจพัฒนาประสบปัญหาไม่มีไฟฟ้าและน้ำประปาใช้ต้องพ่วงใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาจากเพื่อนบ้านส่งผลให้ต้องจ่ายค่าไฟฟ้าและน้ำประปาแบบอัตราก้าวหน้า จึงมีความประสงค์ขอความช่วยเหลือในการออกทะเบียนบ้านชั่วคราวเพื่อนำไปขอใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาและได้มอบหมายให้เทศบาลตำบลพระลับตรวจสอบข้อมูลระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ว่าสำนักทะเบียนสามารถดำเนินการได้หรือไม่อย่างไรและประเด็นการอนุญาตขอทะเบียนบ้านชั่วคราว ซึ่งบุกรุกที่ดินชลประทาน ตัวแทนชลประทานที่ ๖ ขอหารือเรื่องดังกล่าวกับผู้บังคับบัญชา และ รายงานให้ทราบ

๑.๑.๒ วาระที่ ๒ การบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ท้องถิ่นอำเภอเมืองขอนแก่น)

๑.๑.๓ วาระที่ ๓ คนขอนแก่นสุขภาพดี (สาธารณสุขอำเภอเมืองขอนแก่น)

๑.๑.๔ วาระที่ ๔ การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน (ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองขอนแก่น)

- สรุปการดำเนินงานอำเภอเมืองขอนแก่น ขับขี่ปลอดภัย ๓๖๕ วัน
อำเภอเมืองขอนแก่นได้ขับเคลื่อนวาระ "จังหวัดขอนแก่น ขับขี่ปลอดภัย
๓๖๕ วัน" ดังนี้

๑. จัดทีมประชาสัมพันธ์อำเภอเมืองขอนแก่น ออกรณรงค์ในพื้นที่โรงเรียน
ชุมชน หมู่บ้าน ร่วมกับการประชาสัมพันธ์การใช้งานแอปพลิเคชันไทยดี

๒. เชิญชวนส่วนราชการทุกแห่งติดป้ายประชาสัมพันธ์ "จังหวัดขอนแก่น
ขับขี่ปลอดภัย ๓๖๕ วัน"

๓. ตั้งด่านบูรณาการหน่วยงานฝ่ายปกครอง ตำรวจ และสาธารณสุข
โรงพยาบาล ตรวจจับปรับจริง

ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยเน้นข้อหาไม่สวมหมวกกันน็อค อย่างน้อย
สัปดาห์ละ ๑ วัน

๔. สนับสนุนกิจกรรม "เสริมพลังขับขี่ปลอดภัย ร่วมใจบริจาคหมวกกันน็อค
๑๐๐ เพอร์เซ็นต์ จังหวัดขอนแก่น" โดยขอรับบริจาคหมวกกันน็อคจาก
หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน เป้าหมายอำเภอเมืองขอนแก่น จำนวน ๒,๕๐๐
ใบ ได้รับบริจาคแล้ว ๑,๐๐๐ ใบ (บริจาคได้ที่ฝ่ายความมั่นคงอำเภอเมือง
ขอนแก่น

- เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ ได้แจกจ่ายหมวกกันน็อค จำนวน ๖๐๐ ใบ
ให้ผู้ที่ถูกจับปรับ ข้อหา "ไม่สวมหมวกกันน็อค"

- สถิติการรณรงค์ ๓๖๕ วัน ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
ศูนย์ปฏิบัติการร่วมป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนอำเภอเมืองขอนแก่น
จังหวัดขอนแก่น ยอดสะสมรวม ๒๘ วัน (๑ - ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖)

อุบัติเหตุ ๑๔๘ ครั้ง บาดเจ็บ ๑๕๙ คน แยกเป็น ชาย ๙๔ คน หญิง ๖๕ คน
เสียชีวิต ๕ คน แยกเป็นชาย ๓ คน หญิง ๒ คน

๑.๑.๕ วาระที่ ๕ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (ที่ทำการปกครอง
อำเภอเมืองขอนแก่น)

- สรุปรายงานการดำเนินงานด้านยาเสพติด เดือนกันยายน ๒๕๖๖
อำเภอเมืองขอนแก่นดำเนินโครงการศูนย์ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
"ค่ายเมืองขอนแก่น TO Br Number One"

(รุ่นที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ กองร้อยอาสาสมัครรักษาดินแดน
อำเภอเมืองขอนแก่น ที่ ๒ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่นจังหวัด
ขอนแก่น โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑๐ คน ระยะเวลา ๑๕ วัน
(วันที่ ๒๘ สิงหาคม - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖)

๑.๑.๖ วาระที่ ๖ การขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืน
(พัฒนาชุมชนอำเภอเมืองขอนแก่น)

๑.๑.๗ วาระที่ ๗ การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของจังหวัดขอนแก่น
แบบบูรณาการ (ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองขอนแก่น)

- การจัดทำแผนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของจังหวัดขอนแก่นแบบ
บูรณาการ

จังหวัดขอนแก่นได้สำรวจข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำของจังหวัดขอนแก่นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องผ่านการระดมความคิดเห็น โดยมีข้อมูลที่ได้จากการสำรวจจำนวน ๓ แหล่ง ได้แก่ ข้อมูลพื้นที่เกษตรแปลงใหญ่ที่มีการขาดแคลนน้ำ จำนวน ๘ แห่ง ข้อมูลประปาหมู่บ้านที่มีปริมาณน้ำไม่เพียงพอ จำนวน ๑๗๗ แห่ง และข้อมูลพื้นที่แหล่งน้ำขนาดเล็กที่มีปริมาณน้ำไม่เพียงพอจำนวน ๒๔ แห่ง เพื่อให้ดำเนินโครงการ/หามาตรการในการแก้ไขปัญหา อำเภอเมืองขอนแก่นได้จัดทำหนังสือไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีข้อมูลการสำรวจพื้นที่ปริมาณน้ำไม่เพียงพอ ในพื้นที่อำเภอเมืองขอนแก่น ดังนี้ ตำบลโนนท่อน ตำบลบึงเนียม ตำบลดอนช้าง ตำบลโคกสี ตำบลบ้านค้อ แต่ทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีกรดำเนินการเสนอขอโครงการแต่อย่างใด ถ้ามีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดประสงค์จะเสนอโครงการเข้าบรรจุในแผนพัฒนาจังหวัดขอนแก่น ๕ ปี ให้ส่งเรื่องมาได้ที่อำเภอ (สำนักงานอำเภอ) ๑.๑.๘ วาระที่ ๘ การปลูกต้นคุณอัตลักษณ์เมืองขอนแก่น (ท้องถิ่นอำเภอเมืองขอนแก่น/ที่ทำการปกครองส่วนท้องถิ่น

- การขับเคลื่อนการปลูกต้นคุณอัตลักษณ์เมืองขอนแก่น

ตามที่จังหวัดขอนแก่นได้ประกาศวาระการขับเคลื่อนจังหวัดขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีกรอบแนวคิดจากยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนการปฏิรูปประเทศ ซึ่งมุ่งเน้นการบูรณาการการดำเนินงานจากส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับ และเพื่อเป็นการขับเคลื่อนวาระจังหวัดขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๘ วาระ

ในการขับเคลื่อนวาระจังหวัดขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๘ เรื่องการปลูกต้นคุณอัตลักษณ์เมืองขอนแก่นจังหวัดได้กำหนดเป้าหมายในการปลูกต้นคุณ จำนวน ๙๙,๙๙๙ ต้น ภายใน ๓ ปี และในปี พ.ศ.๒๕๖๖ กำหนดการปลูกต้นคุณจำนวน ๓๙,๙๙๙ ต้น ยอดเป้าหมายการปลูกต้นคุณของอำเภอเมืองขอนแก่น จำนวน ๓,๒๐๐ ต้น

- ยอดปลูกต้นคุณของอำเภอเมืองขอนแก่น ณ ปัจจุบัน จำนวน ๑,๐๗๐ ต้น ส่วนในเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ไม่ได้รับการรายงานยอดปลูกต้นคุณ

๑.๒ การดำเนินงานโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งหมู่บ้านยั่งยืน (Sustainable Village) เพื่อเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา การประเมินการพัฒนาโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งหมู่บ้านยั่งยืนฯ ตามเกณฑ์ชี้วัด

- ตำบลบ้านเป็ด วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ หมู่ ๓ บ้านเป็ด ได้รับคะแนนผลการประเมิน ๔๒ คะแนน (ดีเด่น)

๑.๓ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงาน ก.พ. ได้ออก กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาฉบับกฤษฎีกาเล่ม ๑๔๐ ตอนที่ ๔๙ วันที่ ๑๘ ส.ค. ๖๖

โดยมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหกสิบวันนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๕) และมาตรา ๓๖ ข. (๒)

แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ก.พ. โดยอนุมัติคณะรัฐมนตรีจึงออกกฎ ก.พ. ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กฎ ก.พ. นี้ เรียกว่า "กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖"

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๓ ก.พ. นี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหกสิบวันนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาข้อ ๔ โรคตามมาตรา ๓๖ ข. (๒) ประกอบด้วย

(๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕ วิธีการตรวจโรคตามข้อ ๔ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการแพทย์กำหนด

๑.๔ การประชาสัมพันธ์การใช้แอป ไทยดี "ThaiD"

ThaiD (ซึ่งเดิม คือ D.DOPA) เป็นแอปพลิเคชันของกรมการปกครอง ใช้สำหรับการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (DOPA-Digital ID) เพื่อรองรับการใช้งานบริการภาครัฐแบบออนไลน์และออฟไลน์ โดยไม่ต้องพกเอกสารจริง แค่มือแสดงหรือสแกนผ่านแอปเท่านั้น ซึ่งเป็นไปตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่มีผลใช้แล้วตั้งแต่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ (ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองขอนแก่น)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องส่วนราชการอื่น ๆ และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑ สาธารณสุขอำเภอเมืองขอนแก่น

๔.๒ พัฒนาชุมชนอำเภอเมืองขอนแก่น

๔.๓ เกษตรอำเภอเมืองขอนแก่น

- แจ้งการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

- งานพระราชทานผ้าพระกฐิน ณ วัดหนองแวง(พระอารามหลวง)ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่นจังหวัดขอนแก่น ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

๔.๔ ปศุสัตว์อำเภอเมืองขอนแก่น

๔.๕ ท้องถิ่นอำเภอเมืองขอนแก่น

๔.๖ ประมงอำเภอเมืองขอนแก่น

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง คณะกรรมการความมั่นคงฯ อำเภอเมืองขอนแก่น

- สถานีตำรวจภูธรเมืองขอนแก่น

- สถานีตำรวจภูธรท่าพระ
- สถานีตำรวจภูธรบ้านเป็ด
- สถานีตำรวจภูธรเมืองใหม่
- สถานีตำรวจภูธรเวฬุวัน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ไม่มีวาระการประชุม)

มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

มีท่านใดจะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนเชิญครับ ถ้าไม่มีเชิญกองต่อไป
รายงานผลการดำเนินการต่อเลยครับ

นางสาวกรรณิกา โยทองยศ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองคลังขออนุญาต
รายงานสถานะรายรับจริงและรายจ่ายจริงข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖
๖ มียอดรายรับจริง ๒๘๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๕.๓๖ ของประมาณการ
และมียอดรายจ่ายจริงอยู่ที่ ๒๕๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๕๓ ของประมาณ
การ มีผลต่างรับจริงสูงกว่าจ่ายจริง ๓๕ ล้านบาท และเงินสะสมอยู่ที่ ๓๐ ล้านบาท
และเงินทุนสำรองเงินสะสมอยู่ที่ ๕ ล้านบาท และในส่วนของเงินสะสมจำนวน
๓๐ ล้านบาทต้องมาพิจารณาเพื่อนำมาใช้จ่ายจริงเป็นจำนวนเงินเท่าไร
ซึ่งในส่วนของการที่จะนำยอดเงินสะสมมาใช้จ่ายได้นั้นต้องรอการดำเนินการ
ช่วงปิดงบประมาณก่อนจึงจะทราบยอดที่สามารถนำมาใช้จ่ายในส่วนนี้ได้
ทางกองคลังคาดการณ์ว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จในช่วงกลางเดือน
พฤศจิกายน ๒๕๖๖ กองคลังมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

ขออนุญาตฝากเพิ่มเติมในเรื่องของการจัดซื้อจัดจ้างที่ยังดำเนินการไม่ทันเวลา
ช่วงปิดงบประมาณ ให้ติดตามดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระเบียบสั่งการ
ที่ระบุไว้ด้วยครับ เชิญกองต่อไป

นางฐิติรัตน์ ประเสริฐศรี
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

สำหรับกองการเจ้าหน้าที่มีเรื่องที่จะแจ้งเพื่อทราบในที่ประชุม เรื่องแรกคือเรื่องการ
ต่อสัญญาจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแบ่งออกเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
๑๔๘ ท่าน พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑๐๒ ท่าน รวมทั้งสิ้น ๒๕๐ ท่าน และเรื่อง
ต่อไปค่าการเข้าร่วมการประเมินในส่วนของเงินโบนัสของปีงบประมาณ ๒๕๖๖
โดยประกอบไปด้วยโครงการดูแลและพัฒนาผู้สูงอายุหรือผู้พิการในชุมชน
ซึ่งโครงการนี้เป็นโครงการยุทธศาสตร์จังหวัด ซึ่งโครงการนี้เป็นหน้าที่กองสวัสดิการ
เป็นผู้ดำเนินการ และอีกหนึ่งโครงการคือโครงการเสริมสร้างการเรียนรู้การมีส่วน
ร่วมของผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุ) ซึ่งอยากแจ้งไปยังกองสวัสดิการสังคม
ให้เตรียมความพร้อมของทั้ง ๒ โครงการที่กล่าวไปเพื่อนำเสนอเข้ารับการตรวจ
โบนัส สำหรับโครงการที่ได้ยื่นขอโบนัสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีโครงการ
ที่สอดคล้องกับโครงการของยุทธศาสตร์จังหวัด ซึ่งโครงการของกองสวัสดิการสังคม

คือโครงการพัฒนาและเสริมสร้างการเรียนรู้การมีส่วนร่วมของผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุ) และโครงการต่อไปคือโครงการบ้านเปิดเมืองสะอาด เป็นหน้าที่รับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อย่างไรก็ตามไปยังทั้ง ๒ กองรวบรวมข้อมูลทั้ง ๒ โครงการที่แจ้งไปเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการตรวจประเมินในส่วนนี้ด้วย และเรื่องต่อไปขอแจ้งในส่วนของการเลื่อนขึ้นเงินเดือนในส่วนนี้กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตรวจเช็คการขาด ลา มาสาย ในการปฏิบัติราชการของแต่ละท่านเพื่อที่จะดำเนินไปยังคณะผู้บริหารได้รับทราบในส่วนนี้เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนแล้วก็จะมีบันทึกแจ้งเวียนไปยังกองต่างๆได้รับทราบภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เมื่อดำเนินการแจ้งเวียนไปยังกองต่างๆให้ดำเนินการแล้วกรุณานำส่งแบบประเมินกลับมายังกองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ๑๗ ตุลาคม เพื่อที่จะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของแบบประเมินเพื่อที่เสนอผลการประเมินให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นได้รับทราบถึงผลการประเมินของแต่ละท่าน โดยขั้นตอนทั้งหมดคงดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓ พฤศจิกายน และเรื่องต่อไปจะขออนุญาตหารือร่วมกันในที่ประชุมในส่วนของแผนการพัฒนางานองค์กร ซึ่งเป็นโครงการของการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานซึ่งในปี ๒๕๖๖ นี้ จะเป็นในส่วนการขออนุญาตปลูกสร้างและงานบริการทั้งหมดของทางกองช่าง จึงอยากจะขอหารือในที่ประชุมในส่วนของปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จะให้กองใดเป็นผู้เสนอโครงการในส่วนนี้ จึงอยากหารือในที่ประชุมในส่วนนี้

นายวิสุทธิ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

ทุกท่านในที่ประชุมเห็นสมควรอย่างไรครับ ในส่วนโครงการที่ทางกองการเจ้าหน้าที่หารือมาครับ มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมเชิญ

นางรักเล่ ปาละสานต์
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์

สำหรับโครงการการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขอรับโครงการนี้ไปดำเนินการ

นายวิสุทธิ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

รับทราบครับ สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบในส่วนนี้ครับ มีท่านใดเสนออะไรเพิ่มเติมเชิญครับ

พันจ่าเอกสมาน รินทวุฒิ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ

มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบคือในส่วนของเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์หรือสื่อออนไลน์ต่างๆ ประกอบไปด้วยทางเฟซบุ๊กหรือเว็บไซต์หลักของทางเทศบาลจะเป็นการส่งข้อความมายังกล่องข้อความเพื่อแจ้งการร้องเรียนหรือร้องทุกข์เข้ามาโดยทางกองยุทธศาสตร์จะเป็นหน่วยงานแรกที่คัดแยกเรื่องที่มีการร้องเรียนเข้ามา เมื่อคัดกรองแล้วก็จะกระจายปัญหาที่ได้ร้องการร้องเรียนเข้ามาไปยังกองต่างๆที่เกี่ยวข้องเร่งแก้ไขปัญหาเหล่านั้นให้กับพี่น้องประชาชนให้รวมเร็วที่สุด เมื่อกองต่างๆรับเรื่องการร้องเรียนไปแล้วเมื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาแล้วให้นำเรื่องเหล่านั้นส่งกลับมาทางกองยุทธศาสตร์เพื่อที่จะประสานแจ้งให้แก่ผู้ที่ร้องเรียนเหล่านั้นทราบว่าได้ดำเนินการแก้ไขปัญหานั้น ซึ่งขอความร่วมมือแต่ละกองดำเนินการในส่วนนี้

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

มีท่านใดเสนออะไรเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีเชิญกองต่อไปครับ

นายจักริน อรรถเศรษฐัง
ผู้อำนวยการกองช่าง

สำหรับกองช่างมีเรื่องที่จะแจ้งให้ทุกท่านได้รับทราบ คือในเดือนที่ผ่านมา มีฝนตกเยอะพอสมควรซึ่งปัญหาน้ำท่วมขังเหล่านี้ทำให้พื้นผิวถนนในเขตเทศบาลตำบลบ้านเปิดเกิดการชำรุดหลายแห่งพอสมควร ก็ขอแจ้งรายละเอียดโครงการต่างๆที่ทางกองช่างได้ดำเนินการในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประกอบไปด้วยการก่อสร้างฝักกั้นทั้งหมดตอนนี้รวมทั้งสิ้น ๘ โครงการ และโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการก่อสร้างอยู่มี ๑๘ โครงการ ซึ่งทางกองช่างได้ทำหนังสือไปยังผู้รับเหมาแต่ละโครงการให้เร่งลงมือดำเนินการแต่ละโครงการอย่างรวดเร็วที่สุด สำหรับการสำรวจวัสดุอุปกรณ์จำพวก หิน ดิน ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป ได้ทำการสำรวจไว้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ในช่วงของต้นปีงบประมาณใหม่ สำหรับเรื่องรถ JCB ทั้ง ๓ คันที่กำลังซ่อมแซมก็คาดว่าจะนำกลับมาใช้งานได้ภายในวันนี้ และอีกหนึ่งเรื่องที่จะหารือกับที่ประชุมคือในวันพรุ่งนี้จะมีทีมงานของผู้สมัคร ส.ส. ที่ยื่นร้องเรียนปัญหาต่างๆในเขตเทศบาลตำบลบ้านเปิด โดยจะหารือว่ามีแนวทางการต้อนรับเจ้าหน้าที่เหล่านั้นอย่างไร มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

สำหรับเรื่องที่จะมีทีมงานของผู้สมัคร ส.ส. มายื่นเรื่องร้องเรียนเทศบาลตำบลบ้านเปิดก็ไม่ต้องกังวลใดๆครับ เพราะทีมเหล่านี้ก็มีหน้าที่ตรวจสอบแก้ไขปัญหาที่ประชาชนได้รับผลกระทบต่างๆเหมือนกับทางเทศบาล ได้ดำเนินการอยู่ให้จัดเตรียมบุคลากรดูแลทีมงานเหล่านั้นด้วยครับ ผมเองอยากขอบคุณทางกองช่างที่เร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นเพราะผมทราบถึงปัญหาว่าบุคคลากรทางกองช่างมีจำนวนจำกัดไม่เพียงพอต่อการแก้ไขปัญหาต่างๆได้ทันที ปัญหาใดที่เร่งดำเนินการแก้ไขได้ก็ให้เร่งดำเนินการแก้ไขให้เร็วที่สุดเพื่อที่จะเลี่ยงการเกิดปัญหาตามมาภายหลังครับ มีท่านใดเสนออะไรเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีเชิญกองต่อไป

นายปริดา นิลสาकु
ปลัดเทศบาลตำบลฯ

ขออนุญาตเพิ่มเติมในส่วนของทีมผู้สมัคร ส.ส. เดินทางมายังที่เทศบาล ซึ่งจะมาร้องเรียนประเด็นหลักคงจะเป็นส่วนส่วนของการระบายน้ำ เส้นทางระบายน้ำในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านเปิด อยากให้ทางกองช่างจัดเตรียมข้อมูลในส่วนนี้เพื่อที่จะตอบปัญหาที่ผู้สมัคร ส.ส. ที่จะเดินทางมาตรวจสอบ มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเพียงเท่านี้

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

ทีมงานกองช่างจัดเตรียมข้อมูลในส่วนที่ท่านปลัดได้แจ้งให้ทราบเมื่อสักครู่ด้วยครับ ถ้าทางทีมงานนั้นมีเรื่องที่ยื่นหรือตรวจสอบอะไรก็ให้จัดเตรียมความพร้อม เตรียมตอบคำถามด้วยครับ ฝากท่านปลัดดูแลทางทีมผู้สมัคร ส.ส. ในวันพรุ่งนี้ด้วย มีท่านใดจะเสนอหรือสอบถามอะไรเพิ่มเติมเชิญ

- นางอรรณูญา ป้องสิงห์
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- กองการศึกษาจะขอแจ้งโครงการต่างๆที่ดำเนินการที่ผ่านมาให้ที่ประชุมได้รับทราบมีดังนี้
- การเบิกจ่ายค่าอาหารกลางวัน ค่านมเด็กนักเรียน ครบถ้วนตามระเบียบ
 - การเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนงานของสถานศึกษาทั้ง ๒ แห่ง ครบถ้วนตามระเบียบสั่งการ
 - การประเมิน PA ของครูและบุคลากรก็ได้ดำเนินการแล้ว
 - โครงการนักเรียนเรียนดีแต่ยากจน ดำเนินการแล้ว
 - โครงการจ้างที่ปรึกษาปรับปรุงสถานศึกษา , โครงการจ้างที่ปรึกษาปรับปรุงสถานกีฬา (บึงกี้) โครงการจ้างที่ปรึกษาพัฒนาปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกฯ และโครงการจ้างที่ปรึกษาปรับปรุงสนามฟุตบอล(บึงกี้) ทั้ง ๔ โครงการนี้อยู่ในระหว่างการเซ็นสัญญาให้ผู้รับเหมามาดำเนินการ กองการศึกษามีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับเพียงเท่านี้
- นายวิสุทธิ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ
- จากที่กองการศึกษารายงานมาก็เป็นโครงการด่วนที่ท่านนายกอยากเร่งให้ดำเนินการฝากทางกองการศึกษาเร่งดำเนินการโครงการต่างๆให้เสร็จทันเวลาที่กำหนดด้วย เชิญกองต่อไป
- นายสมพร แสนเทวี
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
- สำหรับกองสวัสดิการสังคมมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ โดยมีทั้งหมด ๔ โครงการดังนี้
- โครงการส่งเสริมรายได้ ลดรายจ่าย จำนวน ๔ โครงการ
 - โครงการส่งเสริมเด็กและเยาวชนจำนวน ๒ โครงการ
 - โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต จำนวน ๒ โครงการ
 - โครงการพัฒนาศักยภาพ จำนวน ๑ โครงการ
- โดยงบประมาณที่ผ่านมา โครงการที่แจ้งไปดำเนินการเสร็จสิ้นไปทั้งหมดแล้ว และโครงการแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่กำลังจะดำเนินการคือโครงการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน โดยกำหนดวันที่จะดำเนินการไว้ในวันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๖ นี้ มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้
- นายวิสุทธิ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ
- ขอสอบถามเพิ่มเติมในส่วนของการตรวจสอบสิทธิของผู้สูงอายุ ไม่ทราบว่า มีหนังสือสั่งการหรือรายละเอียดในส่วนนี้อย่างไรบ้าง ช่วยสรุปให้ที่ประชุมได้รับทราบร่วมกันด้วยครับ
- นายพิทยา คำหงษา
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมฯ
- ส่วนที่ท่านประธานได้สอบถามเข้ามาขณะนี้โครงการดังกล่าวได้แจ้งเรื่องไปยังผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่แล้ว และช่วยประชาสัมพันธ์ให้ผู้สูงอายุในแต่ละหมู่ทราบถึงรายละเอียดต่างๆแล้ว สำหรับรายละเอียดก็ดำเนินการตามเดิมเหมือนในปีที่ผ่านมา

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

ช่วยตรวจสอบความเรียบร้อยอย่างละเอียดด้วยนะครับ เพราะเป็นข้อสั่งการ
ลงมาจากคณะรัฐบาล อย่าให้มีการผิดพลาดหรือส่งผลกระทบต่อประชาชน
เชิงรุกต่อไป

นายมนตรี สุพรหมอินทร์
ผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขฯ

การดำเนินงานของกองสาธารณสุขฯ ในปีที่ผ่านมาในส่วนของเรื่องเทศบัญญัติ
ก็ได้ดำเนินการเกือบเสร็จสิ้นทั้งหมด ยกเว้นบางโครงการที่ขาดความพร้อม
ได้ยุติโครงการเหล่านั้นไป สำหรับงานตามนโยบายที่ทางคณะผู้บริหาร
ได้มอบหมายให้ดำเนินการในส่วนของการจ้างเหมาการเก็บขยะและการ
จัดการบริเวณบึงหนองโคตร อยู่ในขั้นตอนการจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อที่จะ
ดำเนินการ และสำหรับเรื่องการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บขยะได้โอนย้าย
โครงการนี้ไปยังกองคลังดำเนินการในส่วนนี้ครับ โดยในปีที่ผ่านมาทางกองได้
ประมาณการค่าธรรมเนียมการเก็บขยะไว้ที่ ๓.๗ ล้านบาท แต่สามารถเก็บได้
จริงอยู่ที่ ๔.๓ ล้านบาท และอีกหนึ่งเรื่องที่จะหารือในที่ประชุมคือการ
ประเมินในส่วนของ LPA เพราะปีที่ผ่านมาการตรวจประเมินได้รับคะแนนจาก
คณะกรรมการผู้เข้าตรวจ สำหรับปีนี้การประเมิน LPA เป็นการยื่นตรวจผ่าน
ระบบออนไลน์ ผมว่าการประเมินในระบบออนไลน์อาจจะไม่ได้คะแนนตาม
เป้าหมายที่ตั้งเอาไว้ เมื่อได้คะแนนการประเมินลดน้อยลงก็จะต่อเนื่องกระทบ
ถึงคะแนนของด้านโบนัสด้วย มีเรื่องที่จะแจ้งและหารือในที่ประชุมเพียงเท่านี้

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

ช่วยดูแลเรื่องการจัดการปัญหาขยะและการพักขยะด้วยครับ เพราะปัญหา
ในส่วนนี้มีผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่พอสมควร ช่วยดำเนินการในส่วนนี้
ด้วยเชิงรุกต่อไปเลยครับ

นายชัชวาล ชำมะณี
ผู้อำนวยการโรงเรียน
เทศบาล

สำหรับโรงเรียนเทศบาลบ้านเปิด ขอแจ้งกิจกรรมที่ดำเนินการในปีการศึกษา
๒๕๖๖ มีทั้งหมด ๔๘ โครงการ โดยได้ดำเนินการทั้งหมดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
ในช่วงนี้เป็นการสอบของภาคเรียนที่ ๑ และจะปิดเทอมของเด็กนักเรียน
และการเปิดเทอมอีกครั้งในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยในช่วงปิด
ภาคเรียนทางโรงเรียนการได้ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างการศึกษาเพื่อ
เตรียมความพร้อมไว้สำหรับการเปิดภาคเรียนใหม่ โดยการดำเนินการให้
เป็นไปตามระเบียบการที่กำหนดไว้ให้เกิดความเหมาะสมกับเด็กนักเรียนที่ทาง
โรงเรียนดูแลอยู่ และจำนวนเด็กนักเรียนที่คาดการณ์ไว้ในช่วงเปิดภาคเรียน
ใหม่ประมาณไว้ ๓๑๐ คน ทางโรงเรียนมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ
เพียงเท่านี้

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

คณะผู้บริหารได้เร่งผลักดันโครงการหรือกิจกรรมต่างๆของทางโรงเรียนอย่าง
เต็มที่ในทุกโครงการ ฝากทางโรงเรียนดูแลบุตรหลานด้วยครับ เพราะจากที่
สังเกตผู้ปกครองก็นำบุตรหลานเข้ามาสมัครเรียนจำนวนเพิ่มขึ้นเยอะ
พอสมควร เตรียมการด้านการเรียนการสอนด้านบุคลากรในโรงเรียนให้พร้อม

สำหรับการเปิดภาคเรียนใหม่ที่จะถึงนี้ ถ้าทางโรงเรียนมีอะไรที่อยากให้ทางคณะผู้บริหารหรือทางเทศบาลช่วยเหลือก็ให้แจ้งความประสงค์เหล่านั้นเข้ามาครับ มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมเชิญครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมต่อไปเลย

นายวิสุทธิ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา
มีท่านใดเสนออะไรเพิ่มเติมเชิญครับ

นางสาวกรรณิกา โยทองยศ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

มีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ สืบเนื่องมาจากการประชุมรอบที่แล้ว ทางฝ่ายนิติการได้สอบถามมายังกองคลังในส่วนของการออกเลขบันทึกในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างที่วงเงิน ๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป ซึ่งจะในส่วนตรงนี้ทางกองคลังขอแจ้งให้ทุกท่านได้รับทราบว่าเลขบันทึกของแต่ละกองที่ส่งเข้ามายังทางกองคลัง สำหรับว่าด้วยงานสารบัญชีคือเลขบันทึกภายในต้องออกเลขจากกองนั้นๆ ที่ต้องนำเลขบันทึกของแต่ละกองมาจัดทำในส่วนที่ออกจากกองคลังนั้น ทางกองคลังได้จัดการออกเลขบันทึกให้ตรงกับวันที่เป็นปัจจุบัน สำหรับบันทึกของแต่ละกองที่ทำบันทึกการจัดซื้อจัดจ้างมายังกองคลัง บางครั้งเลขบันทึกช่วงนั้นอาจจะไม่ตรงห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ ทางกองคลังจึงต้องมีการออกเลขบันทึกใหม่เพื่อที่ให้เป็นวันที่ ณ ปัจจุบัน ถ้าไม่ปฏิบัติตามที่แจ้งไป ทางกองคลังขอแนะนำว่าการปฏิบัติเรื่องออกออกเลขบันทึกไม่สามารถดำเนินการย้อนหลังได้ ในส่วนตรงนี้เลยจะหารือร่วมกันในที่ประชุมว่าควรนั้นดำเนินการอย่างไร เพื่อที่จะดำเนินการไปในทิศทางเดียวกัน

นายวิสุทธิ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

ไม่ทราบว่ากองต่างๆมีความเห็นอย่างไรในส่วนที่ทางกองคลังแจ้งมาเมื่อสักครู่นี้ ส่วนตัวผมเองถ้าให้ทางกองคลังเป็นผู้ออกเลขหนังสือที่แต่ละกองเสนอเข้าไปที่จะสามารถดูแลและควบคุมในส่วนนี้ได้ง่าย เพราะจะได้ตรวจสอบความถูกต้องให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้ หรือท่านใดมีอะไรที่จะเสนอเพิ่มเติม

นางนาฏญา วงศ์สุวรรณ
หัวหน้าฝ่ายฝ่ายนิติการ

จากการที่ตั้งข้อสังเกตในส่วนนี้เอาไว้ ซึ่งเป็นบันทึกที่เป็นปัจจุบันไม่ใช่การออกเลขบันทึกย้อนหลัง ก็สามารถดำเนินการออกเลขบันทึกต่อเนื่องกันไปได้เลย

นางสาวกรรณิกา โยทองยศ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

จากปัญหาที่ตรวจสอบพบเจอคือการออกบันทึกต่างๆ คือวันที่ออกเลขบันทึก เลขบันทึกที่ออกนั้นวันที่ออกเลขบันทึกคือวันที่ปัจจุบัน แต่เลขบันทึกเรื่องนั้นๆอาจจะไม่ใช่เลขบันทึกที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งทำให้เกิดข้อผิดพลาดในส่วนนี้ได้

จ.อ.อภิชาติ พ่วงฉำ หัวหน้า
ฝ่ายอำนวยการ

ในส่วนนี้ที่ทางกองคลังหารือในส่วนการออกเลขบันทึกนั้น ตามระเบียบงานสารบัญ ว่าด้วยการออกเลขหนังสือออกจากหน่วยงานไหน ส่วนราชการใดให้เป็นการออกเลขจากส่วนราชการนั้นๆที่เป็นเจ้าของต้นเรื่อง เพราะฉะนั้นการที่จะออกเลขหนังสือจะยึดวันที่ปัจจุบันหรืออาจจะย้อนหลัง จะไม่เป็นปัญหา

หรือเกิดผลเสียต่อการปฏิบัติงาน ก็ให้ดำเนินการตามปกติโดยให้ออกจากหน่วยงาน ผู้ที่ออกบันทึกนั้นๆได้เลย ส่วนถ้าเกิดปัญหาการออกเลขหรือวันที่ย้อนหลังมานั้นเป็นปัญหาที่ผู้ออกเลขบันทึกจากหน่วยงานนั้นๆต้องดำเนินการแก้ไขในส่วนนั้น แต่การออกเลขจัดซื้อจัดจ้างนั้นเป็นการออกเลขบันทึก ณ เวลาปัจจุบันอยู่แล้ว และเลขหนังสือเหล่านั้นต้องเป็นทางกองคลังต้องดำเนินการออกเลขบันทึกเหล่านั้น ให้เป็นไปตามระเบียบของงานสารบัญ

นายวิสุทธิ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

เมื่อได้รับทราบถึงแนวทางการปฏิบัติของการออกเลขบันทึกต่างๆอย่างชัดเจนแล้ว ให้ยึดปฏิบัติในส่วนนี้ไปในทิศทางเดียวกัน และให้เกิดผลกระทบหรือข้อผิดพลาดให้น้อยที่สุด เชิญท่านต่อไป

นางรักเล่ ปาละสานต์
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์

สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้วในส่วนของการออกเลขบันทึกหรือเลขการจัดซื้อจัดจ้างนั้น ปัญหาที่แท้จริงอยู่ตรงไหนและมีแนวทางแก้ไขอย่างไรสำหรับดิฉันขอแจ้งว่าหากบันทึกเรื่องนั้นๆถ้าออกภายในกองเองก็สามารถตรวจสอบได้ง่าย ถ้าหากมีการเสนอบันทึกนั้นต่อไปให้ทางกองคลังก็สามารถตรวจสอบถึงต้นขั้วการออกเลขบันทึกนั้นได้เช่นเดิม

จ.อ.อภิชาติ พวงฉ่ำ หัวหน้า
ฝ่ายอำนวยการ

ในส่วนที่ทำการสอบถามเข้ามา จากข้อสังเกตในเรื่องการออกเลขบันทึกนั้น ปัญหาที่ตรวจพบเจอจะเป็นในส่วนของการบันทึกการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งตามระเบียบงานสารบัญที่ได้้นำเรียนไปแล้วว่าเลขหนังสือที่ซึ่งจะออกไปหน่วยงานราชการต้นเรื่อง ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างที่ผ่านมาทางกองคลังที่เป็นหน่วยงานที่จัดการจัดซื้อจัดจ้างนั้น เมื่อตรวจสอบเห็นปัญหาที่ผ่านมาเช่นบันทึกเลขออกจากสำนักปลัด เมื่อเสนอไปถึงกองคลังเพื่อให้ดำเนินการต่อเพื่อจัดซื้อจัดจ้างนั้นๆ เลขต้นเรื่องเป็นการออกเลขบันทึกจากสำนักปลัดฯ เมื่อดำเนินการแล้วเลขตรงนั้นเป็นเลขบันทึกที่ออกจากทางสำนักปลัดฯ แต่ผู้ลงนามในตัวบันทึกกลับกลายเป็นท่านผู้อำนวยการกองคลังเป็นผู้ลงนาม ซึ่งตรงนี้ก็ผิดพลาดของระเบียบงานสารบัญครับในส่วนที่แจ้งไปนี้เป็นความผิดพลาดที่ตรวจพบเจอแล้วจึงทำให้เกิดข้อถกเถียงกันในที่ประชุมตอนนี้โดยแนวทางแก้ไขคือถ้าเลขบันทึกนั้นออกจากกองใด การลงนามขั้นตอนสุดท้ายต้องเป็นผู้อำนวยการกอง ของต้นเรื่องของผู้ออกเลขบันทึกเป็นผู้ลงนามบันทึกนั้นๆ นำเรียนในที่ประชุมเพียงเท่านี้

นางนาฏญา วงศ์สุวรรณ
หัวหน้าฝ่ายฝ่ายนิติการ

ขออนุญาตนำเรียน สำหรับวิธีการปฏิบัติไม่ว่าการออกเลขจะเป็นการออกย้อนหลังหรือปัจจุบัน การนั้นดำเนินการเหล่านี้ควรดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบสารบัญ เนื่องจากว่าถ้าการนำหนังสือออกสารออกไปภายนอกสำนักงานหรือหน่วยราชการอื่นที่จะดำเนินการตรวจสอบกลับมาแล้วตรวจพบว่าการดำเนินการไม่สอดคล้องหรือไม่ตรงตามระเบียบงานสารบัญอาจจะมีผลกระทบหรือผลเสียตามมาอย่างองค์กรได้ ในส่วนนี้เลยมีการหารือร่วมกันเพื่อ

ปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบงานสารบัญเพราะไม่ให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

เมื่อได้ฟังจากปัญหาหลายๆท่านเสนอเข้ามา ผมจับใจความแล้วขอหาทางออกร่วมกันว่าให้ดำเนินการไปตามระเบียบงานสารบัญเพื่อที่จะไม่เกิดความเสียหายที่จะตามมาในภายหลังครับ ให้ยึดถือและปฏิบัติตามระเบียบสั่งการในจุดนี้ด้วยครับ ไม่ทราบว่าท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมเชิญ

นางรักเล่ ปาละสานต์
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์

ดิฉันมีเรื่องหารือในที่ประชุมในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างในส่วนของน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งให้ดำเนินการจัดทำเอกสารในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ซึ่งรวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๔๑ วัน แต่มีข้อที่ดิฉันสงสัยในส่วนที่ทำไมถึงจัดทำการเบิกจ่ายในส่วนนี้ควบบังบประมาณทั้ง ๒ ปี คือปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และประเด็นต่อไปที่จะสอบถามคือในเมื่อสัญญาอันเดิมเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ในประเด็นนี้ไม่สอดคล้องกันเท่าที่ควรจะเป็น เพราะในประเด็นที่สอบถามนี้ใน แต่ละกองมีการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงที่แตกต่างกันออกไป ดิฉันจึงอยากสอบถามในส่วนนี้เพื่อที่จะได้ดำเนินการและยึดถือปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน

นางสาวกรรณิกา โยทองยศ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

ขอตอบคำถามในส่วนการจัดซื้อจัดจ้างค่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่ได้สอบถามเข้ามาในส่วนนี้คือที่กองคลังได้มีบันทึกข้อความเร่งรัดให้มีการเบิกจ่ายไปนั้น วิธีการดำเนินการคือทางเทศบาลได้แจ้งให้สถานีบริการน้ำมันที่ทางเทศบาลไปใช้บริการให้ตัดยอดรอบบิลภายในวันที่ ๒๐ กันยายน เพราะว่ากว่าที่สถานีบริการน้ำมันจะนำบิลค่าน้ำมันเชื้อเพลิงมาเบิกจ่ายที่กองคลังจะได้นำส่งทันก่อนสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และอาจจะช่วงคาบเกี่ยวช่วงเปลี่ยนงบประมาณใหม่คือช่วง ๒๑ - ๓๐ กันยายน ซึ่งระยะเวลานี้จะยกเป็นยอดแจ้งหนี้เข้ามาใหม่ของช่วงต้นเดือนตุลาคมซึ่งเป็นปีงบประมาณใหม่ ๒๕๖๗ ซึ่งในส่วนตรงนี้ตามระเบียบสั่งการสามารถยกยอดหนี้ในส่วนที่ค้างอยู่มาเบิกจ่ายได้ของปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่งที่ท่านสอบถามเข้ามานั้นอาจเกิดจากการคาดเคลื่อนหรือเข้าใจไม่ตรงกัน กองคลังขออภัยในส่วนนี้

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

มีท่านใดจะสอบถามหรือเสนออะไรเพิ่มเติมเชิญครับ

นายมนตรี สุพรหมอินทร์
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

สำหรับรายละเอียดส่วนการเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่สอบถามเข้ามานั้น โดยทุกกองคงพบปัญหาในส่วนนี้เหมือนกันในห้วงคาบเกี่ยวงบประมาณ ในวันที่ ๒๑ - ๓๐ กันยายน แต่สำหรับกองสาธารณสุขฯ พบประหาวรณของกองผมค่อนข้างเยอะ ทางกองสาธารณสุขฯ ต้องจัดทำบันทึกเบิกจ่ายค่าน้ำมัน

เดือนละ ๓ - ๔ ครั้ง โดยการดำเนินการแบบนี้เกิดความล่าช้าในการดำเนินการและส่งผลกระทบต่อการทำงานที่คอยให้บริการประชาชนค่อนข้างมาก จึงอยากสอบถามว่ามีทางออกใดที่จะช่วยอำนวยความสะดวกในส่วนนี้ให้ทางกองสาธารณสุขฯบ้างครับ มีเรื่องที่จะนำเสนอเพียงเท่านี้

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

มีท่านใดจะสอบถามหรือเสนออะไรเพิ่มเติมเชิญ

จิราพัชร อุตสกุลเรืองรุ่ง
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ขอชี้แจงในเรื่องการเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่ทำการสอบถามเข้ามาตามหนังสือสั่งการได้ระบุว่า การเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงโดยที่ไม่มีภาชนะสำรองน้ำมัน โดยจะต้องดำเนินการคือการจัดซื้อโดยวิธีเจาะจงโดยงบประมาณไม่เกิน ๕ แสนบาท แต่การจัดซื้อที่สามารถดำเนินการได้เองซึ่งได้มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่พัสดุของแต่ละกอง ซึ่งอยากให้แต่ละกองดำเนินการในส่วนนี้ด้วยตนเองโดยการจัดซื้อค่าน้ำมันเชื้อเพลิงแต่ละครั้งวงเงินไม่เกิน ๑ แสนบาท ซึ่งสามารถดำเนินการได้เลย เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงานในส่วนนี้

นายมนตรี สุพรหมอินทร์
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

ตรงที่กองคลังได้แจ้งเข้ามานั้นเป็นปัญหาที่ทางสาธารณสุขฯ กำลังพบปัญหาในส่วนนี้ ควรจะมีการเอื้ออำนวยให้การทำงานของสาธารณสุขฯ ยืดหยุ่นมากกว่านี้ ไม่ใช่ทำให้ทำการเบิกจ่ายในทุก ๕ - ๖ วันทำบันทึกใหม่ในทุกครั้งทำไม ไม่ดำเนินการทำบันทึกทีเดียวในวงเงิน ๕ แสนบาท ภายในครั้งเดียวไปเลย เพราะทางสังกัดสาธารณสุขฯ มีรถยนต์ในส่วนราชการที่จะต้องปฏิบัติงานรวมทั้งสิ้นเกือบ ๓๐ คัน โดยการเบิกจ่ายค่าน้ำมันในแต่ละคันก็แตกต่างกันออกไป โดยผมขอยืนยันว่าวงเงิน ๑ แสนบาทที่ให้จัดทำบันทึกแต่ละครั้งเพื่อเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงทางกองสาธารณสุขฯ ไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานในส่วนนี้

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

ทางพัสดุมิวิธีการแก้ไขปัญหานี้ส่วนนี้อย่างไรบ้างครับ

จิราพัชร อุตสกุลเรืองรุ่ง
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

สำหรับวงเงินในบัตรเติมน้ำมัน ถ้าเมื่อกองต่างๆแจ้งเข้ามาว่าวงเงินการเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงไม่เพียงพอหรือไม่สอดคล้องสำหรับการปฏิบัติงานให้แต่ละกองแจ้งเข้ามายังกองคลัง ทางกองคลังจะแจ้งปรับเปลี่ยนเพิ่มวงเงินผ่านระบบออนไลน์ได้ในทันที แต่ต้องจัดทำบันทึกแจ้งไปยังท่านนายกทราบเพื่อปรับเปลี่ยนวงเงินการเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อให้ท่านอนุมัติการเพิ่มวงเงินในส่วนนี้ด้วย

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

รับทราบถึงปัญหาทั้ง ๒ ฝ่ายที่แจ้งเข้ามา อย่างไรก็ตามให้ทั้ง ๒ ฝ่ายหารือร่วมกัน
เพื่อการดำเนินงานไม่ติดขัดหรือส่งผลกระทบต่อการทำงานครับ มีท่านใด
จะเสนออะไรเพิ่มเติมเชิญครับ

นางรักเล่ ปาละสานต์
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์

ขออนุญาตสอบถามเพิ่มเติม ประเด็นที่ทางกองยุทธศาสตร์ฯ สอบถามไปนั้น
ไม่ใช่ส่วนการทำงานที่จัดซื้อจัดจ้างโดยตนเอง แต่เป็นเคสที่สอบถามไปนั้นคือ
ส่วนของการทำสัญญาค่อมปีงบประมาณ แล้วการดำเนินการในส่วนนี้จะไป
ทับซ้อนกับตัวสัญญาเดิมหรือไม่ ซึ่งประเด็นที่จะขอความร่วมมือไปยังกองคลัง
คือการทำที่จะเปลี่ยนแปลงหรือดำเนินโครงการอะไรก็แล้วแต่ ควรมีการประชุม
หารือร่วมกันเพื่อหาแนวทางการปฏิบัติและความชัดเจนในขั้นตอนการปฏิบัติ
ให้แน่ชัดและถูกต้องชัดเจนจะได้ไม่เกิดปัญหาตามมาอย่างที่ทุกวันนี้กำลัง
เจอปัญหากันอยู่ในขณะนี้

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

ฝากถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อแก้ไขปัญหา
ที่เกิดขึ้นและให้ยึดถือปฏิบัติร่วมกันเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาหรือผลกระทบ
ต่อองค์กรครับ มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมเชิญ

นายมนตรี สุพรหมอินทร์
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

ขอหารือในส่วนของเรื่องพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่างอยู่ ในส่วนของงาน
จัดเก็บและกำจัดขยะ ซึ่งกระผมอยากให้ทางคณะผู้บริหารสรรหาบุคลากรใน
ส่วนนี้เข้ามาเพิ่มเติมให้ทางกองสาธารณสุขฯครับ และอีกหนึ่งเรื่องที่ยาก
ฝากไปยังกองคลังคือการสำรวจพัสดุครุภัณฑ์ที่จะจำหน่ายออกไป ให้ทางกอง
คลังเร่งดำเนินการในส่วนนี้ด้วยครับ เพราะมีพัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุดค่อนข้าง
เยอะและไม่มีที่เก็บพัสดุเหล่านั้นครับ และในส่วนเรื่องการจัดทำลายเอกสาร
เก่าๆ ทางเทศบาลฯ ไม่ได้มีการดำเนินการในส่วนนี้นานมากแล้ว จึงอยากให้
ดำเนินการทำลายเอกสารเก่าๆในส่วนนี้ด้วยครับ มีเรื่องที่จะแจ้งให้ทราบเพียง
เท่านี้

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

ฝากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องช่วยจัดการดูแลในส่วนที่ทางกองสาธารณสุขฯ
แจ้งเข้ามาด้วยนะครับ มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมเชิญ

จ.อ.อภิชาติ พ่วงฉ่ำ
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ขออนุญาตแจ้งเพิ่มเติมคือท่านหัวหน้าสำนักปลัดได้แจ้งเข้ามาเพิ่มเติมคือ
ในส่วนการเกิดเหตุน้ำท่วมในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านเปิดในช่วงต้นเดือน
กันยายนที่ผ่านมาซึ่งทางเทศบาลฯ ได้มีการจัดตั้งศูนย์คอยบริการช่วยเหลือ
ประชาชนที่ประสบภัยน้ำท่วม ท่านหัวหน้าสำนักปลัดฯ ฝากขอบคุณมาถึง
คณะผู้บริหารหัวหน้าส่วนราชการ พนักงานงานเทศบาลทุกท่านที่ได้ร่วมมือ
ร่วมแรงกันในการปฏิบัติหน้าที่ในส่วนนั้น และขณะนี้ศูนย์บริการช่วยเหลือ
ประชาชนนั้นได้ทำการปิดศูนย์ไปแล้วในวันที่ ๓ ตุลาคมที่ผ่านมาเรื่องที่จะแจ้ง
ให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมเชิญ

นายจตุพล สุทธิ
รองนายกเทศมนตรีฯ

ขออนุญาตเพิ่มเติมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับทางโรงเรียนเทศบาลตำบลบ้านเปิด
คือมีทางผู้ปกครองนักเรียนได้แจ้งเข้ามาในส่วนของผู้เจ้าหน้าที่เวรยามที่ดูแล
ประตูหน้าโรงเรียน โดยได้รับแจ้งว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานงานเวรยามได้
กระชากแขนเด็กนักเรียนระหว่างรอข้ามถนนบริเวณหน้าโรงเรียน ผมจึงอยาก
สอบถามไปยังหน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบในส่วนนี้ว่าสามารถเปลี่ยนเจ้าหน้าที่
เวรยามที่ดูแลในส่วนนั้นได้หรือไม่ เพื่อที่จะไม่ให้เกิดเหตุการณ์แบบเดิมตาม
ที่ได้รับเรื่องร้องเรียนเข้ามา เพื่อที่จะไม่ต้องเกิดปัญหาหรืออันตรายแก่ตัวเด็ก
นักเรียนเองและจะได้รับเรื่องการร้องเรียนเข้ามาอีกครั้ง

จ.อ.อภิชาติ พ่วงฉ่ำ
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

รับทราบถึงปัญหาที่ได้รับแจ้งเข้ามา จะเร่งดำเนินการผลัดเปลี่ยนเจ้าหน้าที่เวร
ยามรักษาการณ์บริเวณหน้าโรงเรียนในส่วนที่แจ้งเข้ามา

นายวิสุทธิ์ เจริญศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้

- ที่ประชุมรับทราบ

- เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๕ น.

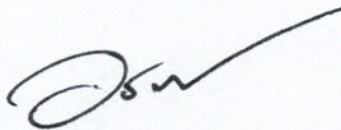


(นายณฤตล วรรณศิลป์)

พนักงานจ้างทั่วไป

ผู้จัดบันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม

จ.อ.



(อภิชาติ พ่วงฉ่ำ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล