



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านเปิด  
เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
(ครั้งที่ ๑๕)

\*\*\*\*\*

ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านเปิด ได้อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

ดังนั้น จึงขอประกาศการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๕ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทางเว็บไซต์ [www.banped.go.th](http://www.banped.go.th) หัวข้อ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชัชวาล ชีรพานุ)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเปิด

## บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 30 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 15

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง
--------	-----	----	--------------------------------------	---------------	--------------------	---------	---------------------	---

								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	ฉบับแรก	460,000.00	คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้รับการอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการตามหลักสูตรหรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ คณะผู้บริหาร ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 250,000 บาท, กองยุทธศาสตร์ฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท และกองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 130,000 บาท)	คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้รับการอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการตามหลักสูตรหรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ คณะผู้บริหาร ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 250,000 บาท, กองยุทธศาสตร์ฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท และกองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 150,000 บาท)
								- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

							ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		ฉบับแรก	300,000.00	<p>คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส ไม้บรรทัด คลิป เข็ม หมุด แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร ไม้บรรทัด เหล็ก แก้อั้วพลาสติก ตรา ยาง ตะแกรงวางเอกสาร น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม พระบรมฉายาลักษณ์ มู่ลี่ ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป แฉก กั้นห้องแบบรื้อถอน</p> <p>ได้ (Partition) ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล ตั้ง 285,000 บาท, กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 50,000 บาท)</p>	<p>คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส ไม้บรรทัด คลิป เข็ม หมุด แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร ไม้บรรทัด เหล็ก แก้อั้วพลาสติก ตรา ยาง ตะแกรงวางเอกสาร น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม พระบรมฉายาลักษณ์ มู่ลี่ ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป แฉก กั้นห้องแบบรื้อถอน</p> <p>ได้ (Partition) ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล ตั้ง 285,000 บาท, กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 80,000 บาท)</p>



แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม		ฉบับแรก	75,000.00	คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการ สื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่า โทรสาร ค่าโทรศัพท์ ค่าวิทยุ ติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อ สารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยว กับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อ สารอื่น เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ บริการ (สำนักปัสัฒเทศบาล ตั้ง ไว้ 75,000 บาท, กองการเจ้า หน้าที่ ตั้งไว้ 10,000 บาท)	คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการ สื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่า โทรสาร ค่าโทรศัพท์ ค่าวิทยุ ติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อ สารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น เช่น ค่าเคเบิล ทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึง ถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ การใช้บริการ (สำนักปัสัฒ เทศบาล ตั้งไว้ 75,000 บาท, กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 20,000 บาท)

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่ เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลง) เนื่องจากมีรายการโอนเพิ่ม ทำให้ค่าจ้างเปลี่ยนแปลงไปจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับแรก  
จึงขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๘  
การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นางฐิติรัตน์ ประเสริฐศรี)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น - เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางเบญญา พัทธพิบูลชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น - เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายปรีดา นิลสาकु)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเปิด

วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น - อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายชัชวาล อีร์ภาณุ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเปิด

วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖