

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านเปิด

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕

วันพุธที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ณ หอประชุมอเนกประสงค์ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเปิด

ผู้มาประชุม

- คณะผู้บริหาร -

- | | |
|----------------------------|-----------------------------|
| ๑. นายชัชวาล อธิฐาน | นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเปิด |
| ๒. นายเอกรัฐ ขุมแสงวาปี | รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านเปิด |
| ๓. นายกิตติศักดิ์ แก้วไสย์ | รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านเปิด |
| ๔. นางชนิสรา วงษ์ศิริ | เลขานุการนายกเทศมนตรี |
| ๕. นายวิสุทธิ เจริญศรี | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |

- หัวหน้าส่วนราชการ -

- | | |
|----------------------------------|--|
| ๑. นายปรีดา นิลสาคร | ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเปิด |
| ๒. นายธวัชชัย พลเสนา | รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านเปิด |
| ๓. นายเพชร โพธาราช | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๔. นายมนตรี สุพรหมอินทร์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๕. นางรักเล่ ปาละสานต์ | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ |
| ๖. นางอรุณญา ป้องสิงห์ | ผู้อำนวยการกองศึกษา |
| ๗. นางเบญญาภา พัทธพิบูลชัย | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘. นางฐิติรัตน์ ประเสริฐศรี | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ |
| ๙. นายชัชวาล ชำมะณี | ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลบ้านเปิด |
| ๑๐. นายสมพร แสนเหวิม | รักษาราชการผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม |
| ๑๑. นางสาวอัญญา เติรียนวิทยานนท์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา |
| ๑๒. นายนันทพจน์ บุญประสิทธิ์ | หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง |
| ๑๓. นายพิทยา คำหงษา | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม |
| ๑๔. จ.อ.อภิชาติ พ่วงฉ่ำ | หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ |
| ๑๕. นางภัทรวรี สมสอาด | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ |
| ๑๖. นางสาวชดา หมื่นท้าว | หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน |
| ๑๗. นางสาวกรรณิกา โยทองยศ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง |
| ๑๘. นางธิดารัตน์ สุขดี | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข |
| ๑๙. นางศศิวิมล เกียรติกรม | หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ |
| ๒๐. นายถนอม วงษ์สาจันทร์ | รักษาการหัวหน้าฝ่ายการโยธา |
| ๒๑. นางสาวจิราภาภัทท์ หาญสุริย์ | รักษาการหัวหน้าฝ่ายนิติการ |
| ๒๒. นางสาวศุภลักษณ์ หาญสุริย์ | นิติกรชำนาญการพิเศษ |
| ๒๓. นายประทีป พรหมภักดี | นักวิชาการศึกษาชำนาญ |
| ๒๔. นางสาวชนนิกันต์ หาญสุริย์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| ๒๕. นางเปรมจิตร์ ศรีสุโคตร | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๒๖. นายพรหมรินทร์ ออบมา | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |

๒๗. นางกาญจนา ติรักษา
๒๘. นางสาวปัทมา ประเสริฐสุข
๒๙. นางพรหมภัสสร สมภารเพียง
๓๐. นางกัลยาณัฐ หาดสุริย์
๓๑. นางสาวกรรณิการ์ แพงงา
๓๒. นางจิรายุ รุจาคม
๓๓. นางสาวอรัญญา ใจปิ่น
๓๔. พ.จ.อ.ประดิษฐ์ โยเหลา
๓๕. นายวีระพงษ์ หาดสุริย์
๓๖. นายวัฒนชัย ศรีเสมอ
๓๗. นางสาววดีศรี ประยูรพรหม
๓๘. นางหนูพิศ ลาดโลศรี
๓๙. นายมานพ ลาดโลศรี
๔๐. นางสาวกุลนาฏ ขาติประยูร
๔๑. นางสาวธิดารัตน์ นาคะเจริญ
๔๒. นางสาวสไบแพร สารฤทธิ์
๔๓. นางสาวชนิสรา ปลื้มบุญญาภา
๔๔. นายสัญญา เศษฐี
๔๕. นางณิชาภัทร์ โพธิ์หล้า
๔๖. นายธนโชติ งามรูป
๔๗. นางสาว ธาปนี สายเสมา
๔๘. นางสาวธัญญา วัดเวียงคำ
๔๙. นายอาทิตย์ เจริญสุข
๕๐. นายพีรพัฒน์ สีหาเหง้า
๕๑. นางพรศิริ สุวรรณโท
๕๒. นางสาวจิราพัชร อัดสกุลเรืองรุ่ง
๕๓. นายปัญญา สุดตะนา
๕๔. นางสาวสุดารัตน์ บุญมาธรรม
๕๕. นางสาว จารุวรรณ โพธิ์เรืองเดช

- นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
- นักจัดการงานทั่วไป
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
- เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
- นักจัดการงานเทคนิคปฏิบัติการ
- เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
- นายช่างโยธาอาวุโส
- พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
- นักวิชาการเงินและบัญชี
- นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
- นักทรัพยากรบุคคลระดับชำนาญการ
- เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ปฏิบัติงาน
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
- นักจัดการทะเบียนและบัตรชำนาญการ
- นักสนทนากิจการปฏิบัติการ
- นายช่างโยธาปฏิบัติการ
- นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
- นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ
- นักพัฒนาชุมชน
- ครูเด็กโรงเรียนบ้านโคกพันโปง

- ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม -

๑. นายจักริน อรรถเศรษฐัง
๒. นางสาวนันทนา มูลป้อม
๓. นายจเร ชุมดินพิทักษ์
๔. นางสาวอรนาถ อาดอย่างคำ
๕. จ.อ.ขวัญประชา วงษ์หาแก้ว
๖. ส.อ.ทิตกร สอนพิมพ์ดี
๗. นายทิวากร แสนเพ็งเคน
๘. นายสันติ ศรีจันทร์
๙. นางปาริชาติ ไทยพุทธา

- ผู้เข้าร่วมการประชุม -

๑. นางอมรรัตน์ งอสอน
๒. นางอรกัญญา ยอดสง่า
๓. นางปณยานุชต์ ศิริ
๔. นายนฤตล วรรณศิลป์

ผู้อำนวยการกองช่าง
หัวหน้าฝ่ายบริการและส่งเสริมอนามัย
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญ
นักจัดการงานเทคนิคชำนาญการ
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
นายช่างไฟฟ้าอาวุโส
วิศวกรโยธาชำนาญการ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
พนักงานจ้างทั่วไป
พนักงานจ้างทั่วไป
ผู้จัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ประธาน - กล่าวว่า การประชุมหัวหน้าส่วนราชการครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ วันพุธที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ผมขอมอบหมายให้ท่านรองเอกรัฐ ชุมแวงวาปี เป็นผู้นำประชุมในวาระที่ ๑ - ๓ ก่อนนะครับ แล้ววาระที่ ๔ ผมจะเป็นคนนำการประชุมครับ เชิญครับ

นายเอกรัฐ ชุมแวงวาปี - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมขออนุญาตเป็นผู้กล่าวนำประชุมในวาระการประชุมที่ ๑ - ๓ ตามที่ท่านประธานได้รับมอบหมายครับ ผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระประชุมเลยครับ

นายเอกรัฐ ชุมแวงวาปี - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายเอกรัฐ ชุมแวงวาปี - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๑ แนะนำข้าราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่

- นายเพชร โพธาราช ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- นางสาวสุภารัตน์ บุญมาธรรม ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

นายเพชร โพธาราช - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมได้อินย้ายมาจากเทศบาลเมืองพลเมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ผมก็ได้รับการต้อนรับอย่างอบอุ่นจากทุกท่าน ผมจะนำความรู้และทักษะในด้านต่างๆที่มีนำมาใช้พัฒนาองค์กรไปพร้อมกับทุกท่านครับ ขอขอบคุณครับ

นายเอกรัฐ ชุมแวงวาปี - กล่าวว่า ยินดีต้อนรับท่านหัวหน้าสำนักปลัดคนใหม่ครับ เชิญท่านต่อไปแนะนำตัวให้ที่ประชุมได้รับทราบด้วยครับ

นางสาวสุภารัตน์ บุญมาธรรม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ดิฉันนางสาวสุภารัตน์ บุญมาธรรม อินย้ายมารับตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน มีความยินดีที่ได้อินย้ายมาปฏิบัติงานที่เทศบาลตำบลบ้านเปิดคะ ขอขอบคุณคะ

นายเอกรัฐ ชุมแวงวาปี - กล่าวว่า ยินดีต้อนรับทั้งสองท่านครับ และผมก็มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบอีกหนึ่งเรื่องคือทางคณะผู้บริหารได้มีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านเปิด ขอเชิญแนะนำตัวให้ที่ประชุมได้รับทราบด้วยครับ

นายกิตติศักดิ์ แก้วไสย - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมนายกิตติศักดิ์ แก้วไสย ได้รับแต่งตั้งเข้ามาดำรงตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านเปิด ก็มีความยินดีที่จะได้รับงานกับทุกท่านครับ ขอขอบคุณครับ

นายเอกรัฐ ชุมแวงวาปี - กล่าวว่า ระเบียบวาระแรกคงมีเท่านี้ผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระประชุมต่อไปเลยครับ

นายเอกรัฐ ชุมแวงวาปี - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นายเอกรัฐ ชุมแวงวาปี ท่านใดตรวจสอบรายงานการประชุมแล้วพบจุดที่ต้องแก้ไขแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลรับผิดชอบเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องได้ครับ ผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไปเลยครับ

นายเอกรัฐ ชุมแวงวาปี - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

นายเอกรัฐ ชุมแวงวาปี - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๑ สรุปสถานะการเงินของเทศบาลตำบลบ้านเปิด

นางสาวกรรณิกา โยทองยศ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ กองคลังขออวยพรรายงานสถานะรายรับจริงและรายจ่ายจริง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมาณการตั้งงบประมาณไว้ที่ ๒๕๕ ล้านบาท มียอดรายรับจริง ๒๗๐ ล้านบาท และมียอดรายจ่ายจริงอยู่ที่ ๒๔๑ ล้านบาท และมียอดจ่ายจริงอยู่ที่ ๒๑๕ ล้านบาท ผลต่างรายรับจริงสูงกว่าจ่าย ๕๔ ล้านบาท สำหรับเงินคงเหลือในส่วนนี้จะนำเข้าไปเป็นเงินสะสม ๗๕ เปอร์เซ็นต์และเป็นทุนสำรองเงินสะสม ๑๕ เปอร์เซ็นต์ จะเข้าเป็นเงินสะสมอยู่ที่ ๔๒ ล้านบาทคะ และเป็นเงินทุนสำรองเงินสะสมอยู่ที่ ๗ ล้านบาทคะ ในส่วนนี้มีเรื่องจะแจ้งเพียงเท่านี้คะ

นางสาวกรรณิกา โยทองยศ – กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ทางกองคลังขออนุญาตเพิ่มเติมในส่วนของการใช้จ่ายที่มีการกันเงินไว้ของงบประมาณ ๒๕๖๕ ในส่วนนี้ได้มีการดำเนินการกันเงินแบบก่อกั้นผู้กักและไม่ก่อกั้นผู้กัก ในส่วนของการที่มีการก่อกั้นผู้กักของชี้แจงออกเป็นกองต่างๆดังนี้คะ

- สำนักปลัดฯ มีการจัดซื้อพัสดุและชุดเครื่องเสียงที่ใช้ในห้องประชุมขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการตรวจรับคะ
- กองคลัง มีค่าใช้จ่ายในส่วนของการปรับปรุงแผนที่ภาษีและจัดซื้อเครื่องปรับอากาศซึ่งอยู่ในขั้นตอนส่งมอบงานคะ

- กองการศึกษา มีค่าใช้จ่ายในส่วนของการใช้จ่ายการจ้างครูชาวต่างชาติ และโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในสถานศึกษาซึ่งอยู่ในขั้นตอนดำเนินการก่อสร้างคะ

- กองสาธารณสุข มีการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศในส่วนนี้อยู่ในขั้นตอนการตรวจรับ และเงินค่าจ้างขนขยะซึ่งได้มีการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้วคะ

- กองช่าง มีการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศในส่วนนี้มีการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้วคะ และมีโครงการปรับปรุงห้องน้ำในบริเวณบึงหนองโคตรมีการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้วคะ

สำหรับที่แจ้งไปเบื้องต้นนั้นเป็นรายการของแต่ละกองกำลังดำเนินการอยู่ที่ทางกองคลังได้กันเงินไว้เพื่อใช้จ่ายในส่วนของการก่อกั้นผู้กักคะ และต่อไปจะขอรายงานในส่วนที่ทางกองคลังได้ทำกันเงินไว้แล้วยังไม่ได้ดำเนินการก่อกั้นผู้กักโดยมีรายละเอียดแต่ละกองดังนี้คะ

- สำนักปลัดฯ จะมีค่าใช้จ่ายจ้างเหมาการขุดลอกท่อระบายน้ำ ซึ่งอยู่ในการดำเนินการประกาศคะ

- กองคลัง จะมีการทำสัญญาแล้วจะเป็นการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศและเครื่องสำรองไฟฟ้าชุดคอมพิวเตอร์ ในส่วนนี้อยู่ในการทำสัญญาแล้วรอการส่งมอบงานคะ

- งานป้องกันฯ จะเป็นในส่วนรถบรรทุกดีเซลขับเคลื่อนสองล้อและเครื่องสูบน้ำดีเซลสองนิ้วซึ่งมีการทำสัญญาเรียบร้อยแล้วคะ สำหรับวาระการประชุมนี้ทางกองคลังมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้คะ ขอบคุนคะ

นายเอกรัฐ ชุมแวงวาปี – กล่าวว่า ขอบคุนสำหรับการรายงานครับ ผมขอขอรุ้ระเบียบวาระต่อไปเลยครับ

นายเอกรัฐ ชุมแวงวาปี – กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๒ แจ้งการจัดทำข้อตกลงปฏิบัติราชการ กองการเจ้าหน้าที่เชิญครับ

นางฐิติรัตน์ ประเสริฐศรี – กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนวาระนี้กองการเจ้าหน้าที่ขออนุญาตชี้แจงข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ระหว่างส่วนราชการกับคณะผู้บริหารประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่ได้ชักซ้อมกันไปในแต่ละกองได้ทำการตกลงกับคณะผู้บริหารที่จะเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติราชการซึ่งจำนำส่วนนี้ไปประกอบ LPA สำหรับในส่วนนี้ได้แจ้งเวียนหนังสือไปให้ทุกกองได้รับทราบแล้ว โดยจะขอความร่วมมือไปยังทุกกองจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้งานกองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ คะ เพื่อรวบรวมนำไปประกอบการประเมินในด้านต่างๆคะ มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้คะ

นายเอกรัฐ ชุมแวงวาปี – กล่าวว่า มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมขออนุญาตเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไปเลยครับ

นายเอกรัฐ ชุมแวงวาปี – กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๓ ชี้แจงการเสนอแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖)

รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) กองการเจ้าหน้าที่เชิญครับ

นางฐิติรัตน์ ประเสริฐศรี - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับวาระนี้จะเป็นในส่วนของแบบประเมินที่ได้จัดทำกันคือจะเป็นรูปแบบในส่วนของแบบเสนอขึ้นมาก่อนว่าแต่ละท่านมีหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างไรเพื่อนำเสนอไปยังคณะผู้บริหารได้ทราบ แต่ขณะนี้ทางกองการเจ้าหน้าที่มีความตระหนักจะเกิดปัญหาซับซ้อนตามมาไม่ว่าจะเป็นการกินระยะเวลาในการตรวจสอบ ทางกองการเจ้าหน้าที่อยากจะเสนอให้มีการยกเลิกการจัดทำแบบเสนอ โดยให้นำขั้นตอนและข้อมูลในส่วนนั้นมารวมกันในแบบประเมินในแต่ละรอบคะ สำหรับในรอบการประเมินให้มีการจัดทำตัวชี้วัดต่อการประเมินในแต่ละครั้งของแต่ละท่านคะ โดยจะเป็นการลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานคะ

นายเอกรัฐ ขุมแขวงวาปี - กล่าวว่า ท่านใดไม่เข้าใจในส่วนใดติดต่อสอบถามเพิ่มเติมไปยังกองการเจ้าหน้าที่ได้ครับ สำหรับระเบียบวาระที่ ๔ ขอเชิญท่านประธานเป็นผู้กล่าวนำการประชุมครับ ขอขอบคุณครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๔ สรุปผลการดำเนิน พร้อมขั้นตอนการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธาน - กล่าวว่า การจัดทำโครงการรองรับจำนำ สำนักปลัดฯ เชิญครับ

นายเพชร โพธาราช - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับ สำหรับวาระการประชุมนี้สำหรับโครงการการรับจำนำที่เกี่ยวข้องกับทางสำนักปลัดจะเกี่ยวเทศบัญญัติ สำหรับหลักเกณฑ์การตั้งโรงรับจำนำหนังสือสั่งการในส่วนนี้ไว้อยู่ครับ ผมเองก็ไม่ทราบว่าได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานในส่วนนี้ขึ้นหรือยัง โดยการปฏิบัติการโดยสังเขปจะมีการประเมิน ออกสำรวจตรวจสอบสถานที่เหมาะสมของพื้นที่ การวิเคราะห์เศรษฐกิจในพื้นที่ที่จะตั้งโรงการรับจำนำ การกิจนี้สำนักปลัดจะขับเคลื่อนแต่งตั้งคณะกรรมการต่อไป

ประธาน - กล่าวว่า ผมขออนุญาตสั่งการเลยนะครับ ผมขอมอบหมายให้ท่านปลัดและทางสำนักปลัดเป็นผู้ดูแลในส่วนนี้และดำเนินการตามระเบียบสั่งการด้วยครับ และผมขอรายละเอียดขั้นตอนในส่วนนี้ ช่วยแจ้งขั้นตอนให้ผมได้รับทราบด้วยครับ ผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ดำเนินการ กองการศึกษา เชิญครับ

นางอรรณฎา ป้องสิงห์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับกองการศึกษาขออนุญาตนำเรียนเรื่องเร่งด่วนที่ท่านประธานได้มอบหมายให้ทางกองการศึกษาไปดำเนินการมีต่อไปนี้จะ สำหรับโครงการแรกเป็นเรื่องก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ขณะนี้ทางกองช่างได้ลงพื้นที่สำรวจบริเวณดังกล่าวแล้วคะ สำหรับโครงการจัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยขณะนี้ได้ทำการติดต่อไปยังหน่วยงานเอกชนที่ดูแลในส่วนนี้อยู่คะ ถ้าได้รับการตอบกลับมาอย่างไรจะเร่งแจ้งเรื่องไปยังท่านประธานและคณะท่านผู้บริหารได้รับทราบคะ สำหรับในส่วนของการบริหารด้านวิชาการก็ได้มีการทำเอ็มโอยูกับทางมหาวิทยาลัยขอนแก่นไว้คะ สำหรับการควบคุมกำกับติดตามในสถานศึกษาดิฉันเองก็ได้เข้าไปประเมินผลการปฏิบัติงานของคุณครูทุกด้านและทุกคนในสถานศึกษาและได้มีการติดตามผลการประเมินเป็นระยะคะ ทางกองการศึกษามีเรื่องที่จะแจ้งให้ท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมได้ทราบเพียงเท่านี้คะ

ประธาน - กล่าวว่า ผมเข้าสู่วาระประชุมต่อไปเลยครับ การบำบัดน้ำเสียบริเวณบึงหนองโคตร เชิญครับ

นายมนตรี สุพรหมอินทร์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบคือเรื่อง การบำบัดน้ำเสียบึงหนองโคตร ซึ่งได้รับนโยบายจากคณะผู้บริหารแจ้งว่าให้มีการดำเนินการบำบัดและปรับปรุงด้านคุณภาพน้ำ โดยทั้งสองขั้นตอนจะมีวิธีการปฏิบัติที่แตกต่างกันออกไปพอสมควรครับ โดยคณะนี้อยู่ระหว่างการจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติงานและอยู่ในการศึกษาและรวบรวมข้อมูลในส่วนนี้อยู่ครับ และหัวข้อต่อไปคือการจัดเช่ารถสำนักงานและรถขยะ ขณะนี้กำลังศึกษาและรวบรวมข้อมูลในส่วนนี้และได้ติดต่อสอบถามและศึกษา

ขั้นตอนจากหน่วยงานต่างๆที่เคยดำเนินการในส่วนนี้ ถ้าได้ขั้นตอนที่ชัดเจนอย่างไรจะนำเรียนให้คณะผู้บริหารได้รับทราบอีกครั้ง

ประธาน - กล่าวว่า ผมเข้าสู่วาระประชุมต่อไปเลยครับ

นายันทพจน์ บุญประสิทธิ์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนวาระนี้เป็นความดูแลของทางกองช่างคือที่สาธารณะและแนวเขตทั้งหมด โดยทางกองช่างได้จัดทำข้อมูลเบื้องต้นมีครบทั้งหมดทุกแปลงแล้วครับ ในขณะนี้การแบ่งแนวเขตทั้งหมดมีอยู่ทั้งหมด ๓ แปลงครับ แปลงที่ ๑ บริเวณบึงหนองจิกขณะนี้อยู่ขั้นตอนการตอบรับกลับมาจากกรมที่ดินจังหวัดขอนแก่น และแปลงที่ ๒ บริเวณวัดป่าบ้านกองเพ็งไปชำระค่าธรรมเนียมเมื่อวานครับและรอบการวัดขอบเขตครับ สำหรับแปลงที่ ๓ บริเวณหนองหม่นค้าย ร.๘ ดำเนินการแจ้งความจำนงค์ไปยังกรมที่ดินจังหวัดขอนแก่นแล้วครับ และรอทางกรมที่ดินติดต่อกลับมาแจ้งค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระในส่วนนี้อยู่ครับ ส่วนในเขตเทศบาลทางกองช่างได้จัดทำแผนที่แนวเขตในส่วนนี้ครบทั้งหมดทุกส่วนแล้วครับ เหลือเพียงขั้นตอนการส่งการลงมาจากทางคณะผู้บริหารว่าจะให้มีการดำเนินการในส่วนนี้อย่างไรครับ มีเรื่องแจ้งให้ท่านประธานได้รับทราบเพียงเท่านี้ครับ

นายถนอม วงษ์สาจันทร์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับเรื่องการรับโอนหมู่บ้านในส่วนของบ้านแก่งทองธานีในส่วนนี้ได้รับข้อมูลจากผู้ใหญ่บ้านแจ้งเข้ามาว่า ได้มารับโอนเข้ามาบ้างแล้วเป็นบางส่วน และในส่วนของบ้านเอื้ออาทรทางเทศบาลได้ทำหนังสือแจ้งเข้าไปให้ดำเนินการแก้ไขในส่วนที่ทางเทศบาลจะรับโอนครับ แต่ขณะนี้ยังไม่ได้มีการแจ้งข้อมูลใดๆกลับมายังทางเทศบาลครับ

ประธาน - กล่าวว่า มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมเชิญได้ครับ

นายเพชร โพธาราช - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนของสำนักปลัดขออนุญาตนำเสนอเพิ่มเติมในส่วนของการจัดเช่ารถทางกระผมและทางสำนักปลัดเองได้มีการศึกษาข้อมูลไปบางส่วนแล้วครับ โดยทางสำนักปลัดมีเจตนาที่จะจัดเช่าเป็นในส่วนของรถยนต์ส่วนบุคคลไม่ว่าจะเป็นรถตู้หรือรถยนต์ ๔ ประตูครับ เพราะจากการสำรวจแล้วมีรถยนต์ส่วนบุคคลของทางสำนักปลัดขาดค่อนข้างเยอะโดยเฉพาะของทางทีมงานป้องกันฯครับ และผมได้รับทราบมาว่าทางคณะผู้บริหารมีความต้องการจัดสรรรถตู้ไว้ให้บริการสำหรับท่านสมาชิกสภาครับ เพื่อท่านมีภารกิจที่จะต้องใช้ในดำเนินงานในด้านต่างๆครับ โดยผมกำลังศึกษาหาข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนนี้อยู่ครับ โดยที่ทราบรายละเอียดการเช่ารถส่วนบุคคลในส่วนนี้จะมีการบริการให้เช่าอยู่ที่ ๓ - ๕ ปีครับ โดยค่าใช้จ่ายจากที่ทราบมาค่าเช่ารถยนต์ตกเดือนละประมาณ ๒ หมื่นบาทต่อคันครับ แต่สำหรับถ้ามีการทำสัญญาเช่า ๕ ปีคงมีการผูกพันเกี่ยวข้องกับการกันเงินงบประมาณไว้ครับ เพราะตามระเบียบกำหนดไว้เพียง ๓ ปี ถ้าสัญญาเช่าเกินไปถึง ๕ ปีเมื่อไหร่ต้องทำเรื่องแจ้งไปยังทางท่านผู้ว่าฯ อนุมัติในส่วนนี้ด้วยครับ ขั้นตอนในส่วนนี้กระผมเองกำลังศึกษาข้อมูลอย่างละเอียดโดยจะมีการนำเสนอในคราวประชุมครั้งต่อไป

ประธาน - กล่าวว่า ส่วนนี้จะเป็นทางกองช่างกับกองการศึกษาเป็นหลักครับ อย่างที่ทุกท่านทราบกันดีเพราะเป็นเรื่องที่พวกเราปฏิบัติกันเป็นประจำอยู่แล้วครับ และผมมีเรื่องอยากจะแจ้งให้ทุกท่านได้รับทราบร่วมกันหลังจากผ่านเหตุการณ์ ๑๔ วัน ๑๔ คืน วิกฤตของสถานการณ์น้ำท่วมที่ผ่านมา ผมอยากจะบอกทุกท่านแบบตรงไปตรงมาว่าการปฏิบัติงานหลักจากวันนี้ไปจะมีความเข้มข้นเพิ่มขึ้นมาอีกเท่าตัวครับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการทำงานของพวกเราทุกท่านที่อยู่ในเทศบาลแห่งนี้ ผมและคณะผู้บริหารได้เห็นข้อเท็จจริงในหลายเพราะผมและคณะเองมีเวลาจำกัดและหลังจากนี้ผมไม่อยากเสียเวลาโดยเปล่าประโยชน์แบบที่ผ่านมาอีกต่อไป ผมเองก็เข้ามาดำรงตำแหน่งและปฏิบัติงานร่วมกับทุกท่านมาเป็นระยะเวลาปีกว่าแล้ว เพราะวิกฤตน้ำท่วมที่ผ่านมาผมได้เห็นอย่างชัดเจนว่าท่านใดทำงานและท่านใดไม่ทำงาน ผมว่าทุกท่านทราบดีว่าตนเองเป็นอย่างไร ก่อนอื่น

ผมอยากขอบคุณท่านที่อยู่ปฏิบัติงานร่วมกับผมทั้ง ๑๔ วันที่ผ่านมาครับ และผมอยากจะแจ้งให้ทุกท่านได้รับทราบว่าหลังจากวันนี้เป็นต้นไปผมอยากให้คุณทุกท่านจริงจังในการปฏิบัติงานอย่างเข้มข้นเพิ่มเติมจากเดิมครับ และผมจะชี้แจงให้ทุกท่านทราบว่าหลักจากนี้เรื่องการประเมินในการปฏิบัติงานจะมีความจริงจังขึ้นมากครับ คือระดับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการก็จะมีท่านผู้อำนวยการแต่ละกองเป็นผู้ประเมินทุกท่านอยู่ ท่านผู้อำนวยการกองแต่ละกองก็มีท่านปลัดคอยประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละท่านอยู่เช่นกัน ส่วนตัวผมเองก็ได้มีการประเมินของทุกๆท่านอีกครั้งหนึ่งครับ และทุกท่านทราบหรือไม่ครับว่าผมเองก็ถูกประเมินเหมือนกันกับทุกท่านเช่นกันครับ และผมเองก็โดนประเมินหนักมากครับ เมื่อตัวผมเองโดนประเมินแล้วทราบถึงจุดที่บกพร่องแล้วผมเองก็ต้องย้อนกลับมาตรวจสอบจุดที่บกพร่องในแต่ละจุดที่ทราบถึงปัญหาครับ เพราะเมื่อผมโดนพี่น้องประชาชนประเมินตัวผมเองกลับคืนมาแล้วตรวจสอบจุดบกพร่องแล้วผมก็ต้องย้อนกลับมาตรวจสอบประเมินทุกท่านเช่นกันครับ แล้วทุกครั้งเมื่อผมตรวจสอบคะแนนประเมินย้อนหลังแล้วคะแนนที่ทุกท่านได้รับเป็นการวนลูปในส่วนนี้เหมือนกันในทุกๆครั้งที่มีการประเมิน ผมอยากที่จะแสดงจุดยืนมาใครที่ทำงานกับพวกผมจะทราบกันดีว่าผมปฏิบัติงานอย่างไร และจริงจังกับหน้าที่ขนาดไหน ผมแสดงให้เห็นแล้วว่าผมทำงานในรูปแบบนี้ และจะทำงานให้หนักกว่านี้ในระยะเวลาที่ผมยังดำรงตำแหน่งอยู่ ผมจึงอยากให้ทุกท่านช่วยพิจารณาตัวท่านเองด้วยว่าเป็นอย่างไรรู้ ท่านใดพร้อมร่วมงานกับผมก็ยินดี แต่ท่านใดที่ไม่พร้อมร่วมงานกับผมก็ขอให้พิจารณาตัวท่านเองว่าสามารถปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานให้สอดคล้องในรูปแบบพวกผมได้หรือไม่ ถ้าท่านใดไม่พร้อมรบกวนพิจารณาตัวท่านเองด้วยครับ ผมขอพูดแบบตรงไปตรงมาเลยครับ เทศบาลเราส่งจ่ายเงินเดือนของทุกท่านปีๆหนึ่ง ๘๐ ล้านบาท แต่ผลงานที่กลับมาได้คุ้มค่าเงินที่จ่ายไปหรือไม่ครับ ผมคิดว่าการประเมินในส่วนนี้ผมจะกำหนดรายละเอียดเพิ่มเติมให้เข้มข้นขึ้นครับ เพราะผมตรวจสอบย้อนหลัง ยกตัวอย่างเช่นผู้อำนวยการของแต่ละกองได้รับคะแนนประเมิน ๙๐ กว่า แล้วเจ้าหน้าที่ได้บังคับบัญชาที่ปฏิบัติงานจริงควรได้คะแนน ๒๐๐ คะแนนหรือเปล่าครับ ผมว่าความมีการเปลี่ยนแปลงในส่วนนี้ครับ ถ้าไม่มีการเปลี่ยนแปลงใดๆก็จะเป็นธรรมเนียมปฏิบัติงานเกิดความเคยชินในส่วนนี้ครับ และอีกหนึ่งเรื่องที่ยกตัวอย่างขึ้นมาคือการจัดการขยะเราก็เห็นข้อเท็จจริงอยู่ว่าเกิดปัญหาในส่วนนี้ค่อนข้างเยอะ ปัญหาในส่วนนี้ทุกท่านทราบกันดีอยู่แล้วว่าปัญหาต่างๆเกิดจากสาเหตุอะไร ไม่ว่าจะเป็นในส่วนของเจ้าหน้าที่เทศบาลเองละเลยการปฏิบัติหน้าที่จึงทำให้เกิดปัญหามานานมาถึงทุกวันนี้ ยกตัวอย่างขึ้นมาเพราะผมอยากให้ทุกท่านสัมผัสได้เห็นถึงแก่นปัญหาจริงๆ ผมอยากจะแจ้งว่าอันไหนที่ผมนำเสนอหรือขอความช่วยเหลือจากทุกท่านผมได้ผ่านการคัดกรองมาแล้วว่าคงไม่เก็นกำลังของทุกท่านที่สามารถปฏิบัติได้ ขออนุญาตยกตัวอย่างโครงการคำสั่งแรกที่ผมสั่งการลงไปคือการก่อสร้างหลังคาศูนย์เด็กเล็กลงนามไปวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นคำสั่งแรกที่ผมลงนามในคำสั่งให้ดำเนินการแต่ระยะเวลาเลยมาวันนี้นะวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ แล้ว โครงการนี้ก็ยังไม่ก้าวหน้าเท่าที่ควร ผมจึงอยากมาทำความเข้าใจให้ตรงกันว่าหลังจากวันนี้จะมีการปรับเปลี่ยนการทำงานกันใหม่ทั้งระบบครับ ผมยังยืนยันคำเดิมนะครับ ถ้าท่านใดพร้อมที่จะทำงานกับผมผมเองก็ยินดีกับท่านครับ แต่ถ้าท่านใดไม่พร้อมที่จะก้าวเดินไปด้วยกันผมขอให้พิจารณาตัวเองนะครับ ขออนุญาตพูดถึงเรื่องน้ำท่วมอีกสักครั้งนะครับ ในส่วนของการวางท่อเพื่อระบายน้ำในพื้นที่ซึ่งแนวท่อมีความยาว ๔ กิโลเมตรหน้างานที่ต้องใช้กำลังคนปฏิบัติงาน ๓๐๐ คน พวกท่านรู้ไหมว่าผมปฏิบัติงานจริงวันนั้นก็คน ผมปฏิบัติงานกันจริงๆอยู่ ๒๕ คน รวม ปก.จังหวัดอีก ๗ คน ซึ่งกำลังคนรวม ๓๐ กว่าคนอยู่ปฏิบัติงานในส่วนนี้กับผมอยู่ ๓ วัน ๓ คืน ที่ขออนุญาตยกตัวอย่างในจุดนี้เพราะอยากให้ทุกท่านปรับเปลี่ยนการปฏิบัติตนเองครับ โดยที่ผมพูดไปในวันนี้อาจจะฟังดูรุนแรงแต่เป็นความในใจที่ผมอยากแจ้งให้ทุกท่านได้ทราบจริงๆ สุดท้ายแล้วผมก็ขอขอบคุณทุกท่านที่อยู่ช่วยกันทำงานช่วงวิกฤต ๑๔ วันที่ผ่านมาครับ สำหรับหลักเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินของแต่ละท่านผมจะขอมี

การเปลี่ยนแปลงการให้คะแนนในส่วนนี้เพิ่มเติมขึ้นมานะครับ เดี่ยวผมจะแจ้งให้ทุกท่านได้ทราบอีกครั้ง ภายหลังนะครับ ผมเองก็ยินดีรับฟังข้อเสนอแนะที่ทุกท่านมีข้อเสนอเข้ามาครับ ผมเองก็มีข้อผิดพลาดเช่นกันครับ ถ้าท่านใดตรวจสอบพบข้อผิดพลาดของผมก็สามารถบอกกล่าวกันได้เลยครับ ผมอยากให้ทุกท่านเข้าใจตรงกันในส่วนนี้ครับ พวกเราจะยึดหลักการปฏิบัติงานเพื่อส่วนร่วมเป็นหลักครับ ทุกท่านได้ร่วมงานกับผมมาพิเศษแล้วคงจะทราบกันดีว่าความเข้มข้นในการทำงานของผมประมาณไหนครับ สำหรับผมมีเรื่องที่จะแจ้งให้ทุกท่านได้ทราบเพียงเท่านี้ครับ มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมเชิญครับ

นายเพชร โสธาราช - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขออนุญาตขอเพิ่มเติมในส่วนของท่านประธานได้รับมอบหมายให้กระผมไปศึกษากฎหมายข้อระเบียบโดยมี๓เรื่องที่ต้องเร่งดำเนินการเรื่องแรกคือเรื่องการบำบัดน้ำเสีย การบริหารการจัดการเรื่องขยะ และสำรวจเรื่องเร่งด่วนของถนนครับ พอผมได้ไปศึกษาในแผนพัฒนาของทางเทศบาลตำบลบ้านเปิดเกี่ยวกับการบำบัดน้ำเสียจะตรวจพบเรื่องการแก้ไขบำบัดน้ำเสียของบึงหนองโคตร โดยมีการตั้งงบประมาณการแก้ปัญหาในส่วนนี้ไว้ ๑๕ ล้านบาท ในแผนปี ๒๕๖๕ ซึ่งผมคิดว่าโครงการในตอนนี้เขียนตัวโครงการไม่ชัดเจนผมคิดว่าโครงการตัวนี้ไม่จำเป็นต้องนำเข้าร่างในงบประมาณใหม่ก็ได้ครับ เพียงแต่ระบุแนวทางของโครงการการให้ชัดเจนขึ้นก็สามารถดำเนินการต่อเนื่องได้ทันทีครับ ผมว่าสามารถบริหารปรับปรุงดำเนินการในส่วนนี้ได้ครับ

ประธาน - กล่าวว่า ขอบคุณครับ ผมขออนุญาตเสริมเพิ่มเติมครับ ต่อไปในการประชุมขอให้แต่ละกองรายงานโครงการที่กำลังดำเนินการอยู่หรือจะดำเนินการพบปัญหาในจุดใดบ้างเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกันครับ จะได้จะได้ช่วยกันแก้ไขปัญหาไม่ส่งผลกระทบต่อองค์กรครับ มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีขออนุญาตปิดประชุมครับ

- ที่ประชุมรับทราบ

- เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๗ น.

ลงชื่อ

ผู้จัดบันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม

(นายณฤตล วรณศิลป์)

พนักงานจ้างทั่วไป

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสไบแพร สารฤทธิ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ (นายเพชร โสธาราช)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล