



ระเบียบวาระการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลตำบลบ้านเป็ด
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมหนองโคตร ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเป็ด

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประชานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันพุธที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและความมั่นคงฯ อำเภอเมืองขอนแก่น (สำนักปลัดฯ)

๓.๒ แนวทางการขออนุญาตให้พนักงานในสังกัดกักตัวตามมาตรการการป้องกันการแพร่เชื้อไวรัสโคโรนา^(COVID 19) (สำนักปลัดฯ)

๓.๓ สรุปสถานะการเงินของเทศบาลตำบลบ้านเป็ด ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กองคลัง)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)



รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาลตำบลบ้านเป็ด

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมหนองโคตร ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเป็ด

ผู้มาประชุม

- คณะกรรมการ -

๑. นายชัยวัล ธีรภานุ
๒. นายเอกรัฐ ชุมดวงวาปี
๓. นายสุพล เมืองสนธิ
๔. นางชนิสรา วงศ์ศิริ
๕. นายวิสุทธิ์ เจริญศรี

- นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเป็ด
รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านเป็ด
รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านเป็ด
เลขานุการนายกเทศมนตรี
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

- หัวหน้าส่วนราชการ -

๑. นายปรีดา นิลสาคร
 ๒. พันตรีกมิติศ อ้วนพรหมา
 ๓. นางสาวณัฐวิมล ใจเที่ยง
 ๔. นายจักริน อรรคเศรษฐ์
 ๕. นายมนตรี สุพรหมอินทร์
 ๖. นางสมสมัย เทศประสิทธิ์
 ๗. นางรักเลิ่ง ปะละสาร์
 ๘. นางอรัญญา ป้องสิงห์
 ๙. นางมนนิตา แดงหย่าง
 ๑๐. นางศิริลักษณา อมรวงศ์
 ๑๑. นางสาวนันทนา มูลป้อม
 ๑๒. นางภัทรรัตน์ สมสะอาด
 ๑๓. นางสาวอัญชนา เตรียมวิทยานนท์
 ๑๔. นางศิริวิมล เกี้ยงกรรม
 ๑๕. นายนันทพจน์ บุญประสิทธิ์
 ๑๖. นายพิทaya คำแหงชา
 ๑๗. นายสมพร แสนเหวิน
 ๑๘. พ.จ.อ.ประดิษฐ์ โยเหลา
 ๑๙. นางสาวจีราภาภัทท์ หาญสุริย์
 ๒๐. นางสาวกรรณิกา โยทองยศ
 ๒๑. นางธิดารัตน์ สุขดี
 ๒๒. นายจุลพล มงคลสินธุ์
 ๒๓. นางสาวชนนิการ์ หาญสุริย์
 ๒๔. นางperm จิตร ศรีสุโคตร
 ๒๕. นางสุชาดา หมื่นท้าว
- ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเป็ด
รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านเป็ด
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองซ่อมแซม
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม
ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
ผู้อำนวยการกองศึกษาฯ
รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลบ้านเป็ด
หัวหน้าฝ่ายปกครอง
หัวหน้าฝ่ายบริการและส่งเสริมอนามัย
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา
หัวหน้าฝ่ายงานและงบประมาณ
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
รักษาการหัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ
รักษาการหัวหน้าฝ่ายนิติการ
รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
นักวิชาการคลังชำนาญการ

๒๖. นายพรเมรินทร์ อบมา
๒๗. นายพิเชฐ แก่นชา
๒๘. นางกาญจนा ดีรักษา
๒๙. นางสาวปัทมา ประเสริฐสุข
๓๐. นางพรหมกัสสร สมการเพียง
๓๑. นางสาวกรรณิการ์ แพงงาน
๓๒. นางจิรายุ รุจาคม
๓๓. นางสาววนิชาร์ รัตนทิพย์
๓๔. นางสาววิรัญญา ชาเร็วรณ
๓๕. นางสาววิตรี ประยูรพรหม
๓๖. นางนันทพิศ ลาดโลเคร
๓๗. นางสุภาพร คำสุทธิ
๓๘. นางสาวกุลนาฏ ชาติประยูร
๓๙. นางสาวธิดารัตน์ นาคเจริญ
๔๐. นางสาวสใบแพร สารฤทธิ์
๔๑. นางสาวชนิสรา ปลื้มบุญญาภา
๔๒. นายสัญญา เทษฐี
๔๓. นายวัฒนชัย ศรีเสมอ
๔๔. นางอัชฎัญญา แสนพงษ์
๔๕. นางณิชญารีรัตน์ โพธิ์หล้า
๔๖. นายอุนโชค งามรูป
๔๗. นางสาว ฐานะปัน สายเสมอ
๔๘. นางสาวธนญา วัดเวียงคำ
๔๙. นางสาว จากรุวรรณ โพธิ์เรืองเดช

- นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
นักจัดการงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นักวิชาการคลังชำนาญการ
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
เจ้าหน้าที่งานการคลังชำนาญงาน
เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
นักวิชาการเงินและบัญชี
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
นักจัดการงานเทศกิจปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่งานพัสดุปฏิบัติงาน
นักทัศนพยากรณ์บุคคลระดับชำนาญการ
เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ปฏิบัติงาน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
นักจัดงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ
ครุเด็กโรงเรียนบ้านโคกฟันโปง

- ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม -

๑. นายจเร ชุมดินพิทักษ์
๒. นายณอม วงศ์สาจันทร์
๓. นางสาวศุภลักษณ์ หาญสุริย์
๔. นายประทีป พรเมภักดี
๕. นางกัลยานณัฐ หาญสุริย์
๖. นางสาวอรnat อาทิตย์วงศ์คำ^า
๗. นางสาวอรทัย ใจปัน^า
๘. จ.อ.ชวัญประชา วงศ์หาแก้ว^า
๙. ส.อ.ทิติกร สอนพิมพ์ดี^า
๑๐. นายทิวกร แสนเพ็งเคน^า
๑๑. นายมานพ ลาดโลเคร^า

- หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
รักษาการหัวหน้าฝ่ายการโยธา
นิติกรชำนาญการพิเศษ
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
เจ้าหน้าที่งานการคลังชำนาญงาน
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นักจัดการงานเทศกิจชำนาญการ
เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
นายช่างไฟฟ้าอาวุโส^า
นายช่างโยธาอาวุโส^า

๑๒. นายชุมเกียรติ ทองอุทุม
๑๓. นายปณิธาน ไวยว่อง
๑๔. นายสันติ ศรีจันทร์
๑๕. นางปาริชาติ ไทยพุทธา^๖
๑๖. นายธนกร รัตนนา

นายช่างโยธาอาวุโส
วิศวกรโยธาชำนาญการ
วิศวกรโยธาชำนาญการ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

- ผู้เข้าร่วมการประชุม -

๑. นางอมรรัตน์ งอสอน
๒. นางอรกัญญา ยอดส่ง
๓. นางปุณยานุชร์ ศิริ
๔. นายนฤดล วรรณศิลปิน

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
พนักงานจ้างทั่วไป
พนักงานจ้างทั่วไป
ผู้จดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ประธาน - กล่าวว่า การประชุมหัวหน้าส่วนราชการครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ผนขอเข้าสู่วาระการประชุมเลขประจำรับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระแรกผลมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบหลายเรื่องพอสมควรครับ ที่ ผนขออนุญาตยกไปรวมกับระเบียบวาระการประชุมชุดท้ายครับ ผนขอต่อเนื่องไประเบียบวาระประชุมต่อไป ก่อนครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันพุธที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ สำหรับวาระการประชุมนี้ถ้าท่านได้ตรวจสอบจุดผิดพลาดต้องแก้ไขแจ้งเจ้าหน้าที่ที่ดูแล ดำเนินการแก้ไขต่อไปครับ ผนขอเข้าสู่วาระการประชุมต่อไปโดยครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๑ รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและความมั่นคงฯ อำเภอ เมืองขอนแก่น เจิงตัวแทนที่เดินทางเข้าร่วมประชุมรายงานผลการประชุมให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ

พัฒนศึกษาฯ อ้วนพรหมา - กล่าวว่า ตามที่มอบให้ข้าพเจ้าร่วมประชุมการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ และ คณะกรรมการรักษาความมั่นคงฯ อำเภอเมืองขอนแก่น ครั้งที่ ๒/๑๕๖๕ และการประชุมคณะกรรมการศูนย์ ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเมืองขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วันพุธที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น ห้องประชุมอำเภอเมืองขอนแก่น

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แนะนำข้าราชการย้ายมาใหม่

- นางจันทิรา นัดหมาย ตำแหน่งพัฒนาการอำเภอเมืองขอนแก่น

(๑.๑) การบริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

- ประกาศจังหวัดขอนแก่นเรื่อง มาตรการ การเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จังหวัดขอนแก่น (ฉบับที่ ๖๒) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒(๑)(๗) มาตรา ๓๔ และ ๓๕ แห่ง พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบข้อกำหนดของความในมาตรา ๙ แห่งพระราช กำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๑) ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ข้อ ๗ ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดขอนแก่นตามที่ประชุม ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๕ ดังนี้

ก.) ให้ปิดโรงเรียน โรงเรียนกวดวิชาหรือสถานศึกษาตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ลงไปทุกสังกัดและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่งทุกสังกัด โดยให้จัดการเรียนการสอนตามที่กระทรวงศึกษาฯกำหนด (On Line) จด การเรียนการสอน (On site) เว้นแต่เป็นสถานศึกษาที่ดูแลเด็กพิเศษหรือมีลักษณะเป็นที่พักประจำให้สามารถ จัดการเรียนการสอนได้ แต่ห้ามนักเรียนออกจากสถานศึกษาและห้ามผู้ปกครองหรือบุคคลภายนอกเข้าเยี่ยม ในสถานศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑ – ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สำหรับโรงเรียนหรือสถานศึกษาตั้งแต่ระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ มัธยมศึกษา อุดมศึกษาให้สามารถใช้ อาคารหรือสถานที่เพื่อจัดการสอน หารฝึกอบรมหรือการทำกิจกรรมใดๆ ที่มีการรวมคนจำนวนมากแต่ห้ามนี้ ต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคตามแนวทางการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จังหวัดขอนแก่น

ข้อ ๒. หากผู้ได้ฝึกอบรมหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งในประกาศนี้ ข้อ ๑ มีความผิดตามมาตรา ๙, ๑๐, ๑๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉินต้องรายงานโทษจำคุกไม่เกิน ๒ ปีปรับสี่หมื่นบาท

(๑.๒) การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวน) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดขอนแก่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดให้มีการขับเคลื่อนการเขื่อมโยงและบูรณาการแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเรื่องการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและระดับตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)

(๑.๓) การขับเคลื่อนโครงการของชั้นปีใหม่ของ มหา. เพื่อมอบให้ประชาชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ “DOPA Citizen services “ บริการ ... วิถีใหม่ จ่ายๆแค่ปลายนิ้ว

ซึ่งเป็นการพัฒนาแพลตฟอร์มที่รวบรวมการให้บริการประชาชนของกรมการปกครองในรูปแบบออนไลน์ไว้ในช่องทางเดียว ประชาชนสามารถขอรับบริการได้ทั้งทางเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน DOPA Citizen services ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยมีการบริการจำนวน ๖๑ งาน บริการดังนี้

- | | |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| ๑. การตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคล | ๒. การแจ้งเหตุจำเป็นผู้ไม่ใช้สิทธิเลือกตั้ง |
| ๓. การลงทะเบียนขอรับบริการล่วงหน้า | ๔. การลงทะเบียน DOPA Digital ID |
| ๕. การตรวจสอบรายละเอียดผู้ใช้สิทธิเลือกตั้ง | ๖. การตรวจสอบผู้มีสิทธิเลือกตั้งห้องถีน |
| ๗. การขอต่ออายุใบอนุญาตโรงเรม ขยายทดลองตลาดและของเก่า และโรงรับจำนำ | ๘. การขอใบอนุญาตสถานที่พักที่ไม่ใช่โรงเรม |
| ๙. การขอใบอนุญาตโรงเรม | ๑๐. การขอใบอนุญาตขายทดลองและค้าของเก่า |
| ๑๑. การขอใบอนุญาตสมาคม | ๑๒. การขอใบอนุญาตมูลนิธิ |
| ๑๔. การขอใบอนุญาตจัดการให้มีการเรียไร | ๑๕. การขอทำการเรียไร |
| ๑๖. การค้นหาข้อมูลโรงเรม | ๑๗. การค้นหาข้อมูลสถานบริการ |
| ๑๘. การค้นหาข้อมูลที่พักที่ไม่เป็นโรงเรม | ๑๙. การขอออกหนังสือผ่านแดน |
| ๒๐. การค้นหาข้อมูลจุดบริการผ่านแดน | ๒๑. ระบบอำนวยความสะดวกด้วยผู้แสวงหจย. |

(๑.๔) การรณรงค์บริจากโภทิต

เหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่นร่วมกับโรงพยาบาลขอนแก่นและคลังเลือดกลางຄณະแพทย์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้กำหนดของการหน่วยเพื่อขอรับบริจากโภทิต ดวงตา อวัยะ จากพื้นที่น้องประชาชนอำเภอเมืองขอนแก่นในวันพุธที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมอำเภอเมืองขอนแก่น ขอเชิญส่วนราชการทุกส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ประชาสัมพันธ์เชิญชวนร่วม การบริจากโภทิตในครั้งนี้

(๑.๕) ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์สปอตวิทยุที่กระทรวงมหาดไทยผลิต

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์สปอตวิทยุที่กระทรวงมหาดไทยผลิต ความยาว ๓๐ วินาที จำนวน ๒ ชุด ได้แก่ชุดที่ ๑ ชุดชุ่มน้ำต้นแบบเศรษฐกิจพอเพียงจำนวน ๔ สปอต และชุดที่ ๒ ชุดจิตอาสาจำนวน ๒ สปอต มีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหากในพระมหากรุณาธิคุณ และจะรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และเผยแพร่หลักการทรงงานตามพระราชดำริ เพื่อให้ประชาชนคนไทยนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

(๑.๖) ขอความร่วมมือของการเฝ้าในที่โล่งและควบคุมแหล่งกำเนิด

ศูนย์แก้ไขปัญหาหมลพิษทางอากาศ (ศกพ.) มีหนังสือแจ้งมาอย่างผู้ว่าฯ กรณี ศกพ. ได้ติดตามตรวจสอบ ปริมาณฝุ่นละออง PM ๒.๕ มีแนวโน้มสูงขึ้นและเกินมาตรฐานและคาดว่าสถานการณ์จะต่อเนื่องไปจนถึงวันที่

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ เนื่องจากสภาพอุตุนิยมวิทยาที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการกระจายตัวของฝุ่นละออง ประกอบกับจากแผนที่จุดความร้อนทั้งประเทศโดยสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน รายงานว่าหลายจังหวัดพบจำนวนจุดความร้อนต่อเนื่อง) ซึ่งส่งผลกระทบต่อประชาชน ศกพ. จึงให้ข้อเสนอ แนวทางการแก้ปัญหาดังนี้

๑. แจ้งเตือนประชาชนในพื้นที่
๒. เตรียมการด้านสาธารณสุขและห้องปลอดภัยพร้อมหน่วยแพทย์เพื่อให้ดำเนินการรักษาสุขภาพ
๓. งดเว้นการเผาในที่โล่ง ทั้งพื้นที่ป่าชุมชนเมือง เกษตร และริมทาง
๔. เข้มงวดวินัยจราจรและควบคุมเรื่องควันดำจากการถอย退และลดการใช้รถยกต์
๕. เข้มงวดกฎข้อบังคับตรวจสอบการระบายฝุ่นควันจากโรงงานอุตสาหกรรมและสถานประกอบการ
๖. เร่งทำความสะอาดเก็บขยะและเศษวัสดุทางการเกษตรและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

(๑.๗) การอ้างขอข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หลอกหลวงทำบุญกับวัด

ด้วยมีกลุ่มนิจชาชีพอ้างชื่อผู้ว่าฯขอนแก่นเพื่อหลอกหลวงให้วัดในจังหวัดอุบลราชธานีและจารุมาไปถึงจังหวัดอื่นๆให้เตรียมรับฝ้าป่าหรือสิงหงส์ที่จะส่งไปให้วัด โดยอ้างว่าต้องมีค่าใช้จ่ายในการขนย้ายสิงหงส์และให้โอนเงินค่าน้ำยาสิงหงส์ก่อน ซึ่งจะทำให้วัดและผู้ว่าฯขอนแก่นได้รับความเสียหาย เนื่องจากไม่เคยดำเนินเรื่องต่างๆเหล่านี้แต่อย่างใด โดยมอบให้สำนักงานพระพุทธศาสนาขอนแก่นเข้าพบพนักงานสอบสวนเพื่อของบันทึกไว้เป็นหลักฐานแล้ว จึงขอแจ้งพฤติกรรมกลุ่มนิจชาชีพดังกล่าวให้ทราบ เพื่อจะได้ระมัดระวังและอ้างหลอกหลวงเบื้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

(๑.๘) โครงการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและป้องกันแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศและฝุ่นละออง (PM ๒.๕) และจัดทำเสวี่ยนเพื่อจัดเก็บใบไม้แทนการเผาทำลาย

โครงการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและป้องกันแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศและฝุ่นละออง (PM ๒.๕) และจัดทำเสวี่ยนเพื่อจัดเก็บใบไม้แทนการเผาทำลาย ซึ่งเป็นนโยบายที่สำคัญของจังหวัดขอนแก่น เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและป้องกันแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศและฝุ่นละออง (PM ๒.๕) บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ (ปลูกต้นไม้ ๒ ล้านต้น ภายใน ๓ ปี) และจัดทำเสวี่ยนเพื่อจัดเก็บใบไม้แทนการเผาทำลาย เป็นไปอย่างเรียบร้อยต่อเนื่อง จึงขอให้ท่านดำเนินการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและจัดทำเสวี่ยนเพื่อจัดเก็บใบไม้แทนการเป็นไฟอย่างเรียบร้อยต่อเนื่อง จึงขอให้ท่านดำเนินการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและจัดทำเสวี่ยนเพื่อจัดเก็บใบไม้แทนการเผาทำลาย พร้อมรายงานผลดำเนินงานให้ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองขอนแก่นทราบในทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน

- ข้อมูลอำเภอเมืองขอนแก่นในการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและป้องกันแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศและฝุ่นละออง (PM ๒.๕) ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓,๓๘๘ ตัน

- ข้อมูลอำเภอเมืองขอนแก่นในการดำเนินการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและจัดทำเสวี่ยนเพื่อจัดเก็บใบไม้แทนการเผาทำลาย ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๖,๐๙๔ อัน ปริมาณจัดเก็บใบไม้ ๑๐๖๓๒ กิโลกรัม คิดเป็น ๑๐๖.๓๘ ตัน
ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ปกครองอำเภอเมืองขอนแก่น)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง คณะกรรมการความมั่นคงฯ อำเภอเมืองขอนแก่น

- สถาบันตำรวจนครบาลเมืองขอนแก่น -

มีรายงานเรื่องการนำร้ายป้ายพระบรมราชโถงลักษณ์, การเผาทำลายป้าย

- สถาบันตำรวจนครบาลท่าพระ -

- สถานีตำรวจนครบาลบ้านเป็ด -

- สถานีตำรวจนครเมืองใหม่ -

- สถานีตำรวจนครเวชุวัน -

(ไม่มีเรื่องรายงานที่ที่ประชุม)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องส่วนราชการอื่นๆและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑ สาธารณสุขอำเภอเมืองขอนแก่น

- แจ้งสถานการณ์การระบาดโควิด , จำนวนผู้ติดเชื้อ , ผู้เสียชีวิต

สำหรับผู้ที่ติดเชื้อสามารถเข้ารักษาตัวที่บ้านตนเองได้ โดยจะมียารักษา และส่งอาหารให้ที่บ้านโดยบริการพรี่

๔.๒ ปศุสัตว์อำเภอเมืองขอนแก่น

- เรื่องสนานมหานา ก่อโดยได้แจ้งให้มีการนำเข้าสมำเนียเสมอ

- เรื่องการระบาดดือทัวที่เกิดจากสุกร ที่เกิดจากการระบาดจากแօฟริกา ซึ่งตรวจพบเชื้อจากโรงงานในจังหวัดนครปฐม โดยเป็นเชื้อที่ทนต่ออุณหภูมิต่ำ โดยเชื้อตัวนี้ไม่สามารถติดต่อมากลุ่มได้

- ให้เตือนความพึงอ้อมรับมือกับการระบาดของโรคไข้หวัดนก

- ลงพื้นที่ตรวจสอบบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ในเรื่องการกักตุนเนื้อสัตว์และสินค้าต่างๆ

๔.๓ เกษตรอำเภอเมืองขอนแก่น

๔.๔ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองขอนแก่น

- การจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน (จปฐ) ปี ๒๕๖๕ โดยปีนี้จะดำเนินการเก็บข้อมูลจากระบบสมาร์ทโฟน

- และให้ทางเจ้าหน้าที่อาสาสมัครลงเก็บข้อมูลรูปแบบหนังสือเอกสารอย่างเดินก่อน

๔.๕ สำนักงานท้องถิ่นอำเภอเมืองขอนแก่น

- แจ้งเรื่องรับรองนายกฯ อบต.

๔.๖ 编程อำเภอเมืองขอนแก่น

- ผลกระทบด้าน编程 การเลี้ยงปลา ซึ่งระดับน้ำจะลดลงในช่วงนี้

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ไม่มีวาระการประชุม)

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเมืองขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๕/งบ.๒๕๖๕ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- ผลการดำเนินการ ศป.ปส.อ.เมืองขอนแก่น ในเดือนรอบ มกราคม ๒๕๖๕ ลงพื้นที่ตรวจสอบในวันที่ ๑, ๒, ๕, ๗, ๑๓, ๒๔ โดย คณะอำเภอเมืองขอนแก่น นำเจ้าหน้าที่ฝ่ายความมั่นคง สมาชิก อส.อ.เมืองขอนแก่นที่ ๒ ร่วมกับฝ่ายปกครองจังหวัดขอนแก่น (กลุ่มความมั่นคง) สภ.เมืองขอนแก่น, สภ.บ้านเป็ด และ ชุดเคลื่อนที่เร็ว ศบ.ฉ.จังหวัดขอนแก่น และเจ้าหน้าที่ทหาร มหาบ.๒๓, เจ้าหน้าที่สาธารณสุข ลงพื้นที่ ดำเนินการในเขตพื้นที่อำเภอเมือง โดยเจ้าหน้าที่ได้เน้นย้ำผู้ประกอบการให้ปฏิบัติตามมาตรการที่ ศบ.ค.กำหนดและ ตามประกาศจังหวัด (ฉบับที่ ๕๙) และการลงพื้นที่ตามข้อร้องเรียนต่างๆตามสถานประกอบการ/ร้านอาหารใน เขตพื้นที่อำเภอเมืองขอนแก่น สรุประยงานการประชุมมีเพิ่มเติมในวาระที่ ๓.๑ ใหม่ครับ ถ้าไม่มีผิดขอต่อเนื่องไปยัง วาระที่ ๓.๒ เลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า มีท่านได้จะสอบถามเพิ่มเติมในวาระที่ ๓.๑ ใหม่ครับ ถ้าไม่มีผิดขอต่อเนื่องไปยัง วาระที่ ๓.๒ เลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๒ แนวทางการขออนุญาตให้พนักงานในสังกัดกักตัวตามมาตรการการ

ป้องกันการแพร่เชื้อไวรัสโคโรนา (COVID 19) สำนักปลัดเชียงราย

พัฒนาชุมชน วันพรมมา - กล่าวว่า เป็นที่ทราบกันครับว่าขณะนี้ได้มีการแพร่ระบาดของโควิดอย่างรุนแรง

โดยขณะนี้ทางเทศบาลได้รับหนังสือสั่งการแนวทางการยึดถือปฏิบัติแนวทางการขออนุญาตให้พนักงานในสังกัด กักตัวตามมาตรการการป้องกันการแพร่เชื้อไวรัสโคโรนา (COVID 19) ซึ่งแผนได้ส่งสำเนาแจ้งเวียนไปยังกองต่างๆ แล้วเพื่อให้ยึดถือปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน เนื่องจากแนวทางปฏิบัติที่ผ่านมามีหลายกรณีที่พบปัญหาในการ กักตัวในครั้งที่ผ่านมา และจากการปรึกษาหารือกับทางสำนักปลัดฯ เทศบาลตำบลบ้านเป็ดหวานจะศึกษา ระเบียบการกักตัวและยึดถือปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันจะได้ไม่เกิดปัญหาแบบครั้งที่ผ่านมาในอีกครับ และ จากหนังสือระเบียบการกำหนดไว้ว่าถ้าพนักงานในสังกัดตรวจพบการติดเชื้อโควิดก็สามารถถอยงานเพื่อกัก รักษาตัวได้โดยไม่หักวันลาตามระเบียบที่หน่วยงานได้กำหนดไว้ครับ แต่ขณะนี้ที่พบการเกิดปัญหาคือผู้ที่มี ความเสี่ยงสูงที่อาศัยอยู่ร่วมกันหรือใกล้ชิดกับผู้ที่ติดเชื้อแต่ผลตรวจเบื้องต้นยังไม่ระบุว่าติดเชื้อ ซึ่งแนวทาง ของบุคคลกรณีนี้ยังไม่มีแนวทางการลاؤย่างชัดเจน ผู้จังอยากหารือท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุก ท่านในการกำหนดแนวทางการล่ายุดเพื่อกักตัวและรอผลตรวจในส่วนนี้ครับ

ประธาน - กล่าวว่า ผู้ที่เห็นด้วยในส่วนนี้ครับ ว่าทางเทศบาลตำบลบ้านเป็ดหวานกำหนดแนวทางการปฏิบัติใน การกักตัวในส่วนนี้ให้ไปในทิศทางเดียวกันครับ ไม่ทราบว่ามีท่านใดจะเสนอแนวทางในส่วนนี้เชิญเสนอแนะ แนวทางได้ครับ

นายมนตรี สุพรหมอินทร์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ใน ส่วนของระบบการลาที่ได้สอบถามมาโดยตามระเบียบมีการแจ้งว่าการกักตัวได้ลดจำนวนลงจนเดิม ๑๕ วัน ลดลงเป็น ๗ วันครับ โดย ๗ วันที่กักตัวมาวิธีปฏิบัติตั้งนี้ ถ้าพบผู้ป่วยที่มีความเสี่ยงสูงหรือใกล้ชิดกับผู้ป่วยที่ ติดเชื้อแล้วตัวบุคคลนั้นผลตรวจออกมายก澎ว่าติดเชื้อในกลุ่มนี้จัดอยู่ในส่วนผู้ที่มีความเสี่ยงสูง โดยทุกกลุ่มจะลด จำนวนวันกักตัวจาก ๑๕ วัน มาเป็น ๗ วันครับ โดยจะมีการติดตามผลและตรวจประเมินผลจนครบกำหนดกัก ตัวครับ โดยระเบียบนี้กระทรวงสาธารณสุขยึดถือปฏิบัติเช่นนี้เข่นกันครับ เมื่อพบผู้ป่วยที่มีความเสี่ยงสูง ต้องมีการตรวจวัดผลประเมินulatoryขั้นตอนพหุสมควรครับ โดยขั้นตอนการกักตัวลดลงมาเหลือเที่ยง ๗ วัน ครับ จะนั้นแล้วทางเทศบาลตำบลบ้านเป็นครรภานแนวทางการกักตัวของบุคคลการที่ติดเชื้อให้สอดคล้องกับทาง ระเบียบที่กำหนดไว้ครับ มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้ครับ ขอบคุณครับ

ประธาน - กล่าวว่า ผู้ที่เห็นด้วยในส่วนนี้มีรายละเอียดค่อนข้างเยอะครับ โดยขั้นตอนการกักตัวเบื้องต้นของ แจ้งทุกกองให้ทราบว่าถ้าบุคคลการในสังกัดได้ก่อความถ้าตัวตรวจพบว่ามีความเสี่ยงหรือพบว่ามีการติดเชื้อให้แจ้งไปยังกอง กองสาธารณสุขฯ ก่อนนั้นครับ แล้วให้ทางกองของสาธารณสุขฯ ดำเนินการตรวจสอบผู้ป่วยตามขั้นตอนการขอเข้าการ กักตัวรักษาแล้วประสานไปยังงานการเจ้าหน้าที่หารือเรื่องกำหนดการวันหยุด วันลาในการเข้ากระบวนการกักตัวของ ผู้ป่วยคนนั้นครับ ผู้ที่ต้องมีกองหนึ่งกองเป็นจุดศูนย์การดูแลผู้ป่วยในเบื้องต้นในส่วนนี้ก่อนแล้วค่อยประสานไปยัง กองต่างๆในเรื่องของการลากครับ หรือท่านใดมีอะไรเสนอแนะเพิ่มเติมในส่วนนี้ไหมครับ

พันตรีกษิติศ อ้วนพรหมา - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผู้ ขอเสนอขั้นตอนแรกรับและตรวจสอบผู้ป่วยผ่านขอให้กองสาธารณสุขฯ ดูแลรับตัวผู้ติดเชื้อของแรงนั้นรับ และเมื่อตรวจสอบว่ามีความเสี่ยงในการติดเชื้อรับได้ให้ทางกองของสาธารณสุขฯ แจ้งไปยังสังกัดกองที่ผู้ติดเชื้อ นั้นปฏิบัติหน้าที่อยู่ และประสานไปยังงานการเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบวันหยุด วันลา กักตัวที่สามารถ ดำเนินการตามระเบียบได้ครับ

นายมนตรี สุพรหมอินทร์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ใน ส่วนการลาเพื่อการกักตัวผ่านขอแยกออกเป็น ๒ ประเภทนั้นคือตรวจสอบแล้วพบว่ามีการติดเชื้อ ประเภท แรกคือการลา กักตัวจากคำสั่งจากทางเทศบาลให้บุคคลนั้นต้องกักตัว ส่วนประเด็นที่ ๒ คือมีญาติผู้ที่ใกล้ชิดติด

เชื่อแต่ผลตรวจของบุคคลนั้นไม่แสดงผลการติดเชื้อ แต่เมื่อบุคคลนั้นอยากยืนยันกักตัวเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมพบว่าประธานที่สองนี้ไม่เข้าข่ายการลาตามระเบียบที่กำหนดไว้ครับ
ประธาน - กล่าวว่า ผมว่าเรารู้ว่าการทำงานตามระเบียบการลาหรือกักตัวในทุกรูปแบบให้สอดคล้องกับการทำงานของทางเทศบาลและส่งผลกระทบต่อส่วนรวมให้น้อยที่สุดครับ เพราะผมอยากรีบเรียบเรียงการปฏิบัติการลาในส่วนนี้ให้ชัดเจนและให้ทุกท่านยึดถือปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันครับ ผมจึงอยากรีบเรียบเรียงให้ที่ประชุมได้กำหนดแนวทางการปฏิบัตินี้ขึ้นมาไว้ร่วมกันครับ

นายมนตรี สุพรหมอินทร์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ โดยการปฏิบัติที่ผ่านมาในขั้นตอนการลาในส่วนของบุคลากรท่านใดที่พบว่าคนในครอบครัวหรือผู้ใกล้ชิดติดเชื้อแล้วให้บุคคลนั้นมาทำการตรวจหาเชื้อเมื่อไม่พบเชื้อในการตรวจก็ให้มาปฏิบัติงานตามปกติครับ แต่จะมีการติดตามตรวจหาเชื้อจนครบกำหนดตามระเบียบที่กำหนดไว้ครับ โดยไม่ได้มีการกักตัวแต่อย่างใดครับ

ประธาน - กล่าวว่า ผมอยากร่างให้ท่านผู้อำนวยการกองฯ ช่วยไปตรวจสอบระเบียบการในส่วนนี้ให้ทราบถึงรายละเอียดสิ่งการล่าสุดให้ผมด้วยครับ เมื่อทราบข้อกำหนดในระเบียบสิ่งการแล้วทางเทศบาลดำเนินการเปิดหานาแนวทางการปฏิบัติในส่วนนี้ร่วมกันและส่งผลกระทบต่องค์กรให้น้อยที่สุด และผมขออนด่วนหากเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องนี้และประกาศแนวทางการปฏิบัติเพื่อใช้งานร่วมกันภายในเดือนกุมภาพันธ์นี้ครับ และอีกหนึ่งเรื่องที่ผมจะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบคือผมได้รับเรื่องร้องเรียนเข้ามาในส่วนของเรื่องการเผายะในพื้นที่ดำเนินการเปิด ผมอยากร่างให้ทีมงานป้องกันฯ ลงไปตรวจสอบพื้นที่ในส่วนนี้ด้วยนะครับ และอีกหนึ่งเรื่องในส่วนของพระบรมราชโองการลักษณ์ถ้ามีการข้ารุดก์ให้ดำเนินการซ่อมแซมด้วยและเฝ้าระวังดูแลในส่วนนี้กันด้วยนะครับ ไม่ทราบว่ามีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมใหม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าใจการประชุมต่อไปเลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๓ สรุปสถานะการเงินของเทศบาลดำเนินการเปิด ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองคลังเชิงครับ

นางสาวกรรณิกา โยทองยศ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคณะ กองคลังขออนุญาตรายงานสถานะรายรับและรายจ่าย ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมาณการตั้งงบประมาณไว้ที่ ๒๕๕ ล้านบาท มียอดรายรับจริงอยู่ที่ ๙๕,๖๗๗,๗๗๐.๔๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๕๒ ของยอดประมาณการ และมียอดรายจ่ายจริงอยู่ที่ ๖๓,๙๐๗,๙๙๓.๖๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๔๓ ของยอดประมาณการ และมียอดผูกพันอยู่ที่ ๑๒,๑๕๑,๔๕๔.๖๙ บาท ผลต่างรายรับจริงสูงกว่าจ่าย ๑๙,๖๑๘,๓๑๘.๐๖ บาท กองคลังมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้ครับ ขอบพระคุณครับ

ประธาน - กล่าวว่า ขอบคุณมากครับ มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมใหม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่รูปแบบการประชุมต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา (ไม่มีภาระการประชุม)

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ประธาน - กล่าวว่า ผมมีเรื่องที่อยากระบุให้ที่ประชุมได้รับทราบได้แบ่งออกเป็น ๓ ส่วนหลักดังนี้ โดยเรื่องแรกจะเป็นเรื่องโครงการแต่ละกองที่กำลังดำเนินการอยู่โดยจะเป็นโครงการเพิ่มเติมแผนเพาะบางโครงการไม่ได้อยู่ในการจัดทำแผนครับ และเรื่องที่ ๒ คือเรื่องการวางแผนแนวทางขอเงินอุดหนุนโดยกองใดที่เกี่ยวข้องในส่วนนี้หรือร่วมกันครับ และเรื่องที่ ๓ คือการจัดเทศบัญญัติในปี ๒๕๖๖ ผมอยากรีบเร่งดำเนินการในส่วนนี้ด้วยครับเพื่อมีส่วนได้ที่ต้องเร่งแก้ไขก่อนที่จะจัดทำร่วมหน้าไว้เลยครับ เดียวผมขออนุญาตให้ทางกองวิชาการและแผนฯ เพิ่มเติมแนวทางการดำเนินการของการจัดทำเทศบัญญัติปี ๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมได้รับทราบด้วยครับ

นางรักເລື່ມສານຕີ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ สำหรับ

แนวทางการเพิ่มเติมแผนครั้งที่ ๒ ซึ่งจะเป็นโครงการที่ท่านายกฯ มอบหมายให้แต่ละกองเร่งดำเนินการเพิ่มเติมเข้ามาในแผนรวมแล้วมีทั้งสิ้นประมาณ ๒๐ โครงการค่ะ ซึ่งได้มีข้อตกลงร่วมกันในการจัดส่งเอกสารของแต่ละโครงการไว้ในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์แต่ด้วยเกิดการจัดเตรียมเอกสารของโครงการไม่ทันจึงจำเป็นต้องเลื่อนวันจัดส่งออกไปอีกครั้งค่ะ ซึ่งจะนำเดินการในช่วงวันที่ ๑๗ – ๒๕ กุมภาพันธ์ค่ะ และในส่วนที่สองคือในแต่ละกองจะต้องจัดส่งแบบเสนอตัวโครงการและ แบบ ๊.๐๒ และ แบบ ๊.๐๓ โดยจะจะต้องส่งมายังกองวิชาการภายในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ค่ะ โดยสาระสำคัญตรงจุดนี้อย่างให้แต่ละโครงการที่จัดทำนำเสนอเข้ามานั้นจะต้องเน้นย้ำและกำหนดในเรื่องของวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแต่ละโครงการอย่างชัดเจนค่ะ และขั้นตอนที่ ๓ จะเป็นการจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำร่างแผนโดยได้กำหนดการประชุมไว้ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ค่ะ เมื่อแต่ละโครงการดำเนินการแล้วก็จะนำเสนอต่อคณะผู้บริหารให้ได้รับทราบ และหลังจากนั้นจะได้นำมาประกาศใช้และดำเนินการภายในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ค่ะ ประธาน - กล่าวว่า ที่ผ่านมาได้ดำเนินการเทศบัญญัติให้ไว้ขึ้น เพราะจะได้มีเวลาตรวจสอบและแก้ไขในส่วนที่ผิดพลาดได้ทันท่วงทีครับ เพราะในหลายโครงการที่ผ่านมาได้ดำเนินการในตอนนี้ เพราะบางโครงการต้องใช้เวลาในการดำเนินการพอมีความล่าช้า ผลกระทบครับ ณ ขณะนี้ขอสรุปแต่ละโครงการที่แต่ละกองเสนอโครงการเข้ามามาให้ที่ประชุมได้รับทราบร่วมกันครับ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม -

เรื่องแรกคือในส่วนของเรื่องโรงน้ำดื่ม เพราะในส่วนนี้ผมก็ได้ออกไปประชาคมด้วยตัวเองโดยได้ร่วมสอบถามความคิดเห็นพื้นเมืองในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านเป็ดทั้ง ๒๓ หมู่ โดยได้วางแผนการดำเนินการที่จะจัดทำเข้าโครงการแผนครับ เพราะผู้คนในพื้นที่มีผลต่อการดำเนินชีวิตสำหรับพื้นเมืองประชาชนในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านเป็ดพอสมควรครับ เพราะจะได้อ่าน้ำดื่มที่ผลิตได้ขยายสนับสนุนและบริการพื้นเมืองประชาชนที่มีความจำเป็นต้องการการน้ำดื่มไปร่วมงานด่างๆ รับ และโครงการต่อไปคือโครงการขยายเบี่ยง เพราะส่วนนี้เป็นปัญหาน้ำจากน้ำหนักของขยายเพิ่มขึ้นในช่วงหน้าฝนซึ่งขยายได้มีการเบี่ยงและอุ้มน้ำฝนจึงทำให้เสียค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยายไปด้วยครับ โดยโครงการนี้ถ้าเร่งดำเนินการได้ก็จะประหยัดงบประมาณในการกำจัดขยายได้ครับ และต่อไปคือโครงการบำบัดน้ำเสีย เพราะโครงการบำบัดน้ำเสียนี้จะสอดคล้องไปถึงโครงการพัฒนาบึงหนองโภครถ้าโครงการบำบัดน้ำเสียไม่พร้อมก็จะเสียโอกาสในจุดนี้ไปครับ และสำหรับ ร.พ.ส.ต. ทั้งสองแห่งก็คุณตรวจสอบดูว่าทางเทศบาลสามารถดูแลอะไรเพิ่มเติมได้บ้าง ล่าสุดผมก็ได้ลงสำรวจพื้นที่เบื้องต้นไปบ้างแล้ว โดยเบื้องต้นได้รับทราบว่าอย่างจะได้สถานที่รับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นไว้ปฐมพยาบาลเมื่อแรกรับผู้ป่วยครับ และระบบการจัดการขยายทั้งหมดต้องเร่งดำเนินการวางแผนงานกันอย่างละเอียดอีกครั้งหนึ่งครับ สำหรับโครงการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีเพียงเท่านี้ครับ

- การกองศึกษา -

เรื่องแรกจะเป็นกิจกรรมออกพรรษาและกิจกรรมล้อยกระหงลงมาตรวจสอบดูว่าทางเทศบาลสามารถจัดกิจกรรมในสถานการณ์ควบคุมการระบาดของโควิดในรูปแบบใดได้บ้างครับ ส่วนโครงการที่สอง ที่มีฟุตบอลบ้านเปิดยูไนเต็ด ไม่ว่าจะเป็นโครงสร้างภายในที่มี สนามฟุตบอล และรายละเอียดต่างๆ เพราะตอนนี้ก็ได้ดำเนินการในส่วนนี้มาเยื่อสมควรแล้ว และอีกหนึ่งเรื่องที่ผ่านมาได้มีความสำคัญมากคือระบบการศึกษาของสถานศึกษาในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านเป็ด ณ เน้นย้ำเสนอในเรื่องของการศึกษาผมเองจะจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมในส่วนนี้ให้เหมาะสมที่สุดครับ และจะปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนให้เหมาะสมและสวยงาม ในส่วนของกองการศึกษาก็จะมีเพียงเท่านี้ครับที่จะดำเนินการให้ทันในงบประมาณ ๒๕๖๕ นี้

- กองช่าง -

สำหรับกองช่างจะมีหมายโครงการพอสมควรครับ สำหรับเรื่องแรกคือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงรุกโดยจะเริ่มดำเนินการสำรวจที่ในแต่ละหมู่บ้านที่เป็นเขตดูแลรับผิดชอบของทางเทศบาลตำบลลับบ้านเป็นโดยลงสำรวจที่ที่หน้างานจริงว่าแต่ละหมู่มีเรื่องที่จะต้องดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซม เพิ่มเติมอะไรในส่วนไหนบ้างไม่ว่าจะเป็นเรื่องถนน ไฟฟ้า แนวเขตขยายไฟฟ้าและประปา หรือเรื่องเร่งด่วนเฉพาะหน้าต่างๆที่จะต้องดำเนินการแก้ไข และเรื่องต่อไปคือเรื่องประตูระบายน้ำบริเวณบึงหนองโคตรคือขณะนี้ยังเป็นระบบการทำงานด้วยบุคลากรบุคคลควบคุมด้วยมืออยู่ ซึ่งผมอยากระบบประตูระบายน้ำในส่วนนี้ให้เป็นระบบไฟฟ้าทั้งระบบครับ และอีกหนึ่งเรื่องที่ผมจะฝากให้ทางกองช่างช่วยดำเนินการตรวจเช็คอุปกรณ์ เครื่องจักรต่างๆที่จะต้องใช้งานในการปฏิบัติงานต่างๆให้พร้อมกับการใช้งานไว้ด้วยนะครับ และเรื่องต่อไปคือเรื่องของวงเวียนในเขตพื้นที่เทศบาลทั้งสองคือบริเวณหน้าโรงเรียนกับบริเวณบึงหนองโคตร ผมอยากให้ปรับปรุงทั้ง ๒ จุดให้สวยงามครับ เพราะ ๒ จุดนี้เปรียบเสมือนประตูบ้านของเทศบาลตำบลลับบ้านเป็นเพราะถ้ามีพื้นท้องประชาชนสัญจรไปมาจะต้องผ่านวงเวียนทั้ง ๒ จุดนี้ก่อนเข้าเขตพื้นที่เทศบาลตำบลลับบ้านเป็นครับผมเลยอยากจะซ่อมบำรุง ปรับปรุงให้ดีเหมาะสมครับ และเรื่องต่อไปคือเรื่องปรับปรุงหัวน้ำนี้ยกภาพในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลลับบ้านเป็นทั้งหมดชนวนนี้ทางผมได้ประสานงานกับทางคณะกรรมการร่วมกันปรับปรุงหัวน้ำนี้ยกภาพในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลลับบ้านเป็นให้สวยงามยิ่งขึ้นไปครับ และจะมีการปรับปรุงและซ่อมบำรุงตัวอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลลับบ้านเป็นใหม่ครับ

- กองคลัง -

สำหรับกองคลังทั่วไปหลักสำคัญคือเรื่องแผนที่และภาระ และเรื่องนี้ได้มีการพูดคุยหารือและเตรียมการในการปฏิบัติมาเรื่อยๆพอสมควรแล้วแต่ยังปฏิบัติจริงไปได้เพียง ๒๐ เปอร์เซ็นต์ของตัวโครงการทั้งหมด โดยจะมีการศึกษาและดำเนินการตามระบบของโครงการให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของทางเทศบาลครับ

- สำนักปลัดฯ -

สำหรับโครงการหลักของทางสำนักปลัดจะเป็นโครงการกล้อง CCTV โดยแผนการดำเนินโครงการแบ่งออกเป็นหลายระยะ โดยระยะที่หนึ่งที่กำลังเร่งดำเนินการอยู่ขณะนี้มีทั้งหมด ๑๒๕ จุด สำหรับระยะที่ ๒ และ ๓ จะต้องลงพื้นที่สำรวจเพิ่มเติมจุดหน้างานกันอีกครั้งหนึ่งเพื่อที่จะได้ทำการเพิ่มเติมลงในแผนในครั้งที่ ๒ ครับ และเรื่องที่ ๒ ของทางสำนักปลัดฯ จะเกี่ยวกับเรื่องการจราจรในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลลับบ้านเป็น ผมคิดว่า โครงการนี้เรานั้นที่ผลักดันให้เป็นโครงการนำร่อง เป็นรูปแบบที่ชัดเจน ไม่ว่าจะเป็นการตีเส้นจราจร การติดแผ่นป้ายสัญญาลักษณ์ต่างๆ ผมว่าเรื่องนี้เป็นเรื่องใกล้ตัวที่ควรจะเร่งดำเนินการครับ เพราะอย่างนี้อาจช่วยลดการเกิดอุบัติเหตุในเขตพื้นที่ของทางเทศบาลได้ครับ และอีกหนึ่งเรื่องที่ผมอย่างให้ดำเนินการคือการจัดทำแผนที่ของตำบลลับบ้านเป็นขึ้นมาแบบจริงจังที่เห็นเป็นรูปธรรมที่ชัดเจนเพราจะทดลองเข้าไปตรวจสอบใน Google Earth แผนที่ในนั้นเป็นข้อมูลลักษณะเมือง ๕ - ๖ ปีที่แล้วครับ ผมจึงอยากรับปรุงการจัดทำแผนที่ตรงนี้ให้เป็นข้อมูลปัจจุบัน เพราะผมว่าจะส่งผลดีแก่เทศบาลได้หลายทางพอสมควรครับ สำนักปลัดฯ ก็มีโครงการหลักๆที่จะต้องเร่งดำเนินการตามที่ผมแจ้งไปครับ

- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม -

สำหรับผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคมเรื่องแรกคือเรื่องเกี่ยวกับการเกษตรทั้งหมดในเขตพื้นที่เทศบาลซึ่งขณะนี้กำลังสำรวจว่าในเขตพื้นที่ในเขตเทศบาลตำบลลับบ้านเป็นส่วนไหนสามารถดำเนินโครงการส่วนนี้ได้บ้าง

โดยขณะนี้จากการสำรวจบริเวณบึงหนองจิกมีความน่าสนใจที่สามารถดำเนินการในส่วนนี้ได้ครับ โดยจะดำเนินการให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรไปในตัวครับ โดยจะมีการปลูกผักเพื่อนำไปจำหน่ายและรายได้กลับสู่ชุมชนเป็นต้นครับ และโครงการที่ ๒ คือการดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยติดเตียงและผู้ด้อยโอกาส ผู้อยากร่วมเทคโนโลยีเข้ามาดำเนินการดูแลในส่วนนี้ครับ และอีกหนึ่งเรื่องที่อยากจะดำเนินการคือเรื่องสินค้า OTOP ที่เป็นสินค้าของตำบลบ้านเป็ด โดยการดำเนินการขณะนี้มีแนวตั้นแบบที่จะทำให้เป็นสินค้า OTOP ก็มีอยู่ครับ โดยการปฏิบัติงานต่อจากนี้จะมีเจ้าหน้าที่เข้าไปค่อยดูแลในเรื่องการผลิต การดูแลเรื่องความสะอาด การยืนเรื่องขอตราอย. ก็เป็นอีกหนึ่งโครงการที่ผู้อยากร่วมทำให้เป็นรูปธรรมครับ

- กองวิชาการและแผนงาน -

สำหรับกองวิชาการ เรื่องแรกที่แจ้งคือเรื่องการเพิ่มเติมแผนครั้งที่ ๒ และเรื่องอุดหนุนทั้งหมดที่แต่ละกองจะส่งตัวแทนมาดำเนินการในส่วนนี้กับผม และอีกหนึ่งเรื่องคือเรื่องการจัดทำเทศบาลัญญาติปี ๒๕๖๖ และอีกหนึ่งเรื่องคือเรื่องป้ายประจำหมู่บ้านแบบที่ทราบกันตอนนี้ปัญหาในส่วนนี้เกิดการผิดพลาดจากการสื่อสาร เพราะพื้นที่ในเขตเทศบาลค่อนข้างใหญ่ครับ และเรื่องสุดท้ายคือเรื่องการติดตั้งสัญญาณอินเตอร์เน็ต เพราะชีวิตประจำวันทุกวันนี้อินเตอร์เน็ตมีความสำคัญในการดำรงชีวิตค่อนข้างมากครับ ใช้เพื่อติดต่อสื่อสาร ใช้ในการปฏิบัติราชการและต่อยอดไปหลายโครงการที่จะต้องดำเนินการครับ สรุปโครงการมีประมาณนี้ครับ

ประธาน - กล่าวว่า เป็นโครงการที่ทางเทศบาลตำบลบ้านเป็ดจะเริ่มพัฒนาการทุกระบบในเขตพื้นที่การดูแล ผู้นำทางเทศบาลตำบลบ้านเป็ดทำสำเร็จจะมีผลต่อพื้นที่น้องประชาชนในพื้นที่และพื้นที่สัญจรไปมาในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลบ้านเป็ดเพิ่มขึ้นมากครับ และสำหรับเรื่องการขอรับเงินอุดหนุนประจำกองพื้นที่ ไปยังทุกกองให้จัดส่งตัวแทนของแต่ละกองๆ ละ ๒ ท่านที่จะมาทำเรื่องเงินอุดหนุนมาร่วมประชุมหารือกับผม อีกครั้งเพื่อเตรียมความพร้อมในส่วนนี้ครับ สำหรับการจะทำเทศบาลัญญาติปี ๒๕๖๖ ที่ผู้อยากร่วมดำเนินการ วางแผนเพื่อการมองไปยังอนาคตของปีต่อๆ ไปครับ เพราะผมว่ามีความพร้อมก่อนลงมือทำจะเกิดผลดีกับส่วนรวมครับ หรือถ้าตรวจสอบจุดผิดพลาดที่จะต้องแก้ไขส่วนใดก็แก้ไขได้ทันเวลาครับ และอีกหนึ่งเรื่องที่สำคัญที่ผมไปประสานหารือร่วมกับทางเจ้าหน้าที่ตำรวจคือการติดตั้งป้ายให้ด้วยการตีมสุราบริเวณสถานที่สาธารณะ เพราะที่ผ่านมาได้รับร้องเรียนเรื่องนี้เข้ามาเยอะพอสมควรไม่ว่าจะเป็นการส่งเสียงดังรบกวนพื้นที่ ข้างเคียง ผมได้ร่วมหารือกับทางสถานีตำรวจน้ำบ้านเป็ดและได้แจ้งความจำนาญากให้ทางเทศบาลเขียนป้ายเดือนห้ามต้มสุราในจุดเหล่านั้นครับ เพราะป้ายเก่าที่ติดตั้งไว้ยังไม่ชัดเจนในการใช้ข้อกฎหมายบังคับในจุดนี้ ครับ เพาะกายการตีมสุราในสถานที่สาธารณะมีความผิดทางกฎหมายครับ ปัญหาจุดนี้ถ้าไม่เร่งแก้ไขจะบานปลาย และส่งผลกระทบปัญหาด้านอื่นๆ ตามมาอีกมากmanyไม่ว่าจะเป็นปัญหาเรื่องขยายเมืองหรือแม้กระทั่งปัญหาด้านอาชญากรรมตามมาครับ เรื่องหลักๆ ที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบมีเพียงเท่านี้ครับ ไม่ทราบว่ามีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมใหม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่กระบวนการประชุมต่อไปเลยครับ

นายปรีดา นิลสาคร - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคนดูแลบริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับนโยบายต่างๆ ที่ทางคณะกรรมการอุปนายให้แต่ละกอง ผู้มีอำนาจเน้นย้ำให้ทุกท่านมีส่วนร่วมในแต่ละโครงการครับ โดยจัดลำดับการปฏิบัติงานให้เกิดผลเสียให้น้อยที่สุดครับ

ประธาน - กล่าวว่า ทุกโครงการที่ผู้มีอำนาจให้เป็นโครงการที่ผ่านกระบวนการคิดมาทั้งหมดแล้ว และผู้มีอำนาจได้ยกเกินความสามารถที่ทุกท่านจะปฏิบัติได้ครับ มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมอีกใหม่ครับ ถ้าไม่มีท่านใดเสนออะไรเพิ่มเติมขอเข้าสู่กระบวนการประชุมต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ทุกท่านทราบกันดีครับว่าเทศบาลตำบลบ้านเป็ดเป็นเทศบาลขนาดใหญ่และมีบุคลากร

มากมายหลายท่าน และเป็นเรื่องปกติสำหรับชีวิตข้าราชการที่จะต้องมีการโอนย้ายเพื่อการเจริญเติบโตในหน้าที่การงานของแต่ละบุคคล ผู้เมืองก็ต้องที่แต่ละท่านได้เติบโตในหน้าที่ในสายงานของแต่ละบุคคล และในรอบนี้ก็มีบุคลากรของทางเทศบาลตำบลบ้านเป็ดจะได้ทำการโอนย้ายออกไปเพื่อรับตำแหน่งใหม่ที่สูงขึ้นไป ผู้เมืองให้แต่ละท่านกล่าวความในใจก่อนจะลาจากกันไปเพื่อรับตำแหน่งใหม่ครับ เชิญครับ

นางฉัธรญา แสนพงษ์ – กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ดิฉันได้รับโอกาสเข้ามาปฏิบัติหน้าที่อยู่ที่เทศบาลตำบลบ้านเป็ดประมาณ ๒ ปีกว่า และจะโอนย้ายไปรับตำแหน่งเจ้าพนักงานคลังที่เทศบาลนครชลบุรี ก็ขอขอบพระคุณทุกท่านที่มอบความรู้และประสบการณ์ ให้ดิฉันตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเทศบาลตำบลบ้านเป็ดค่ะ ขอบพระคุณทุกท่านมากค่ะ

ประธาน – กล่าวว่า ขอบคุณมากครับ ขอเรียนเชิญท่านต่อไปเลยครับ

นางสาวณัฐรุ่งวิมล ใจเที่ยง – กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ดิฉันปฏิบัติหน้าที่อยู่ที่เทศบาลตำบลบ้านเป็ดรวมระยะเวลาแล้วก็เกือบ ๒๐ ปี ก็อยู่ฟันฝ่าทุกปัญหาร่วมกันมาตั้งแต่ยังเป็น อ.บ.ต. จนทุกวันนี้ดิฉันเห็นการเติบโตของทางเทศบาลขึ้นมาเรื่องๆ และดิฉันเชื่อว่าจะเจริญเติบโตยิ่งขึ้นไป ดิฉันเองก็มีรู้จะกล่าวคำใดๆ อกจากขอบคุณพื้นอ้องขาวเทศบาลตำบลบ้านเป็ดทุกท่านที่ช่วยผลักดันมาถึงทุกวันนี้ ส่วนดิฉันเองก็จะเดินทางเข้าไปรับตำแหน่งใหม่ที่เทศบาลนครรังสิต สุดท้ายแล้วดิฉันก็ขอบคุณคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านมากค่ะ ขอบพระคุณค่ะ

ประธาน – กล่าวว่า ขอบคุณมากครับ ขอเชิญท่านต่อไปเลยครับ

พันตรีกษิดิศ อ้วนพรหมา – กล่าวว่า เรียนท่านประธานคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผู้เมืองได้มาร่วมงานกับพื้นอ้องขาวเทศบาลตำบลบ้านเป็ดเป็นระยะเวลา ๑ ปีกว่า ก็มีความภูมิใจที่ได้ร่วมกันทำงานกับทางคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ผู้เมืองก็จะเดินทางไปรับตำแหน่งใหม่ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยจะเดินทางไปรับตำแหน่งที่เทศบาลตำบลสาระแก้ว อำเภอเปี่ยน้อย จังหวัดขอนแก่น ตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่เทศบาลตำบลเป็ดก็ได้รับโอกาสและศึกษาความรู้เพิ่มเติมมากมายเพื่อเก็บเกี่ยวไว้ พัฒนาตนเองสืบต่อไป สุดท้ายนี้กราบบผู้เมืองก็ขอบพระคุณท่านประธานและคณะผู้บริหาร ท่านปลัด และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน และพื้นอ้องขาวเทศบาลตำบลบ้านเป็ดทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานเสมอมา ขอบพระคุณทุกท่านมากครับ

ประธาน – กล่าวว่า ขอบคุณทุกท่านมากครับ ไม่ทราบว่ามีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมใหม่ครับ ถ้าไม่มีผู้เสนอ ขออนุญาตปิดประชุมเพียงเท่านี้ครับ ขอบคุณครับ

- ที่ประชุมรับทราบ

- เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๔ น.

ลงชื่อ

ผู้จัดบันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม

(นายนฤดล วรรณศิลป์)

พนักงานจ้างทั่วไป

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(นางสาวสินีพร สารฤทธิ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(นางศิริลักษณา ออมรวงศ์)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ลงชื่อ

(นางศศิวิมล เกี้ยงกรรม)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาธาราการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล