

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลบ้านเป็ด

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องหนองโคตร ชั้น ๔ เทศบาลตำบลบ้านเป็ด

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๑. นายปรีดา นิลสาคร | ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเป็ด |
| ๒. นางสาววันเพ็ญ ปิยะฉัตรโสภา | รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล |
| ๓. นางสาวพิลาศลักษณ์ นครวงศ์ | รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล |
| ๔. นายเกรียงไกร มะลิงาม | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๕. นายจักริน อรรถเศรษฐัง | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๖. นายมนตรี สุพรหมอินทร์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๗. นางสมสมัย เทศประสิทธิ์ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๘. นางสุมิตรา จันทร์อักษร | ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน |
| ๙. นางศิริลักษณ์ อมรวงศ์ | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
| ๑๐. นางสาวรณรัตน์ ครุตรารักษ์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข |
| ๑๑. นายกองเกียรติ ศรีวังสุ | หัวหน้าฝ่ายการโยธา |
| ๑๒. นางสาวอิระณัฐ แสนแก้ว | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๑๓. นายจเร ชุมดินพิทักษ์ | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง |
| ๑๔. นางสมสุดา จันทร์ธีระยานนท์ | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม |
| ๑๕. นางสาวนันทนา มูลป้อม | หัวหน้าฝ่ายบริการและส่งเสริมอนามัย |
| ๑๖. พ.ต.ปรีชา ขุนน้อย | หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ |
| ๑๗. นางนิธินันท์ ลืออุติกุลวงศ์ | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข |
| ๑๘. นายนันทพจน์ บุญประสิทธิ์ | หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง |
| ๑๙. พ.จ.อ.ประดิษฐ์ โยเหลา | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ |
| ๒๐. นางสาวธณญา วัดเวียงคำ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๒๑. นางสาวชนิกานต์ หาญสุรีย์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| ๒๒. นายบุญเชิด มาตย์สุด | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน |
| ๒๓. นางปาริชาติ ไทยพุทธา | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๒๔. นางเปรมจิตร ศรีสุโคตร | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๒๕. นางสุชาดา หมั่นท้าว | นักวิชาการคลังชำนาญการ |
| ๒๖. นายประสิทธิ์ ทองนุช | นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ |
| ๒๗. นางสาวปัทมา ประเสริฐสุข | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๒๘. นางหนูพิศ ลาโดศีร์ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ |
| ๒๙. นายพรหมรินทร์ อบมา | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๓๐. นายพิทยา คำหงษา | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๓๑. นางอัจฉราวรรณ กองพล | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |

๓๒. นางพรหมภัสสร สมภารเพ็ญ
๓๓. นางพินทอง หาญสุรีย์
๓๔. นายถนอม วงษ์สาจันทร์
๓๕. นางสาวกรรณิการ์ แพงงา
๓๖. นางสาวอรนาถ อาดอย่างคำ
๓๗. นางสาวนงคาร รัตนทิพย์
๓๘. นางสาวจิรายุ รุจาคม
๓๙. นางสาวอรัญญา ใจปัน
๔๐. นางสาววิริญดา ชาริวรรณ
๔๑. จ.อ.ขวัญประชา วงษ์หาแก้ว
๔๒. นางกาญจนา ตีรักษา
๔๓. นายปณิธาน ไหว่อง
๔๔. นายพิเชฐ แก่นชา
๔๕. นางสาวสาวิตรี แพงงา
๔๖. นายวีระพงษ์ หาญสุรีย์
๔๗. นายปรเมธ คุ่มหินลาด
๔๘. นางสาวรัตน ภูผิวง
๔๙. นางสุภาพร คำสุทธิ
๕๐. นายชุมพลเกียรติ ทองอุทุม
๕๑. นายประทีป พรหมภักดี
๕๒. นางสาวธิดารัตน์ นาคะเจริญ
๕๓. นางกุลนาฏ ประเสริฐ
๕๔. นางกิริยา ดนุตส์สัน
๕๕. นายทิวากร แสนเพ็ง
๕๖. นายกนกสันต์ อักษร
๕๗. นางอมรรัตน์ จอสอน
๕๘. นายแสงจันทร์ เฉลิมขวัญ
๕๙. นายนฤตล วรรณศิลป์
๖๐. นางสาวเบญจมาศ เฉลิมขวัญ
๖๑. นางเรวดี บุญจง
๖๒. นางสาวกุลธิดา สาทายพงษ์
๖๓. นางสาวปิยะนารถ ไชยสอน

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน
นายช่างเขียนแบบอาคาร
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
นักวิชาการคลังชำนาญการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ
นักจัดการงานเทคนิคชำนาญการ
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
นักวิชาการจัดการรายได้ปฏิบัติการ
นายช่างโยธาอาวุโส
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักจัดการงานทั่วไป
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
นายช่างไฟชำนาญงาน
วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
พนักงานขับรถยนต์
พนักงานจ้างทั่วไป
พนักงานจ้างทั่วไป
พนักงานจ้างทั่วไป
พนักงานจ้างทั่วไป
พนักงานจ้างทั่วไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ทราบ

ประธาน - กล่าวว่า ๑.๑ แนะนำพนักงานครูเทศบาลโอนย้ายมาใหม่ ๑ ท่าน คือนางธัญญรัตน์ ดีพลาม ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๑ จากเทศบาลเมืองบ้านไผ่ได้โอนย้ายมาตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ ที่ผ่านมาแล้วยังไงก็แนะนำตัวให้ที่ประชุมรับทราบด้วยนะครับ

นางธัญญรัตน์ ดีพลาม - กล่าวว่า กราบเรียนท่านประธานและท่านหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านคะ ดิฉันได้โอนย้ายมาจากโรงเรียนเทศบาลบ้านไผ่คะ ก็ฝากเนื้อฝากตัวด้วยนะคะ ขอบพระคุณคะ

ประธาน - กล่าวว่า ก็ยินดีต้อนรับนะครับ ผมขอเข้าสู่วาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๑.๒ วันพุธที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี จะเดินทางมาที่จังหวัดขอนแก่น มาร่วมเป็นประธานเปิดงานที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น ส่วนเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเรื่องการทำความสะดวก ก็ให้ปฏิบัติหน้าที่ให้เรียบร้อยด้วยนะครับ เป็นเรื่องที่ทางจังหวัดและอำเภอได้ฝากข้อมาว่าให้เราดูแลรับผิดชอบเป็นพิเศษ จึงขอฝากเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่เกี่ยวข้องดูแลในส่วนนี้ด้วยนะครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมในส่วนนี้หรือไม่ครับ ถ้าไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติมผมขออนุญาตเข้าสู่วาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่องการละเลยการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ทำไมผมถึงหยิบยกมาพูดในวาระนี้ เพราะเท่าที่ตรวจสอบดูมีจุดบกพร่องในหลายๆ จุด ที่หน้าเป็นห่วง กองไหนที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการออกใบอนุญาตต่างๆ เพราะว่าทางจังหวัดต้องการหลักฐานในส่วนนี้ เพราะได้มีการร้องเรียนส่วนนี้เกิดขึ้น ปรากฏว่าใบอนุญาตได้ออกวันที่ล่วงหน้าก่อนที่จะทำยื่นการขออนุญาตใบอนุญาต พอเจอเหตุการณ์แบบนี้ ผมก็ไม่ทราบว่าจะส่งหลักฐานไปยังทางจังหวัดอย่างไร คงจะต้องมาปรึกษาหารือในส่วนนี้ร่วมกันกับทุกกองที่รับผิดชอบในส่วนนี้ เดี่ยวสัปดาห์หน้าผมจะลงไปตรวจสอบในส่วนนี้นะครับ จะลงไปดูเพื่อตรวจสอบช่วยกัน ไม่ใช่เพื่อไปจับผิดนะครับ จะได้แก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ร่วมกันก่อนที่จะถึงมอบหลักฐานไปยังทางจังหวัดอีกทีครับ มันไม่สามารถเป็นไปได้เลยนะครับที่ใบอนุญาตจะออกก่อนที่จะเขาจะมายื่นขออนุญาต สัปดาห์หน้าหลังจากการตรวจ LPA ผมจะขอลงไปตรวจสอบของทุกกองที่เกี่ยวข้อง ไม่ได้ลงไปจับผิดนะครับแต่จะลงไปตรวจสอบเพื่อที่จะหาทางที่จะป้องกันร่วมกัน ตัวอย่างก็มีให้เห็นมาแล้วนะครับ จึงอยากจะฝากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องช่วยกันดูแลในส่วนนี้กันด้วยนะครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่ระเบียบต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ มีท่านใดจะเสนอการเปลี่ยนแปลงแก้ไขในส่วนนี้หรือไม่ครับ ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเปลี่ยนแปลงอะไรผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ สรุปรายงานการประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการอำเภอเมืองขอนแก่น ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๐ สำนักปลัดเชิญครับ

นายเกรียงไกร มะลิงาม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ตามที่มอบให้ข้าพเจ้าไปประชุมหัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการรักษาความมั่นคงฯ อำเภอเมืองขอนแก่น ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ วันพฤหัสบดีที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ หอประชุมอำเภอเมืองขอนแก่น การประชุมมีวาระการประชุมสรุปได้ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ มาตรการรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อยในการจัดงานรื่นเริงหรืองานเทศกาลสำคัญ โดยให้มีมาตรการในบริเวณพื้นที่จัดกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

๑. มาตรการควบคุมการขายและบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

๒. มาตรการทางด้านปกครอง

๓. มาตรการด้านการรณรงค์ปลูกจิตสำนึก

๑.๒ การระบายน้ำของเขื่อนอุบลรัตน์

๑.๓ การคัดเลือก “แม่ดีเด่นศรีของชาติ” ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๔ การประดับธงชาติไทย เริ่มวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นวันแรก

๑.๕ การปลูกดอกดาวเรือง ขอความร่วมมือประชาชนทุกหมู่เหล่า พร้อมใจกันปลูกดอกดาวเรืองให้บานสะพรั่ง ในช่วงพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช วันที่ ๒๕-๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

๑.๖ จัดซ่อมแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการกำจัดผักตบชวา ประจำปี ๒๕๖๐

๑.๗ โครงการรูปแบบประชารัฐ “ประชารัฐร่วมใจ คลองสวยน้ำใส ไร้ผักตบชวา”

๑.๘ การจัดงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นวันพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช โดยถือเป็นวันหยุดราชการ

๑.๙ การเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับพิธีถวายดอกไม้จันทน์ของประชาชนในส่วนภูมิภาค

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องคณะกรรมการความมั่นคงฯ อำเภอเมืองขอนแก่น

สถานีตำรวจภูธรเมืองขอนแก่น ตัวแทนแจ้งว่า ในรอบเดือนที่ผ่านมา จับกุมอาวุธปืน ๒ ราย จับไม้พยนต์ ๑ ราย ผู้ต้องหา ๔ คน จับกุมยาเสพติด ๑๖ ราย ผู้ต้องหา ๑๖ คน ครอบครองยาเสพติด ๑๒ ราย

สถานีตำรวจภูธรเวฬุวัน ตัวแทนแจ้งว่า ในรอบเดือนที่ผ่านมา คดีเกี่ยวกับชีวิตร่างกาย ไม่มี มีคดีลักทรัพย์ ๓ ราย จับกุมได้ ๑ ราย จับกุมยาเสพติด ๑๖ ราย มีจำหน่าย ๒ ราย ครอบครอง ๓ ราย ผู้เสพ ๖ ราย มีการขยายผลจับได้ที่บ้านโนนเรืองพันกว่าเม็ด จับอาวุธปืน ๒ ราย ผู้ต้องหา ๒ คน จับการพนัน ๒ ราย ผู้ต้องหา ๑๑ คน

สถานีตำรวจภูธรเมืองใหม่ ตัวแทนแจ้งว่าในรอบเดือนที่ผ่านมาคดีอุกฉกรรจ์ไม่มี คดีชีวิตร่างกายไม่มี มีคดีรัฐเสียหาย ๘ ราย ยาเสพติด ๗ ราย ครอบครอง ๑ ราย เสพ ๑ ราย การพนัน ๑ ราย จับได้ ๔ คน จำหน่ายยาเสพติด ๙๐ เม็ด

สัสดีอำเภอเมืองขอนแก่น กองทัพนาคที่ ๒ ต้องการข้อมูลมวลชนได้ทำหนังสือขอข้อมูลกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้านแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องส่วนราชการอื่นๆ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑ พัฒนาชุมชนอำเภอเมืองขอนแก่น ตัวแทนแจ้งเรื่อง ดังนี้

๑. มหาไถยส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อปฏิบัติตามนโยบายจะจัดเตรียมวิทยากรเพื่อขับเคลื่อน จะดำเนินการอบรมครู ก. ที่ศูนย์ศึกษาพัฒนาชุมชนอุดรธานี ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐

๒. กองทุนหมู่บ้านรัฐเพิ่มเงินอีกหมู่บ้านละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๔.๒ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองขอนแก่น

๑. สถานการณ์โรคทางระบาดวิทยา

๒. สถานการณ์ไข้เลือดออก ปี ๒๕๖๐

๓. การเฝ้าระวังการรับประทานเห็ดพิษ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มีวาระการประชุมในส่วนนี้

ประธาน - กล่าวว่า ก็เป็นนโยบายของทางจังหวัดที่ร่วมประชุมหารือกันระหว่างหน่วยงานต่างๆ ในจังหวัดขอนแก่นนะครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีท่านได้สอบถามเพิ่มเติมผมขอเข้าระเบียบวาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ๓.๒ รายงานสถานะการเงินของเทศบาล กองคลังเชิญครับ

นางสุชาดา หมิ่นท้าว - กล่าวว่า กราบเรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะคะ เนื่องจากท่านผู้อำนวยการติดภารกิจจึงไม่สามารถมาเข้าร่วมประชุมได้ค่ะ ดิฉันขออนุญาตนำเรียนรายรับรายจ่ายต่างๆ ของเทศบาลให้ทุกท่านทราบนะคะ รายรับรายจ่ายของทางเทศบาล ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐ จัดเก็บได้ทั้งหมด ๑๖๗ ล้านบาท คิดเป็น ๗๑.๑๔ เปอร์เซ็นต์ของประมาณการรายรับทั้งหมดค่ะ ส่วนด้านรายจ่ายมีการส่งจ่ายทั้งหมด ๑๒๘ ล้านบาท คิดเป็น ๕๔.๕๒ เปอร์เซ็นต์ ของประมาณการรายจ่ายทั้งหมดค่ะ รวมทั้งรายรับรายจ่ายทั้งหมดคิดเป็น ๘๔ เปอร์เซ็นต์ ขออนุญาตแจ้งในที่ประชุมทราบเพียงเท่านั้นค่ะ

ประธาน - กล่าวว่า ยอดเพิ่มเติมจากเดือนที่แล้วก็ไม่มากนักครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมในส่วนนี้หรือไม่ครับ ผมขออนุญาตเข้าสู่วาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระ ๓.๓ รายงานผลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลบ้านเปิด

กองวิชาการและแผนงาน เชิญครับ

นางสุมิตรา จันทร์อักษร - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ กองวิชาการและแผนงาน ได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตั้งแต่ปี ๒๕๕๙ จะเป็นการตั้งศูนย์ทางด้านกายภาพ มีสถานที่และห้องจัดเก็บเอกสาร สำหรับประชาชนสามารถมาขอใช้บริการได้นะคะ สำหรับส่วนของเว็บไซต์ได้นำระเบียบพระราชบัญญัติที่กำหนดไว้ เราได้แบ่งเป็นหมวดหมู่ภายในเว็บไซต์ เนื่องจากว่าปี ๒๕๖๐ เป็นปีของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ท่านนายกรัฐมนตรีท่านกำชับให้ทุกหน่วยงานของภาครัฐให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และได้ให้มีการเผยแพร่ข่าวสารให้แก่ประชาชนค่ะ ซึ่งทางกองวิชาการฯ ได้ดำเนินการจัดทำบล็อกศูนย์ข้อมูลข่าวสารในเว็บไซต์ทางเทศบาลแล้วค่ะ ซึ่งตอนนี้ก็ได้นำข้อมูลที่สามารเปิดเผยได้ ซึ่งมีทั้งหมดอยู่ ๖ หัวข้อ ซึ่งขณะนี้ได้ดำเนินการไปแล้วประมาณ ๘๐ เปอร์เซ็นต์ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารจะเป็นประโยชน์แก่ประชาชนและบุคลากรของเทศบาลของเราด้วยค่ะ ถ้าหากท่านใดมีข้อเสนอแนะอะไรก็ขอให้ทุก

ท่านให้คำแนะนำเพื่อที่จะปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นค่ะ มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ค่ะ

ประธาน - กล่าวว่า มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมส่วนนี้เชิญครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าวาระต่อไปเลยนะคะ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระ ๓.๔ เตรียมการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ กองวิชาการและแผนงานเชิญครับ

นางสมิตรา จันทรอักษร - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ช่วงนี้ก็เข้าสู่การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ซึ่งมีการซักซ้อมจัดทำของปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รวมถึงระเบียบสั่งการใหม่ทางกรมได้ส่งมา ก็ได้ดำเนินการแจ้งไปยังทุกกองให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องไปแล้วค่ะ และทางกองวิชาการฯ ได้แจ้งให้ทุกกองจัดทำเทศบัญญัติของแต่ละกองไปแล้วนั้น และให้ทุกกองจัดส่งเทศบัญญัติมายังกองวิชาการและแผนงาน ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติมก็จะให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเป็นคนอธิบายเพิ่มเติมให้ทุกท่านทราบต่อไปนะคะ

นางสาวจิรายุ รุจาคม - กล่าวว่า กราบเรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ตามที่ดิฉันได้เข้าอบรมหลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ ภายใต้ระบบบัญชีออนไลน์แอตตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ จะขออภิปรายให้ที่ประชุมรับทราบว่า การตั้งงบประมาณจะเป็นลักษณะเหมือนเดิม การอบรมจะเป็นการสอนในเรื่องระบบบัญชีออนไลน์แอต ซึ่งทางกรมได้เน้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำร่างงบประมาณรายจ่ายโดยไม่ต้องจัดทำร่างในระบบมือ เพื่อความรวดเร็วในการทำงานและลดการซ้ำซ้อนและจะทำให้ตรวจสอบข้อมูลได้ง่ายและจะผิดพลาดน้อยลงค่ะ และทางผู้ดูแลระบบจะได้มีการตรวจสอบระบบจะตรวจสอบว่าทางท้องถิ่นได้ดำเนินการในส่วนนี้หรือไม่ จึงมีข้อบังคับให้ใช้ระบบบัญชีออนไลน์แอตเท่านั้นค่ะ และในส่วนในเรื่องหลักเกณฑ์ก็จะมีในส่วนของหนังสือสั่งการมาใหม่ในเรื่องการจัดการแข่งขันกีฬาโดยให้เบิกจ่ายในส่วนของงบประมาณที่ตั้งไว้โดยห้ามเกินจากอัตราส่วนรายได้จริง แต่ไม่รวมกับเงินอุดหนุน สำหรับเทศบาลให้ตั้งงบไม่เกินร้อยละห้า และในส่วนของการจัดทำงบประมาณรายจ่ายให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ต้องใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เท่านั้นค่ะ ถ้านำโครงการในปีอื่นๆ จะนำเข้ามาต้องนำมาปรับปรุงให้อยู่ในแผนปี ๒๕๖๑ ก่อนค่ะ ถึงจะนำมาจัดทำในส่วนเทศบัญญัติได้ ถ้าไม่ทำในรูปแบบนี้ก็จะดำเนินการได้ยุ่งยากยิ่งขึ้นค่ะ เพราะบางโครงการตั้งได้ การจัดทำประชาคมและต้องผ่านประชุมคณะกรรมการพัฒนาปีก่อนค่ะ ยังไงก็อยากจะให้ทุกท่านที่มีส่วนเกี่ยวข้องในส่วนนี้จะจัดทำโครงการอะไรก็ขอให้อยู่ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ นะคะ และขอให้ทุกท่านได้ตรวจสอบการจัดกิจกรรมได้จัดทำถูกต้องตามแผนงานที่ดำเนินการไว้ในแผนสี่ปีหรือไม่ ถ้าเกิดไม่ได้ดำเนินการในแผนสี่ปีก็จะยุ่งยากพอสมควรนะคะ และหลักเกณฑ์พัฒนารายจ่ายประจำปีในส่วนค่าใช้สอยวัสดุและสาธารณูปโภค ก็จะมีการเปลี่ยนแนวทางลักษณะในส่วนของค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าไฟฟ้า ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ก็อยากจะให้ทุกกองช่วยดูในส่วนข้อมูลตรงนี้ด้วยนะคะ และในส่วนการเกิดอุบัติเหตุ ค่าชดเชย สิ้นไหมทดแทน อยากจะเรียนถามท่านประธานว่างบประมาณในส่วนนี้จะจัดการอย่างไร เพราะที่ผ่านมาทางกองวิชาการและแผนงานได้มีการจัดตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้เช่นกันค่ะ แต่สำหรับกองอื่นๆ ไม่ทราบว่าได้มีการจัดตั้งงบประมาณในส่วนนี้หรือไม่ค่ะ

ประธาน - กล่าวว่า ในส่วนเรื่องประกันเราต้องทำประกันประเภทไหนครับ ยังไงเรื่องจัดตั้งงบประมาณให้ทางสำนักปลัดดำเนินการในส่วนนี้ด้วยนะคะ เพราะถ้าจะเบิกจ่ายสินไหมทดแทนก็ต้องผ่านฝ่ายนิติกรก่อน

ครับ ไม่ใช่จะเบิกจ่ายได้ทันทีนะครับ เรื่อง พ.ร.บ. ละเมิดแบ่งออกเป็นสองประเภทนะครับ ๑. กระทำละเมิดตามหน้าที่ กรณีที่ ๒. กระทำละเมิดตามส่วนตัว ถ้าจะระบุว่าเป็นการละเมิดในรูปแบบไหนก็ต้องตั้งคณะกรรมการขึ้นมาเพื่อสอบทุกครั้งในการเกิดเหตุขึ้นมานะครับ ในปีที่ผ่านมาเราเคยเบิกจ่ายเงินเพื่อใช้จ่ายในส่วนนี้หรือเปล่าครับ

นายมนตรี สุพรหมอินทร์ - กล่าวว่า ขออนุญาตท่านประธานนะครับ ในส่วนนี้จะเป็นการตั้งงบไว้สำหรับเบิกจ่ายเบี้ยประกันภัยหรือเปล่าครับ ที่ผ่านมามีหนังสือสั่งการจากกรม พ.ศ. ๒๕๕๓ ในการทำประกันรถหลวง ภาควิชาการประกันชั้นหนึ่งหรือจะเป็นในส่วนของภาคบังคับบางส่วนก็มีข้อยกเว้นที่ไม่ต้องทำ แต่ทางกองสาธารณสุขได้จัดตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้เช่นกันครับ แต่ในประกันของส่วนภาควิชาการใจมีข้อกำหนดไว้ว่าต้องเป็นรถที่มีการใช้งานที่เสี่ยงหรืออยู่ตามสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ ต้องดำเนินการในส่วนนี้ครับ

ประธาน - กล่าวว่า สำหรับงบประมาณในส่วนนี้ก็ให้ทางสำนักปลัดเป็นผู้จัดการดูแลแล้วกันนะครับ แต่ละกองต้องส่งแผนภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ นั้นครับ จะได้เสนอเข้าสภาต่อไปไม่เกินต้นเดือน มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมในส่วนนี้หรือเปล่าครับถ้าไม่มีผมขอผ่านไประยะต่อไปนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๕ โครงการสนับสนุนนักเรียน เรียนดี มารยาทดีและด้อยโอกาส เพื่อเรียนต่อระดับปริญญาตรี ประจำปี ๒๕๖๐

นายประทีป พรหมภักดี - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กองการศึกษาก็จะขอรายงานการดำเนินโครงการสนับสนุนนักเรียน เรียนดี มารยาทดีแต่ด้อยโอกาส เพื่อให้ได้รับการศึกษาต่อระดับปริญญาตรีประจำปี ๒๕๖๐ จากที่ทางกองการศึกษาดำเนินการในส่วนนี้ก็มีผู้ผ่านตามเกณฑ์จำนวน ๑๓ คน มีการสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ ที่ผ่านมา ทางคณะกรรมการก็ได้ใช้ดุลยพินิจต่างๆ ในการพิจารณา และในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จะมีการมอบทุนในโครงการนี้จำนวน ๑๐ ทุน และจะมีการประกาศผลในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์ได้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์และทางเว็บไซต์ของทางเทศบาลได้ครับ มีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ครับ

ประธาน - กล่าวว่า ประกาศผลผู้ผ่านเกณฑ์วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ ใช่ไหมครับ เห็นรายชื่อว่ามีคนขอรับทุน ๑๔ คน ขาดคุณสมบัติ ๑ คน ก็จะเหลือผู้ขอรับทุน ๑๓ คน คัดออก ๓ คน จะเหลือผู้สมัครตามเกณฑ์ ๑๓ คน ก็เป็นไปตามเกณฑ์และดุลยพินิจเห็นชอบของคณะกรรมการนะครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติมผมเข้าสู่วาระต่อไปนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า วาระที่ ๔.๑ การปลูกดอกดาวเรือง คณะกรรมการฝ่ายจัดพิธีการพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

นายเกรียงไกร มะลิงาม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ เนื่องด้วยคณะกรรมการฝ่ายจัดพิธีการพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ได้มีมติและขอความร่วมมือประชาชนทุกหมู่เหล่าทั่วประเทศให้พร้อมใจกันปลูกดอกดาวเรืองหรือดอกไม้ที่มีสีเหลือง ซึ่งเป็นสีประจำวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ให้บานสะพรั่งพร้อมกันทั่วประเทศในที่มีพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ ในส่วนของภาคเอกชนได้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนพร้อมใจกันปลูกดอกไม้ครับ ในส่วนของเทศบาลบ้านเป็ดจะมีการดำเนินการในส่วนนี้อยู่ ๒ จุด จุดแรกจะอยู่บริเวณหน้าสำนักงาน จุดที่สองอยู่บริเวณชุมชนเฉลิมพระเกียรติบริเวณวงเวียนครับ ซึ่งการจัดหาดอกดาวเรืองมีอยู่ ๒ วิธี คือทำการเพาะเมล็ด

หรือซื้อต้นพันธุ์มาจากอำเภอภูเรือ ซึ่งตอนนี้ก็ได้ทำการเช็คข้อมูลในส่วนนี้อยู่ครับ ซึ่งจากการหาข้อมูลเบื้องต้นราคาต้นพันธุ์จะอยู่ที่ต้นละ ๔ บาท การที่ดอกดาวเรืองจะออกดอกใช้ระยะเวลาอยู่ที่ ๔๕ วัน ก็มีวิธีการอยู่สองวิธีที่จะนำมาปรึกษาในที่ประชุมร่วมกันครับ

ประธาน - กล่าวว่า สรุปลือมีการเพาะเมล็ดพันธุ์กับซื้อต้นพันธุ์ ถ้าเพาะเมล็ดเองก็ต้องเตรียมอุปกรณ์หลายอย่าง ถ้าซื้อต้นพันธุ์ก็จะต้นละ ๔ บาท ไม่ทราบว่าจะในที่ประชุมต้องการแบบไหนครับ ส่วนตัวผมว่าเราน่าจะซื้อเมล็ดมาเพาะเองดีกว่านะครับ จะได้มีส่วนร่วมในพิธีอย่างแท้จริงครับ ทุกท่านว่าเราจะเพาะต้นเวลาในส่วนนี้ไหมครับ ในหนังสือสั่งการว่าอย่างไร ให้ปลูกดอกไม้หรือให้ประดับดอกไม้ ให้ดูในหนังสือสั่งการเป็นหลักนะครับ เมื่อหนังสือบอกให้เราปลูกก็ต้องดำเนินการตามนั้นนะครับ เพราะจุดประสงค์เขาอยากให้เราปลูกเพื่อเป็นการร่วมส่งเสริมเป็นครั้งสุดท้ายครับ ขอมอบงานนี้ให้งานป้องกันฯ นะครับ ให้แบ่งเป็นสองจุดนะครับ ที่หน้าสำนักงานกับตึกงานป้องกันฯ นะครับ สำหรับการเพาะให้ศึกษาข้อมูลในเว็บไซต์ก็ได้เนครับ คงจะมีข้อมูลอยู่ครับ ต้องคำนวณระยะเวลาในการเพาะเมล็ดให้ทันปลูกในช่วงระยะเวลาที่กำหนดด้วยนะครับ

นายกองเกียรติ ศรีวังสุ - กล่าวว่า ขออนุญาตสอบถามนะครับ บริเวณวงเวียนในบ้านศรีฐานช่วงเวลานั้นต้องประดับพระบรมรูปของในหลวงรัชการที่ ๙ หรือเปล่าครับ

ประธาน - กล่าวว่า เจ้าหน้าที่ฝ่ายใดที่รับหนังสือสั่งการเรื่องนี้ช่วยอธิบายรายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบร่วมกันด้วยครับ

นางสาวอิระณัญญ์ แสนแก้ว - กล่าวว่า ขออนุญาตที่ประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ตามหนังสือที่ได้แจ้งประชาสัมพันธ์ไปถึงกองและตามหมู่บ้านต่างๆ คือให้เชิญชวนให้ปลูกดอกดาวเรืองในช่วงเดือนตุลาคมตามเวลาที่กำหนดคะ ให้ปลูกประดับตามหน่วยงานราชการและบ้านเรือนทั่วไปไม่ได้ระบุให้ประดับพร้อมพระบรมรูปคะ

ประธาน - กล่าวว่า ชัดเจนทุกท่านนะครับ คือ ข้อแรกหนังสือสั่งการให้ปลูกดอกดาวเรืองนะครับ ข้อสองนำต้นดาวเรืองที่ทำการเพาะปลูกไปประดับตามหน่วยงานราชการและบ้านเรือน ก็มีรายละเอียดสำคัญเพียงเท่านี้ครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่วาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า วาระที่ ๔.๒ การตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

นางเปรมจิตร ศรีสุโคตร - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ที่ผ่านมา ได้ให้พนักงานของเทศบาลที่มีส่วนเกี่ยวข้องของแต่ละด้านได้มีการประชุมที่โรงแรมโฆษะ พอประชุมเสร็จแล้วก็ได้มาตั้งคณะกรรมการทำงาน เพื่อจะได้ทำการจัดเตรียมเอกสารในแต่ละด้านคะ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำงานก็ได้ทำหนังสือแจ้งเวียนแต่ละกองรับทราบแล้วคะ และคณะกรรมการดำเนินการก็ได้แจ้งให้ทราบถึงกำหนดการต่างๆ แล้วเช่นกันคะ และจะมีการประเมินในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ ที่เทศบาลตำบลบ้านเป็ด เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. คะ ก็จะมีการนัดประชุมคณะกรรมการทำงานอีกครั้ง เอกสารที่จะต้องจัดเตรียมไปอย่างไร และพร้อมในการตรวจประเมินหรือยังก็จะมีการนัดแนะก่อนการประเมินอีกครั้งคะ

ประธาน - กล่าวว่า แสดงว่าต้องมีการประชุมก่อนถึงจะทราบว่ามีความพร้อมเพื่อที่จะรับการตรวจใช้ไหม ครับ เดือนนี้ประชุมชุมชนวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ ใช้ไหมครบ มีท่านใดสงสัยการตรวจประเมิน LPA หรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าวาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า วาระที่ ๔.๓ โครงการงานประเพณีถวายเทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๖๐

นายประทีป พรหมภักดี - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขอนำเสนอการ ดำเนินการงานประเพณีถวายเทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๖๐ กำหนดการจะมีขึ้นวันศุกร์ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ แต่วันเข้าพรรษาจะตรงกับวันอาทิตย์ที่ ๙ แต่เพื่อความกระชับก็เลยได้จัดขึ้นในวันศุกร์ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ น. จะรวมกันที่วัดท่าบึงบ้านเปิดก่อนครับ และเวลา ๑๐.๐๐ น. จะได้นำ ทางไปวัดศรีสะอาด ปีนี้เราจะกำหนดในการถวายเทียนพรรษาประมาณ ๒ วัดนะครับ โดยการเดินทางไป ร่วมถวายเทียนจะร่วมเดินทางไปด้วยกันโดยจะไม่แบ่งสายแบบที่เคยทำมานะครับ สำหรับเรื่องค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการจะขอความร่วมมือช่วยกันบริจาคปัจจัยในการจัดซื้อเทียนพรรษาและอุปกรณ์ต่างๆ จะเริ่มรับ บริจาคในวันศุกร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ และขอความอนุเคราะห์ให้ส่งปัจจัยมายังทางกองการศึกษาภายใน วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ และทางกองการศึกษาจะได้ดำเนินการจัดหาซื้ออุปกรณ์ต่างๆ สำหรับเรื่องการเดินทางก็ให้ใช้รถ ประจำของแต่ละกองมีหน้าที่รับส่งผู้ที่จะเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ครับ มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ เพียงเท่านี้ครับ

ประธาน - กล่าวว่า หลักๆ ในช่วงนี้คือไม่สามารถนำเงินงบประมาณกลางออกไปใช้ได้ครับ จึงต้องเป็น การรวบรวมการออกปัจจัยช่วยกันเพื่อนำไปจัดซื้อหาอุปกรณ์ ทุกท่านก็คงจะเข้าใจนะครับว่าทำไมต้องขอให้ ทุกท่านบริจาคช่วยกันในส่วนนี้ และฝากทางกองการศึกษาประสานงานแจ้งให้ฝ่ายสภา รับทราบในส่วนนี้ ด้วยนะครับ ว่าทำไมจึงต้องขอให้ทุกท่านบริจาคในส่วนนี้ ปีนี้ไม่ได้แบ่งเป็น ๒ สายแบบปีที่ผ่านมา นะครับ ปีนี้ก็เดินทางไปวัดพร้อมๆ กันเลย กำหนดการมีประมาณนี้ครับ ผมขอผ่านเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไปเลยนะ ครับ

ประธาน - กล่าวว่า วาระที่ ๔.๔ การอยู่เวรรักษาการณ์ประจำโรงเรียนเทศบาลบ้านเปิด และศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านเปิด

นายประทีป พรหมภักดี - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ตามที่เทศบาล ตำบลบ้านเปิดได้มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์ประจำโรงเรียนเทศบาลบ้านเปิด และศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านเปิด ได้มีเจ้าหน้าที่หลักๆ เป็นกองศึกษาและพนักงานของทางโรงเรียนรวมกันและก็มีทั้งหมด ๙ ราย ครับ ก็ได้มีการเข้าเวรวันละ ๑ ราย และมี อปพร. คินละ ๑ รายมาร่วมเข้าเวรด้วยครับ โดยจะแยกให้อยู่ อาคารหลังใหม่และหลังเดิมอาคารละ ๑ รายครับ จากการรายงานเหตุการณ์ต่างๆ ไปก็เป็นปกติครับ แต่มี ปัญหาอยู่ที่ว่าตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ จนถึงปัจจุบันนี้ไม่มีผู้ไปตรวจเวรในส่วนนี้เลยครับ ผู้ตรวจ อาจจะไม่ทราบมา มีการเพิ่มจุดตรวจในส่วนนี้ ผมจึงต้องการจะนำมารื้อในที่ประชุมในเรื่องการตรวจเวร ในส่วนนี้ด้วยครับ อีกเรื่องที่จะขออนุญาตหารือในที่ประชุมครับ คือเรื่องความถี่ของการเข้าเวรยามตอนนี้ เจ้าหน้าที่เข้าเวรในส่วนนี้มีอยู่แค่ ๙ ราย โดยที่ ๑ รายจะได้อยู่เวร ๓ - ๔ ครั้ง/เดือน จึงอยากจะหารือในที่ ประชุมช่วยพิจารณาความถี่ของการเข้าเวรยามในส่วนนี้ด้วยครับ ขอบพระคุณครับ

ประธาน - กล่าวว่า ไหนๆ ก็จะต้องเรื่องเวรยามแล้วผมก็จะพูดให้ครอบคลุมทั้งหมด เพราะเรื่องนี้เป็นเรื่องที่สำคัญผมเข้ามาโดยตลอดคำสั่งที่มอบหมายออกไปถ้าเกิดอะไรเสียหายขึ้นมีผลทางกฎหมายด้วยนะครับ ที่ผ่านมารอยู่เวรยามประจำโรงเรียนก็เพิ่งได้จัดตั้งขึ้นมา ผู้ตรวจเวรก็อาจจะยังไม่ทราบว่าต้องดำเนินการตรวจเวรที่จุดนั้นด้วย แต่ต่อไปนี่ก็ถือให้ผู้ตรวจเวรต้องไปตรวจเวรบริเวณโรงเรียนด้วยทุกครั้งนะครับ ผู้ตรวจเวรแต่ละเดือนถึง ๒ ครั้งหรือไม่ครับ ผมเห็นรายงานเสนอขึ้นมา ผู้ที่ไม่มาอยู่เวรผมตรวจสอบแล้วก็พบว่าเป็นคนเดิมๆ ผู้อำนวยการกองทุกกองก็ให้ประเมินในส่วนนี้กันด้วยนะครับ แค่นั้นที่ในส่วนนี้ที่มอบหมายให้ก็ยังไม่นำมาปฏิบัติหน้าที่ได้รับมอบหมาย แล้วจะไปรับผิดชอบส่วนอื่นที่สำคัญกว่านี้ได้อย่างไร ก็ฝากผู้อำนวยการตรวจตราในส่วนนี้ด้วยนะครับ และให้นำส่วนนี้เข้าไปเป็นตัวชี้วัดของการประเมินการต่อสัญญาประจำปีเลยนะครับ เพราะฉะนั้นนำข้อมูลส่วนนี้เข้ามาประกอบด้วยนะครับ สำหรับใครที่ไม่มาปฏิบัติหน้าที่เวรสำนักงานผมว่าให้ย้ายไปอยู่เวรที่โรงเรียนเลยดีไหมครับ เอาไปช่วยทางโรงเรียนดีกว่านะครับ มีใครจะเสนออะไรเพิ่มเติมเรื่องเวรยามอีกหรือเปล่าครับ กเชิญครับ

จ.อ.ขวัญประชา วงษ์หาแก้ว - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขอเสนอเพิ่มเติมเรื่องการเข้าเวรนะครับ คือผมต้องการให้มีการปรับลดจำนวนคนที่มาเข้าเวรให้เหลือเวรละ ๓ ราย ต่อวันก็หน้าจะเพียงพอแล้วครับ เพราะด้านหลังหอประชุมใหญ่ก็มี อปพร. ๒ ราย และป้อมยามด้านหน้าสำนักงานก็มี อปพร. อีก ๒ ราย และพนักงานเทศบาล ๕ ราย รวมทั้งหมดแล้วก็ตก ๙ รายต่อวัน และก็ความถี่ของการเข้าเวรในส่วนสำนักงานเทศบาลผมว่าเหลือ ๓ รายต่อวันน่าจะพอนะครับ จะได้เฉลี่ยส่วนที่เหลือให้ไปปฏิบัติหน้าที่ทางโรงเรียนได้ด้วยครับ

ประธาน - กล่าวว่า สำนักปลัดเทศบาลเป็นผู้ดูแลในส่วนการอยู่เวรยามใช้ไหมครับ ก็ฝากหัวหน้าสำนักปลัดจัดการในส่วนนี้ด้วยนะครับ ขอให้เริ่มปรับเปลี่ยนวันที่ ๑ เดือนหน้าเลยนะครับ สำหรับคนที่ถอยออกจากเวรอาคารสำนักงานให้ไปช่วยเข้าเวรประจำโรงเรียนเลยนะครับ และก็ฝากสำหรับผู้ที่มาตรวจเวรให้ไปทำการตรวจเวรที่โรงเรียนทุกครั้งด้วยนะครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่วาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ ท่านใดมีอะไรจะเสนอเชิญครับ

นายเกรียงไกร มะลิงาม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมได้รับมอบหมายให้ไปร่วมประชุมเพื่อรับต่อนับและเตรียมความพร้อมและการรักษาความปลอดภัยที่ท่านนายกรัฐมนตรีจะเดินทางมาบนนโยบายไทยแลนด์ ๔.๐ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น หลังจากการประชุมก็ได้มีแนวทางการดำเนินการที่จะต่อนับนายกรัฐมนตรีอย่างไร และจะมีใครตรวจสอบคนที่เข้าร่วมฟังบรรยายที่เข้มข้นพอสมควรครับ ในส่วนของทางมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่เป็นเจ้าภาพก็จะนัดปฏิบัติซักซ้อมขั้นตอนต่างๆ ล่วงหน้าพร้อมกันก่อนวันงานจริงหนึ่งวันครับ และในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ ท่านนายกรัฐมนตรีจะเดินทางมาบริเวณจัดงานและจะเดินทางต่อไปที่สหกรณ์โคนมครับ มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ครับ

ประธาน - กล่าวว่า ทำหนังสือแจ้งเวียนให้แต่ละกองรับทราบในเรื่องนี้ด้วยนะครับ เพื่อจะได้เตรียมความพร้อมสำหรับการต้อนรับท่านนายกรัฐมนตรี มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

นายมนตรี สุพรหมอินทร์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ คือเรื่องของการให้บริการศูนย์หัวทุ่งซึ่งปัจจุบันได้มีการ

ให้บริการที่ใกล้เคียงกับโรงพยาบาลของรัฐ มีแพทย์มาประจำทุกวันทำการ ซึ่งอนาคตคาดการณ์ว่าจะเปิดให้บริการวันเสาร์ - อาทิตย์ ด้วยครับ หลังจากเวลา ๑๖.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. จะมีเจ้าหน้าที่รอให้บริการ มีบริการทางด้านบัตรประกันสังคมหรือจ่ายตรงด้วยครับ และอยากจะประชาสัมพันธ์ว่าวันที่ ๑๑-๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ทางพยาบาลศูนย์ขอนแก่นจะมีรถโมบายมาให้บริการที่ศูนย์หัวทุ่งครับ ตอนนี้ผมมีโครงการจะนำพนักงานขับรถขยะทุกคนตรวจสอบสุขภาพประจำปี ซึ่งมีระเบียบมาจากกรมว่าพนักงานที่เกี่ยวข้องกับขยะต้องมีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีครับ จึงจะใช้โอกาสนี้ดำเนินการในส่วนนี้เลยครับ ถ้าต้องการจะตรวจมากกว่าการตรวจความจำเป็นพื้นฐานค่าใช้จ่ายเราต้องเป็นคนรับผิดชอบเอง กราบเรียนเชิญทุกท่านไปใช้บริการได้ครับ ท่านใดมีความประสงค์จะใช้บริการกรุณาลงชื่อเพื่อขอรับการบริการได้ที่กองสาธารณสุขในอาทิตย์หน้าครับ

นางปาริชาติ ไทยพุทธา - กล่าวว่า เรียนประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ วันงานที่จะจัดขึ้นจะมีรถเอ็กซ์เรย์เคลื่อนที่มาตรวจสุขภาพด้วยคะ จะมีการตรวจปัสสาวะ อุจจาระ ตรวจเลือด จะมีตรวจน้ำตาล ตรวจการทำงานของไตและตับด้วยนะคะ สำหรับผู้หญิงจะมีการตรวจมะเร็งปากมดลูก มะเร็งเต้านม จึงอยากจะเชิญชวนทุกท่านไปรับการตรวจรักษาครั้งนี้ มีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเพียงเท่านั้นคะ

ประธาน - กล่าวว่า พนักงานของเทศบาลก็ไม่ได้เสียค่าใช้จ่ายนะครับ ขอเรียนเชิญทุกท่านด้วยนะครับ เว้นแต่บางรายการที่เป็นการตรวจแบบพิเศษอาจจะเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มครับ ก็อยากจะให้ทุกท่านใส่ใจสุขภาพด้วยนะครับ เพราะโลกของเราทุกวันนี้มีสารพิษสารเคมีปะปนเยอะพอสมควรครับ มีท่านใดจะเพิ่มเติมอะไรหรือเปล่าครับเชิญครับ

นายเกรียงไกร มะลิงาม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ช่วงก่อนเที่ยงอดีต สจ.จตุรนต์ ก็ได้มาปรึกษาหารือเพราะทาง อบจ. ยินดีที่จะสนับสนุนโครงการส่งเสริมอาชีพเกษตรกรหลัก เศรษฐกิจพอเพียง ถ้าทางเทศบาลสนใจก็จะดำเนินการในเรื่องโครงการและค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้ และทางเทศบาลต้องจัดการกลุ่มเป้าหมายเพื่อเข้ารับการอบรม จะแบ่งการอบรมเป็นจำนวน ๒ รุ่นๆ ละ ๒๕๐ คน จึงอยากจะปรึกษาท่านประธานครับ ว่าเราจะเข้าร่วมโครงการนี้หรือไม่ครับ

ประธาน - กล่าวว่า ถ้ามีประโยชน์ต่อชาวบ้านก็ดำเนินการเลยครับ ชาวบ้านจะได้รับความรู้ต่างๆ เพื่อไปพัฒนาส่งเสริมอาชีพได้ครับ

นายเกรียงไกร มะลิงาม - กล่าวว่า ในส่วนนี้จะเป็นการดำเนินโครงการ น่าจะอยู่ในความรับผิดชอบของ กองสวัสดิการสังคม และคงจะเป็นในส่วนกองสวัสดิการสังคมขับเคลื่อนในส่วนนี้ครับ

นางสมสมัย เทศประสิทธิ์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานคะ โครงการนี้ทางกองได้ตอบไปยังท่าน สจ.จตุรนต์ แล้วคะ ปกติเรื่องนี้ทาง อบจ. ก็จะดำเนินการในส่วนนี้เองคะ แต่ปีนี้ทาง อบจ.จะให้เราเข้าร่วมโครงการ เพื่อที่จะขอเงินอุดหนุนไป แต่ทางเทศบาลได้ตอบปฏิเสธไปแล้วว่าไม่เข้าร่วมโครงการนี้คะ เพราะช่วงนี้ คสช. ได้มีการตรวจสอบเรื่องเบิกจ่ายงบประมาณต่างๆ ค่อนข้างเยอะคะ เพราะในเทศบัญญัติที่ตั้งไว้ก็มีโครงการส่งเสริมอาชีพเช่นกันคะ เลยได้ปฏิเสธไปเรียบร้อยแล้วคะ

ประธาน - กล่าวว่า ผมเข้าใจเนื้อหาแล้วครับ แต่เราได้ตอบปฏิเสธไปเรียบร้อยแล้วใช้ไหมครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มถามในส่วนนี้หรือเปล่าครับเชิญครับ

นายเกรียงไกร มะลิงาม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานนะครับขออนุญาตอีกหนึ่งเรื่องครับ ในวันที่ ๑๒-๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ ที่ผ่านมา ได้มีการจัดงานที่อาคารอเนกประสงค์ด้านหลังจึงทำให้ไม่มีที่จอดรถสำหรับผู้บริหาร พนักงานของเทศบาล เพราะผู้ที่มาใช้หอประชุมได้จอดในที่จอดรถกันหมด จึงอยากจะขอย้ายในส่วนนี้ด้วยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ เชิญครับ

นายจักริน อรรถเศรษฐัง - กล่าวว่า ขออนุญาตเรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะครับ กองช่างก็จะขอสรุปงานประจำเดือนที่ผ่านมาให้ทุกท่านทราบครับ กองช่างขอสรุปงานดังนี้ครับ คำร้องทั่วไปยื่นเข้ามาทั้งหมด ๘๕ เรื่อง แยกเป็นงานซ่อมแซมถนน, ฝาท่อ จำนวน ๒๒ เรื่อง ซ่อมไฟฟ้า ๔๐ เรื่อง ฝายควบคุมอาคารและฝังเมือง ๒๓ เรื่อง ทั้งหมดมี ๘๕ เรื่อง คิดเป็นเปอร์เซ็นต์งานฝายโยธา ๔๑ เปอร์เซ็นต์ ฝายแบบแผนและก่อสร้าง ๓๑ เปอร์เซ็นต์ ฝายควบคุมอาคารและฝังเมือง ๒๓ เปอร์เซ็นต์ สำหรับรถดูโคลนเราก็ได้ออกไปให้บริการที่ตลาดหนองหม่นที่หน้าค่าย ร.๘ เป็นการสรุปการดำเนินการคร่าวๆ ของกองช่างประจำเดือนมีเท่านี้ครับ

ประธาน - กล่าวว่า ก็เป็นการสรุปงานของกองช่างนะครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมในส่วนนี้หรือเปล่าครับ ถ้าไม่มีท่านใดสอบถามหรือเสนอเพิ่มเติมผมขอปิดประชุมไว้เท่านี้ครับ

ที่ประชุมรับทราบ

ปิดการประชุมเวลา ๑๕.๒๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดบันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม

(นางอมรรัตน์ งอสอน)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเกรียงไกร มะลิงาม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล