บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริการข้อมูลข่าวสารท้องถิ่น กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลบ้านเป็ด

ที่ กวผ. ๒๔๔ / ๒๕๖๔ **วันที่** ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน / ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลบ้านเป็ด ประจำเดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเป็ด

ตามที่ เทศบาลตำบลบ้านเป็ด ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ รับเรื่องราวร้องเรียน / ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลบ้านเป็ด เพื่อรองรับและเป็นการเตรียมความพร้อมในการปรับระบบและกระบวนการทำงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและเกิดความคุ้มค่าในการให้บริการประชาชนนั้น

<u>โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ</u> ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน / ร้องทุกข์ ให้บริการ ณ ห้องประชาสัมพันธ์ เป็นประจำทุกวัน

๒. เมื่อมีผู้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ เจ้าหน้าที่จะให้ผู้ร้องเรียน / ร้องทุกข์กรอกแบบฟอร์มขอรับบริการเรื่องราวร้องเรียน / ร้องทุกข์ เพื่อจัดส่งไปยังฝ่ายนิติการและพิจารณามอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาและแก้ไขปัญหา ภายใน ๑ วัน

๓. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องลงพื้นที่ตรวจสอบตามเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ และเสนอบันทึกถึงผู้บริหารของเทศบาลตามลำดับชั้น เพื่อรับทราบและเพื่อพิจารณาข้อความการตอบของหน่วยงานนั้น กำหนดตอบกลับมายังศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ภายใน ๑๕ วัน

๔. เมื่อผู้บริหารพิจารณาเห็นชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตอบกลับมายังเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯและจะแจ้งให้ผู้ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ทราบผลการดำเนินการ ไม่เกิน ๑ วัน

รวมระยะเวลาดำเนินการที่ใช้ในการดำเนินการนับจากวันรับเรื่อง ถึงนำตอบผู้ร้องทราบ รวมเวลาทั้งสิ้นประมาณ ๑๕ วัน

<u>สรุปผลการดำเนินการ</u>

๑. เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน / การดำเนินงานของเทศบาล เช่น ถนน ท่อระบายน้ำ ไฟฟ้า ขยะ กลิ่นเหม็น เสียงดัง หรืออื่นๆ ในช่วงเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ มีบุคคลร้องเรียน / ร้องทุกข์ในเรื่องดังกล่าว จำนวนทั้งสิ้น ๒ เรื่อง

๒. ติดตามการดำเนินงานร้องเรียน/ร้องทุกข์เดิมในรอบเดือนกุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๔ ที่เกินกำหนด ๑๕ วัน จำนวน ๔ เรื่อง และยังอยู่ในระหว่างดำเนินการแก้ไข ตามรายละเอียดแนบท้ายบันทึกนี้

/เห็นควรประชาสัมพันธ์...

เห็นควรประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านเป็ดให้ประชาชนได้รับทราบหรือทางสื่ออื่นๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธนโชติ งามรูป)
เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ปฏิบัติงาน

(นางศศิวิมล เกี่ยงกรม)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเป็ด
- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควร แจ้งทุกส่วนราชการ
ได้เผยแพร่ข้อมูลในการดำเนินงาน เพื่อพิจารณา
ของบประมาณ/โครงการ ในพื้นที่ประชาชน ต่อไป

นางรักเล่ ปาละสานต์
ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

- เพื่อโปรดทราบ

พันตรี
(กฤติศ อ้วนพรมมา)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเป็ด
- ๖ พ.ค. ๒๕๖๕

(นายบวร นิลล
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเป็ด

สรุปผลการดำเนินงานของศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ เทศบาลตำบลบ้านเป็ด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ลำดับ	วันที่	ประเภท		เรื่อง	ช่องทาง		หน่วยงาน	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ร้องเรียน	ร้องทุกข์		ตนเอง	โทร				
1	16/2/2564	✓		ร้องเรียนเสียงไก่ขัน บ้านแก่นทองธานี ซ.4	✓		กองสาธาฯ	เจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไข และแจ้งผู้ร้องแล้ว	✓	
2	18/2/2564	✓		ตั้งป้ายและกันสาดปิดการมองเห็นรถทางขวามือ ตรงข้ามโลตัส ร.8	✓		กองช่าง	กำลังดำเนินการแก้ไข	รอรายงาน	เกิน 15 วัน
3	24/2/2564	✓		บ้านข้างเคียงก่อสร้างชิดเขต โดยไม่ได้รับอนุญาต บ้านเลขที่ 208-203	✓		กองช่าง	กำลังดำเนินการแก้ไข	รอรายงาน	เกิน 15 วัน
4	1/2/2564		✓	ขอความอนุเคราะห์ขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่าง คุ้มวังทอง ซอย 1	✓		กองช่าง	อยู่ในขั้นตอนการจัดซื้อวัสดุ	รอรายงาน	เกิน 15 วัน
5	1/2/2564		✓	ขอความอนุเคราะห์ลูกระนาดลดความเร็วและป้ายจราจร บ้านโคกฟันโปง ม.4	✓		กองช่าง	อยู่ระหว่างรอการจัดซื้อ	รอรายงาน	เกิน 15 วัน
6	1/2/2564		✓	ขอติดตั้งสัญญารเตือนป้องกันอุบัติเหตุทางแยก หน้าวัดป่าศรีตะวัน	✓		สำนักปลัด	ติดตั้งไฟกระพริบโซล่าเซลล์บริเวณดังกล่าวแล้ว	✓	
7	23/3/2564		✓	ลักลอบทิ้งขยะบริเวณข้างกำแพงบ้าน ตรงทางเข้าสนามบิน ข้างรั้ว บจก.แก่นนคร คาร์เรนท์ 20.19	✓		กองสาธาฯ	เจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไข และแจ้งผู้ร้องแล้ว	✓	
8	21/4/2564		✓	ผู้ประกอบการภูหลวงทัวร์ได้เจาะผนังรั้ว ปล่อยน้ำเสียและขยะออกสู่ทางสัญจรของบ้านเลขที่193 ม.22	✓		กองสาธาฯ	ลงพื้นที่ตรวจสอบแล้ว รอตรวจสอบพร้อมกองช่าง เนื่องจากไม่ทราบว่าเป็นถนนสาธารณะหรือส่วนบุคคล	รท.8/2564	เกิน 15 วัน
9	21/4/2564		✓	การถมที่ชิดบ้านข้างเคียง ไม่เปิดร่องน้ำ	✓		กองช่าง	กำลังดำเนินการแก้ไข	รอรายงาน	เกิน 15 วัน
10										
11										