



ระเบียบวาระการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านเปิด
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมหนองโคตร ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเปิด

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แนะนำข้าราชการโอนย้ายมาใหม่ นางณิชฎารัฐ โพธิ์หล้า โอนย้ายมาดำรงตำแหน่ง
นักทรัพยากรบุคคลระดับชำนาญการ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินของเทศบาลตำบลบ้านเปิด (กองคลัง)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

การเตรียมความพร้อมเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๑ ชี้แจง/พิจารณาตัวชี้วัดและเก็บข้อมูลผลงาน (กองวิชาการฯ)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๕.๑ การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) (กองวิชาการฯ)

๕.๒ ชี้แจง/วิเคราะห์ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้นในการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (ITA) (กองวิชาการฯ)



รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านเปิด

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

วันอังคาร ที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องหนองโคตร ชั้น ๔ เทศบาลตำบลบ้านเปิด

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------------|--|
| ๑. นายปรีดา นิลสาคร | ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเปิด |
| ๒. นางสาววันเพ็ญ ปิยะฉัตรโสภา | รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล |
| ๓. นางพิลาศลักษณ์ พรภุณา | รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล |
| ๔. นายเกรียงไกร มะลิงาม | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๕. นางสาวณัฐวิมล ใจเที่ยง | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๖. นายจักริน อรรคเศรษฐ์ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๗. นายมนตรี สุพรหมอินทร์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๘. นางสมสมัย เทศประสิทธิ์ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม |
| ๙. นางรักเล่ ปาละสานต์ | ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน |
| ๑๐. นายจเร ชุมดินพิทักษ์ | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง |
| ๑๑. นายกองเกียรติ ศรีวังสุ | หัวหน้าฝ่ายการโยธา |
| ๑๒. พ.ต.ปรีชา ชุนน้อย | หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ |
| ๑๒. นางนิธินันท์ ลืออุติกุลวงศ์ | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข |
| ๑๓. นางสาวนันทนา มูลป้อม | หัวหน้าฝ่ายบริการและส่งเสริมอนามัย |
| ๑๔. นางภัทร์วี สมสะอาด | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ |
| ๑๕. นางศศิวิมล เกียรติกรม | หัวหน้าฝ่ายงานและงบประมาณ |
| ๑๖. นางสาวอัญชญา เตรียมวิทยานนท์ | รักษาการผู้อำนวยการกองศึกษา |
| ๑๗. นายจุลพล มงคลสินธุ์ | รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข |
| ๑๘. นายพรหมรินทร์ ออบมา | รักษาการหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน |
| ๑๙. นายพิทยา คำหงษา | รักษาการหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมพัฒนา |
| ๒๐. นางสาวกรรณิกา โยทองยศ | รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง |
| ๒๑. นางสุชาดา หมื่นท้าว | นักวิชาการคลังชำนาญการ |
| ๒๒. นางสาวอรนาถ อาดยางคำ | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ |
| ๒๓. นางสาวชนิสรา ปลื้มบุญญาภา | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๒๔. นางจิรายุ รุจาคม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๒๕. นางสาวอรทัย ใจปัน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๒๖. นายพิเชฐ แก่นชา | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ |
| ๒๗. นางกาญจนา ตีรักษา | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |

๒๘. นางสาวปวีณา นามโคตร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๒๙. นายฤทธิพล รัตนพาณิชย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๓๐. นางณิชฎารีย์ โพธิ์หล้า	นักทรัพยากรบุคคลระดับชำนาญการ
๓๑. บุหรีน ไชยสอน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานงานธุรการ
๓๒. นายสิทธิพงษ์ แก้วลือ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ประธาน - กล่าวว่า การประชุมหัวหน้าส่วนราชการครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ วันอังคารที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ผมขออนุญาตเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ แนะนำข้าราชการโอนย้ายมาใหม่ นางณิชฎารีย์ โพธิ์หล้า นักทรัพยากรบุคคลระดับชำนาญการ ยินดีต้อนรับคุณณิชฎารีย์ โพธิ์หล้า สู่เทศบาลตำบลบ้านเป็ดนะครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓ ถ้าท่านใดตรวจสอบพบความผิดพลาดหรือจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้เสนอไปยังเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการในส่วนนี้เลยครับ ผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๑ รายงานสถานะการเงินของเทศบาลตำบลบ้านเป็ด กองคลังเชิญครับ

นางสาวกรรณิกา โยทองยศ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ กองคลังขออนุญาตรายงานสถานะรายรับและรายจ่าย ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มียอดรายรับจริงอยู่ที่ ๑๕๘,๓๖๘,๘๖๑.๑๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๓๕ เปอร์เซ็นของยอดประมาณการ และมียอดรายจ่ายจริงอยู่ที่ ๑๐๙,๙๔๐,๔๗๑.๔๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๙๘ เปอร์เซ็นของยอดประมาณการ และมียอดผูกพันอยู่ที่ ๒๐,๔๓๕,๕๒๘.๑๖ บาท มียอดรายรับจริงสูงกว่าจ่าย ๒๗,๙๙๒,๘๖๑.๕๖ ล้านบาท กองคลังมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้คะ ขอบพระคุณคะ

ประธาน - กล่าวว่า เป็นการสรุปยอดการเงินของทางเทศบาลบ้านเป็ดที่เป็นปัจจุบันครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๔ การเตรียมความพร้อมเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า พ.ศ. ๒๕๖๓ สืบเนื่องจากเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลบ้านเป็ดได้ส่งเรื่องเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า และได้มีหนังสือตอบกลับมาให้ทราบถึงข้อบกพร่องแล้วเรื่องที่ต้องทำการปรับปรุงแก้ไขส่วนไหนยังง้างเตี่ยวให้ทางหน่วยงานที่เกี่ยวข้องชี้แจงให้ที่ประชุมได้รับทราบอีกครั้งนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ ชี้แจง/พิจารณาตัวชี้วัดและเก็บข้อมูลผลงาน กองวิชาการและแผนงานเชิญครับ

นางรักเล่ ปาละสานต์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ดิฉันขอชี้แจงในส่วนของ

การส่งเอกสารในการส่งเข้าร่วมโครงการพระปกเกล้าฯ ตามกำหนดการที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะเข้าร่วมการประกวดต้องส่งเอกสารภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ถ้าดูตามจริงเรามีเวลาที่จะเตรียมความพร้อมในการจัดส่งเพียง ๒ สัปดาห์เท่านั้นคะ จึงขอความร่วมมือทุกคณะทำงานให้จัดส่งเอกสารตัวชี้วัดให้ส่งเอกสารมายังกองวิชาการและแผนงานภายในวันที่ ๑๘ พฤษภาคมคะ เพื่อทุกกองวิชาการจะรวบรวมเป็นรูปเล่มเพื่อเสนอให้คณะผู้บริหารได้ตรวจสอบความเรียบร้อยอีกครั้งคะ สำหรับขั้นตอนของการประเมินจะมีขั้นตอนอยู่ทั้งหมด ๓ ขั้นตอนคะ โดยจะนำเรียนขั้นตอนต่างๆให้ที่ประชุมได้รับทราบดังนี้คะ จะมีการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นซึ่งขั้นตอนในส่วนนี้จะเป็นการตรวจสอบการยื่นใบสมัครของทางเทศบาลโดยถ้าผ่านการตรวจสอบในส่วนนี้ก็จะดำเนินการต่อโดยการลงตรวจสอบพื้นที่เพื่อตรวจสอบโครงการต่างๆที่โดดเด่นในพื้นที่คะ และหลังจากที่มณฑลวิชัยจะนำผลคะแนนจากกรอบที่หนึ่งและผลคะแนนจากการตรวจสอบการยื่นใบสมัครและการลงตรวจสอบพื้นที่นำคะแนนมารวมกันแล้วได้ ๕๕ คะแนนขึ้นไปก็สามารถดำเนินการขั้นตอนต่อไปได้คะ สำหรับในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ที่ผ่านมาเทศบาลบ้านเป็ดได้รับคะแนนขั้นต้นอยู่ ๕๓.๖๖ คะแนนซึ่งถือว่าอยู่ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยอยู่ที่ ๑.๓๔ คะแนนคะ ซึ่งตรงนี้คณะกรรมการได้กำหนดแนวทางไว้ว่าจะต้องได้รับคะแนน ๕๕ คะแนนขึ้นไปคะ ในส่วนเป้าหมายหลักเทศบาลบ้านเป็ดมีเป้าหมายที่ไกลกว่านั้นคะ เพราะจุดประสงค์หลักของเราคืออยากจะได้รับรางวัลพระปกเกล้าฯ สำหรับเกณฑ์ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีด้วยกันทั้งสิ้นอยู่ทั้งหมด ๗ หมวดหมู่ โดยรายละเอียดแต่ละหมวดหมู่อยู่ในเอกสารที่แจกให้ทุกท่านคะ รบกวนให้ทุกท่านตรวจสอบเอกสารที่ทางกองวิชาการและแผนงานแจกให้คะ ถ้ามีจุดไม่เข้าใจในส่วนไหนติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ทางกองวิชาการและแผนคะ มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้ทราบเพียงเท่านั้นคะ ขอขอบคุณคะ

ประธาน - กล่าวว่ ให้คณะทำงานทุกส่วนเตรียมความพร้อมในทุกด้านด้วยนะครึบ แล้วให้นำส่งเอกสารภายในวันที่ ๑๘ พฤษภาคมนี้ครึบ ให้แต่ละคณะทำงานตรวจสอบด้วยนะครึบมีเวลาเตรียมการต่างๆเพียงพอหรือเปล่าครึบ ถ้าหมวดไหนคิดว่ารวบรวมข้อมูลไม่ทันให้รีบแจ้งเข้ามานะครึบ

นางรักเล่ ปาละสานต์ - กล่าวว่ เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนตรงนี้อาจจะมีโครงการที่เราได้มีการดำเนินโครงการอยู่แล้ว โดยดิฉันมีความเห็นดังนี้คือให้ระบุความความชัดเจนของตัวโครงการไปเลยนะคะว่ามีโครงการที่จะดำเนินการอะไรส่วนไหนบ้าง มีหน่วยงานไหนเป็นต้นเรื่องที่รับผิดชอบตัวของโครงการ เพื่อถ้ามีความชัดเจนของการดำเนินการก็จะง่ายต่อการปฏิบัติงานคะ เมื่อได้ความชัดเจนของตัวโครงการต่างๆแล้วทางกองวิชาการฯจะได้ดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมและสรุปผลของแต่ละโครงการได้ทันเวลาคะ โดยรายละเอียดต่างๆจะอยู่ในหน้าที่ ๒ ของเอกสารที่แจกให้ทุกท่านไปคะ

ประธาน - กล่าวว่ ให้คณะทำงานแต่ละด้านช่วยกันตรวจสอบความพร้อมของแต่ละด้านให้พร้อมด้วยนะครึบ เพื่อจะได้ตรวจสอบความพร้อมของแต่ละด้านให้พร้อมด้วยนะครึบ เพราะการบางโครงการก็เป็นโครงการที่เราเคยส่งเข้าร่วมประกวดตั้งแต่รอบที่แล้วครึบ ที่สำคัญตอนนี้คือการดำเนินการยังไงที่จะรวบรวมเอกสารนำส่งให้ทันเวลาครึบ เพราะจะต้องมีการตรวจสอบข้อผิดพลาดในตัวเอกสารก่อนที่จะรวบรวมเป็นรูปเล่มนำส่งขั้นตอนต่อไปครึบ

นางรักเล่ ปาละสานต์ - กล่าวว่ เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับในส่วนของโครงการที่ผลงานโดดเด่นจะต้องส่งด้วยกันทั้งสิ้นทั้งหมด ๓ โครงการนะคะ โดยส่วนที่สำคัญจริงๆจะอยู่ในหมวดที่ ๑ ถึงหมวด ๖ สิ่งที่เราต้องมุ่งเน้นคือหมวดที่ ๑ - ๖ ก่อนคะเพราะถ้าในหมวดที่ ๑ - ๖ เราไม่ผ่านเกณฑ์คะแนนที่กำหนดใน

การประกวดก็จะไม่ได้รับการเข้าตรวจในส่วนโครงการผลงานโครงการที่โดดเด่นคะ

ประธาน - กล่าวว่ หลักการประเมินคณะกรรมการจะตรวจสอบคือ ๑. ด้านเอกสารที่ทางเทศบาลเรานำส่งไปว่าผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้หรือเปล่า ถ้าผ่านเกณฑ์แล้วถึงจะมีการส่งคณะกรรมการหรือผู้ทรงคุณวุฒิลงมาตรวจสอบยังพื้นที่ครับ ถ้าทางเทศบาลบ้านเป็ดส่งเอกสารเข้าไปแล้วไม่มีผู้ทรงคุณวุฒิลงมาตรวจสอบกับทางเทศบาลบ้านเป็ดแสดงว่าเทศบาลบ้านเป็ดไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่เรากำหนดไว้ครับ โดยปีงบประมาณนี้ทางเทศบาลตำบลบ้านเป็ดได้ส่งโครงการการกำจัดร่องสาหร่ายสีเขียวบริเวณบึงหนองโคตรไว้เพื่อให้คณะกรรมการลงมาตรวจสอบยังพื้นที่ครับ แต่ตอนนี้ที่เราจะสามารถทำได้คือจะทำอย่างไรให้เราผ่านเกณฑ์ขั้นตอนที่ ๑ ด้านส่งเอกสารเพื่อขอเข้าร่วมโครงการครับ ผมจึงอยากฝากถึงคณะทำงานทุกชุดให้รีบเร่งดำเนินการของตนเองให้รีบรวบรวมนำส่งข้อมูลมานะครับ ถ้าขาดตกบกพร่องอะไรแล้วเราจะได้เร่งดำเนินการแก้ไขได้ทันเวลาครับ ผมอยากให้ทุกท่านทุ่มเทในส่วนนี้กันด้วยนะครับ เพราะส่วนตัวผมเองอยากจะให้ทางเทศบาลตำบลบ้านเป็ดเราได้รับรางวัลในส่วนนี้ครับ กองไหนมีโครงการอะไรที่อยากเพิ่มเติมเสนอเข้ามาได้เนะครับ แต่ละหมวดให้ประธานหรือคณะทำงานมีใครจะสอบถามอะไรเพิ่มเติมเชิญสอบถามได้ครับ

นางรักเล่ ปาละสานต์ - กล่าวว่ เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ขออนุญาตทุกท่านย้อนกลับมาดูในหัวข้อโครงการหน้าที ๓ ข้อที่ ๑๑ ในส่วนนี้มีข้อกำหนดไว้ว่าจะต้องนำส่งโครงการอย่างน้อย ๒ - ๓ โครงการคะ ไม่ทราบว่ในส่วนนี้เราควรนำส่งโครงการอะไรเข้าร่วมในการประกวดในหัวข้อนี้คะ

ประธาน - กล่าวว่ ในส่วนนี้ในการรวบรวมข้อมูลไม่ทราบว่เป็นคณะทำงานชุดไหนดูแลรับผิดชอบในส่วนนี้ครับ ลองให้คณะทำงานไปปรึกษาหาแนวทางเตรียมความพร้อมและเร่งดำเนินการในส่วนนี้ไว้ด้วยนะครับ ไม่ทราบว่มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมเข้าสู่วาระการประชุมอื่นเลยครับ

นางสาวอัญญา เจริญวิทยานนท์ - กล่าวว่ เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ขออนุญาตรบกวนสอบถามคะ ในส่วนโครงการที่ส่งประกวดในปีที่แล้วคณะกรรมการมีข้อชี้แนะให้ปรับปรุงเพิ่มเติมส่วนไหนบ้างคะ จะได้ปรับปรุงแก้ไขเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการส่งในปีงบประมาณปีนี้นะคะ ขอขอบคุณคะ

ประธาน - กล่าวว่ เจ้าหน้าที่ท่านใดเป็นผู้รับผิดชอบในส่วนนี้ที่คณะกรรมการมีหนังสือตอบกลับมาเมื่อปีที่แล้วช่วยสรุปแนวทางให้ที่ประชุมได้รับทราบเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับนำส่งข้อมูลเข้าร่วมของปีนี้นะด้วยครับ

นางรักเล่ ปาละสานต์ - กล่าวว่ เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของคะแนนประเมินของปีที่แล้วที่เทศบาลบ้านเป็ดได้รับคือ ๕๓.๖๖ คะแนน ซึ่งมีคะแนนต่ำกว่าคะแนนที่ผ่านเกณฑ์อยู่ที่ ๑.๓๔ คะแนนคะ ซึ่งต้องได้รับคะแนนในส่วนนี้ ๕๕ คะแนนขึ้นไปถึงได้รับการเข้าตรวจในด้านอื่นๆคะ โดยแต่ละหมวดแบ่งออกเป็นดังนี้

- หมวดที่ ๑ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน เทศบาลบ้านเป็ดได้รับคะแนน ๘.๖๗ คะแนน
- หมวดที่ ๒.๑ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน เทศบาลบ้านเป็ดได้รับคะแนน ๑๐ คะแนน
- หมวดที่ ๒.๒ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน เทศบาลบ้านเป็ดได้รับคะแนน ๗.๓๓ คะแนน
- หมวดที่ ๓ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน เทศบาลบ้านเป็ดได้รับคะแนน ๙ คะแนน
- หมวดที่ ๔ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน เทศบาลบ้านเป็ดได้รับคะแนน ๓ คะแนน
- หมวดที่ ๕ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน เทศบาลบ้านเป็ดได้รับคะแนน ๘.๒๕ คะแนน
- หมวดที่ ๖ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน เทศบาลบ้านเป็ดได้รับคะแนน ๑๐.๖๗ คะแนน

ในส่วนนี้จะเป็นคณนรรมในแต่ละหมวดคะ สำหรับข้อแนะนำจากคณะกรรมการจะแบ่งแยกออกเป็นแต่ละหมวดซึ่งรายละเอียดค่อนข้างซับซ้อนคะ โดยคณะทำงานในแต่ละด้านสามารถข้อทราบแนวทางการนำเสนอโครงการได้ที่กองวิชาการและแผนงานได้คะ และในส่วนรายละเอียดแนวทางการปรับปรุงเพื่อที่จะได้รับคณนเพิ่มขึ้นทางกองวิชาการและแผนฯได้แจ้งเวียนหนังสือไปยังทุกกองเรียบร้อยแล้วคะ

ประธาน - กล่าวว่่า จากฟังการชี้แจงที่คณนน้อยที่สุดคือหมวดที่ ๔ คณนเต็ม ๑๐ เทศบาลบ้านเป็ดเราได้แค่ ๓ คณน มีข้อผิดพลาดตรงส่วนไหนให้เร่งศึกษาหาข้อมูล ปรับปรุงแก้ไขเพื่อที่ปีนี้จะได้รับคณนเพิ่มขึ้นด้วยนะครั้บ ส่วนในหมวดที่ ๖ ก็ได้คณนเกินครึ่งของที่กำหนดไว้เพียงนิดเดียวเองครั้บ ยังไงก็ให้เร่งปรับปรุงแก้ไขด้วยนะครั้บ ถ้าคณะใดมีข้อสงสัยในการปฏิบัติงานให้ไปขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่กองวิชาการฯได้ครั้บ ผมก็ฝากไปยังคณะกรรมการแต่ละด้านเร่งดำเนินการตรวจสอบในงานที่ตนดูแลกันด้วยนะครั้บ มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมใหม่ครั้บ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระอื่นเลยครั้บ

ประธาน - กล่าวว่่า ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ประธาน - กล่าวว่่า ระเบียบวาระที่ ๕.๑ การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ซึ่งในช่วงนี้มีหลักเกณฑ์และหนังสือสั่งการต่างๆลงมาค่อนข้างเยอะพอสมควรเชิญทางหน่วยงานที่ดูแลในส่วนนี้ชี้แจงให้ที่ประชุมได้รับทราบด้วยครั้บ

นางรักเล่ ปาละสานต์ - กล่าวว่่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ในรอบนี้ทางกองวิชาการได้กำหนดให้แต่ละกองที่มีความประสงค์เพิ่มเติมโครงการให้จัดส่งโครงที่เพิ่มเติมมายังกองวิชาการภายในวันที่ ๒๙ นี้คะ ซึ่งในการจัดส่งในรอบนี้จะมีการจัดทำร่างโครงการมาตรวจสอบการประเมินของตัวโครงการคะ และต้องคำนึงถึงหลักการและเหตุผลของเป้าหมายมีความถูกต้องหรือไม่คะ และต้องมีการติดตามและประเมินผลของตัวโครงการคะ ซึ่งในส่วนนี้ของเทศบาลตำบลบ้านเป็ดอาจจะเป็นแนวทางปฏิบัติในรูปแบบใหม่เพราะในปีงบประมาณในปีที่ผ่านมาไม่เคยดำเนินการในรูปแบบเพิ่มเติมในตัวโครงการนี้คะ และในส่วนการขอรับเงินงบประมาณอุดหนุนของพระราชบัญญัติของงบประมาณตัวใหม่กำหนดให้ท้องถิ่นยื่นของบประมาณพร้อมตัวแก้ไขเพิ่มเติมของโครงการด้วยคะ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้วคะ ในส่วนของเทศบาลตำบลบ้านเป็ดควรเตรียมความพร้อมในส่วนนี้ไว้ด้วยคะ มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้ทราบเพียงเท่านี้คะ ขอขอบคุณคะ

ประธาน - กล่าวว่่า กระบวนการเพิ่มเติมแผน ภาวะปกติมีแนวทางปฏิบัติอย่างไรครั้บ

นางรักเล่ ปาละสานต์ - กล่าวว่่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของกองใดมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมตัวโครงการให้ส่งโครงการเข้ามาที่กองวิชาการและแผนฯก่อนคะ แต่ถ้าเกิดเป็นในส่วนของโครงการในส่วนของภาคประชาชาชนจะต้องผ่านในส่วนของการออกประชาคมระดับตำบลก่อนคะ หลังจากนั้นก็ส่งมายังกองวิชาการฯ เพื่อที่จะได้รวบรวมจัดทำร่างของแผนคะ และหลังจากนั้นจะมีการประชุมร่วมกันกับคณะกรรมการร่วมสนับสนุน คณะกรรมการพัฒนาคะ และจะเสนอให้ทางคณะผู้บริหารได้รับเพื่อจะได้ประกาศใช้ในขั้นตอนต่อไปคะ

ประธาน - กล่าวว่่า จากหนังสือสั่งการที่ระบุไว้ให้มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติโครงการคั้งงในส่วนตัวครั้บ

นางรักเล่ ปาละสานต์ - กล่าวว่่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตอนนี้อยู่ขั้นตอนที่ให้มีการลด

การปฏิบัติคือลดในส่วนของการออกประชาคมคะ เพื่อจะได้สอดคล้องกับนโยบายการป้องกันการระบาดของไวรัสโควิด ๑๙ คะ

ประธาน - กล่าวว่า อาจจะให้ตเป็นระยะเวลาชั่วคราวนะครับ ถ้าภาวะไวรัสคลี่คลายก็กลับมาสู่ภาวะปกติเช่นเดิมครับ ถ้าเราดำเนินการในช่วงนี้ก็ได้ผลประโยชน์ในส่วนที่ไม่ต้องออกประชาคมในระดับหมู่บ้านและตำบลครับ มีท่านใดจะสอบถามอะไรเพิ่มเติมในส่วนนี้ไหมครับ

นางรักเล่ ปาละสานต์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน แต่ถ้าเป็นโครงการที่เกิดจากร่างของชุมชนโดยปกติแล้วจะต้องผ่านการประชาคมระดับหมู่บ้านหรือตำบลเช่นเดิมคะ และในเรื่องของการเพิ่มเติมจะแบ่งออกเป็น ๒ กรณี คือการเพิ่มเติมทั่วไป และเพิ่มเติมตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย เพิ่มเติมตามพระราชดำริ โครงการประเภทนี้จะเป็นอำนาจของท่านนายกเทศมนตรีโดยตรงคะ

ประธาน - กล่าวว่า กระบวนการนี้ก็ค่อนข้างชัดเจนในส่วนของการงดการออกประชาคมในทุกๆระดับจากการระบาดของไวรัสโควิด ๑๙ ครับ อาจจะเป็นอุปสรรคในการทำงานให้เกิดการล่าช้าในการทำงานในส่วนนี้ได้ครับ ให้กองที่จะทำการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมแผนให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จและจัดส่งให้กองวิชาการในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ครับ และผมมีเรื่องที่จะฝากถึงเจ้าหน้าที่ที่ดูแลในเรื่องการใช้งานอินเทอร์เน็ตด้วยครับ คือผมอยากให้ช่วยจำกัดการใช้งานอินเทอร์เน็ตของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องของการใช้อินเทอร์เน็ตในการทำงาน ผมเล็งเห็นว่าถ้าบุคคลเหล่านี้ไม่ได้ใช้อินเทอร์เน็ตในการทำงานจริงๆแต่ได้มีการเข้าใช้อินเทอร์เน็ตอาจจะไปรบกวนการทำงานท่านอื่นที่เข้าใช้อินเทอร์เน็ตในการปฏิบัติงานได้ครับ ผมเกรงว่าปัญหาเหล่านี้จะไปลดประสิทธิภาพในการปฏิบัติของของผู้ที่ต้องใช้อินเทอร์เน็ตในการปฏิบัติงานครับ ผมก็ฝากให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบในกระบวนการนี้ไว้ด้วยนะครับ มีท่านใดจะเสนอสอบถามอะไรเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยนะครับ

นางสาววันเพ็ญ ปิยะฉัตรโสภา - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันก็อยากฝากท่านผู้อำนวยการกองต่างๆช่วยกำกับตรวจสอบดูแลผู้ได้บังคับบัญชาในกองของท่านด้วยนะคะ เพราะถ้าจะให้ทางเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลในส่วนนี้คงลงไปตรวจสอบดูแลได้ไม่ทั่วถึงคะ ถ้าท่านผู้อำนวยการทุกกองช่วยตรวจสอบผู้ได้บังคับบัญชาในส่วนนี้แล้วพบบุคคลดังกล่าวก็ให้ท่านตักเตือนชี้แจงถึงเหตุผลให้บุคคลเหล่านั้นได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติตามระเบียบไว้ด้วยนะคะ ขอบคุณคะ

ประธาน - กล่าวว่า ลองหารือร่วมกันดูนะครับว่าควรมีแนวทางการปฏิบัติในส่วนนี้อย่างไรครับ หรือท่านใดมีแนวทางป้องกันในส่วนนี้อย่างไรช่วยกันชี้แนะเข้ามาได้นะครับ

นางสาวอัญชญา เตரியมวิทยานนท์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ จากรอบก่อนมีแนวทางการป้องกันการเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ตของสำนักงานในส่วนนี้ก็เป็น การป้องกันได้ระยะเวลาเพียงสั้นๆหลังจากนั้นก็กลับมาเป็นในรูปแบบเดิมเหมือนเก่าคะ หรืออาจจะไม่ได้มีการป้องกันแบบจริงจังคะ

นายฤทธิพล รัตนพาณิชย์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ข้อเสนอเบื้องต้นของการจำกัดการใช้งานอินเทอร์เน็ตคืออยากจะทำให้ท่านผู้อำนวยการกองทุกกองช่วยกำกับและตรวจสอบคัดกรองบุคลากรของท่านภายในกองว่าคนไหนควรใช้อินเทอร์เน็ต และคนใดไม่ควรใช้อินเทอร์เน็ตครับ ตอนนี้ก็ขอให้ท่านผู้อำนวยการแต่ละกองดูแลในส่วนนี้ภายในกองด้วยครับเพราะจุดมุ่งหมายหลักที่อยากจะให้มีอินเทอร์เน็ตใช้

แยกแต่ละกองก็เพื่อไว้ในการปฏิบัติในกาการทำงานจริงๆ เพราะผมเองก็คงตรวจสอบได้ไม่ทั่วถึงว่าใครทำงานหรือใครไม่ได้ใช้อินเทอร์เน็ตในการปฏิบัติงานจริงๆครับ ผมจึงอยากให้ท่านผู้อำนวยการทุกกองช่วยตรวจสอบคัดกรองบุคลากรในกองท่านด้วยนะครับ ขอบพระคุณครับ

ประธาน - กล่าวว่า ท่านอื่นมีความเห็นในส่วนนี้อย่างไรบ้างครับ ซึ่งแนวทางการปฏิบัติร่วมกันมาได้ครับ ให้แต่ละกองลองทบทวนในการใช้งานอินเทอร์เน็ตของแต่ละกองในส่วนนี้ด้วยไว้ด้วยครับ มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมอื่นเลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๕.๒ ซึ่งแจ้ง/วิเคราะห์ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้น ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (ITA) เพราะในปีที่ผ่านมาเทศบาลบ้านเป็ดได้รับรางวัลในส่วนนี้มา และในปีนี้ทางเทศบาลบ้านเป็ดก็อยากจะรับรางวัลในส่วนนี้เช่นเคยครับ เชิญทางคณะทำงานชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมได้ทราบด้วยครับ

นางศศิวิมล เกียรติกรม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ขอรายงานผลคะแนนของปีที่แล้วคะ คะแนนรวมของเทศบาลบ้านเป็ดได้รับอยู่ที่ ๘๘.๓๗ คะแนน โดยได้รับรางวัลระดับ A คะแนนเป้าหมายสำหรับปีนี้ทางเทศบาลตำบลบ้านเป็ดเราตั้งเป้าหมายของรางวัลที่สูงขึ้น และจะมีตัวชี้วัดใหม่ขึ้นมาของ (OIT) ซึ่งจะมีการกำหนดมาตรการของคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งจะให้นำผลคะแนนของปีที่ผ่านมาให้มาตรวจสอบหาจุดอ่อนข้อบกพร่องเพื่อนำมาปรับปรุงคะ ซึ่งวันนี้ทางกองวิชาการจะขอเสนอแนะทางการแก้ปัญหาที่ตรวจพบเจอในส่วนที่ได้รับคะแนนที่ต่ำว่ามีวิธีการมาตรการแก้ไขอย่างไรคะ จากการสำรวจพบว่าคะแนนในส่วน (IIT) ได้รับคะแนนที่ต่ำคะ ซึ่งได้รับคะแนนเพียง ๖๔.๑๘ คะแนนคะ และยังมีด้านอื่นๆที่ตรวจพบว่าเทศบาลตำบลบ้านเป็ดได้คะแนนค่อนข้างต่ำ สำหรับรายละเอียดเชิงลึกถ้าท่านใดอยากทราบข้อมูลในส่วนนี้เพิ่มเติมขอตรวจสอบขอทราบข้อมูลได้ที่กองวิชาการและแผนงานได้คะ

ประธาน - กล่าวว่า ในส่วนที่เราได้รับคะแนนที่น้อยควรชี้แจงรายละเอียดเป็นรูปแบบหนังสือแจกแจงรายละเอียดไปยังทุกกองได้ทราบถึงต้นตอของสาเหตุที่ได้รับคะแนนที่น้อยด้วยครับ จะได้ปรับปรุงแก้ไขเพื่อที่จะได้รับคะแนนได้เพิ่มขึ้นครับ โดยให้เจาะจงเป็นงานๆไปเลยนะครับจะได้แก้ไขได้ถูกจุดครับ

นายฤทธิพล รัตนพาณิชย์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ โดยปีนี้ตัวชี้วัดว่าเราได้รับคะแนนน้อยในส่วนไหนอยู่ครับ ซึ่งแต่ละเรื่องได้พบจุดข้อบกพร่องแล้วครับและอยู่ในระหว่างการดำเนินการแก้ไขเพื่อที่จะได้รับคะแนนที่เพิ่มขึ้นครับ โดยในส่วนของกองคลังเอกสารที่ต้องยื่นเข้ามายังกองวิชาการฯค่อนข้างเยอะและอาจจะมีการขาดตกบกพร่องในการส่งเอกสารไปบ้างก็ฝากถึงกองคลังช่วยตรวจสอบการยื่นส่งเอกสารในส่วนนี้ด้วยนะครับ และถ้ากองไหนตรวจสอบพบจุดที่บกพร่องให้ทำการแก้ไขแล้วแจ้งเรื่องเข้ามาที่ทางกองวิชาการและแผนด้วยครับ

นางสาวณัฐวิมล ใจเที่ยง - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ขออนุญาตชี้แจงในส่วนของทางกองคลังคะ โดยเอกสารต่างๆที่แจ้งเข้ามาทางกองคลังได้ดำเนินการส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องส่งไปยังกองวิชาการและแผนงานจนครบหมดแล้วนะคะ

นางศศิวิมล เกียรติกรม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ จากการตรวจสอบยังขาดในส่วนของการสรุปผลของทางกองคลังคะ สำหรับที่ส่งมากองวิชาการได้รับเกือบหมดคะ แต่

ขาดอยู่เพียงหนึ่งอย่างคือการจัดจ้างพัสดุประจำปีคะ

นายฤทธิพล รัตนพาณิชย์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ จากการตรวจสอบพบว่ามีปัญหาตรงที่กองวิชาการขอให้นำส่งเอกสารมายังกองแต่ก็ติดการนำส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับทาง สตง. ครับ

ประธาน - กล่าวว่า ฟังจากการรายงานผมว่าเป็นการสื่อสารที่ผิดพลาดระหว่างผู้ส่งและผู้รับครับ โดยฝั่งรอรับเอกสารแจ้งรายละเอียดที่ต้องการให้นำส่งแบบหนึ่ง แต่ผลส่งๆเอกสารไปยังผู้รับอีกอย่างหนึ่ง จึงทำให้เกิดความสับสนในส่วนนี้ขึ้นมาได้ครับ แล้วข้อมูลที่ยากจะได้คืออะไรกันแน่ครับผมขอข้อมูลที่ชัดเจนด้วยครับ

นางศศิวิมล เกียรติกรรม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ซึ่งข้อมูลที่ทางกองอยากได้จริงๆคือการสรุปรายงานผลคะ ซึ่งจะเป็นการรายงานผลจากทาง สตง. ที่รายงานผลกลับมายังเทศบาลตำบลบ้านเป็ดคะ

นางรักเล่ ปาละสานต์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนนี้อาจจะมีความที่เข้าใจไม่ตรงกัน โดยอยากจะชี้แจงให้ทุกท่านทราบว่าทางกองวิชาการฯ ไม่ได้นำข้อมูลตอบกลับจากทาง สตง. นำไปลงนะคะ แต่ที่จะนำไปลงคือข้อมูลในส่วนของรายงานการจัดซื้อจัดจ้างคะ โดยที่อยากจะให้นำส่งคือการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละเดือนดำเนินการอย่างไร และพบอุปสรรคในส่วนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างไรบ้างคะ

ประธาน - กล่าวว่า ก็ให้สื่อสารให้เข้าใจไปยังทิศทางเดียวกันนะครับ จะได้ไม่เกิดความสับสน เมื่อสื่อสารเข้าใจตรงกันแล้วก็ให้นำส่งข้อมูลที่ถูกต้องด้วยนะครับ จะได้ดำเนินการต่อไปให้ทันท่วงที ให้ผู้ประสานสื่อสารกันให้ชัดเจนนะครับจะได้ไม่เกิดข้อมูลที่ผิดพลาดกันอีก และไม่ทราบว่าในส่วนนี้ต้องดำเนินการนำส่งภายในวันที่เท่าไรช่วยแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบด้วยครับ

นายฤทธิพล รัตนพาณิชย์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ข้อมูลต่างๆให้นำส่งมายังกองวิชาการและแผนภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคมครับ

ประธาน - กล่าวว่า ก็ฝากไปยังทุกกองนะครับ ให้ตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องภายในกองแต่ละกองและรวบรวมนำข้อมูลนำส่งให้กองวิชาการด้วยนะครับ แล้วไม่ทราบว่าเขาปิดการศึข้อมูลเข้าในระบบช่วงวันที่เท่าไรครับ

นายฤทธิพล รัตนพาณิชย์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ การปิดรับการศึข้อมูลลงระบบจะเป็นช่วงเดือนมิถุนายนครับ แต่ผมอยากจะให้เร่งดำเนินการในส่วนนี้ก่อนถึงวันปิดรับข้อมูลครับ เพราะถ้าใกล้ถึงช่วงเวลาใกล้ปิดรับข้อมูลระบบจะเป็นรวนๆและมักเกิดปัญหาได้บ่อยครับ

ประธาน - กล่าวว่า การฝากเร่งมีให้นำส่งข้อมูลในส่วนนี้กันด้วยนะครับ มีกองไหนจะเสนออะไรเพิ่มเติมเชิญเสนอเข้ามาได้ครับ

นายจเร ชุมดินพิทักษ์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับโครงการงบประมาณยังเหลืออยู่ ๒ โครงการก็คือ ๑. โครงการก่อสร้างเสริมผิวก่อสร้างโดยวิธีโอเวอร์เลน โดยโครงการนี้กำลังดำเนินการอยู่กับบริษัทที่รับเหมาก่อสร้างจะออกไปดำเนินการในวันที่ ๒๘ พฤษภาคมนี้ครับ และตัวที่ ๒ คือโครงการก่อสร้างการวางท่อระบายน้ำวัดภูดินที่บ้านพรสวรรค์อยู่ในช่วงกำลังดำเนินการอยู่ครับ โดยจะมีการจัดทำการจัดซื้อจัดจ้างนำส่งให้กองคลังได้ภายในสัปดาห์หน้าครับ

ประธาน - กล่าวว่า เร่งดำเนินการบริหารให้ทันกับเวลาด้วยนะครับ เพราะผมเกรงว่าจะดำเนินการไม่ทันเวลานะครับ

ยิ่งโครงการไหนที่ประชาชนได้ทราบว่าเทศบาลกำลังจะดำเนินการให้ แต่พอถึงเวลาแล้วเทศบาลดำเนินการไม่ทันเวลา อาจจะทำให้ชาวบ้านประชาชนเกิดความไม่พอใจและอาจจะส่งผลเสียโดยตรงกับทางเทศบาลได้ครับ เพราะถ้าล่าช้าเมื่อเข้าช่วงหน้าฝนก็จะเกิดปัญหาหาล่าช้าและอุปสรรคต่างๆตามมาอีกมากมาย ยิ่งงี้ก็ฝากกันช่วยดูแลในส่วนนี้ไว้ด้วยนะครับ ก็มีอีกเรื่องปัจจุบันได้มีประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลได้ประกาศหลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารงานหลายด้านรวมทั้งการกำหนดโครงสร้างขนาดเทศบาล เชิญหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลแจ้งให้ประชุมทราบด้วยครับ

นายเกรียงไกร มะลิงาม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ในส่วนหลักเกณฑ์เงื่อนไขของ ก.ท.จ มีแจ้งมาใหม่ในหลายฉบับ ในส่วนนี้สำนักปลัดได้แจ้งเวียนหนังสือไปยังทุกกอง ฉบับใหม่ล่าสุดเป็นการแจ้งเงื่อนไขการประเมินครับ ซึ่งจะมีการแก้ไขแบบประเมินใหม่สำหรับรายละเอียดขอให้ทุกท่านศึกษาทำความเข้าใจในส่วนนี้ด้วยครับ

ประธาน - กล่าวว่า ในเรื่องโครงสร้างของเทศบาลที่ปรับปรุงใหม่มีอะไรเปลี่ยนแปลงใหม่ครับ เพราะตามปกติแล้วเทศบาลก็แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ๑.เทศบาลตำบล ๒.เทศบาลเมือง ๓.เทศบาลนคร โดยหลักเกณฑ์การยกฐานะถ้ายังคงเดิม แต่จะแบ่งสถานะของเทศบาลต่างๆออกเป็น ๓ รูปแบบคือ เทศบาลสามัญ เทศบาลสามัญสูง และเทศบาลพิเศษ โดยจะใช้การแบ่งประเภทจากรายรับรายจ่ายที่ได้เป็นหลักครับ โดยรายได้ขั้นต่ำที่ผมศึกษามาถ้ารายรับไม่ถึง ๘๐ ล้านบาทจะแบ่งออกเป็นประเภทเทศบาลสามัญ ถ้ารายได้ ๘๐ ล้านบาทขึ้นไปก็จะเป็นเทศบาลสามัญสูงโดยหัวหน้าส่วนราชการทุกฝ่ายสามารถเพิ่มเป็น ระดับ ๙ ได้ และอันสุดท้ายคือเทศบาลประเภทพิเศษ คือรายรับต้องมีจำนวน ๒๐๐ ล้านบาทขึ้นไป แต่ของเทศบาลบ้านเปิดเราเป็นเทศบาลตำบลแต่รายได้เป็นเทศบาลประเภทพิเศษ โดยแบ่งหลักเกณฑ์ตามรายได้ที่รับเข้ามาจึงอยากจะบอกกล่าวให้ที่ประชุมได้รับทราบถึงการแบ่งหลักเกณฑ์รูปแบบใหม่ครับ ถ้ามีเวลาผมอยากให้ทุกท่านไปศึกษาหาข้อมูลในส่วนนี้เพิ่มเติมด้วยนะครับ แล้วไม่ทราบว่าเรื่องที่เทศบาลบ้านเปิดเรายื่นเอกสารขอยกฐานะไปถึงไหนบ้างแล้วครับ ไม่ทราบว่ามีเจ้าหน้าที่ไปติดตามความคืบหน้าในส่วนนี้บ้างไหมครับ ให้ติดตามผลดำเนินการในส่วนนี้แล้วรายงานผลดำเนินการให้ผมทราบด้วยนะครับ มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมขออนุญาตปิดประชุมเพียงเท่านี้ครับ

- ที่ประชุมรับทราบ

- เลิกประชุมเวลา ๑๖.๑๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดบันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม

(นายณฤตล วรรณศิลป์)

พนักงานจ้างทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเกรียงไกร มะลิงาม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล