

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านเป็ด

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

วันอังคาร ที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องหนองโคตร ชั้น ๔ เทศบาลตำบลบ้านเป็ด

ผู้มาประชุม

- ๑. นายปรีดา นิลสาकु
- ๒. นางสาววันเพ็ญ ปิยะฉัตรโสภา
- ๓. นางพิลาศลักษณ์ พรภุณา
- ๔. นายเกรียงไกร มะลิกาม
- ๕. นางสาวณัฐวิมล ใจเที่ยง
- ๖. นายจักริน อรรถเศรษฐ์
- ๗. นายมนตรี สุพรหมอินทร์
- ๘. นางสมสมัย เทศประสิทธิ์
- ๙. นางสุมิตรา จันทร์อักษร
- ๑๐. นายศักดิ์ดา เขาว์สกุ
- ๑๑. นางศิริลักษณ์ อมรวงศ์
- ๑๒. นายกองเกียรติ ศรีวังสุ
- ๑๓. นางสาวอัญชนา เจริญมวิทยานนท์
- ๑๔. นางสาวนันทนา มูลป้อม
- ๑๕. พ.ต.ปรีชา ขุนน้อย
- ๑๖. นางภัทรวี สมสะอาด
- ๑๗. นางนิธินันท์ ลืออตุกุลวงค์
- ๑๘. นายจเร ชุมดินพิทักษ์
- ๑๙. นายนันทพจน์ บุญประสิทธิ์
- ๒๐. นางศศิวิมล เกียรติกรม
- ๒๑. นางเพลินพิศ นามบ้านค้อ
- ๒๒. นางสาวกรรณิกา โยทองยศ
- ๒๓. นายจุลพล มงคลสินธุ์
- ๒๔. นายพรหมรินทร์ อบมา
- ๒๕. นายพิทยา คำหงษา
- ๒๖. นางสาวศุภลักษณ์ หาญสุริย์
- ๒๗. นายประทีป พรหมภักดี
- ๒๘. นางสาวชนนิกานต์ หาญสุริย์

- ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเป็ด
- รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล
- รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล
- หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
- ผู้อำนวยการกองคลัง
- ผู้อำนวยการกองช่าง
- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม
- ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
- ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลบ้านเป็ด
- หัวหน้าฝ่ายปกครอง
- หัวหน้าฝ่ายการโยธา
- หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
- หัวหน้าฝ่ายบริการและส่งเสริมอนามัย
- หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ
- หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
- หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
- หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
- หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง
- หัวหน้าฝ่ายงานและงบประมาณ
- หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
- รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
- รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
- รักษาการหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
- รักษาการหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมพัฒนาชุมชน
- นิติกรชำนาญการพิเศษ
- นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
- นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๒๙. นางเปรมจิตร ศรีสุโคตร
๓๐. นางสุชาดา หมิ่นท้าว
๓๑. นายพิเชฐ แก่นชา
๓๒. นางกาญจนา ตีร์รักษา
๓๓. นางสาวปัทมา ประเสริฐสุข
๓๔. นางพรหมภัสสร สมภารเพียง
๓๕. นางกัลยาณัญช์ หาญสุรีย์
๓๖. นางสาวกรรณิการ์ แผงงา
๓๗. นางสาวอรนาถ อาตยงค์
๓๘. นางจิรายุ รุจาคม
๓๙. นางสาวอรทัย ใจปิ่น
๔๑. นางสาววิริญดา ชาริวรรณ
๔๒. พ.จ.อ. ประดิษฐ์ โยเหลา
๔๓. นายวีระพงษ์ หาญสุรีย์
๔๔. นางสาวสาวิตรี แผงงา
๔๕. นางหนูพิศ ลาดโลศรี
๔๖. นางสาวรัตนา ภูมิวัฒนา
๔๗. นางสุภาพร คำสุทธิ
๔๘. นายถนอม วงษ์สาจันทร์
๔๙. นายทิวากร แสนเพ็งเคน
๕๐. นายมานพ ลาดโลศรี
๕๑. นายชุมทเกียรติ ทองอุทุม
๕๒. นายปณิธาน ไหว่อง
๕๓. นายสันติ ศรีจันทร์
๕๔. ว่าที่ร้อยตรีจักรกฤษณ์ ยางสุด
๕๕. นางกุลนาฏ ปรงเรือน
๕๖. นางปาริชาติ ไทยพุทธา
๕๗. นางสาวธิดารัตน์ นาคะเจริญ
๕๘. นางสาวสไบแพร สารฤทธิ์
๕๙. นางฉัฐญา แสนพงษ์
๖๐. นางสาว จารุวรรณ โพธิ์เรืองเดช
๖๑. นางธิดารัตน์ สุขดี

- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- นักวิชาการคลังชำนาญการ
- นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
- นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
- นักจัดการงานทั่วไป
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
- เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
- นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
- นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
- เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
- นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
- นักวิชาการจัดการรายได้ปฏิบัติการ
- นายช่างเขียนแบบอาวุโส
- นายช่างไฟฟ้าอาวุโส
- นายช่างโยธาอาวุโส
- นายช่างโยธาอาวุโส
- วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
- วิศวกรโยธาชำนาญการ
- วิศวกรโยธาชำนาญการ
- พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
- พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
- เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
- ครูเด็กโรงเรียนบ้านโคกหินโป่ง
- นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวอิระณัฐ แสนแก้ว
๒. นางสาวจิราภาภัทท์ หาญสุรีย์
๓. นางอัจฉราวรรณ กองพล
๔. นางสาวธัญญา วัดเวียงคำ
๕. นางสาวนงคาร รัตนทิพย์
๖. จ.อ.ขวัญประชา วงษ์หาแก้ว
๗. ส.อ.ทิตกร สอนพิมพ์ดี

๘. นางสาวชนิสรา ปลื้มบุญญาภา
๙. นางสาวปวีณา นามโคตร
๑๐. นายสัญญา เศษฐี
๑๑. นายวัตรจิระ ยศสูงเนิน
๑๒. นายจิระวุฒิ กมลตรี
๑๓. นายฤทธิพล รัตนพานิชย์
๑๔. นายฐกฤต รัตนา
๑๕. นายวัฒน์ชัย ศรีเสมอ

ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑. นางอมรรัตน์ งอสอน
๒. นางสาวสุทิสรา ช่วยปึง
๓. นางอรกัญญา ยอดสง่า
๔. นางปุนยานุชต์ ศิริ
๕. นางสาวประดับพร นามอ่อนตา
๖. นายณฤตล วรรณศิลป์

- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (ลาป่วย)
- รักษาการหัวหน้าฝ่ายนิติการ (ไปราชการ)
- นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ (ไม่เข้าประชุม)
- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ (ลาพักผ่อน)
- นักวิชาการคลังชำนาญการ (ลาป่วย)
- นักจัดการงานเทคนิคชำนาญการ (ลากิจ)
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน (ลาพักผ่อน)
- นักวิชาการเงินและบัญชี (ไม่เข้าประชุม)
- นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ (ไปราชการ)
- นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ (ไปราชการ)
- เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชนปฏิบัติการ (ไปราชการ)
- นักสันทนการปฏิบัติการ (ไปราชการ)
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ (ไปราชการ)
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ (ไปราชการ)
- นักจัดการงานเทคนิคปฏิบัติการ (ไปราชการ)

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- พนักงานจ้างทั่วไป
- พนักงานจ้างทั่วไป
- พนักงานจ้างทั่วไป
- พนักงานจ้างทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ประธาน - กล่าวว่า การประชุมหัวหน้าส่วนราชการครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันอังคารที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ผมเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมเลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน - กล่าวว่า เรื่องแรกขอแสดงความยินดีกับบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านเปิดทุกท่านที่สามารถสอบในสายบริหารได้ครับ สำหรับท่านที่ยังสอบครั้งนี้ยังไม่สำเร็จก็อย่าไปท้อแท้ครับ โอกาสครั้งหน้ายังมีผมขอเป็นกำลังใจให้ทุกท่านให้ประสบความสำเร็จครับ สำหรับวาระการประชุมนี้มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ครับ ผมเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมเลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ สำหรับวาระนี้ท่านใดตรวจสอบความผิดพลาดของการประชุมครั้งที่ผ่านมา ถ้ามีส่วนไหนให้ดำเนินการแก้ไขก็แจ้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบได้เลยครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๑ สรุปรายงานการประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการรักษาความมั่นคงฯอำเภอเมืองขอนแก่น ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ สำนักปลัดเทศบาลเชิญครับ

นายเกรียงไกร มะลิ่งาม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ตามที่มอบให้ข้าพเจ้าไปประชุมหัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการรักษาความมั่นคงฯ อำเภอเมืองขอนแก่น ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอำเภอเมืองขอนแก่น การประชุมมีวาระการประชุมสรุปได้ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- แนะนำข้าราชการย้ายมาใหม่

นายบุญสนอง ชุมแวงวาปี ย้ายมาดำรงตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญงาน รับผิดชอบงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน

๑.๑ แนวทางปฏิบัติรองรับการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ของแผนพัฒนาหมู่บ้าน

๑.๒ การจัดทำเสวียนเพื่อจัดเก็บใบไม้แทนการเผาทำลาย

๑.๓ ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์และสนับสนุน “ โครงการธุรกิจชุมชนสร้างไทย ”

๑.๔ ประชาสัมพันธ์การขยายระยะเวลาการรับสมัครตัวแทนกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช) ประจำปีหมู่บ้าน

๑.๕ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานวิ่งการกุศลเพื่อร่วมเฉลิมฉลอง ๑๐๐ ปี สำนักงานบรรเทาทุกข์ กำหนดจัดขึ้นในวันอาทิตย์ที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ณ เทศบาลตำบลบางปู อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ

๑.๖ ขอเชิญเสนอผลงานการประกวดสื่อป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ สื่อในรูปแบบภาพยนตร์ โฆษณาหรือภาพยนตร์สั้นในการปลูกจิตสำนึกให้มีทัศนคติและค่านิยมในความซื่อสัตย์สุจริต มีเนื้อหาส่งเสริมแนวคิด

“ โกงไม่เอา เราไม่โกง ” สามารถส่งแบบเสนอผลงานโครงการไปยังสำนักสื่อสารองค์กรสำนักงาน ป.ป.ช. ได้โดยตรง
ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๒. เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓. เรื่องคณะกรรมการความมั่นคง อำเภอเมืองขอนแก่น ตัวแทนสถานีตำรวจต่างๆรายงานผล
คดีในแต่ละพื้นที่

ระเบียบวาระที่ ๔. เรื่องส่วนราชการอื่นๆและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑ สาธารณสุขอำเภอเมืองขอนแก่น

๑. การขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับพื้นที่

๒. ขอความร่วมมือสอดส่องบุคคลที่เดินทางกลับมาจากต่างประเทศที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง โควิด-19
ให้กักตัวเองไว้ภายในบ้าน ส่วนบุคคลที่ตรวจสแกนมีอุณหภูมิร่างกาย ๓๗.๕ องศาขึ้นไปจะถูกกักตัวไว้ ๑๔ วัน
หากทราบว่าผู้ใดเดินทางกลับจากต่างประเทศให้แจ้งสาธารณสุขในพื้นที่ทราบเพื่อติดตามดูสถานการณ์ในการ
ป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19

๔.๒ สัสดีอำเภอเมืองขอนแก่น ในช่วงวันที่ ๒-๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จะมีการตรวจคัดเลือกทหารที่
ขอนแก่นฮอลล์ชั้น ๕ เซ็นทรัลพลาซ่า โดยจะมีหนังสือขอความร่วมมือส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น เพื่อจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมปฏิบัติ จึงขอประสานแจ้งไว้ก่อน

๔.๓ ประมงอำเภอเมืองขอนแก่น จะมีการดำเนินการขึ้นทะเบียนผู้ทำการประมงโดยจะออกให้บริการ
ในพื้นที่บ้านห้วยเตย หมู่บ้านรอบๆแก่งน้ำต่อนจะมีหนังสือแจ้งประสานหมู่บ้านต่างๆอีกครั้ง

๔.๔ ท้องถิ่นอำเภอเมืองขอนแก่น ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมวันท้องถิ่นไทยในวันที่ ๑๘
มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ส่งแบบตอบรับภายในกำหนดตามหนังสือที่แจ้งประสาน สำนักปลัดเทศบาลมี
เรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ครับ ขอบพระคุณครับ

ประธาน - กล่าวว่ วันพุธที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ ให้ส่งรายชื่อเข้าร่วมกิจกรรมในวันท้องถิ่นไทยด้วยนะครับ
สำหรับอีกเรื่องที่สำคัญมากในตอนนี้คือสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 ที่มีการแพร่กระจาย
พอสมควรครับ ล่าสุดผมเดินทางไปที่ศาลากลางจังหวัดทางศาลากลางจังหวัดมีมาตรการดูแลในส่วนนี้ค่อนข้าง
เข้มงวดพอสมควร มีการสแกนบุคคลต่างๆที่จะเข้าไปข้างในบริเวณภายในสำนักงานถ้าตรวจวัดอุณหภูมิ
ร่างกายพบอุณหภูมิเกิน ๓๗.๕ องศา ก็จะโดนตรวจสอบอย่างเข้มงวดพอสมควรครับ สำหรับในส่วนเทศบาล
ตำบลบ้านเป็ดเราผมได้ทำการประชุมหารือเพื่อเตรียมความพร้อมรับมือในส่วนนี้จากหลายๆส่วนได้ข้อสรุปดังนี้

๑. ให้จัดเตรียมเจลล้างมือให้แก่บุคลากรของเทศบาลและประชาชนที่มาติดต่องานและฝากถึงให้
เจ้าหน้าที่ของทางเทศบาลให้สวมใส่หน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันในส่วนนี้ด้วยครับ

๒. ให้กลุ่มแม่บ้านที่ดูแลในส่วนเรื่องความสะอาดให้ปฏิบัติงานถี่ขึ้น ไม่ว่าจะเป็ตามบริเวณราวบันได
ห้องน้ำแต่ละชั้น ให้นำน้ำยาฆ่าเชื้อหรือแอลกอฮอล์ไปทำความสะอาดเช็ดตามราวบันไดแต่ละชั้นด้วยครับ
และตอนนี้ยังอยู่ในการประเมินขั้นตอนสำหรับการเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือในส่วนนี้อยู่ครับ เมื่อวานผมได้แจ้ง
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้จัดหาซื้อเครื่องยิงสแกนวัดอุณหภูมิของร่างกายแล้ว แต่ปรากฏไม่สามารถ

หาซื้อได้ครับ ถ้าท่านใดเพราะมีหรือพอหาซื้อได้สามารถแจ้งมาที่ผมได้นะครับ ผมจะได้เร่งดำเนินการจัดซื้อ เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือในส่วนนี้ครับ และอีกหนึ่งเรื่องคือการงดเดินทางไปศึกษาทำงานต่างๆในสถานที่ที่เสี่ยง ไม่ว่าจะเป็นสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ หรือสถานที่จัดอบรมสัมมนาหลายๆที่ที่ประกาศงดในหลายแหล่งแล้วครับ ผাগทุกท่านช่วยกันเตรียมความพร้อมในการรับมือในส่วนนี้กันไว้ด้วยนะครับ

นายมนตรี สุพรหมอินทร์ – กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขอนำเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบในส่วนของไวรัสโควิด-19 เพิ่มเติมนะครับ ตอนนี้ทางกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมได้ดำเนินการจัดซื้อหน้ากากอนามัย เจลล้างมือ หรือแม้แต่เครื่องสแกนตรวจวัดอุณหภูมิของร่างกายตอนนี้ทั้ง ๓ อย่างนี้ไม่สามารถหาซื้อได้เลยครับ ตอนนี้ได้ประสานไปหลายหน่วยงานแล้วก็ไม่สามารถจัดหาทั้งหมดที่กล่าวไปไม่ได้ครับ และทางเทศบาลบ้านเป็ดมีกำหนดการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนและป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ในวันจันทร์ที่ ๑๖ มีนาคมนี้ครับ และขออนุญาตนำเรียนในเรื่องของไวรัสเพิ่มเติมเล็กน้อยครับ สำหรับโคโรนาไวรัสตอนนี้มีทั้งหมด ๓ สายพันธุ์ โดยตัวแรกที่ระบาดในปี ๒๐๐๒ คือการระบาดของไวรัสซาร์ ซึ่งระบาดในจีนเช่นกัน และในปี ๒๐๑๒ มีการระบาดของไวรัสเมอร์ส โดยมีการระบาดแถบตะวันออกกลาง และในปีล่าสุดคือ ไวรัสโควิด-19 ซึ่งไวรัสโควิด-19 ที่รุนแรงกว่าไวรัสตัวอื่นๆที่ผ่านมาคือมีการระบาดจากคนสู่คน และจากคนสู่สัตว์ ก็เลยมีสถานการณ์ที่รุนแรงครับ ซึ่งไวรัสทั้ง ๓ สายพันธุ์ที่กล่าวไป ไวรัสซาร์ , ไวรัสเมอร์ส , ไวรัสโควิด-19 เกิดจากเบต้าไวรัสตัวเดียวกันแต่วิวัฒนาการที่ต่างกันออกไปครับ ผมมีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้ครับ ขอบพระคุณครับ

ประธาน – กล่าวว่า สำหรับเจลล้างมือถ้าไม่สามารถหาซื้อได้เราลองทำใช้เองได้ไหมครับ แต่อย่าทำเพื่อจำหน่ายนะครับเพราะตอนนี้เจลล้างมือเป็นสินค้าควบคุมแล้วครับ แต่ถ้าทำเพื่อใช้เองไม่มีความผิดครับ เมื่อหาซื้อไม่ได้วิธีแก้ปัญหาในตอนนี้คือการทำใช้เองครับ ในส่วนไวรัสโควิด-19 ที่ควบคุมยากกว่าตัวอื่นเพราะว่าเมื่อมีคนติดไวรัสเข้าสู่ร่างกายไปแล้วร่างกายแสดงผลช้าว่าติดไวรัส เพราะโควิดมีระยะฟักตัวในร่างกายประมาณ ๑๔ วันขึ้นไปถึงตรวจพบอาการครับ ตอนนี้ในประเทศไทยอยู่ในระยะที่ ๒ และกำลังจะประกาศเข้าสู่ระยะที่ ๓ ถ้าเข้าสู่ระยะที่ ๓ เมื่อไหร่จะมีผลกระทบต่อชีวิตประจำวันค่อนข้างมากครับ ถ้าถึงระยะที่ ๓ เมื่อไหร่อาจจะต้องถึงขั้นมีการกักตุนอาหารและสิ่งของที่จำเป็นครับ ผมอยากให้ทุกท่านเตรียมความพร้อมรับมือในส่วนนี้กันไว้ด้วยนะครับ ไม่ทราบว่ามีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่วาระต่อไปเลยนะครับ

นายมนตรี สุพรหมอินทร์ – กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมขอเสนอเพิ่มเติมให้ที่ประชุมได้รับทราบในส่วนของผู้ที่เดินทางมาจากต่างประเทศกลับมายังประเทศไทย ซึ่งผู้ที่เดินทางมาจากประเทศที่เสี่ยงกลับมาจังหวัดขอนแก่นตอนนี้มียอดแจ้งเข้ามา ๖๔ คน และอยู่ในเขตเทศบาลตำบลบ้านเป็ด ๓ คน คนแรกได้ทำการกักตัวเองไว้ภายในบ้านให้ครบระยะการติดตามผลอยู่ครับและมีเจ้าหน้าที่ติดตามผลอย่างใกล้ชิดครับ คนที่สองยังไม่ให้ความร่วมมือเท่าที่ควรครับ คือเจ้าหน้าที่ได้เดินทางไปหาที่บ้านแต่เจ้าตัวยังไม่ออกมาพบเจ้าหน้าที่ครับ แต่ทางเจ้าหน้าที่ของทางสาธารณสุขจังหวัดมีมาตรการรับมือและป้องกันในส่วนนี้ไว้แล้วครับ และคนที่ ๓ ชาวแจ้งมาว่าเป็นคนจังหวัดอื่นตอนนี้ได้เดินทางออกจากจังหวัดขอนแก่นไปแล้วครับ มีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้ครับ ขอบพระคุณครับ

ประธาน - กล่าวว่า ผมอยากจะฝากให้ทุกท่านเตรียมความพร้อมรับมือในส่วนนี้กันด้วยนะครับ เพราะการระบาดในส่วนนี้ค่อนข้างจะรุนแรงพอสมควรนะครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๒ การบริหารความเสี่ยง ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กองวิชาการและแผนงานเชิญครับ

นางสุมิตรา จันทร์อักษร - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ การบริหารความเสี่ยงตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐให้มีการตรวจสอบภายใน ควบคุมภายใน และให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เพราะการดำเนินการในส่วนนี้จะลดโอกาสการเกิดความเสียหายในองค์กรได้คะ การดำเนินการในส่วนนี้ได้มีการแจ้งให้ที่ประชุมได้ทราบแล้วเมื่อช่วงปลายปีที่ผ่านมาคะ และตอนนี้ทางกรวิชาการได้ดำเนินการศึกษาแนวทางปฏิบัติในส่วนนี้ไปประมาณ ๘๐ เปอร์เซ็นต์แล้วคะ และยังมีในส่วนที่เหลือยังไม่สามารถดำเนินการได้ไปยังท่านผู้อำนวยการกองของแต่ละกองในการพิจารณาดำเนินการคะ ดิฉันขออธิบายพอคร่าวๆให้ที่ประชุมได้รับทราบดังนี้คะ ความเป็นไปได้ที่จะเกิดขึ้นและการมีอุปสรรคในการปฏิบัติงานซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อองค์กรได้คะ ในกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเริ่มแรกคือต้องมีการระบุความเสี่ยงหรือปัจจัยถึงสาเหตุที่จะเกิดความเสียหายคะ ตัวความเสี่ยงที่จับยกขึ้นมาจากจัดการควบคุมภายในคะ เมื่อตรวจพบความเสี่ยงในด้านต่างๆจะนำมาประเมินความเสี่ยงว่าความเสี่ยงที่ตรวจพบมาจากไหน เกิดขึ้นจากภายนอกหรือภายในขององค์กรคะ และจะมีการประเมินความเสี่ยงว่ากิจกรรมหรือโครงการที่มีความเสี่ยงนี้มีความรุนแรงอยู่ที่ระดับเท่าไร เพราะระดับความรุนแรงของความเสี่ยงนี้มีอยู่ทั้งหมด ๕ ระดับคะ ในส่วนนี้กองวิชาการและแผนงานได้ดำเนินการไปถึงขั้นตอนสุดท้ายแล้วคะ โดยระยะเวลาที่ให้ดำเนินการอยู่ที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๑ กันยายน ๒๕๖๓ คะ สำหรับรายละเอียดเชิงลึกต่างๆถ้ากองไหนมีเรื่องไม่เข้าใจในโครงการสามารถติดต่อสอบถามมายังกองวิชาการและแผนงานได้คะ กองวิชาการและแผนงานมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้คะ ขอขอบคุณคะ

ประธาน - กล่าวว่า มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๓ รายงานสถานะการเงินของเทศบาลตำบลบ้านเป็ด กองคลังเชิญครับ
นางสาวกรรณิกา โยทองยศ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ กองคลังขออนุญาตรายงานสถานะรายรับและรายจ่าย ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มียอดรายรับจริงอยู่ที่ ๑๐๕,๕๑๖,๘๘๑.๕๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๒๑ เปอร์เซ็นต์ของยอดประมาณการ และมียอดรายจ่ายจริงอยู่ที่ ๗๓,๔๑๔,๑๘๙.๖๑ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๓๗ เปอร์เซ็นต์ของยอดประมาณการ และมียอดผูกพันอยู่ที่ ๒๔,๙๓๒,๐๖๐.๘๕ ล้านบาท มียอดรายรับจริงสูงกว่าจ่าย ๗,๑๗๐,๖๓๑.๑๑ ล้านบาท กองคลังมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบเพียงเท่านี้คะ ขอพระคุณคะ

ประธาน - กล่าวว่า ต้องเข้าใจนะครับว่าเงินอุดหนุนยังไม่เข้ามาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นะครับ ไม่ทราบว่าทางโรงเรียนในพื้นที่ตำบลบ้านเป็ดปิดเทอมกันหมดแล้วหรือยังครับ เพราะผมเป็นกังวลในเรื่องของการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสไปกระทบถึงเด็กนักเรียนในพื้นที่ครับ ถ้าปิดเทอมแล้วผมจะได้หมดความกังวลในส่วนนี้ครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา และ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ประธาน - กล่าวว่า สำหรับวาระที่ ๔ และ ๕ ผมขออนุญาตรวมเป็นวาระเดียวกันเลยนะครับ เรื่องแรกที่จะสอบถาม เรื่องการประชุมชุมชนในรอบของเดือนนี้ไม่ทราบว่ากองสวัสดิการและสังคมมีแนวทางในส่วนนี้ยังไงครับ จะดำเนินการประชุมตามปกติหรือจะงดการประชุมไว้ก่อนครับเพื่อป้องกันการระบาดของไวรัสโควิด -19 ครับ จะดำเนินการประชุมหรืองดประชุมควรจัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบด้วยครับ

นางสมสมัย เทศประสิทธิ์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ เดือนนี้กองสวัสดิการและสังคมจะงดการประชุมสำหรับการประชุมผู้นำชุมชนของเดือนนี้คะเพื่อป้องกันการระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 คะ สำหรับเรื่องหนังสือที่จะแจ้งให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบตอนนี้หนังสือได้จัดทำดำเนินการตามขั้นตอนไปแล้วคะ

ประธาน - กล่าวว่า ผมว่าการแก้ปัญหาในส่วนนี้ถ้ามีการงดการจัดประชุมผู้นำชุมชน แต่ทางกองสวัสดิการและสังคม ควรมีการจัดเจ้าหน้าที่ไว้รอบริการและรับเรื่องราวต่างๆของทางชุมชนที่จะเสนอเข้ามาให้ทางเทศบาลให้ได้เร่งดำเนินการแก้ไขในส่วนนี้ไว้ด้วยนะครับ เพื่อมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขส่วนทางเทศบาลจะได้ดำเนินการแก้ไขให้ทันเวลา ครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยครับ

นายเกรียงไกร มะลิงาม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับสำนักปลัดเทศบาล จะมีโครงการจัดการอบรมพัฒนาบุคลากรหรือ Mini od ครับ ในส่วนนี้ได้ทำหนังสือประสานไปยังทุกกองให้ส่งรายชื่อผู้ที่สนใจเข้าร่วมโครงการไปแล้วนั้นแต่เนื่องจากสถานการณ์ในปัจจุบันที่เกิดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด - ๑๙ เรายังไม่สามารถดำเนินการอะไรเพิ่มเติมได้เพราะต้องรอดูสถานการณ์ครับ เพราะตามกำหนดการเดินทาง เราจะมีกำหนดการเข้าขอศึกษาดูงานตามสถานที่ต่างๆผมไม่ทราบว่าตามสถานที่เหล่านั้นเขาจะเปิดรับให้คณะศึกษา ดูงานของเทศบาลเราให้เข้าศึกษาดูงานหรือไม่ครับ การเข้าพักในโรงแรมก็มีความเสี่ยงในการติดเชื้อโควิด - ๑๙ ได้ จึงขอชะลอโครงการและรอดูสถานการณ์ก่อนครับ มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

ประธาน - กล่าวว่า ผมคิดว่าตอนนี้ไม่มีที่ไหนรับคณะศึกษาดูงานให้เข้าไปศึกษาดูงานนะครับ บางแห่งได้มีหนังสือแจ้งมาเพื่อให้รับทราบแล้วว่าไม่รับคณะศึกษาดูงานครับ ผมว่าการเดินทางศึกษาดูงานในครั้งนี้อาจต้องติดตาม สถานการณ์ที่เป็นปัจจุบันดูกันก่อนนะครับ ถ้าเห็นควรชะลอการเดินทางได้เราก็ควรชะลอโครงการในส่วนนี้ไว้ก่อน ครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุมไว้เพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

- ที่ประชุมรับทราบ

- เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๕ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดบันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม

(นายณฤตล วรรณศิลป์)

พนักงานจ้างทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเกรียงไกร มะลิงาม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล