

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านเปิด

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑

เมื่อวันอังคาร ที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องหนองโคตร ชั้น ๔ เทศบาลตำบลบ้านเปิด

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------------|--|
| ๑. นายปรีดา นิลสาคุ | ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเปิด |
| ๒. นางสาววันเพ็ญ ปิยะฉัตรโสภา | รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล |
| ๓. นางพิลาศลักษณ์ พรภุณา | รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล |
| ๔. นายเกรียงไกร มะลิงาม | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๕. นางสาวณัฐวิมล ใจเที่ยง | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๖. นายจักริน อรรถเศรษฐ์ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๗. นายมนตรี สุพรหมอินทร์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๘. นางสมสมัย เทศประสิทธิ์ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๙. นางสุมิตรา จันทร์อักษร | ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน |
| ๑๐. นางศิริลักษณ์ อมรวงศ์ | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
| ๑๑. นายกองเกียรติ ศรีวังสุ | หัวหน้าฝ่ายการโยธา |
| ๑๒. นางสาวอิระณัญญ์ แสนแก้ว | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๑๒. นางสาวอัญชญา เตรียมวิทยานนท์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา |
| ๑๔. นางสมสุดา จันทร์ธีระยานนท์ | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม |
| ๑๕. พ.ต.ปรีชา ขุนน้อย | หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ |
| ๑๖. นางภัทรวรี สมสะอาด | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ |
| ๑๗. นายจเร ชุมดินพิทักษ์ | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง |
| ๑๘. นายนันทพจน์ บุญประสิทธิ์ | หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง |
| ๑๙. นางเพลินพิศ นามบ้านค้อ | หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน |
| ๒๐. นายจุลพล มงคลสินธุ์ | รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข |
| ๒๑. นางสาวจีราภาภักดิ์ หาญสุรีย์ | นิติกรชำนาญการ |
| ๒๒. นางสาวศุภลักษณ์ หาญสุรีย์ | นิติกรชำนาญการ |
| ๒๓. นายประทีป พรหมภักดี | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| ๒๔. นายประสิทธิ์ ทองนุช | นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ |
| ๒๕. นางเปรมจิตร์ ศรีสุโคตร | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๒๖. นางสุชาดา หมื่นท้าว | นักวิชาการคลังชำนาญการ |

๒๗. นายพรหมรินทร์ ออบมา
๒๘. นายพิเชฐ แก่นชา
๒๙. นายพิทยา คำหงษา
๓๐. นางสาวปัทมา ประเสริฐสุข
๓๑. นางสาวกรรณิกา โยทองยศ
๓๒. นางอัจฉราวรรณ กองพล
๓๓. นางพรหมภัสสร สมภารเพียง
๓๔. นางพินทอง หาญสุรีย์
๓๕. นางสาวกรรณิการ์ แผงงา
๓๖. นางสาวธัญญา วัดเวียงคำ
๓๗. นางสาวอรนาถ อาดยางคำ
๓๘. นางสาวจิรายุ รุจาคม
๓๙. นางสาวอรทัย ใจปัน
๔๐. นางสาวนงคาร รัตนทิพย์
๔๑. นางสาววิริญดา ชารีวรรณ
๔๒. นางกาญจนา ตีร์รักษา
๔๓. นางหนูพิศ ลาดโลศรี
๔๔. นางสาวสาวิตรี แผงงา
๔๕. นายวีระพงษ์ หาญสุรีย์
๔๖. นายปรเมธ คุ่มหินลาด
๔๗. นางสาวรัตนา ภูผิวผา
๔๘. นางสุภาพร คำสุทธิ
๔๙. นายถนอม วงษ์สาจันทร์
๕๐. นายทิวากร แสนเพ็งเคน
๕๑. นายมานพ ลาดโลศรี
๕๒. นายพงษ์ศักดิ์ สว่างแผ้ว
๕๓. นายชุมทเกียรติ ทองอุทุม
๕๔. นายปณิธาน ไวว่อง
๕๕. นายสันติ ศรีจันทร์
๕๖. นางกุลนาฏ ปรงเรือน
๕๗. นางปาริชาติ ไทยพุทธา

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
นักจัดการงานทั่วไป
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
นักวิชาการคลังชำนาญการ
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
นักวิชาการจัดการรายได้ปฏิบัติการ
นายช่างเขียนแบบอาวุโส
นายช่างไฟฟ้าอาวุโส
นายช่างโยธาอาวุโส
นายช่างโยธาอาวุโส
นายช่างโยธาอาวุโส
วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
วิศวกรโยธามหาบัณฑิต
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๕๘. นายบุญเชิด มาตย์สุด
๕๙. นางสาวธิดารัตน์ นาคะเจริญ
๖๐. นางสาวสไบแพร สารฤทธิ
๖๑. นางสาวชนิสรา ปลื้มบุญญาภา
๖๒. นางสาวปวีณา นามโคตร
๖๓. นายสัญญา เศษฐ์
๖๔. นายวัตรจิระ ยศสูงเนิน
๖๕. นายจิระวุฒิ กมลตรี
๖๖. นายสุรียันต์ ยอดอ่อน
๖๗. นางสาวจารุวรรณ โพธิ์เรืองเดช
๖๘. นายธนโชติ งามรูป
๖๙. นางอมรรัตน์ งอสอน
๗๐. นายนฤตล วรรณศิลป์
๗๑. นางเรวดี บุญจวง
๗๒. นางสาวกุลธิดา สาหร่ายพงษ์

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายศักดิ์ดา เขาว์สกุ
๒. นางสาวนันทนา มูลป้อม
๓. นางนิธินันท์ ลืออุติกุลวงศ์
๔. นางศศิวิมล เกียงกรม
๕. นางสาวชนนิกานต์ หาญสุริย์
๖. จ.อ.ขวัญประชา วงษ์หาแก้ว
๗. พ.จ.อ.ประดิษฐ์ โยเหลา
๘. ส.อ.ทิตกร สอนพิมพ์ดี
๙. นางฉวีริญา ฤทธิ์ร้อยชัย

- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
- นักวิชาการเงินและบัญชี
- นักวิชาสาธารณสุขปฏิบัติการ
- นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
- เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชนปฏิบัติงาน
- นักสหนาการปฏิบัติการ
- ครูโรงเรียนเทศบาลบ้านเปิด
- ครูโรงเรียนเทศบาลบ้านเปิด
- เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- พนักงานจ้างทั่วไป
- พนักงานจ้างทั่วไป
- พนักงานจ้างทั่วไป

- ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลบ้านเปิด
- หัวหน้าฝ่ายบริการและส่งเสริมอนามัย
- หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
- หัวหน้าฝ่ายงานและงบประมาณ
- นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
- นักจัดการงานเทศกิจชำนาญการ
- นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
- นักวิชาสาธารณสุขปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ประธาน - กล่าวว่า เป็นการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ วันอังคาร ที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ แนะนำพนักงานเทศบาลบรรจุใหม่ เมื่อเดือนที่แล้วไม่ได้ให้คุณนายจุลพล มงคลสินธุ์ แนะนำตัวในที่ประชุมก่อนแล้วกันนะครับ

จุลพล มงคลสินธุ์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมชื่อจุลพล มงคลสินธุ์

ตำแหน่ง นักสุขาภิบาลชำนาญการ ย้ายมาจากเทศบาลนครขอนแก่นครับ มีความยินดีที่ได้มาร่วมงานที่เทศบาลตำบลบ้านเป็ดครับ ขอขอบคุณครับ

ประธาน - กล่าวว่า ยินดีต้อนรับครับเป็นแนวทางที่ดีนะครับที่ได้บุคลากรที่มีประสบการณ์ความรู้ในเรื่องการจัดการขยะมาปฏิบัติงานในเทศบาลบ้านเป็ด เพราะปัญหาเรื่องขยะในเขตเทศบาลบ้านเป็ดก็ทวีความรุนแรงขึ้นเรื่อยๆอยู่ในทุกวัน สำหรับอีกหนึ่งท่านที่บรรจุใหม่เชิญแนะนำตัวต่อเลยครับ

นายธนโชติ งามรูป - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมชื่อ นายธนโชติ งามรูป บรรจุใหม่ตำแหน่งเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จะดูแลรับผิดชอบในส่วนบอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ต่างๆ การบันทึกวีดีโอและการถ่ายภาพกิจกรรมต่างๆภายในเทศบาลครับ ก็มีความยินดีที่ได้ร่วมงานกับทุกท่าน ขอขอบคุณครับ

ประธาน - กล่าวว่า เป็นน้องที่บรรจุใหม่ และมีอีกหนึ่งเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบก็คือกำหนดการพิธีเปิดโครงการสูบน้ำบริเวณบึงหนองโคตร ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๑ โดยท่านผู้ว่าราชการฯจะเดินทางมาเป็นประธานในพิธีเปิดในครั้งนี้ครับ ก็ฝากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดูแลความพร้อมในทุกด้านให้เรียบร้อยด้วยนะครับ กำหนดการก็เริ่มขึ้นเวลา ๑๐.๓๐ ครับ มีนายอำเภอฯเป็นผู้กล่าวต้อนรับท่านผู้ว่าฯครับ ก็ฝากให้ทุกท่านดูแลในส่วนนี้ให้เรียบร้อยด้วยครับ มีท่านใดจะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมหรือไม่ถ้าไม่มีผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๑.๒ มอบใบประกาศเกียรติบัตร ตามโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลประพฤตินให้เป็นที่ประจักษ์ นางหนูพิศ ลาดโลศรี เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

นางสมิตรา จันทร์อักษร - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ตามที่กองวิชาการฯ ได้จัดทำโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลประพฤตินให้เป็นที่ประจักษ์ ซึ่งมีพนักงานของเทศบาลได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นที่ประทับใจแก่ประชาชนที่มาติดต่อกานคะ สำหรับครั้งนี้พนักงานของเทศบาลที่ได้รับมอบใบประกาศเกียรติบัตรก็คือ นางหนูพิศ ลาดโลศรี เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บภาษีอยู่ที่กองคลังคะ ก็ขอเรียนเชิญท่านประธานมอบใบประกาศเกียรติบัตรให้แก่พนักงานเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานต่อไปคะ

ประธาน - กล่าวว่า ก็เป็นรางวัลเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานนะครับ ก็ขอให้ทุกท่านมุ่งมั่นการทำงานเพื่อบริการประชาชนให้ดีและประทับใจที่สุดครับ มีท่านใดจะสอบถามอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ครับถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่วาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ พอตีพุดถึงเรื่องนี้ในการจัดทำการถอดวาระการประชุมต่างๆมีระเบียบการรูปแบบการบันทึกการประชุมกำหนดไว้ที่ไหนครับ ระเบียบระบุไว้ใหม่ครับว่าองค์ประกอบไปด้วยอะไรบ้าง ที่ผมทราบระเบียบหลักๆก็อยู่ในส่วนของงานสารบัญญกลางนะครับ ว่าการจัดระเบียบการประชุมต้องประกอบไปด้วยอะไรบ้าง ที่ผ่านๆมาของเทศบาลเรายังปฏิบัติไม่ถูกระเบียบในหลายๆงานอยู่นะครับ ก็ฝากให้ผู้ที่ดูแล

รับผิดชอบในส่วนนี้ทุกท่านดูแลในส่วนนี้ให้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดไว้ด้วยนะครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับถ้าไม่มีผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๑ สรุปรายงานการประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการรักษาความมั่นคงฯอำเภอเมืองขอนแก่น ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ สำนักปลัดเทศบาลเชิญครับ

นายเกรียงไกร มะลิจาม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ตามที่มอบให้ข้าพเจ้าไปประชุมหัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการรักษาความมั่นคงฯ อำเภอเมืองขอนแก่น เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ หอประชุมอำเภอเมืองขอนแก่น ที่ประชุมมีวาระการประชุมสรุปได้ดังนี้ ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
แนะนำข้าราชการย้ายมาใหม่

๑.๑ การจัดตั้งจุดสกัดกั้น/ด่านชุมชน ในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ปี ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ เนื่องจากเป็นนโยบายรัฐขอให้ภาคราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการควบคุมปัจจัยเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ ตามนโยบายและมาตรการที่รัฐบาลกำหนด

๑.๒ การเฝ้าระวังเหตุเพลิงไหม้สถานที่กำจัดขยะมูลฝอย

๑.๓ องค์การการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการเงินระหว่างประเทศแอบอ้างใช้ชื่อสหประชาชาติ ดำเนินงานในประเทศ อาจเป็นลักษณะของการหลอกลวงเพื่อป้องกันมิให้ประชาชนตกเป็นเหยื่อจึงขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ประชาชนในพื้นที่ทราบ

๑.๔ การควบคุมดูแลความปลอดภัยของอาคารและป้ายขนาดใหญ่ ให้ท้องถิ่นมีการสอดส่องดูแลและความแข็งแรงมั่นคง ตามแนวทางของกระทรวงมหาดไทยอย่างเคร่งครัด

๑.๕ ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่บรรณาธิการสื่อมวลชนสงเคราะห์ฯ งานกาชาด ประจำปี ๒๕๖๑

๑.๖ การรณรงค์บริจาคโลหิต วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมอำเภอเมืองขอนแก่น

๑.๗ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากในพื้นที่ตามโครงการไทยนิยมยั่งยืน ขอให้ทุกภาคส่วนให้ความร่วมมือเพราะเป็นงานนโยบาย

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องคณะกรรมการความมั่นคงฯ อำเภอเมืองขอนแก่น

สถานีตำรวจภูธรเมืองใหม่ ในรอบเดือนที่ผ่านมามีคดีลักทรัพย์ ๑ ราย กำลังติดตามตัวคนร้ายคดีชิงทรัพย์ ๑ ราย จับได้ คดียาเสพติด จับ ๒๒ ราย ผู้ต้องหา ๒๙ คน ครอบครอง ๖ ราย เสพ ๑๐ ราย ของกลางยาบ้า ๑,๒๘๔ เม็ด

สถานีตำรวจภูธรเวฬุวัน ในรอบเดือนที่ผ่านมามีคดีลักทรัพย์ ๒ ราย จับได้ ๒ ราย เป็นการลักสายเคเบิล

สถานีตำรวจภูธรบ้านเป็ด ในรอบเดือนที่ผ่านมามีคดีลูกชายใช้มีดฟันศีรษะบิดา จับได้ในวันรุ่งขึ้น คดียาเสพติด ๔๘ ราย เสพ ๑๒ ราย สถานีตำรวจภูธรเมืองขอนแก่น ในรอบเดือนที่ผ่านมามีคดียาเสพติด ๑๗๐ คดี ยาบ้า ๑๖,๗๕๐ เม็ด ยาไอซ์ ๑๕.๕๙ กรัม

สถานีตำรวจภูธรท่าพระ ในรอบเดือนที่ผ่านมา มีคดีเกี่ยวกับร่างกาย ๒ ราย จับได้ ๒ ราย ลักทรัพย์ ๒ ราย จับได้ ๑ ราย ผิด พ.ร.บ.ป่าไม้ ๑ ราย จับได้ ๑ ราย ยาเสพติด ๓๕ ราย จับผู้ต้องหา ๓๙ คน ยาบ้า ๓,๖๑๘ เม็ด อาวุธปืน ๒ ราย จับได้ ๒ ราย คดียี่ตกรถ ๔๒ คัน ที่บ้านหนองแวง ท่าพระ ที่นายยึดได้มาจากสาเหตุเข้ารถแล้วนำมาจำหน่าย สามารถติดตามตำแหน่ง GPS ของรถจึงทราบสาเหตุ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องราชการอื่นๆ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. สถานการณ์โรคระบาดทางวิทยา
๒. สถานการณ์โรคอุจจาระร่วง
๓. สถานการณ์ไข้เลือดออก ปี ๒๕๖๑
๔. สถานการณ์โรคพิษสุนัขบ้า
๕. การเฝ้าระวังเด็กจมน้ำช่วงปิดเทอม

๔.๓ ปศุสัตว์อำเภอ ขอความร่วมมือท้องถิ่นจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หากหาซื้อวัคซีนไม่ได้ให้ทำหนังสือถึงปศุสัตว์เมืองขอนแก่น เพื่อขอยืมวัคซีนไปดำเนินการ เรื่องที่ ๒ ผากท้องถิ่นสำรวจสุนัขแมวที่ไม่มีเจ้าของ ตามแบบที่ส่งไปพร้อมเบอร์โทรผู้ติดต่อ ให้ดำเนินการไม่เกิน ๒๐ เมษายน นี้

๔.๔ ธนาคารออมสิน บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ในเขตอำเภอเมืองมีผู้ลงทะเบียน ๕๕,๐๐๐ ราย ของธนาคารออมสิน ๔๕,๐๐๐ ราย ยังเหลืออีกหมื่นเศษที่ยังไม่มาแสดงตัว ธนาคารออมสินจะลงพื้นที่อีกครั้ง หากไม่พบถือว่า สละสิทธิ ท่านปลัดศักดิ์ดา ศิลปดอนบม แจ้งที่ประชุมว่าพบเห็นขยะถุงพลาสติกทิ้งข้างทาง ถนนมิตรภาพจากช่วงทางเลี่ยงเมืองไปสถานที่กำจัดขยะบ้านคำบอน สาเหตุเกิดจากกล่องหล่นจากรถขยะที่บรรทุกไปทิ้งยังบ้านคำบอน ท่านนายอำเภอขอความร่วมมือเทศบาลที่บรรทุกขยะไปทิ้งให้ปกคลุมกันขยะที่ล่องหล่นด้วย วาระการประชุมมีเพียงเท่านี้ครับ

ประธาน - กล่าวว่า ช่วงนี้ก็เข้าสู่ฤดูร้อนก็มีเรื่องโรคท้องร่วงทั้งในคนและสัตว์ ตอนนี้ก็เกิดโรคท้องร่วงในไก่ที่หมู่บ้านสันติสุข สำหรับเรื่องพิษสุนัขบ้าในเขตเทศบาลบ้านเป็ดก็ยังไม่มีการรายงานเข้ามาในส่วนนี้ ก็ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดูแลป้องกันในส่วนนี้อย่างเคร่งครัดด้วยนะครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่วาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๒ รายงานสถานะการเงินของเทศบาล กองคลังเชิญครับ

นางสาวกรรณิภา โยทองยศ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สถานะการเงิน

ของกองคลังเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ เมษายน มียอดรายรับจริง ๑๔๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๑๖

เปอร์เซ็นต์ของยอดประมาณการ มียอดรายจ่ายจริง ๘๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๒๐ เปอร์เซ็นต์ของยอดประมาณการและมียอดผูกพัน ๗ ล้านบาท ณ วันที่ ๑๑ เมษายน - ๒๑ เมษายน มีรายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง ๔๖ ล้านบาท ทางกองคลังมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้คะ ขอขอบคุณคะ

ประธาน - กล่าวว่า ก็เพิ่งจะได้ยอดมาประมาณ ๖๐ เปอร์เซ็นต์ ก็ช่วยๆกันประคับประคองประหยัดช่วยกัน นะครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมในส่วนนี้เชิญครับ ถ้าไม่มีใครสอบถามผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๓ รายงานผลดำเนินงานกองสาธารณสุข ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

นายมนตรี สุพรหมอินทร์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กองสาธารณสุขจะขอรายงานผลการดำเนินการประจำเดือนมีนาคมและเมษายน มีการดำเนินการด้านการแพทย์ที่ศูนย์อนามัย บ้านหัวทุ่ง และมีโครงการคุ้มกันโรคพิษสุนัขบ้าก็ได้มีการจัดอบรมให้แก่ทางผู้นำชุมชนต่างๆโดยให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและได้ดำเนินการฉีดวัคซีนให้สุนัขไปแล้ว ๒๐๐ ตัว สำหรับรายละเอียดโครงการอื่นๆขอให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านรับชมวีดิทัศน์ที่ทางกองสาธารณสุขจัดทำมาให้ทุกท่านได้รับชมได้ครับ

ประธาน - กล่าวว่า มีท่านใดจะสอบถามอะไรเพิ่มเติมในส่วนนี้หรือไม่ครับ ไม่มีผมขอเข้าสู่วาระต่อไปครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๔ รายงานผลดำเนินงานกองการศึกษา ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ กองการศึกษาเชิญครับ

นายประทีป พรหมภักดี - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กองการศึกษาขอรายงานผลดำเนินงานกองการศึกษา ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ในรูปแบบวีดิทัศน์ขอให้ทุกท่านรับชมร่วมกันเลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า เรื่องกีฬาไม่ทราบว่าได้เตรียมมาไหมครับถ้าเตรียมมาเสนอให้ที่ประชุมรับทราบร่วมกัน

นางสาวอัญญา เติริยมวิทยานนท์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ จากการที่ทางกองการศึกษาได้ไปเข้าร่วมการประชุมกับกรมทหารราบที่ ๘ วิทยาลัยพยาบาลฯ และสถานีตำรวจภูธรบ้านเป็ดจะเป็นงานกีฬาสามพันสี่หมื่นสภากาแฟสี่ทศวรรษครบรอบ ๗ ปี ซึ่งการแข่งขันได้กำหนดขึ้นวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ สถานที่จัดการแข่งขันกำหนดใช้ที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นคะ ทางสมาชิกสภาของทางสี่ทศวรรษมีทั้งหมด ๑๗ หน่วยงาน ก็ได้มีการตกลงว่าจะได้จัดแข่งขันกีฬาเพื่อกระชับสัมพันธ์ โดยการแข่งขันจะแบ่งออกเป็น ๔ ทีม โดยแบ่งออกเป็นสี่ต่างๆในการกำหนดแต่ละทีมโดยเทศบาลบ้านเป็ดจะอยู่ในส่วนสีเขียวคะ ซึ่งในทีมสีเขียวจะประกอบไปด้วยกรมทหารราบที่ ๘ วิทยาลัยพยาบาลฯ และสถานีตำรวจภูธรบ้านเป็ด รวมทั้งหมดเป็น ๔ หน่วยงานคะ สำหรับการแข่งขันกีฬาโดยจะมีฟุตบอลชาย ๗ คน แคร้บอลหญิง ๗ คน โดยแคร้บอลมอบหมายให้เทศบาลบ้านเป็ดและวิทยาลัยพยาบาลฯ เป็นผู้รับผิดชอบดูแลการส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันในส่วนนี้ โดยรายละเอียดการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆทางกองการศึกษาจะแจ้งเวียนหนังสือประชาสัมพันธ์ไปยังกองต่างๆอีกทีหนึ่งคะ

ประธาน - กล่าวว่า ท่านใดมีความประสงค์จะเข้าร่วมการแข่งขันก็แจ้งรายชื่อไปยังกองการศึกษาเลยนะครับ ก็มอบให้ทางกองการศึกษาดูแลรับผิดชอบในส่วนนี้เลยนะครับ มีท่านใดจะเสนอสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่วาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ เรื่องที่ผมได้มอบหมายให้งานกฎหมายและกองสาธารณสุข เรื่องโครงการอบรมเจ้าหน้าที่เทศกิจ ก็สืบเนื่องจากปัจจุบันพื้นที่ในเขตเทศบาลตำบลบ้านเป็ดได้มีการเติบโต

เจริญขึ้น โดยทางเทคนิคจำเป็นต้องมีความรู้และสื่อสารผู้ที่มาสอบถามข้อมูลต่างๆได้ โดยผมจะให้ทีมงาน
เทคนิคเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้อย่างครบถ้วนและดี ผ่ากหัวหน้างานที่เกี่ยวข้องดูแลจัดหาเครื่องแบบไว้ใส่ใน
การปฏิบัติงานให้ครบถ้วนทุกคนด้วยนะครับ และอยากให้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและฝ่ายกองช่าง
ฝ่ายควบคุมอาคารเข้าร่วมในครั้งนี้อย่างครบถ้วน มีท่านใดจะเสนอสอบถามเพิ่มเติมเชิญครับ

นายเกรียงไกร มะลิงาม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขออนุญาตแจ้งยอด
บริจาคต่างๆที่ทุกท่านร่วมการทำบุญกันมาครับ ยอดแรกในวันที่ ๑๐ เมษายน ร่วมเป็นเจ้าภาพทอดผ้าป่า
สามัคคีของสมาคมคนพิการของจังหวัดสุราษฎร์ธานีรวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๕๒ บาท และวันที่ ๑๒ เมษายน
ร่วมเป็นเจ้าภาพทอดผ้าป่าสามัคคีของกรมทหารราบที่ ๘ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๐๐ บาทมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่
ประชุมรับทราบเพียงเท่านี้ครับ

ประธาน - กล่าวว่า มีท่านใดจะเสนอสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุมเพียงเท่านี้ครับ

- ที่ประชุมรับทราบ

- เลิกประชุมเวลา ๑๕.๑๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดบันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม

(นายณฤตล วรรณศิลป์)

พนักงานจ้างทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเกรียงไกร มะลิงาม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล